 <p data-bbox="240 197 464 253">Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p>	<p data-bbox="523 129 1018 203">REVISIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA DEL SGIC</p>	<p data-bbox="1075 98 1305 241">Código: PM01 Revisión: 00 Fecha: 24/05/11 Página 1 de 11</p>
---	--	--

F02 PM01 Informe de resultados del SGIC

Centro: Escuela universitaria de Relaciones Laborales de Elda (EURLE)

Curso académico: 2015-2016

Fecha de aprobación: 27-7-2017

Asistentes de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC):

- José Ferrándiz Lozano, Coordinador de Calidad de la EURLE
- Elena Peñataro Sirera, representante del profesorado y secretaria
- Antonio Vidal García, representante del alumnado

No asiste:

- Pilar Íñiguez Ortega, Directora de la EURLE

Dulcinea García López, representante del PAS, ha causado baja por jubilación en el pasado mes de mayo, por lo que ha quedado vacante su plaza en el CGC.


Asuntos tratados

Análisis de la información relativa al cumplimiento de la política, objetivos, desarrollo y resultados de los procesos.

1. Actualización de la política de calidad y cumplimiento de objetivos

Política de calidad	Actualizada	Comentarios
	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí	La EURLE sigue la misma política de calidad que la Facultad de Derecho en la UA.

Objetivos	Valor objetivo	Grado de cumplimiento	Comentarios
Mantener la impartición del Grado en la EURLE y formar al alumnado de la manera más completa, tanto en la parte teórica como práctica.	100%	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Parcial	Se ha mantenido la oferta completa del Grado, con matrícula en todos los cursos y en los dos itinerarios de 4º.
Proveer cualquier vacante de PDI o PAS que pueda generarse.	100%	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Parcial	No ha habido convocatorias de plazas para este curso. Durante el 1º semestre se ha sustituido un profesor en una asignatura tras causar baja iniciado el curso, sustitución realizada por un profesor del claustro.
Seguir afianzando el SGIC de la UA en la EURLE.	-	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Parcial	Se ha trabajado en objetivos de mejora fijados en el informe de resultados del curso anterior

 <p data-bbox="240 197 464 253">Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p>	<p data-bbox="523 129 1018 203">REVISIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA DEL SGIC</p>	<p data-bbox="1075 98 1305 241">Código: PM01 Revisión: 00 Fecha: 24/05/11 Página 2 de 11</p>
---	--	--

Ampliar la obtención de información de los distintos grupos de interés sobre su valoración de funcionamiento del título y la calidad de los servicios del Centro.	-	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> Parcial	Se siguen realizando encuestas de calidad sobre el PDI, los servicios del centro y el funcionamiento del Grado.
Aumentar la tasa de PDI Doctor, situándola por encima del 36%.	100%	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Parcial	La tasa de PDI Doctor a fin de curso ha sido del 43,5 % (10 doctores de 23 docentes).
Lograr una tasa de ocupación de egresados/as de la segunda promoción de Grado superior a la que para el título se obtenga en la Comunidad Valenciana.	-	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Parcial	Sin valorar. No se disponen de datos sobre egresados/as.
Difundir la existencia del Centro en la sociedad (futuros alumnos, empleadores, centros de enseñanza secundaria y ciclos de formación profesional, colectivos profesionales, público en general), aprovechando los canales de información propios y externos.	-	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Parcial	El centro mantiene activos sus medios de difusión (web y redes sociales) y da a conocer además su actividad a través de folletos y medios de comunicación externos. Durante el 2º semestre se han realizado visitas a institutos de enseñanza secundaria de la zona y se ha mantenido la colaboración con colectivos como el Colegio de Graduados Sociales u laa asociación de exalumnos Al-Eurle.

El coordinador de Calidad de la EURLE ha mantenido contacto con la Unidad Técnica de Calidad de la UA. La gestión del Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC) cuenta en la UA con la aplicación AstUA, en la que está integrada la EURLE.

Se hace constar que al determinarse el año 2016 para la **reacreditación del título**, ésta ha sido **favorable** tras la auditoria de AVAP realizada conjuntamente a la Facultad de Derecho de la UA y a la EURLE, obteniéndose las siguientes valoraciones parciales en el informe definitivo expedido en junio de 2016:

Organización y desarrollo (Criterio 1)	Adecuada
Información y transparencia (Criterio 2)	Satisfactoria
Sistema de garantía interno de calidad (Criterio 3)	Adecuada
Personal académico (Criterio 4)	Adecuada
Personal de apoyo, recursos materiales y servicios (Criterio 5)	Satisfactoria
Resultados de Aprendizaje (Criterio 6)	Adecuada
Indicadores de Satisfacción y Rendimiento (Criterio 7)	Adecuada

2. Estado de las acciones de mejora

Objetivos	Valor objetivo	Grado de cumplimiento	Comentarios
Mejorar en todo lo que corresponda los espacios físicos que se emplean para impartir el Grado.	100%	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Parcial	Los espacios utilizados se mantienen en condiciones adecuadas, atendiendo su mantenimiento.
Organizar sesiones formativas y de orientación para estudiantes y personal de la EURLE.	100%	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Parcial	Se han realizado acciones formativas para el alumnado durante el curso.
Constituir equipos de mejora	100 %	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Parcial	Se han constituido dos equipos de mejora: uno sobre infraestructuras y servicios, otro sobre Inserción laboral

3. Estado de los procesos clave y sus resultados (rendimiento de la enseñanza, inserción laboral, prácticas externas, movilidad, etc.).

3.1 Rendimiento de la enseñanza

Total de alumnos matriculados: 63.			
Total de alumnos que ha finalizado sus estudios de Grado: 8.			
Tasas de rendimiento obtenidas y conocidas			
Tasas	2015-2016	2014-15	Fuente
Duración media de los estudios	4,7	4,2 años	Informe Rend.*
Rendimiento del título	89 %	86,33 %	AstUA – AVAP
Abandono del título	57 %	23,53 %	AstUA – AVAP
Eficiencia de los graduados	87 %	95,30 %	AstUA – AVAP
PDI Doctor	43,5 %	32 %	EURLE
PDI a tiempo completo	4,38 %	4 %	EURLE
Tasa de éxito en créditos	91,32 %	89,66 %	Informe Rend.*
Tasa de graduación	26 %	38,46	AstUA – AVAP
			*Informes de Rendimiento
Análisis de indicadores e informes de resultados académicos			
- Tasas que han evolucionado favorablemente respecto al curso anterior: Rendimiento del título, PDI Doctor, PDI a tiempo completo y Tasa de éxito en créditos.			

- Tasas que no han evolucionado favorablemente: Duración media de los estudios, Abandono del título, Eficiencia de los graduados y Graduación. Se consideran, por tanto, tasas críticas sobre las que hay que incidir en su mejora durante el curso siguiente.

Valoración de los resultados académicos:

A B C D EI

Puntos fuertes	Áreas de mejora
Alta experiencia profesional del profesorado y aumento constante de tasa de PDI doctor	Disminuir tasas de abandono.
Grupos reducidos de alumnos.	Aumentar tasa de graduación.
Horario de clases por la tarde, adaptado a personas que trabajan.	Seguir aumentando tasas de PDI Doctor hasta situarla por encima del 50 %.

3.2 Inserción laboral de egresados

Análisis de informes de inserción laboral

Se desconocen los resultados de inserción laboral de la promoción que finalizó en 2016, incluso de la segunda promoción de Grado que finalizó sus estudios en 2015, por lo que la única referencia sigue siendo la de la primera proposición de Grado titulada en 2014.

Valoración de los resultados de inserción laboral:

A B C D EI


Puntos fuertes	Áreas de mejora
Actividad laboral actual de parte del alumnado.	Potenciar el conocimiento y uso de la Bolsa de Trabajo en la EURLE por parte de egresados y entidades que oferten puestos de trabajo.
Contactos con Colegio oficial de Graduados Sociales y Asociación de Alumnos y exalumnos de la EURLE, organizaciones en las que pueden integrarse los egresados y egresadas.	

3.3 Desarrollo de la enseñanza (quejas, sugerencias y reclamaciones, prácticas externas, movilidad de estudiantes, apoyo y orientación a estudiantes)

Quejas, sugerencias y reclamaciones

Como cumplimiento y mejora del SGIC, durante el curso se han mantenido los canales para presentar sugerencias y reclamaciones, siendo los siguientes:

- Buzón de sugerencias, quejas y reclamaciones, situado en la Biblioteca
- Formulario de sugerencias incluido en la página web, en la siguiente página http://web.ua.es/es/eurle/eurle_sugerencias.html
- Dirección de correo electrónico eu.relaboralelda@ua.es

 <p data-bbox="236 197 464 253">Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p>	<p data-bbox="523 129 1018 203">REVISIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA DEL SGIC</p>	<p data-bbox="1075 98 1305 241">Código: PM01 Revisión: 00 Fecha: 24/05/11 Página 5 de 11</p>
---	--	--

La información sobre el uso de esta vía de comunicación y participación está en la siguiente página:
<http://web.ua.es/es/eurle/calidad/calidad.html>

Prácticas externas

Una parte del alumnado opta en 4º curso por las prácticas externas, obteniendo resultados excelentes. El propio informe de reacreditación del título expedido por AVAP observa que “de las entrevistas se deduce una sinergia fuerte entre los empleadores de Elda y la Escuela Universitaria”.

Movilidad de estudiantes

Durante el curso no ha solicitado ningún alumno becas de movilidad.

Apoyo y orientación a estudiantes

La EURLE dispone de varios medios de información a estudiantes para facilitar sus estudios y el conocimiento del Centro, sector profesional y actividades de interés. Se ha potenciado el uso de estos medios, incrementando sus contenidos.

- **Página web propia** <http://web.ua.es/es/eurle>, insertada en la web de la UA. Publicada en castellano, valenciano e inglés, dispone la información para el seguimiento del título y noticias de interés.
- **Campus virtual UAcloud de la UA**, al que el alumnado tiene acceso para el seguimiento de las asignaturas y desarrollo académico del Grado.
- **Tablón de anuncios** en el Centro, donde también se reproducen contenidos de la web, plazos, horarios, avisos, actividades de formación complementaria y otras informaciones.
- **Redes sociales**. Se mantiene en estas (Facebook, Twitter) la presencia de la EURLE.

Por otra parte, el centro ha organizado durante el curso actividades complementarias de formación, dirigidas a estudiantes y al personal docente. De estas actividades se deja constancia en la siguiente página: <http://web.ua.es/es/eurle/actividades/conferencias-talleres-jornadas-seminarios.html>


Información de guías docentes

Como medio principal del seguimiento de las asignaturas, en la web han estado disponibles las Guías docentes del curso, en la página <http://web.ua.es/es/eurle/guias-docentes/guias-docentes.html> En cada una de ellas se ha podido consultar la información académica necesaria sobre cada asignatura: ficha (carácter, créditos, profesorado), contextualización, competencias, objetivos, temario, metodología, cronograma, criterios de evaluación, bibliografía. Los contenidos se basan en la memoria verificada del Grado, si bien cada año se revisan para mejorar su descripción. La información y estructura de estas Guías es homogénea, de manera que el alumnado encuentre siempre un mismo formato, aunque cada profesor/a opte en su desarrollo por metodologías y/o actividades diferentes.

<p>Valoración de resultados del desarrollo de enseñanza: <input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E I</p>	
Puntos fuertes	Áreas de mejora
<p>Seguimiento eficaz de las prácticas en empresas.</p> <p>Facilidad de contacto directo con el personal del centro.</p>	<p>Fomentar el uso del Buzón de sugerencias, quejas y felicitaciones.</p> <p>Fomentar y promover acciones para incrementar la movilidad del alumnado.</p>

3.4 Otros indicadores de servicios

Resultados de la admisión, matriculación y gestión de expedientes			
A) Resultados de admisión			
Indicadores	2015-16	2014-16	Fuente
Número de plazas ofertadas en 1º	60	60	AstUA - EURLE
Tasas	2014-15	2013-14	Fuente
Oferta y demanda	10 %	15 %	AstUA - AVAP
Tasa de matriculación	25 %	25 %	AstUA - AVAP
B) Procedimiento de matrícula.			
<p>El proceso de matriculación de un alumno de la EURLE es similar al de cualquier alumno de la UA, salvo por el detalle de que el alumno recoge y entrega el sobre con sus datos de matrícula en la secretaría de la propia Escuela.</p> <p>El PAS de la Escuela atiende, desde secretaría, la información presencial, telefónica y electrónica que solicita cualquier interesado/a y se encarga, una vez formalizada la solicitud de matrícula, de gestionarla y de introducir los datos en la aplicación informática de la UA.</p>			
C) Gestión de expedientes			
<p>Toda la gestión de expedientes se realiza en la secretaría de la EURLE, pero a través de la aplicación informática de la UA para el tratamiento de los mismos.</p>			
Infraestructuras			
<p>Las infraestructuras son adecuadas para el número de alumnos matriculados y el Grado impartido.</p> <p>La EURLE tiene a su disposición varios espacios, reunidos en un mismo edificio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 aulas destinadas a clases docentes, cada una dotada con un ordenador con conexión a internet, altavoces, pizarra-pantalla y proyector. - Biblioteca y sala informática con conexión a internet. - Sala de tutorías y reuniones. - Sala independiente de lectura y estudio. - Área de secretaría y despachos. - Zona para tomar café/refrescos dentro de las propias instalaciones. - Salón de actos. - Aseos. - Medidas de seguridad, puertas y escaleras de evacuación. - Acceso al edificio desde el exterior y por el interior sin restricciones para discapacitados, con rampas y ascensor. <p>Existe además un servicio de conserjería en el edificio.</p> <p>Al estar el edificio en el casco urbano de Elda, ciudad unida urbanísticamente con Petrer, más de la mitad de estudiantes de la EURLE habitan en estas dos poblaciones, procediendo el resto –en su mayoría– de poblaciones cercanas, con lo que más del 90 % del alumnado reside a menos de 40 kilómetros. Esta ubicación facilita los estudios universitarios a personas de la comarca, parte de las cuales disponen de trabajo y se benefician de un horario compatible con sus jornadas laborales, no teniendo que realizar desplazamientos largos. Hay parada de autobús urbano frente al edificio.</p>			

 <p data-bbox="236 197 464 253">Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p>	<p data-bbox="523 129 1018 203">REVISIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA DEL SGIC</p>	<p data-bbox="1075 98 1305 241">Código: PM01 Revisión: 00 Fecha: 24/05/11 Página 7 de 11</p>
---	--	--

Fondos bibliográficos y aula informática

La EURLE dispone de una Biblioteca dotada con un fondo de algo más de mil volúmenes. Se trata de una Biblioteca especializada en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.

La propia Biblioteca dispone de una sala para lectura (33 puestos) y uso de ordenadores (13 unidades) con conexión a internet, disponiéndose de una segunda sala de lectura, separada, en otra planta.

El edificio dispone también de conexión wifi para permitir el uso de ordenadores personales.

La información para el uso de la Biblioteca y los ordenadores está disponible en la página web: <http://web.ua.es/es/eurle/informacion-sobre-eurle/biblioteca-y-aula-de-informatica.html>

El catálogo bibliográfico está editado y actualizado en la web. Puede consultarse en el siguiente enlace: <http://web.ua.es/es/eurle/documentos/-gestadm/biblioteca-catalogo.pdf>

Valoración de resultados de otros indicadores de servicios: A B C D E/I

Puntos fuertes	Áreas de mejora
<p>Instalaciones recientes, bien equipadas, que responden a las necesidades principales.</p> <p>Instalaciones ubicadas en el casco urbano.</p> <p>Biblioteca especializada en materias del Grado.</p> <p>Aula de informática y espacios multiusos a disposición de los alumnos.</p> <p>La información sobre primera matrícula prestada por secretaría suele ayudar a los alumnos de primer curso.</p>	<p>Elevar las tasas de oferta y demanda y de matriculación.</p>

4. Satisfacción de los grupos de interés

Cono avance y mejora se ha extendido el estudio de opinión a otros grupos de interés, habiéndose continuado con las encuestas de los alumnos sobre el PDI y habiéndose introducido las encuestas entre alumnos y PDI sobre la satisfacción con el Grado y otros aspectos.

Análisis de resultados de encuestas a alumnos sobre el PDI

Los resultados de las encuestas sobre el PDI realizadas por el alumnado han sido altamente satisfactorios, siguiendo la tendencia de años anteriores. Las valoraciones globales de los dos semestres figuran como anexo 1 al presente informe. Las medianas de las preguntas planteadas en el cuestionario han estado todas, en el cómputo global del centro, dentro de las puntuaciones de 8-9 sobre 10. Las medias globales de los aspectos consultados han estado entre 7,6 y 8,9 sobre 10.

Análisis de informes sobre satisfacción con el Grado por parte de estudiantes y PDI.

Los resultados de las encuestas sobre el Grado a estudiantes y profesores están incluidos en el Informe de Rendimiento del curso, accesible en la página web.

a) Opinión de estudiantes.

Valoración general. Respecto a la satisfacción de los estudiantes, su media es de 7 puntos, con una mediana también de 7 puntos (puntuaciones sobre 10).

Participación. Cabe la satisfacción de que las respuestas han sido 13 (21 % del alumnado), en número mayor que el curso anterior en el que respondió únicamente el 7 % del alumnado.

Comparación con el curso anterior, en que se implantaron estas encuestas.

Criterio	2015-16	2014-15
A. Organización de la enseñanza	7,3	6,9
B. Proceso enseñanza-aprendizaje	6,4	6,8
C. Infraestructuras y recursos	6,8	5,4
D. Acceso, formación y atención al estudiante	7,1	5,3
E. Valoración Global	7,5	7,1
Media general	7,0	6,4
Mediana	7,0	7,0

La conclusión general es la de una notable mejora en cuatro de los cinco aspectos: Organización de la enseñanza, Infraestructuras y recursos, Acceso, formación y atención al estudiante y Valoración global.

En un análisis más particularizado sobre las preguntas efectuadas, los aspectos con mejor valoración, por encima de 8 puntos, son:

- A1. Información sobre la titulación en la página web de la EURLE (plan de estudios, objetivos, competencias, acceso, etc.). Puntuación: 8,5.
- A2. Información recibida en las guías docentes (objetivos, competencias a adquirir, metodología, evaluación, etc.). Puntuación: 8,1.
- B8. Prácticas curriculares en empresas y/o instituciones (responde sólo si has realizado alguna). Puntuación: 8,1.

Los dos criterios más críticos son:

- B5. Tutorías /Debates/Trabajo en grupo a través del UACloud Campus Virtual. Puntuación: 5,2.
- B7. Distribución de controles/exámenes a lo largo del curso. Puntuación: 5,2.

b) Opinión del PDI.

Valoración general. Respecto a la satisfacción de los estudiantes, su media es de 7,7 puntos, con una mediana también de 8 puntos (puntuaciones sobre 10).

Comparación con el curso anterior, en que se implantaron estas encuestas.

Criterio	2015-16	2014-15
A. Sobre el alumnado	7,2	7,1
B. Resultados obtenidos en la asignatura	8,3	8,4
C. Organización/gestión de la titulación	7,9	7,8
D. Infraestructuras y recursos de la titulación	7,4	8,3

Comentario. La conclusión general es la de un mantenimiento de la satisfacción del profesorado en tres de los cuatro criterios, con puntuaciones muy similares respecto al curso anterior, habiendo bajado en cambio su nivel de percepción sobre las infraestructuras y recursos, a diferencia de los estudiantes cuya percepción en este aspecto ha mejorado.

En un análisis más particularizado sobre la preguntas efectuadas, los aspectos con mejor valoración son:

- C1. Información sobre la titulación en la página web de la UA/Centro. Punt.: 8,8.
- B3. Cumplimiento de mis expectativas con el desarrollo de la asignatura. Punt.: 8,6.
- B2. Cumplimiento de lo explicitado en la Guía Docente. Punt.: 8,5.
- C3. Organización docente de las asignaturas (horarios, grupos, etc.). Punt.: 8,5.

Los tres criterios más críticos, por debajo de 6 puntos, son:

- D5. Satisfacción con el Sistema Interno de Garantía de Calidad del Centro. Puntuación: 5,3.
- A1. Conocimientos previos del alumnado para el seguimiento de la asignatura. Puntuación: 5,8.
- C9. Programas de formación e innovación docente para el profesorado. Puntuación: 5,9.

Análisis de PDI y PAS (plazas, formación, etc.)

A lo largo del curso se ha sustituido a un profesor que ha causado baja una vez iniciado el primer semestre, en la asignatura Historia económica, político y social. La sustitución se ha realizado con un profesor del claustro, habiéndose convocado plaza en los días finales del curso (26-7-2016) para la cobertura de la plaza docente en el siguiente.

EL PAS ha estado cubierto durante la mayor parte del curso por tres personas.

Encuestas PAS y sobre servicios

Con la Unidad Técnica de Calidad se acordó implantar estas encuestas en el curso 2015-2016.


Valoración de los resultados de encuestas a alumnos:	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E/I
Valoración de los resultados de informes DOCENTIA:	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> E/I
Valoración de los resultados de encuestas PAS:	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> E/I
Valoración de los resultados de PDI y PAS (plazas, formación, etc.):	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E/I
Valoración de los resultados de calidad de servicios:	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E/I

Puntos fuertes	Áreas de mejora
<p>Alta valoración del PDI por el alumnado</p> <p>Disposición de información sobre percepción del funcionamiento de los Grados</p> <p>Colaboración por parte del Ayuntamiento de Elda para subsanar los problemas de reposición de plazas de PDI y de PAS.</p>	<p>Obtener una información más completa sobre la calidad de los servicios, incorporando la percepción del PAS.</p> <p>Realizar informes sobre composición del PDI y PAS.</p>

5. Quejas, reclamaciones y sugerencias

Análisis de quejas, reclamaciones y sugerencias:

Durante el curso se han recibido las siguientes sugerencias en el buzón de la Biblioteca:

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p>	REVISIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA DEL SGIC	Código: PM01 Revisión: 00 Fecha: 24/05/11 Página 10 de 11
---	--	--


Asunto	Resuelta	Atendida por
Mejora y actualización de bibliografía en la Biblioteca	Sí	Docente de la asignatura
Mejora de difusión de la EURLE en Baúl del Estudiante	Sí	Coordinado de Actividades
Total de sugerencias recibidas: 2 Total de sugerencias resueltas: 2 (100%)		
Valoración de resultados de quejas, reclamaciones y sugerencias: <input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E/I		
Puntos fuertes	Áreas de mejora	
Facilidad de exponer verbalmente cualquier observación o incidencia al PAS y/o PDI. La concentración en un edificio de todos los servicios, lo cual permite una información fluida sobre cualquier incidencia y una supervisión constante por parte del personal PAS y la Gerencia.	Seguir concienciando del carácter positivo que tiene esta vía de participación como elemento de mejora.	

6. Información pública

Análisis de los resultados del proceso de información pública:	
La página web http://web.ua.es/es/eurle reproduce la información de interés y necesaria para el alumnado y su seguimiento del título, así como la información sobre el Centro y otros aspectos.	
En la citada web hay una sección de "Calidad" donde se publica la información y documentación relativa al SGIC del Centro: http://web.ua.es/es/eurle/calidad/calidad.html	
Valoración de la información pública: <input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E/I	
Puntos fuertes	Áreas de mejora
La página web como publicación de referencia de la EURLE.	Ampliar información en la web para apoyar el logro de todos los objetivos de mejora que se vayan planteando.

7. Estado de las revisiones del SGIC de cursos académicos previos.

Las revisiones del SGIC se realizan en base a la normativa aplicable de la Universidad de Alicante, atendiendo y manteniendo además las mejoras sugeridas por la AVAP en aquellos aspectos cuya adaptación depende directamente de la EURLE.

 <p data-bbox="240 197 464 253">Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p>	<p data-bbox="523 129 1018 203">REVISIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA DEL SGIC</p>	<p data-bbox="1075 98 1310 241">Código: PM01 Revisión: 00 Fecha: 24/05/11 Página 11 de 11</p>
---	--	---

8. Cambios que pueden afectar al SGIC (por ej., cambios de documentación).

No ha sido necesario realizar cambios de documentación, si bien se han ampliado las modalidades de informes.

9. Propuesta de objetivos para el próximo curso académico

Se relacionan a continuación los objetivos principales para el curso 2016-2017:

- Mantener la impartición del Grado en la EURLE y formar al alumnado de la manera más completa, tanto en la parte teórica como práctica.
- Proveer cualquier vacante de PDI o PAS que pueda generarse.
- Seguir afianzando el SGIC de la UA en la EURLE.
- Ampliar la obtención de información de los distintos grupos de interés sobre su valoración de funcionamiento del título y la calidad de los servicios del Centro.
- Aumentar la tasa de PDI Doctor.
- Lograr una tasa de empleo de egresados/as de la segunda promoción de Grado superior a la que para el título se obtenga en la Comunidad Valenciana.
- Difundir la existencia del Centro en la sociedad (futuros alumnos, empleadores, centros de enseñanza secundaria y ciclos de formación profesional, colectivos profesionales, público en general), aprovechando los canales de información propios y externos.

10. Propuesta de acciones de mejora para el próximo curso académico.

- Mejorar en todo lo que corresponda los espacios físicos y servicios que se emplean para impartir el Grado.
- Organizar sesiones formativas y de orientación para estudiantes y personal de la EURLE.
- Seguir con el funcionamiento de los equipos de mejora constituidos.

Fecha: 27-7-2017

Firma: José Ferrándiz Lozano
Coordinador de Calidad