

CALENDARIO DE ACCIONES RELACIONADAS CON EL DESARROLLO DEL CURSO ACADÉMICO

Aprobado en Consejo de Gobierno de 28 de septiembre de 2016

| | TAREAS | FECHA DE EJECUCIÓN ¹ | RESPONSABLE | GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | ÓRGANO COLEGIADO | DESTINATARIO DE LA INFORMACIÓN |
|----|--|--|--|--|----------------------------|--|
| 01 | Aprobación de las propuestas de memoria para la implantación de nuevos títulos de Grado y Postgrado y para la modificación de planes de estudio vigentes | septiembre | Decanato o Dirección de Centro | Secretaría de Centro | Junta de Centro | Vicerrectorado con competencia en Estudios (act VEF) |
| 02 | Solicitud de implantación de nuevos grados o de modificaciones de los mismos | noviembre | Vicerrectorado con competencia en Estudios (act. VEF) | VEF | Consejo de Gobierno | ANECA |
| 03 | Notificación de cambios, si los hubiera, en la oferta de asignaturas del curso anterior | diciembre | Decanato o Dirección de Centro | Secretaría de Centro | Junta de Centro | Vicerrectorado con competencia en Estudios (act VEF) |
| 04 | Copia del ejercicio anterior para actualizar grupos | enero | Servicio de Gestión Académica | Servicio de Gestión Académica | - | Se comunica a Centros |
| 05 | Comunicación a los Centros del número de grupos financiables por titulación | enero | Vicerrectorado con competencias en Ord. Académica (act VOAP) | Secretariado de Profesorado | - | Se comunica a Centros |
| 06 | Propuesta del número de grupos de actividades por asignatura | febrero | Secretaría de Centros y VOAP | Secretaría Centros y Secretariado de Profesorado | Junta de Centro | Vicerrectorado con competencias en Ord. Académica (act VOAP) |
| 07 | Remisión de datos (número de horas financiables) al Vicerrectorado con competencias en espacios (act VCT) | marzo | Vicerrectorado con competencias en Ord. Académica (act VOAP) | Secretariado de Profesorado | - | Vicerrectorado con competencias en gestión de espacios (act VCT) |
| 08 | Comunicación a los Centros de la asignación inicial de aulas | marzo-abril | Vicerrectorado con competencias en espacios (act VCT) | SGA (Gestión de Espacios) | - | Se comunica a Centros |
| 09 | Comunicación a los Departamentos de los datos de capacidad docente y créditos financiables | marzo-abril | Vicerrectorado con competencias en Ord. Académica (act VOAP) | Secretariado de Profesorado | - | Se comunica a Departamentos |
| 10 | Solicitud al VOAP de la modificación de plantilla para el curso siguiente | abril | Dirección de Departamento | Secretaría de Departamento | Consejo de Departamento | Vicerrectorado con competencias en Ord. Académica (act VOAP) |
| 11 | Modificación de plantilla para el curso siguiente | abril-mitad de mayo | Vicerrectorado con competencias en Ord. Académica (act VOAP) | Secretariado de Profesorado | COAP y Consejo de Gobierno | Se eleva a Consejo de Gobierno para su aprobación |
| 12 | Elaboración y aprobación de los horarios de grupos de teoría y práctica por asignaturas y de las fechas y turnos de exámenes | abril-mayo | Decanato o Dirección de Centro ² | Secretaría de Centro | Junta de Centro | Se envía a los Departamentos |
| 13 | Introducción de calificaciones y firma electrónica de actas | en los periodos correspondientes a cada convocatoria, según calendario académico | Profesorado responsable de actas | Profesorado responsable de actas | - | Alumnado |

¹ La fecha de ejecución puede verse ligeramente modificada por el calendario laboral/académico vigente, y muy especialmente por las fechas en las que cada año recaiga la Semana Santa

² Los centros podrán delegar en los departamentos la introducción de datos referidos a las prácticas. Los horarios que se introducen en UXXI deben ser los aprobados por la Junta de Centro.

| | | | | | | |
|----|---|---------------------------------|---|--|--|--|
| 14 | Contratación de nuevo profesorado e introducción en la correspondiente base de datos | junio-julio | Vicerrectorado con competencias en Profesorado (act VOAP) | Servicio de Selección y Formación Servicio de Gestión de Personal | - | - |
| 15 | Sincronización con UXXI-Académico | mensualmente | Vicerrectorado con competencias en Ord. Académica (act VOAP) | Servicio de Gestión Académica Servicio de Informática | - | - |
| 16 | Introducción de los horarios y aulas de las asignaturas ofertadas en UXXI | Abril-primera quincena junio | Decanato o Dirección de Centro | Secretaría de Centro Departamentos | - | - |
| 17 | Introducción del Plan Docente y de los horarios (detalle de profesorado en cada franja horaria) | mayo-princ. de septiembre | Dirección de Departamento | Secretaría de Departamento | - | - |
| 18 | Notificación (devolución) de aulas no utilizadas | junio | Decanato o Dirección de Centro | Secretaría de Centro | | Vicerrectorado con competencias en gestión de espacios (act. VCT) |
| 19 | Remisión a Gestión de Espacios, de las peticiones adicionales | junio-primera quincena de julio | Decanato o Dirección de Centro | Secretaría de Centro | | - |
| 20 | Asignación de aulas para las peticiones adicionales | julio | Vicerrectorado con competencias en gestión de espacios (act. VCT) | SGA (Gestión de Espacios) | - | Se comunica a Centros |
| 21 | Informe sobre la asignación definitiva de aulas para estudios oficiales | septiembre | Vicerrectorado con competencias en gestión de espacios (act. VCT) | SGA (Gestión de Espacios) | - | Se comunica a Centros |
| 22 | Copia de las guías docentes del curso anterior para el curso siguiente | junio y primera semana de julio | Vicerrectorado con competencias en calidad (act VCIE) | Servicio de Informática | - | Se comunica a Departamentos |
| 23 | Comprobación de guías docentes y propuesta de modificaciones | Hasta mediados de julio | Profesorado responsable de asignatura ³ | Profesorado responsable de asignatura | Consejo de Departamento Junta de Centro | Se comunica al Vicerrectorado con competencias en calidad (act VCIE) |
| 24 | Matrícula alumnado | julio-octubre | Vicerrectorado con competencias en alumnado (act VEE) | Secretaría de Centro Servicio de Gestión Académica | Consejo de Gobierno | - |
| 25 | Reajuste de grupos y aulas en función de la matrícula | octubre | Decanato o Dirección de Centro | Secretaría de Centro | Junta de Centro | - |

VOAP: Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado

VEF: Vicerrectorado de Estudios y Formación

VEE: Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo

VCT: Vicerrectorado de Campus y Tecnología

VCIE: Vicerrectorado de Calidad e Innovación Educativa

SGA: Servicio de Gestión Académica

SGP: Servicio de Gestión de Personal

³ Si una asignatura no dispone de responsable asignado en julio, el departamento designará a un/a docente como responsable provisional para la validación de la guía (director/a, secretario/a...).