

SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE TÍTOL PROPI
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE TÍTULO PROPIO

B4	TÍTOL PROPI / TÍTULO PROPIO		
CÓDI PLA: CÓDIGO PLAN:		AMB EFECTES PER AL CURS ACADÈMIC (20xx/xx): CON EFECTOS PARA EL CURSO ACADÉMICO (20xx/xx):	2019/2020
TÍTOL PROPI: TÍTULO PROPIO:	PEP EN COMPETENCIAS LABORALES EN ENTORNOS DE EMPLEO CON APOYO		

RESPONSABLE DE L'ÒRGAN QUE VA APROVAR LA PROPOSTA / RESPONSABLE DEL ÓRGANO QUE APROBÓ LA PROPUESTA*			
COGNOMS, NOM: APELLIDOS, NOMBRE:	CARRETÓN BALLESTER, CARMEN		
DATA DE SESSIÓ DE L'ÒRGAN EN LA QUAL S'APROVA LA MODIFICACIÓ: FECHA DE SESIÓN DEL ÓRGANO EN LA QUE SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN:	17/09/2020	DATA DE SIGNATURA: FECHA DE FIRMA:	17/09/2020
<p>* Haurà de signar y segellar tots els fulls / * Deberá de firmar y sellar todas las hojas</p>			
		<i>Signatura / Firma</i>	<i>Segell / Sello</i>

RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE MODIFICACIÓ / RESOLUCIÓN DE LA PETICIÓN DE MODIFICACIÓN (A omplir pel Centre de Formació Continua / A rellenar por el Centro de Formación Continua)		
VISTIPLAU DEL DIRECTOR O DIRECTORA DE CONTINUA VISTO BUENO DEL DIRECTOR O DIRECTORA DE CONTINUA	DATA D'APROBACIÓ – CEFUA FECHA DE APROBACIÓN – CEFUA (dd/mm/aaaa)	DATA D'APROBACIÓ - CONSELL DE GOVERN FECHA DE APROBACIÓN - CONSEJO DE GOBIERNO (dd/mm/aaaa)
Firmado en el original		
Signatura / Firm		

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL FORMULARI	INSTRUCCIONES PARA RELLENAR EL FORMULARIO
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Ahurà de consignar cada modificació en una fila diferent</i> - <i>Afegiu tantes files com modificacions hagi de realitzar</i> - <i>Haurà de tipificar cada modificació en un dels tipus possibles*</i> - Qualsevol modificació consignada a mà invalidarà la sol·licitud - <i>- Si modifica el pressupost, haurà d'indicar-lo en una fila del formulari i adjuntar l'annex 3 "Modificació del pressupost"</i> - <i>- Si modificar el professorat haurà d'indicar-lo en una fila del formulari i adjuntar l'annex 4 "Modificació del professorat"</i> - <i>Si afig professorat de nous departaments, haurà d'adjuntar el l'annex 2 "Aprovació de participació de departament"</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Deberá consignar cada modificación en una fila diferente - Añada tantas filas como modificaciones deba realizar - Deberá de tipificar cada modificación en uno de los tipos posibles* - Cualquier modificación consignada a mano invalidará la solicitud - Si modifica el presupuesto, deberá indicarlo en una fila del formulario y adjuntar el anexo 3 "Modificación del presupuesto" - Si modificar el profesorado deberá indicarlo en una fila del formulario y adjuntar el anexo 4 "Modificación del profesorado" - Si añade profesorado de nuevos departamentos, deberá adjuntar el anexo 2 "Aprobación de participación de departamento"

TIPUS DE MODIFICACIONS POSSIBLES*		TIPOS DE MODIFICACIONES POSSIBLES*	
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Administració</i> - <i>Aplicació pressupostària</i> - <i>Assignatures</i> - <i>Beques</i> - <i>Calendari de pagaments</i> - <i>Competències Específiques</i> - <i>Competències Generals</i> - <i>Convenis</i> - <i>Criteris d'Admissió</i> - <i>Direcció Acadèmica (d'un títol)</i> - <i>Direcció del PEP</i> - <i>Dirigit a</i> - <i>Mecanismes de Reconeixement de Crèdits</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Mòduls</i> - <i>Objectius</i> - <i>Pla d'Estudis</i> - <i>Preus públics</i> - <i>Preinscripció</i> - <i>Pressupost</i> - <i>Previsió d'Infraestructures</i> - <i>Professorat Extern</i> - <i>Professorat UA</i> - <i>Sistemes d'Avaluació</i> - <i>Subvencions destinades a preus públics</i> - <i>Subvencions no destinades a preus públics.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Administración - Aplicación presupuestaria - Asignaturas - Becas - Calendario de Pagos - Competencias Específicas - Competencias Generales - Convenios - Criterios de Admisión - Dirección Académica (de un título) - Dirección del PEP - Dirigido a - Mecanismos de Reconocimiento de Créditos 	<ul style="list-style-type: none"> - Módulos - Objetivos - Plan de Estudios - Precios Públicos - Preinscripción - Presupuesto - Previsión de Infraestructuras - Profesorado Externo - Profesorado UA - Sistemas de Evaluación - Subvenciones destinadas a precios públicos - Subvenciones no destinadas a precios públicos.

SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE TÍTOL PROPI
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE TÍTULO PROPIO

MODIFICACIONS SOLICITADES / MODIFICACIONES SOLICITADAS			
TIPUS DE MODIFICACIÓ TIPO DE MODIFICACIÓN	ON ABANS POSAVA DONDE ANTES PONÍA	ARA HA DE POSAR AHORA DEBE PONER	OBSERVACIONS / JUSTIFICACIÓ OBSERVACIONES / JUSTIFICACIÓN
PROFESORADO EXTERNO	DAVID J. SÁEZ DOÑATE (30 h)	JOSE MIGUEL ORTIZ GALIANO (30h)	La Asociación en la que trabaja David está en ERTE y no pueden incorporar a más personal. Será Jose Miguel Ortiz quien asuma las competencias de persona de apoyo en la asignatura 78945
PROFESORADO EXTERNO	BLAS CARRIÓN SERRANO (30h)	JOSE MIGUEL ORTIZ GALIANO (30h)	La Asociación en la que trabaja Blas está en ERTE y no pueden incorporar a más personal. Será Jose Miguel Ortiz quien asuma las competencias de persona de apoyo en la asignatura 78945
ADMINISTRACIÓN y APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	VICERRECTORADO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL, IGUALDAD E INCLUSIÓN	DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN Y PSICOLOGÍA SOCIAL	La gestión administrativa del curso pasa al Departamento.