

**MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA INTERNA PER LA QUAL ES REGULA EL SISTEMA DE SELECCIÓ A TRAVÉS DEL CONCURS OPOSICIÓ, PER A LES CONVOCATÒRIES D'INGRÉS A LES DIFERENTS ESCALES ADMINISTRATIVES DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT PEL SISTEMA GENERAL D'ACCÉS LLIURE.**

Es modifica el punt 2 "Experiència professional" de l'apartat "Fase de concurs", que queda amb el contingut següent:

**Fase de Concurs:**

- **Experiència professional:** Fins a un màxim de 14 punts.  
Es valorarà l'experiència professional en llocs de treball en qualsevol administració pública o universitat pública, a raó de:
  - 0,10 punts per cada mes complet de serveis en qualsevol cos, escala o categoria pertanyent al mateix subgrup de titulació que l'escala que es convoca.
  - 0,05 punts per cada mes complet de serveis en qualsevol cos, escala o categoria pertanyent a altres subgrups de titulació que l'escala que es convoca.

En cap cas es valorarà l'experiència professional com a personal eventual.

En cada convocatòria s'establiran els aspectes que ha de contenir la documentació que cal presentar per a l'acreditació, que, en qualsevol cas, haurà de ser documentació oficial de l'òrgan competent.

Es modifica l'últim paràgraf de l'apartat "Fase de concurs", que queda amb el contingut següent:

En els casos en què es considere la valoració per superació d'exercicis, els 3 punts d'aquest apartat es restaran de l'apartat d'experiència professional, que passarà a tenir una valoració màxima d'11 punts, a raó de:

- 0,078 punts per cada mes complet de serveis en qualsevol cos, escala o categoria pertanyent al mateix subgrup de titulació que l'escala que es convoca.
- 0,039 punts per cada mes complet de serveis en qualsevol cos, escala o categoria pertanyent a altres subgrups de titulació que l'escala que es convoca.

Se n'elimina la disposició transitòria segona "Valoració de l'apartat d'experiència professional" i la disposició transitòria primera passa a ser disposició transitòria.

S'incorporen aquestes modificacions al text de la norma, que entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, i que queda així:

**Normativa interna per la qual es regula el sistema de selecció a través del concurs oposició, per a les convocatòries d'ingrés a les diferents escales administratives de la Universitat d'Alacant pel sistema general d'accés lliure.**

Aprovada per acord del Consell de Govern de 25 d'octubre de 2019 i modificada per acord del Consell de Govern de 20 de febrer de 2020.

## **Introducció**

La consideració del concurs oposició com a sistema aplicable a la selecció del personal funcionari es troba recollida en l'article 56 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana i en l'article 8 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, aplicable a les universitats públiques de la Comunitat Valenciana en els termes previstos en la normativa estatal bàsica i la normativa sectorial aplicable.

D'acord amb la informació precedent i amb l'objectiu d'actualitzar el sistema de selecció de la Universitat, regulat pel document d'actualització administrativa de 27 de juny de 1996, modificat en diverses ocasions, cal una nova regulació d'aquests processos que tinga com a objectius principals l'adaptació normativa i aprofundir en l'objectivitat i racionalitat de la selecció de nou personal de carrera.

Finalitzat el procés de negociació, el Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, en relació amb l'article 60 dels Estatuts de la Universitat d'Alacant, aprova en la sessió de 25 d'octubre de 2019 la normativa que regula el procediment de selecció, a través del concurs oposició, per a l'accés del personal de nou ingrés en les escales administratives de la Universitat d'Alacant.

### **Fase d'oposició:**

Constarà dels exercicis següents:

1. **Primer exercici:** realitzat preferentment en forma de qüestionari amb respostes alternatives, abastarà els temes d'una part concreta o de tot el temari. En cas que l'exercici verse sobre tot el temari, i que aquest estiga dividit en parts, s'especificarà en cada convocatòria el percentatge màxim de preguntes referides a cada part, que no podrà ser inferior al 15 %. Tindrà caràcter eliminatori. Es valorarà de 0 a 10 punts.
2. **Segon exercici:** podrà consistir en un qüestionari de respostes alternatives, en una prova de preguntes concretes de resposta curta (en aquest cas, es limitarà l'espai de resposta), o en un exercici de desenvolupament de temes (en cada convocatòria s'establirà tant el nombre de temes que cal desenvolupar, com la quantitat que en plantejarà el tribunal), de part o de la totalitat del temari, incloent-hi sempre els temes no contemplats en l'exercici anterior. Tindrà caràcter eliminatori i es valorarà de 0 a 10 punts.

3. Tercer exercici: exercici pràctic, teoricopràctic o de coneixements d'informàtica, que podrà realitzar-se per escrit o amb els mitjans instrumentals que el tribunal decidisca. Tindrà caràcter eliminatori i es valorarà de 0 a 10 punts.

Per a l'accés a les escales que es corresponen amb grups de titulació A1 i A2, s'hi podrà incorporar una lectura i defensa d'aquest exercici, en què el Tribunal podrà plantejar les preguntes que considere oportunes.

Quan es tracte de processos per a l'accés a les escales pertanyents al subgrup C2, es podrà optar per unificar dos dels exercicis en un i, en aquest cas, es valoraran tots dos de 0 a 15 punts.

### **Fase de concurs:**

Valorada fins a un màxim de 20 punts, no tindrà caràcter eliminatori i es puntuarà segons els criteris següents:

1. Titulació: 1 punt per tenir una titulació acadèmica específica en relació amb els llocs que s'han d'ocupar o una titulació acadèmica superior a la legalment exigida per a l'ingrés en l'escala corresponent, d'acord amb el detall següent:

Superior per al C2	Batxiller/Tècnic
Superior per al C1	Tècnic Superior/Tècnic Especialista
Superior per al B	Grau/Diplomatura/Enginyeria Tècnica/Arquitectura Tècnica
Superior per a l'A2	Grau més Màster/Llicenciatura/Enginyeria/Arquitectura
Superior per a l'A1	Doctorat

En cas que es valore la possessió d'una titulació específica, aquesta haurà de ser, com a mínim, del mateix nivell acadèmic que la requerida per a l'accés a l'escala corresponent.

Si escau, es podrà valorar tant una titulació específica del mateix nivell acadèmic com una altra de superior. En aquest cas, es podrà valorar amb una puntuació diferent la possessió de l'una o l'altra, sempre que la puntuació màxima no siga superior a 1 punt.

Cada convocatòria fixarà el tipus de titulació que cal valorar (superior o específica).

2. Experiència professional: Fins a un màxim de 14 punts.

Es valorarà l'experiència professional en llocs de treball en qualsevol administració pública o universitat pública, a raó de:

- 0,10 punts per cada mes complet de serveis en qualsevol cos, escala o categoria pertanyent al mateix subgrup de titulació que l'escala que es convoca.
- 0,05 punts per cada mes complet de serveis en qualsevol cos, escala o categoria pertanyent a altres subgrups de titulació que l'escala que es convoca.

En cap cas es valorarà l'experiència professional com a personal eventual.

En cada convocatòria s'establiran els aspectes que ha de contenir la documentació que cal presentar per a acreditar-la. En qualsevol cas, haurà de ser documentació oficial de l'òrgan competent.

3. Coneixements de valencià: es valorarà, amb 3 punts com a màxim, l'acreditació de coneixements de valencià, mitjançant les certificacions recollides en la normativa per la qual s'estableixen els certificats de coneixement de valencià que expedeix el Servei de Llengües de la Universitat d'Alacant i les equivalències d'altres títols, diplomes i certificats, segons l'escala següent:

Nivell	Puntuació
B1	0,5 punts
B2	1 punt
C1	2 punts
C2	3 punts

En la valoració del coneixement del valencià es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat, i sempre que no constitueixca un requisit en la convocatòria. En aquest cas, els nivells obtinguts es valoraran igualment, però se'n restarà la puntuació corresponent al nivell establert com a requisit.

4. Idioma estranger: es valorarà, amb un màxim de 2 punts, el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de l'espanyola i la valenciana, segons els nivells del Marc Comú de Referència per a les Llengües (MCER) especificats, i s'acreditarà documentalment mitjançant certificacions expedides per les EOI. En el cas dels idiomes arrellegats en la taula d'equivalències de certificats de llengües estrangeres de la UA, es valoraran, a més, les certificacions que s'hi reconeixen, d'acord amb la taula següent:

Nivell	Puntuació
A1	0,10 punts
A2	0,25 punts
B1	0,75 punts
B2	1 punt
C1	1,5 punts
C2	2 punts

Cada convocatòria establirà l'idioma o els idiomes que seran objecte de valoració. Es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat per a cada idioma, i sempre que no constitueixca un requisit de la convocatòria. En aquest cas, el nivell obtingut es valorarà igualment, però se'n restarà la puntuació corresponent al nivell establert com a requisit.

Es podrà acordar també la valoració de l'apartat següent en els casos en què siga possible aplicar-lo:

Superació d'exercicis: Fins a un màxim de 3 punts. Es valoraran els exercicis eliminatòris superats, en fins a tres convocatòries immediatament anteriors d'accés a la mateixa escala en la Universitat d'Alacant, sempre que tant el temari com la classe d'exercicis siguen similars. Es valorarà a raó de 0,5 punts cadascun.

En cada convocatòria figuraran les referències a les convocatòries anteriors que es tindran en compte per a la valoració d'aquest apartat.

En els casos en què es considere la valoració per superació d'exercicis, els 3 punts d'aquest apartat es restaran de l'apartat d'experiència professional, que passarà a tenir una valoració màxima d'11 punts, a raó de:

- 0,078 punts per cada mes complet de serveis en qualsevol cos, escala o categoria pertanyent al mateix subgrup de titulació que l'escala que es convoca.
- 0,039 punts per cada mes complet de serveis en qualsevol cos, escala o categoria pertanyent a altres subgrups de titulació que l'escala que es convoca.

#### Disposició transitòria. Procediment en curs

Els processos d'accés a escales funcionaries del personal d'administració i serveis que es troben en curs en el moment d'entrada en vigor d'aquesta normativa continuaran tramitant-se segons la normativa que estava en vigor en el moment de la seua convocatòria i fins a la seua conclusió definitiva.

#### Disposició final. Entrada en vigor

Aquesta normativa entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant.