



## MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE CREACIÓ I FUNCIONAMENT DE LES BORSSES DE TREBALL DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

El contingut de part del punt 2 de l'article 10 del Reglament de Creació i Funcionament de les Borses de Treball de Personal d'Administració i Serveis de la Universitat ha generat una sèrie de reclamacions pel que suposa d'interpretació en la crida del col·lectiu de persones que formen part d'aquestes borses.

A l'efecte d'evitar situacions no desitjades, es va acordar, en el si de la Comissió de Seguiment, modificar la redacció de l'esmentat article 10 del Reglament, que queda com segueix:

Article 10.- Crida.

10.1.- Quan sorgisca una necessitat, el Servei de Gestió de Personal determinarà la durada i el tipus de contracte o nomenament a realitzar, que serà el que corresponga d'acord amb la legislació i al conveni col·lectiu vigent.

10.2.- Cada contracte o nomenament que haja de realitzar-se s'oferirà a la persona que, estant en disposició d'acceptar-lo i podent fer-se-li el contracte o el nomenament d'acord amb la normativa vigent, ocupe en la borsa la posició de major preferència seguint rigorosament l'ordre d'aquesta.

Durant el primer mes de vigència de les borses, quan es tracte de nomenament d'interí per a cobrir plaça vacant, s'oferirà a la primera persona que no haja obtingut un nomenament per aquest motiu, seguint l'ordre establert en el paràgraf anterior, amb independència de si està ja o no prestant serveis en la Universitat.

10.3.- La crida es realitzarà per via telefònica. En cas de no poder contactar amb la persona a la qual li corresponga l'oferta, se li enviarà notificació escrita, de la recepció de la qual haurà de quedar constància, i se li concedirà un termini de 3 dies a partir de la citada recepció perquè manifeste la seua acceptació o rebuig.