

REGLAMENT INTERN DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Estatut de la Universitat d'Alacant, aprovat pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell de la Generalitat, i publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del 9 de febrer de 2012, estableix en la seua disposició transitòria vuitena un termini de tres mesos, des de la seua entrada en vigor, per a adaptar els reglaments de les facultats, escoles, departaments i instituts universitaris a les disposicions d'aquest Estatut.

El vigent Estatut estableix en l'article 60 a) que correspon al Consell de Govern aprovar els reglaments de les diferents facultats. Així mateix, l'Estatut preveu expressament l'existència, com a mínim, dels següents reglaments de les facultats: el reglament intern del centre, l'elaboració del qual correspon expressament a la Junta de Facultat (article 79 g); el reglament intern del Claustre de la Facultat, respecte del qual l'Estatut no determina qui l'ha d'elaborar, i el reglament de règim intern de la delegació d'alumnes, que n'ha de regular les seues funcions, composició i funcionament, i que ha de ser aprovat per la Junta de Centre corresponent a proposta de la delegació d'estudiants (article 173.2).

Aquest reglament té com a objectiu adaptar el Reglament intern de la Facultat de Ciències de la Salut de la Universitat d'Alacant, aprovat pel Consell de Govern el 29 de juliol de 2011 i publicat en el BOJA l'1 d'agost de 2011, al vigent Estatut de la Universitat d'Alacant, i integrar el Reglament intern de la Facultat i el Reglament intern del Claustre de la Facultat als quals es refereix l'Estatut. Tots dos regulen els aspectes orgànics i de funcionament de la facultat, com també els seus òrgans de govern. Escau destacar l'àmplia potestat reglamentària que l'article 11.2 de l'Estatut de la Universitat reconeix als diferents centres. Davant la disjuntiva de presentar dos textos articulats separats, el Reglament de règim intern regula els dos òrgans de representació del centre: el Claustre i la Junta de Facultat, amb l'aprovació prèvia de la Junta, la ratificació del Claustre i l'aprovació final del Consell de Govern.

El reglament s'estructura en un títol preliminar, quatre títols, tres disposicions transitòries, una disposició derogatòria i una disposició final. El títol preliminar es refereix a la naturalesa, composició i competències del centre; el títol I, als òrgans de govern i representació de la facultat; el títol II, a la delegació d'estudiants; el títol III, al règim econòmic i financer, i el títol IV, a la reforma del reglament.

La Facultat de Ciències de la Salut i els seus òrgans s'organitzaran i es regiran d'acord amb el que disposa aquest reglament, els Estatuts de la Universitat d'Alacant i la normativa autonòmica i estatal que aplicable.

- **TÍTOL PRELIMINAR: DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT**
- **TÍTOL I: GOVERN I REPRESENTACIÓ DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT.**
- **TÍTOL II: DELEGACIÓ D'ALUMNES**
- **TÍTOL III: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER**
- **TÍTOL IV: REFORMA DEL REGLAMENT**
- **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**
- **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**
- **DISPOSICIÓ FINAL**

TÍTOL PRELIMINAR: DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT

Article 1. Naturalesa

1. La Facultat de Ciències de la Salut és el centre encarregat d'organitzar els ensenyaments dels títols de grau. Podran impartir també ensenyaments que permeten l'obtenció d'altres títols oficials, així com dur a terme les funcions que establisquen l'Estatut de la Universitat d'Alacant i altres normes aplicables.

2. La Facultat de Ciències de la Salut constitueix també una de les unitats de representació a través de les quals s'elegeixen les i els integrants dels òrgans col·legiats generals de la Universitat, llevat de les excepcions que estableix l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

Article 2. Competències

Corresponen a la Facultat de Ciències de la Salut aquestes competències:

- a) Elaborar i coordinar els plans d'estudi de les diverses titulacions adscrites a la facultat, com també el seu seguiment i revisió.
- b) Proposar la implantació de nous ensenyaments i titulacions en les branques del saber del seu àmbit.
- c) Organitzar i dur a terme la coordinació general dels diferents ensenyaments impartits en el centre, d'acord amb els plans d'estudi i la seua programació docent
- d) Potenciar el coneixement i ús de la llengua pròpia de la Comunitat Valenciana, valencià segons l'Estatut d'Autonomia, atenent a la seua consolidació i plena normalització en tota la vida universitària.
- e) Promoure i desenvolupar processos de qualitat en la docència i participar en l'avaluació dels seus ensenyaments, de les activitats del personal docent que participa en les seues titulacions i del personal d'administració i serveis adscrit al centre.
- f) Organitzar i coordinar els serveis i instal·lacions necessaris per al desenvolupament de l'activitat docent i acadèmica dels ensenyaments i titulacions vinculades al centre.
- g) Supervisar el funcionament general dels ensenyaments i el compliment de les obligacions docents del professorat.
- h) Col·laborar amb la Universitat en el desenvolupament dels programes que promoguen la mobilitat, la internacionalització i la inserció laboral dels seus estudiants, com també promoure i organitzar activitats d'extensió universitària.
- i) Dur a terme les actuacions de gestió acadèmica necessàries per a l'accés, la matrícula i la continuació d'estudis de l'alumnat inscrit en titulacions del centre, i emetre els certificats corresponents.
- j) Organitzar i desenvolupar les proves de selecció del seu alumnat, en els casos que siga procedent, d'acord amb la normativa en vigor.
- k) Organitzar i proposar la seua plantilla de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.
- l) Administrar els seus pressupostos i gestionar els mitjans materials de conformitat amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.
- m) Impulsar la col·laboració amb entitats públiques i privades per a les finalitats que li són pròpies.
- n) Cooperar amb els altres òrgans i unitats de la Universitat en la realització de les seues funcions.
- o) Qualsevol altra missió assignada per les lleis, l'Estatut de la Universitat d'Alacant i altres normes aplicables.

Article 3. Composició

Pertanyen a la Facultat de Ciències de la Salut:

- a) El personal docent i investigador adscrit a aquest centre.
- b) El personal d'investigació en formació adscrit a aquest centre.
- c) L'alumnat matriculat en els ensenyaments oficials adscrit a aquest centre.
- d) El personal d'administració i serveis adscrit a aquest centre.

TÍTOL I: GOVERN I REPRESENTACIÓ DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT

Article 4. Òrgans de govern i representació

Els òrgans de govern i representació de la Facultat de Ciències de la Salut són el Claustre de Facultat i la Junta de Facultat, la degana o el degà, les vicedeganes i els vicedegans, la secretària o el secretari i els o les coordinadors acadèmics.

Article 5. Representació en el Claustre de Facultat i exercici de càrrecs unipersonals

1. L'elecció dels representants dels diferents sectors de la comunitat universitària en el Claustre de Facultat es farà mitjançant sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, d'acord amb les normes electorals que estableix l'Estatut de la UA.

2. Per a l'exercici dels càrrecs unipersonals serà requisit indispensable la dedicació a temps complet a la Universitat d'Alacant, sense que en cap cas es puguin exercir simultàniament dos càrrecs o més d'aquesta naturalesa.

Article 6. Electors i elegibles i procediment electoral

1. Les diferents eleccions previstes en aquest reglament es duran a terme necessàriament dins del període lectiu.

2. Tindran la condició d'electors i elegibles en les diferents eleccions les i els integrants de la comunitat universitària que componen la Facultat de Ciències de la Salut i que, en el seu àmbit respectiu, es troben en servei actiu i efectiu o matriculats per la modalitat de matrícula ordinària. La secretària o el secretari de la facultat, en ús de les seues atribucions, mantindrà actualitzat el cens de les i els integrants de la comunitat universitària que componen la Facultat de Ciències de la Salut per a posar-lo a la disposició de la Junta Electoral de la Facultat.

3. El dret de sufragi actiu i passiu només es podrà exercir en un dels cossos i circumscripcions electorals que s'estableixen en els àmbits respectius.

4. El dret de sufragi passiu requereix necessàriament que l'electora o elector presente dins de termini la seua candidatura a través del Registre de la Universitat, que tindrà en tot cas caràcter individual, i siga proclamat definitivament per la Junta Electoral de la Facultat de Ciències de la Salut.

5. Als efectes previstos en l'apartat anterior, l'alumnat haurà d'estar matriculat per la modalitat de matrícula ordinària en el curs acadèmic en què es convoquen eleccions i en un dels títols universitaris de caràcter oficial adscrits a la Facultat de Ciències de la Salut.

6. Als efectes exclusius de participar en les diferents eleccions, el personal de la Universitat adscrit a la Facultat de Ciències de la Salut que tinga una relació temporal o d'interinitat estarà equiparat al cos o col·lectiu corresponent.

7. El vot és personal i indelegable en totes les eleccions, i en cap cas s'admetrà el vot per correu. El vot de forma anticipada només estarà autoritzat en els casos que determine aquest reglament.

8. En les eleccions al Claustre de Facultat i Junta de Facultat, cada elector només podrà donar el seu vot a un nombre de candidats igual o inferior al 70 per 100 dels representants que corresponga elegir en el seu col·lectiu i circumscripció, llevat dels supòsits en què únicament s'haja d'elegir un representant.

9. Els processos electorals al Claustre de Facultat i a degana o degà quedaran regulats en aquest reglament i en el reglament electoral de la Facultat de Ciències de la Salut. En aquest últim s'establiran:

a) Les normes i terminis per a la presentació, proclamació provisional, període de reclamacions i proclamació definitiva de candidatures.

b) Les disposicions generals referides a la campanya electoral.

c) Les disposicions generals referides a la votació i regulació del vot anticipat

d) Les normes i terminis per a la proclamació provisional, període de reclamacions i proclamació definitiva de candidats electes.

e) Les normes referides a l'arxiu i custòdia de la documentació electoral.

Article 7. Competències de la Junta Electoral de la Facultat de Ciències de la Salut

1. La Junta Electoral de la Facultat de Ciències de la Salut intervindrà en els processos electorals del Claustre de Facultat i degana o degà i, d'acord amb això, tindrà aquests funcions bàsiques:

a) Publicar el cens d'electors, determinar, si escau, els representants que correspon elegir en cada col·lectiu o circumscripció i aprovar el cens electoral definitiu.

b) Proclamar les candidatures.

c) Vetlar pel procés d'elecció dels integrants de les meses electorals i la seua constitució.

d) Aprovar els models d'actes i documents necessaris per al conjunt del procés electoral.

e) Autoritzar la publicitat electoral.

f) Proclamar les candidates o candidats electes i expedir les credencials acreditatives.

- g) Resoldre les reclamacions que se li dirigisquen en ocasió del desenvolupament del procés electoral.
 - h) Interpretar i aplicar el reglament electoral de la Facultat de Ciències de la Salut, la normativa electoral de la Universitat d'Alacant i qualsevol altra que se'n derive i que siga procedent per al desenvolupament adequat dels procediments electorals.
2. Les resolucions de la Junta Electoral de la Facultat de Ciències de la Salut podran ser objecte de recurs davant la Junta Electoral de la Universitat d'Alacant.
 3. La Junta Electoral de la Facultat de Ciències de la Salut disposarà dels mitjans materials necessaris per a complir les seues funcions i estarà assistida per personal tècnic del Servei Jurídic de la Universitat i per personal tècnic dels serveis lingüístics.

Article 8. Composició de la Junta Electoral de la Facultat de Ciències de la Salut

1. La Junta Electoral de la Facultat de Ciències de la Salut estarà composta per:
 - a) Dos integrants a temps complet del professorat amb vinculació permanent a la Universitat.
 - b) Dos estudiants.
 - c) Dos integrants a temps complet del personal d'administració i serveis.
2. Els components, titulars i suplents de la Junta Electoral de Facultat de Ciències de la Salut seran designats mitjançant sorteig públic convocat a aquest efecte per la degana o degà, i renovats cada quatre anys. La seua renovació tindrà lloc, en tot cas, amb anterioritat a l'obertura del procés d'elecció ordinària de nou claustre de centre.
3. Actuarà com a presidenta o president la professora o professor de major categoria entre els designats i dins d'ells, el de més antiguitat en el grau, i com a secretària o secretari actuarà l'integrant que designe la junta.

Article 9. Meses electorals

1. Les meses electorals estaran compostes per tres integrants de la comunitat universitària designats per sorteig d'entre els qui no concórreguen com a candidates o candidats a les eleccions corresponents i no siguen integrants de la Junta Electoral de la Universitat d'Alacant o de la Junta Electoral de la Facultat de Ciències de la Salut.
2. El sorteig dels tres integrants, titulars i suplents es farà tenint en compte els col·lectius següents:
 - a) Un d'entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat, que actuarà com a presidenta o president de la mesa.
 - b) Un d'entre l'alumnat.
 - c) Un d'entre el personal d'administració i serveis, que actuarà com a secretària o secretari.
3. Una vegada acabada una votació, les meses electorals procediran immediatament i en sessió pública a l'escrutini, i estendran acta dels seus resultats. Aquesta acta, signada per la totalitat d'integrants de la mesa, serà lliurada a la Junta Electoral de la Facultat.

Article 10. Situacions de la degana o el degà

1. En cas d'absència, malaltia o cessament per concurrència a reelecció per al mateix càrrec, assumirà interinament les funcions de la degana o el degà, la vicedegana o el vicedegà que establisca aquest reglament. Aquesta situació no es podrà prolongar més enllà de sis mesos.
2. En els altres supòsits de cessament, la degana o el degà continuaran interinament en les seues funcions fins al nomenament del seu substitut.

Article 11. Cessament de les i els integrants del Claustre i de la Junta de Facultat

Els o les integrants del Claustre i la Junta de Facultat cessaran a petició pròpia, quan concloga el període de mandat o quan deixen d'estar adscrits a la Facultat de Ciències de la Salut o deixen de pertànyer al col·lectiu pel qual van ser elegits.

Article 12. Cessament de les vicedeganes i els vicedegans i de la secretària o el secretari de la Facultat de Ciències de la Salut

Les vicedeganes i els vicedegans i la secretària o el secretari de la Facultat de Ciències de la Salut cessaran a petició pròpia, per decisió de la degana o el degà o quan concloga el seu mandat.

Article 13. Naturalesa i funcions

El Claustre de la Facultat de Ciències de la Salut és l'òrgan encarregat d'elegir i remoure, si escau, la degana o el degà, com també d'elegir, d'entre els seus integrants, representants en la junta de centre corresponent.

Article 14. Composició, elecció i renovació

1. El Claustre de Facultat estarà compost per:

- a) La degana o el degà, que en serà la presidenta o president.
- b) La secretària o el secretari del centre, que ho serà també del claustre.
- c) Tot el professorat amb vinculació permanent a la Universitat adscrit al centre en què es trobe en servei actiu i efectiu, que constituirà el 59 % del claustre.
- d) Una representació dels ajudants, ajudants doctors, personal investigador en formació i personal investigador, elegits per aquests i entre aquests, que constituirà el 2 %.
- e) Una representació del professorat associat, emèrit i visitant, elegits per aquests i entre aquests, que constituirà l'1 %.
- f) Una representació dels estudiants matriculats en ensenyaments oficials en el centre, elegits per aquests i entre aquests, que constituirà el 26 %.
- g) Una representació del personal d'administració i serveis, elegits per aquests i entre aquests, que constituirà el 12 %.

2. El Claustre de Facultat, en la seua part electiva, es renovarà cada quatre anys, llevat de la representació dels estudiants, que es renovarà cada dos anys.

3. Les vacants que es produïsquen es cobriran pel candidat més votat que no haja sigut elegit de la llista del col·lectiu corresponent, sempre que reuneixca els requisits per a ser membre del claustre. Quan hi haja impossibilitat de cobrir les vacants a través d'aquest sistema, la degana o degà convocarà les oportunes eleccions parcials.

En qualsevol cas, el mandat d'aquests representants conclourà amb el del col·lectiu de què es tracte.

4. Les eleccions al Claustre de Centre es duran a terme d'acord amb el que disposa aquest Reglament de règim intern i el Reglament intern del Claustre de Centre, que desenvoluparà i completarà els aspectes no previstos.

5. Seran inelegibles la defensora o defensor universitari i qui forme part de la Junta Electoral del Centre.

6. La Junta Electoral de Facultat s'encarregarà de supervisar i ordenar el procés electoral, d'acord amb les competències que li atribueix l'Estatut.

Article 15. Organització i funcionament

1. La convocatòria del Claustre de Facultat correspondrà la degana o degà, a través de la secretària o secretari, i s'haurà de notificar assegurant la recepció pels seus integrants amb una antelació mínima de 48 hores, llevat dels casos d'urgència. La notificació es farà per correu electrònic a l'adreça de correu assignada per la Universitat d'Alacant als qui formen part de la comunitat universitària.

2. La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió i la informació sobre els temes que s'hi tractaran, i estarà a la disposició dels seus integrants en l'adreça (el Deganat) en el mateix termini.

3. L'ordre del dia serà fixat per la degana o degà tenint en compte, si escau, les peticions dels altres integrants formulades amb l'antelació suficient. La degana o degà inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen sigut presentats per escrit, amb una antelació de 48 hores a la data de la convocatòria, per un mínim del deu per cent de les i els integrants de l'òrgan.

4. La degana o degà, quan ho requerisquen els assumptes que es tractaran, podrà convidar persones no pertanyents al claustre de facultat, amb veu i sense vot.

5. El Claustre de Facultat es considerarà vàlidament constituït quan assistisquen a la sessió la meitat més un dels integrants, en primera convocatòria, o un terç dels integrants, en segona convocatòria, mitja hora més tard. A l'efecte del còmput del quòrum, les fraccions iguals o superiors a 0,50 es corregeixen per excés, i les inferiors, per defecte.
6. En tot cas, per a la vàlida constitució de l'òrgan es requerirà la presència de la degana o degà i de la secretària o secretari, o, si escau, de qui els substitueixca.
7. Llevat dels casos en què l'Estatut de la Universitat o aquest reglament prevegen una altra majoria, els acords seran adoptats per la majoria simple dels assistents a la sessió. El vot de la degana o el degà serà dirimient en el supòsit d'empat.
8. Excepte previsió expressa en contra de l'Estatut de la Universitat, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre d'integrants que en cada moment componguen el Claustre de Facultat.
9. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que estiguen presents tots els integrants de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.
10. Les votacions es faran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan així ho sol·licite una cinquena part dels assistents com a mínim.
11. De cada sessió s'estendrà una acta que contindrà, com a mínim, la relació d'assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha tingut, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.
12. Les actes seran signades per la secretària o secretari amb el vistiplau de la degana o degà i s'aprovaran en la mateixa sessió, si així ho preveu l'ordre del dia, o en la següent.
13. La secretària o secretari podrà expedir certificació dels acords adoptats sens perjudici de la ulterior aprovació de l'acta, circumstància que farà constar expressament.
14. Excepte en els casos previstos expressament, qualsevol integrant del Claustre de Facultat podrà delegar el seu dret a vot en un altre integrant del claustre.
15. La delegació de vot haurà de constar per escrit i serà notificada a la degana o degà en el moment de la constitució de la sessió.
16. A l'efecte d'establir el quòrum per a la vàlida constitució del Claustre de Facultat, com també les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present l'integrant que haja exercit la delegació, i es donarà eficàcia al vot que, si escau, emeta per ella o per ell l'integrant delegat.

Secció segona

De la Junta de Facultat

Article 16. Naturalesa i funcions

La Junta de la Facultat de Ciències de la Salut és l'òrgan de govern del centre al qual correspon adoptar les decisions bàsiques que afecten l'activitat docent i administrativa de la facultat, com també les decisions normatives internes que no siguin competència d'altres òrgans universitaris.

Article 17. Composició, elecció i renovació

1. La Junta de Facultat estarà composta per aquests integrants:

a) Integrants nats:

- La degana o degà, que la presidirà.
- La secretària o secretari del centre, que també ho serà de la Junta de Facultat.
- Les directores o directors dels departaments adscrits al centre.
- La delegada o delegat dels estudiants de la corresponent delegació d'estudiants del centre.
- La o el responsable directe dels serveis d'administració del centre.

b) 10 integrants designats per la degana o degà entre els integrants de la Facultat de Ciències de la Salut, d'acord amb l'article 3 d'aquest reglament.

c) Entre 20 i 50 integrants elegits per i entre integrants del Claustre de Facultat, respectant la representació dels diferents col·lectius en aquest òrgan col·legiat. El seu nombre i distribució entre els diferents col·lectius es determinarà en la sessió constitutiva del Claustre.

En tot cas, la majoria dels seus integrants seran membres del professorat amb vinculació permanent a la Universitat.

2. El mandat de la Junta de Facultat coincidirà amb el mandat del Claustre de la Facultat.

3. En la sessió constitutiva del Claustre o, si escau, en la data que es determine, mai més tard de dos mesos comptadors des de la sessió constitutiva, s'elegiran els representants dels diferents col·lectius en la Junta de Facultat. Pel que fa a la representació d'estudiants, s'elegirà cada dos anys. Les eleccions a Junta de Facultat es duran a terme d'acord amb el que disposa aquest reglament, l'Estatut de la Universitat d'Alacant i el Reglament electoral de la UA. Amb caràcter previ a aquesta votació es procedirà al sorteig i constitució de la mesa electoral. Una vegada constituïda la mesa electoral, s'iniciarà la votació per crida. El vot serà secret i no s'admetrà en aquest procés el vot anticipat. Seran proclamats integrants de la Junta de Facultat les o els candidats que hagen obtingut un major nombre de vots en el seu cos electoral. Quan dos o més candidats obtinguen el mateix nombre de vots, es donarà preferència per a la seua proclamació a la candidata o candidat que estiga més temps vinculat al col·lectiu electoral en la Universitat d'Alacant pel qual ha presentat la candidatura. En el cas d'estudiants, serà elegit el de més edat.

4. Les vacants que es produïsqen es cobriran amb la candidata o candidat més votat que no haja sigut elegit de la llista del col·lectiu corresponent, sempre que reunisca els requisits per a ser membre del claustre. Quan hi haja impossibilitat de cobrir les vacants per aquest sistema, la degana o degà convocarà les oportunes eleccions parcials durant el primer trimestre de cada curs acadèmic. En qualsevol cas, el mandat d'aquests representants conclourà amb el del col·lectiu de què es tracte.

5. La condició de membre de la Junta de Facultat es perd:

- a) Per deixar de pertànyer a la Facultat de Ciències de la Salut.
- b) Per deixar de formar part del col·lectiu pel qual va ser elegit.
- c) Per deixar d'exercir el càrrec per al qual va ser nomenat.
- d) Per revocació del nomenament en els casos de designació.
- e) Per expiració del mandat.
- f) Per dimissió.

Article 18. Competències

Corresponen a la Junta de Facultat de Ciències de la Salut les competències següents:

- a) Aprovar les directrius d'actuació del centre, en el marc de la programació general de la Universitat.
- b) Aprovar la memòria de gestió de l'equip deganal i de la resta d'òrgans de govern del centre.
- c) Impulsar peticions de creació o supressió de titulacions.
- d) Elaborar les propostes de plans d'estudis o les seues modificacions.
- e) Organitzar i coordinar les activitats docents del centre.
- f) Aprovar la proposta de pressupost del centre i la liquidació de comptes.
- g) Establir i designar la comissió que elaborarà les propostes de reglaments i normatives pròpies de la Facultat de Ciències de la Salut perquè l'òrgan col·legiat que corresponga les aprobe o modifique.
- h) Establir i designar els integrants de les comissions de la facultat i ratificar els acords que adopten aquestos òrgans col·legiats.
- i) Crear una comissió permanent que actue per delegació seua per a una major operativitat acadèmica i administrativa, amb la determinació en l'acord de creació de les funcions delegades i de la seua composició. La composició de la Comissió Permanent garantirà la representació dels col·lectius que formen la Junta de Facultat i només podrà estar formada per integrants d'aquesta.
- j) Emetre informe previ sobre el nombre màxim d'estudiants que poden cursar estudis en les titulacions del centre.
- k) Emetre informe previ sobre l'establiment de criteris per a la realització de proves de selecció de l'alumnat.

- l) Proposar el nomenament de doctora o doctor honoris causa, com també els premis i distincions que siguen de la seua competència.
- m) Elaborar els informes relatius a les propostes de creació, modificació, denominació, adscripció i supressió de departaments
- n) Proposar al Consell de Govern l'adscripció de les assignatures als departaments d'acord amb els plans d'estudis i la normativa interna de la universitat.
- o) Elevar al Consell de Direcció, per a la seua consideració pel Consell de Govern, els criteris d'assignació de professorat a les titulacions i ensenyaments que s'impartisquen en el centre, amb la finalitat de millorar la qualitat docent.
- p) Convocar les eleccions per a la renovació del Claustre de Facultat, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat de la renovació de què es tracte, i fixar la data de celebració i el termini de presentació de candidatures.
- q) Informar preceptivament sobre els conflictes que se susciten entre departaments i àrees de coneixement relatius a l'adjudicació de docència en els plans d'estudis del centre.
- r) Proposar l'aprovació del reglament de règim intern i normatives pròpies, que hauran rebre l'informe favorable del Claustre de la Facultat en els continguts que l'afecten.
- s) Aprovar el reglament intern de la delegació d'alumnes.
- t) Qualsevol altra competència que siga atribuïda per l'Estatut de la Universitat d'Alacant, aquests reglament o la resta de normes aplicables.

Article 19. Organització i funcionament

1. La Junta de Facultat es reunirà:

- a) En sessió ordinària una vegada cada trimestre com a mínim.
- b) En sessió extraordinària sempre que siga convocada pel degà o degana, a iniciativa pròpia o quan ho sol·licite com a mínim una cinquena part dels integrants.

2. La convocatòria de la Junta de Facultat correspondrà a la degana o degà, a través de la secretària o secretari, i haurà de notificar-se assegurant la recepció pels seus integrants amb una antelació mínima de 48 hores, excepte els casos d'urgència. La notificació es farà per correu electrònic a l'adreça de correu assignada per la Universitat d'Alacant als qui formen part de la comunitat universitària.

3. La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió, i la informació sobre els temes que s'hi tractaran estarà a la disposició dels seus integrants en l'adreça (el Deganat) en el mateix termini.

4. L'ordre del dia serà fixat per la degana o degà, tenint en compte, si escau, les peticions dels altres integrants formulades amb l'antelació suficient. La degana o degà inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen sigut presentats per escrit, amb una antelació de 48 hores a la data de la convocatòria, per un mínim del deu per cent de les i els integrants de l'òrgan.

5. La degana o degà, quan ho requerisquen els assumptes que es tractaran, podrà convidar persones no pertanyents a la Junta de Facultat, amb veu i sense vot.

6. La Junta de Facultat es considerarà vàlidament constituïda quan assistisquen a la sessió la meitat més un dels seus integrants, en primera convocatòria, o un terç dels seus integrants, en segona convocatòria, mitja hora més tard. A l'efecte del còmput del quòrum, les fraccions iguals o superiors a 0,50 es corregeixen per excés, i les inferiors, per defecte.

7. En tot cas, per a la vàlida constitució de l'òrgan es requerirà la presència de la degana o degà i de la secretària o secretari, o, si escau, de qui els substituïsquen.

8. Excepte en els casos en què l'Estatut de la Universitat o aquest reglament prevegen una altra majoria, els acords seran adoptats per la majoria simple dels assistents a la sessió. El vot de la degana o degà serà diriment en el supòsit d'empat.

9. Llevat de previsió expressa en contra de l'Estatut de la Universitat, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre d'integrants que componen la Junta de Facultat.

10. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que estiguen presents tots integrants de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

11. Les votacions es faran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan ho sol·licite una cinquena part com a mínim dels assistents.

12. De cada sessió s'estendrà acta que contindrà, com a mínim, la relació d'assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha tingut, els punts principals de les deliberacions, com també el contingut dels acords adoptats.

13. Les actes seran signades per la secretària o secretari amb el vistiplau de la degana o degà, i s'aprovaran en la mateixa sessió, si està previst en l'ordre del dia, o en la següent.

14. La secretària o secretari podrà expedir certificació dels acords adoptats sens perjudici de la ulterior aprovació de l'acta, circumstància que es farà constar expressament.

15. Excepte en els casos previstos expressament, qualsevol integrant de la Junta de Facultat podrà delegar el seu dret a vot en un altre integrant.

16. La delegació haurà de constar per escrit i notificar-se la degana o degà en el moment de la constitució de la sessió.

17. A l'efecte d'establir el quòrum per a la vàlida constitució del Junta de Facultat, com també les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present l'integrant que haja exercici la delegació, i es donarà eficàcia al vot que per ella o ell emeta, si escau, l'integrant delegat.

Secció tercera

De la degana o degà

Article 20. El degà o degana

La degana o degà de la Facultat de Ciències de la Salut ostentarà la representació del centre i exercirà les funcions de direcció i gestió ordinària.

Article 21. Elecció i nomenament

1. El Claustre de Facultat elegirà el degà o la degana entre el professorat de la Facultat de Ciències de la Salut amb vinculació permanent a la Universitat que estiga adscrit al centre. El seu nomenament correspon a la rectora o rector

2. La normativa d'elecció i destitució de la degana o degà serà la prevista en l'Estatut de la Universitat d'Alacant, en aquest reglament i en el reglament electoral de la Universitat d'Alacant.

3. El Claustre de Facultat, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat ordinari, convocarà les eleccions a degana o degà. En la convocatòria fixarà la data en què tindran lloc i el termini de presentació de candidatures, que mai serà inferior a cinc dies lectius.

4. El reglament electoral de la Facultat de Ciències de la Salut regularà els aspectes referits al procés electoral a degana o degà no previstos en aquest reglament intern, sempre d'acord amb el que estableix l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

5. La proclamació definitiva de candidates o candidats es farà pública amb quinze dies naturals d'antelació al dia de l'elecció com a mínim. En el termini de deu dies naturals següents des d'aquesta proclamació, les candidates o candidats hauran de presentar i fer públic el seu programa.

6. La votació per a l'elecció de degana o degà es farà en un claustre de facultat convocat exclusivament amb aquesta finalitat **o en una jornada de votació la data de la qual es determinarà en la convocatòria d'eleccions**. Les candidates o candidats, en el termini màxim d'una hora, exposaran el seu programa davant del Claustre, i a continuació s'obrirà un torn d'intervencions en què els membres del Claustre podran expressar les seues opinions sobre aquest tema i formular les preguntes oportunes. La sessió serà moderada per la presidència del Claustre.

7. El sorteig i la constitució de la mesa electoral es durà a terme el mateix dia previst per a la votació i abans que aquesta comence.

8. Una vegada constituïda la mesa electoral, s'iniciarà la votació per crida, que serà secreta. El dret al vot anticipat s'exercirà de conformitat amb el reglament electoral de la facultat.

9. Una vegada acabada la votació, la mesa electoral procedirà immediatament i en sessió pública a l'escrutini, i estendrà acta dels resultats. Aquesta acta, signada per tots els integrants de la mesa, serà lliurada a la Junta Electoral de la Facultat.

10. Quan concórreguen a l'elecció un màxim de dues candidates o candidats, s'elegirà degana o degà, en primera volta, a qui obtinga major nombre de vots vàlidament emesos pels integrants del Claustre de Centre.

Quan concórreguen a l'elecció més de dues candidates o candidats, s'elegirà degana o degà a qui obtinga, en primera votació, més de la meitat dels vots vàlidament emesos pels integrants del Claustre de Centre. Si cap de les candidates o candidats obté aquesta majoria, es procedirà, al cap de dos dies lectius, a una segona votació, en què resultarà elegit qui obtinga major nombre de vots. No s'admetrà en aquests processos la delegació de vot.

11. En cas de produir-se el cessament de la degana o degà per qualsevol causa que no siga el compliment ordinari del seu mandat, el Claustre de Facultat convocarà noves eleccions per al temps que reste de mandat ordinari. Si el claustre acordara per majoria absoluta que la duració del nou mandat de la degana o degà fora de quatre anys, procedirà a la seua dissolució i a la convocatòria de noves eleccions a claustre i, posteriorment, a degana o degà.

12. La Junta Electoral de la Facultat s'encarregarà de supervisar i ordenar d'aquest procés electoral.

Article 22. Mandat i destitució

1. El mandat de la degana o degà tindrà una durada de quatre anys d'acord amb l'Estatut de la Universitat d'Alacant i del procediment que s'hi estableix. La seua reelecció consecutiva serà possible una única vegada.

2. La degana o degà podrà ser remogut del càrrec en cas d'aprovació d'una moció de censura.

3. El Claustre de Facultat pot exigir la responsabilitat de la degana o degà mitjançant una moció de censura aprovada per la majoria absoluta dels seus integrants. Aquesta moció no es podrà proposar fins que no hagen transcorregut sis mesos des del seu nomenament.

4. La moció de censura s'haurà de presentar al Claustre amb el suport com a mínim del vint-i-cinc per cent dels seus integrants. Aquesta moció no podrà ser votada abans dels deu dies ni més tard dels quinze lectius després de la seua presentació.

5. El rebuig de la moció de censura impedirà que se'n pugua presentar una altra fins al següent curs acadèmic, i, en tot cas, abans de sis mesos des de la seua votació.

Article 23. Competències

Són competències de la degana o degà les següents:

- a) Representar la Facultat de Ciències de la Salut
- b) Convocar i presidir el Claustre i la Junta de Facultat, com també els altres òrgans col·legiats del centre i executar-ne els acords.
- c) Coordinar i supervisar la docència, així com les altres activitats de la facultat.
- d) Proposar el nomenament de vicedeganes i vicedegans i de la secretària o secretari de la facultat, com també el cessament.
- e) Organitzar i dirigir els serveis administratius i el personal d'administració i serveis destinat en la facultat.
- f) Aprovar les despeses en execució del pressupost corresponent.
- g) Assegurar el compliment de les normes que afecten la facultat, i en particular les relatives al bon funcionament de les activitats i els serveis.
- h) Proposar l'exercici de la potestat disciplinària sobre les i els integrants pertanyents al seu centre.
- i) Qualsevol altra funció que li atribuisca la legislació vigent i l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

Secció quarta

De les vicedeganes o vicedegans

Article 24. Nomenament i funcions de les vicedeganes i vicedegans

1. Les vicedeganes i vicedegans col·laboren amb la degana o degà en el govern i la direcció de la facultat, exercint les funcions que els assigne o delegue.

2. La degana o degà establirà un ordre de prelación entre les vicedeganes i vicedegans per a la seua aplicació en cas de vacant, absència o malaltia. El primer lloc l'ocuparà, en qualsevol cas, la vicedegana o vicedegà que assumisca les funcions en matèria d'ordenació acadèmica. En cap cas, la vicedegana o vicedegà que assumisca les funcions de degana o degà podrà simultaniejar-les amb les de secretària o

secretari de la facultat. En cas d'absència o malaltia d'alguna vicedegana o vicedegà, podrà ser suplir temporalment per l'integran de l'equip que designe la degana o el degà. Si l'absència o malaltia és superior a sis mesos haurà de designar una altre vicedegà o vicedegana.

3. La rectora o rector nomenarà les vicedeganes i vicedegans a proposta de la degana o degà de la facultat entre el professorat que hi estiga adscrit i preste serveis a temps complet.

Article 25. Cessament

1. Les vicedeganes i vicedegans cessaran en els seus càrrecs a petició pròpia, a proposta de la degana o degà, o quan concloga el seu mandat.

2. Les vicedeganes i vicedegans continuaran en els seus càrrecs interinament mentre no es produísca el nomenament de la nova degana o degà.

Secció cinquena

De les Coordinadores o Coordinadors

Article 26. Nomenament i funcions de les coordinadores i coordinadors.

1. Les coordinadores i coordinadors col·laboren amb la vicedegana o vicedegà en el govern i direcció de la facultat, exercint quantes funcions els assigne o delegue.

2. La vicedegana o vicedegà establirà un ordre de prelación entre les coordinadores i coordinadors per a la seua aplicació en cas de vacant, absència o malaltia. En cas d'absència o malaltia d'alguna coordinadora o coordinador, podrà ser suplir temporalment per l'o l'integran de l'equip que designi la vicedegana o el vicedegà. Si l'absència o malaltia és superior a sis mesos haurà de designar una altra/o coordinadora/coordinador.

3. Les coordinadores i coordinadors seran nomenats per la rectora o rector, a proposta de la degana o degà de la facultat, entre el professorat adscrit a la mateixa que preste serveis a temps complet.

Article 27. Cessament

1. Les coordinadores i coordinadors cessaran en els seus càrrecs a petició pròpia, a proposta de la degana o degà, o quan conclosa el seu mandat.

2. Les coordinadores i coordinadors continuaran en els seus càrrecs interinament en tant no es produís el nomenament de nova degana o degà.

Secció sisena

De la secretària o secretari

Article 28. Nomenament i funcions de la secretària o secretari

1. Correspon a la secretària o secretari:

a) Donar fe dels actes i acords del Claustre i de la Junta de Facultat i altres òrgans col·legiats en els quals actue.

b) Elaborar i custodiar les actes dels òrgans col·legiats i l'arxiu de la facultat.

c) Actuar com a dipositari de les actes d'avaluació.

d) Expedir els certificats acadèmics i assegurar la publicitat dels acords i documents que corresponga.

e) Qualsevol funció que li delegue o encomane la degana o el degà.

2. La secretària o secretari serà nomenat per la rectora o rector a proposta de la degana o el degà de la facultat entre el professorat que hi estiga adscrit i preste servei a temps complet.

3. En cas d'absència o malaltia de la secretària o el secretari podrà ser suplert temporalment per l'integrant de l'equip que designe la degana o el degà. Si l'absència o malaltia és superior a sis mesos haurà de designar una altra secretària o secretari.

Article 29. Cessament

1. La secretària o secretari cessarà en el càrrec a petició pròpia, a proposta de la degana o degà, o quan concloga el seu mandat.
2. La secretària o secretari continuarà en els seus càrrecs interinament en tant no es produïska el nomenament de nova degana o degà.

TÍTOL II: DELEGACIÓ D'ESTUDIANTS

Article 30. Delegació d'Estudiants

1. En la Facultat de Ciències de la Salut hi haurà una delegació d'estudiants com a òrgan de representació col·lectiva. Aquesta delegació estarà composta, com a mínim, per l'alumnat del Claustre Universitari elegit en representació de la facultat i per l'alumnat elegit per al Claustre de Facultat.
2. El reglament de règim intern de la Delegació d'Alumnes de la Facultat de Ciències de la Salut determinarà les seues funcions, composició i funcionament. Aquest reglament ha de ser aprovat per la Junta de Facultat.

Article 31. Mitjans i participació

1. La Facultat de Ciències de la Salut dotarà la delegació d'estudiants de la facultat dels mitjans necessaris per a desenvolupar les seues funcions. De la mateixa manera, garantirà que els estudiants puguen compaginar la seua condició de representants amb els estudis que cursen i evitarà que es produïska cap perjudici en els seus drets.
2. La Facultat de Ciències de la Salut fomentarà la participació activa dels estudiants de la facultat i potenciarà les associacions estudiantils. El reglament electoral de la facultat establirà els mitjans per a garantir la participació en igualtat de condicions de totes les candidatures que opten a representar l'alumnat en el Claustre de Facultat.

TÍTOL III: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 32. Mitjans materials i humans

1. La Facultat de Ciències de la Salut disposarà d'una partida pressupostària pròpia assignada pel Consell de Govern.
2. Per al desenvolupament adequat de les activitats de la Facultat de Ciències de la Salut es comptarà amb els mitjans materials i humans necessaris que la universitat li proporcione. En cas d'insuficiència de mitjans materials i humans, la Facultat de Ciències de la Salut, a través dels seus òrgans de govern i representació, haurà de fer les gestions que considere oportunes fins a aconseguir de la Universitat els mitjans necessaris

Secció 1a

De la planificació pressupostària, gestió econòmica i fiscalització

Article 33. Pressupost

1. La Facultat de Ciències de la Salut planificarà la gestió dels seus recursos elaborant la distribució de la partida pressupostària assignada al centre pel Consell de Govern.
2. El projecte de distribució de la partida pressupostària assignada al centre, que comprendrà la totalitat dels ingressos i despeses, serà elaborat per l'equip de direcció (deganal), sotmès a la seua aprovació per la Junta de Facultat i posteriorment publicat.
3. Correspon a la Junta de Facultat aprovar les modificacions en la distribució del pressupost.

4. La degana o degà informará la Junta de Facultat, quan així se li sol·licite, de l'estat d'execució del pressupost assignat a la facultat.

Article 34. De la gestió econòmica

1. L'actuació de la Facultat de Ciències de la Salut com a centre de despesa en matèria econòmica s'adaptarà a les normes elaborades per la Gerència de la Universitat i l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

2. La petició de despesa de la Facultat de Ciències de la Salut és competència de la degana o degà, i les funcions econòmiques i administratives corresponen a l'administradora o administrador de la facultat.

Article 35. De la fiscalització

Quan s'acabe l'exercici econòmic, la degana o degà sotmetrà a informe de la Junta de Facultat els comptes anuals del centre per a la seua aprovació.

TÍTOL IV: REFORMA DEL REGLAMENT INTERN DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT

Article 36. Iniciativa per a la reforma

La iniciativa per a la reforma d'aquest reglament correspon:

- a) A la degana o degà.
- b) A una quarta part, com a mínim, de les i els integrants de la Junta de Facultat.
- c) A una quarta part, com a mínim, de les i els integrants del Claustre de Facultat.

Article 37. Tramitació

1. La proposta de reforma requerirà la presentació d'un text articulat fonamentat degudament.

2. La proposta de reforma es remetrà a la presidenta o president del Claustre de Facultat per a la seua tramitació. La proposta es remetrà als claustrals, i s'acordarà un termini no inferior a deu dies lectius ni superior a trenta dies lectius perquè proposen les esmenes que consideren pertinents. Les esmenes rebudes dins del termini establert es remetran a les i els integrants de la Junta de Facultat juntament amb la corresponent convocatòria de la Junta de Facultat.

3. Des de la data de la presentació de la proposta de reforma fins a la de convocatòria de la Junta de Facultat no podrà transcórrer un termini superior a 60 dies lectius.

4. En el cas de modificacions del reglament que afecten les competències del Claustre de Facultat, aquest haurà d'emetre informe favorable amb anterioritat a la Junta de Facultat en què han de ser aprovades. Aquest informe es considerarà favorable quan tinga el suport de la majoria del Claustre en primera votació, o el dels dos terços dels membres presents en segona, sempre que el nombre d'aquests siga igual o superior a la meitat de les i els integrants del Claustre.

Article 38. Aprovació

1. L'aprovació per la Junta de Facultat de la proposta de reforma del reglament requereix el vot favorable de la majoria absoluta en primera votació o el dels dos terços de les i els integrants de la junta presents en segona, sempre que el nombre d'aquests siga igual o superior a la meitat de membres de la Junta de Facultat.

2. Si una proposta de modificació és rebutjada, no podrà es reiterar fins que haja transcorregut un any des de la seua presentació.

Article 39. Entrada en vigor

Les modificacions del reglament aprovades per la Junta de Facultat seran sotmeses a l'aprovació del Consell de Govern, i entraran en vigor l'endemà d'haver-les aprovades aquest òrgan col·legiat.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera: Del Claustre de Facultat

El Claustre de Facultat elegit segons les disposicions establides en l'Estatut aprovat pel Decret 73/2004, de 7 de maig, del Consell de la Generalitat, continuarà en les seues funcions fins que escaiga la seua renovació de conformitat amb els terminis establits en l'article 76 Estatut de la Universitat d'Alacant aprovat pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell de la Generalitat.

Sens perjudici del que s'acaba d'exposar, qui tinga la consideració de membre nat en l'actual Estatut forma part del Claustre de la Facultat d'acord amb la disposició transitòria tercera d'aquest Estatut.

Segona: De la degana o el degà

La degana o el degà de la facultat que es va elegir segons les disposicions establides en l'Estatut aprovat pel Decret 73/2004, de 7 de maig, del Consell de la Generalitat, continuarà en el càrrec fins a la conclusió del seu mandat.

Tercera: De les comissions

Les actuals comissions de la facultat continuaran desenvolupant les seues funcions fins a l'elecció de la nova degana o degà. En tot cas, aquestes comissions s'ajustaran a les regles de funcionament establides per als òrgans col·legiats per l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament intern de la Facultat de Ciències de la Salut de la Universitat d'Alacant, aprovat per la Junta de Govern de la Universitat d'Alacant amb data 29 de juliol de 2011, i totes les disposicions d'aquesta facultat que s'oposen a aquest.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor a partir de l'endemà de publicar-se en el BOUA, després que l'haja aprovat el Consell de Govern.