

AJUDA PER A LA PREINSCRIPCIÓ EN MÀSTERS UNIVERSITARIS

Estudiants admesos:

Per a confirmar l'admissió d'un estudiant és necessari fer clic sobre el check box "Admisión",

Acceso	Admisión	Excluido/a
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 1.- Checks per a admissió i exclusió.

En aquest moment ens apareixerà la pantalla següent:

Admisión master

Nota

Opciones

Observaciones

Guardar y marcar admisión
 Guardar y quitar admisión

Figura 2.- Pantalla d'admissió

En aquesta pantalla haurem d'emplenar els següents camps:

- **Nota:** Introduïrem la nota numèrica obtinguda en baremar. En cas de no haver sigut necessària la baremació introduïrem un guió "-".
- **Opcions:** En aquest desplegable haurem de seleccionar l'opció en la qual es troba el/l'estudiant:
 - o Admesos/es
 - o Admesos/es del contingent de discapacitat
 - o Admesos/es del contingent d'esportistes d'elit
 - o Llista d'admesos/es per especialitat
 - o Llista d'espera d'admesos/es
 - o Llista d'espera d'admesos/es del contingent de discapacitat
- **Observacions:** El camp observacions s'ha d'emprar per afegir informació addicional en la pantalla de l'estudiant, si és que fóra necessari.

Els tres casos en els quals s'ha d'utilitzar són:

- **En blanc:** és el cas més habitual, i s'empra quan no és necessari indicar més informació. (Veure figura 2)
- **Complements de formació:** indicant la llista d'assignatures que ha de cursar. (Veure Figura 3)
- **Especialitats (Màster d'Educació Secundària):** Indicant l'especialitat per la qual ha sigut admès l'estudiant. (Veure Figura 4)

The screenshot shows a web form titled "Admisión master". It contains three input fields: "Nota" with the value "7,2", "Opciones" with a dropdown menu set to "Admitido/a", and "Observaciones" with the text "Complementos de formación: 20032, 20051, ...". At the bottom, there are two buttons: "Guardar y marcar admisión" (which is active, indicated by a green checkmark) and "Guardar y quitar admisión".

Figura 3.- Exemple d'estudiant admès amb complements de formació

The screenshot shows a web form titled "Admisión master". It contains three input fields: "Nota" with the value "7,0", "Opciones" with a dropdown menu set to "Lista de admitidos/as por especialidad", and "Observaciones" with the text "Especialidad: Economía". At the bottom, there are two buttons: "Guardar y marcar admisión" (which is active, indicated by a green checkmark) and "Guardar y quitar admisión".

Figura 4.- Exemple d'estudiant admès en una especialitat

Una vegada hem emplenat tots els camps hem de prémer sobre "**Guardar y marcar admisión**". D'aquesta forma el check d'admissió quedarà marcat.

En cas de desitjar llevar l'admissió a un estudiant, és necessari prémer el botó "**Guardar y quitar admisión**". D'aquesta forma el check d'admissió es desmarcarà.

Estudiants no admesos:

En el cas de denegar l'admissió a un estudiant és necessari fer clic en el botó "Excluido/a", apareixent la pantalla de la figura 6:

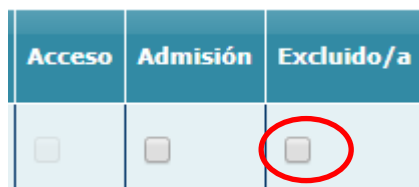


Figura 5.- Check per a l'exclusió.

Motivos de la exclusión

Motivos administrativos

- 1-No cumple requisito de Acceso. No aporta título
- 2-Documento de identificación no válido
- 3-Pendiente de pago de estudio de equivalencia de titulación extranjera
- 4-Estudio de equivalencia desfavorable

Motivos académicos

- 1-No aporta título afín
- 2-No cumple requisito lingüístico
- 3-No aporta certificación académica
- 4-No aporta Curriculum Vitae
- 5-No se obtiene puntuación mínima de admisión
- 6-No presenta credencial de título de Derecho homologado
- 7-No presenta credencial de título de Arquitectura homologado

Texto explicativo (opcional)

Texto explicativo (opcional) (valenciano)

Texto explicativo (opcional) (inglés)

Figura 6.- Pantalla de Motius d'Exclusió.

La primera part de la pantalla mostra els **motius d'exclusió administratius**, sobre els quals només té control el Centre de Formació ContinUA, per la qual cosa apareixen ombrejos a títol informatiu.

A continuació, tenim la llista de **motius d'exclusió acadèmics**, sobre els quals la comissió sí té el control. Haurem de marcar tantes opcions com corresponguen a l'estudiant actual. El Centre de Formació ContinUA podrà comprovar l'estat dels motius acadèmics, però no els podrà modificar en cap cas.

Adicionalment, al final de la pantalla tenim tres quadres de text denominats "Texto explicativo" en el qual podrem redactar si fóra necessari un motiu addicional d'exclusió (sempre que no coincidisca amb les diferents opcions dels check). Tinga en compte que haurà de ser redactat en els tres idiomes: castellà, valencià i anglès.

Una vegada emplenats tots els motius serà necessari prémer el botó de Guardar per a eixir.

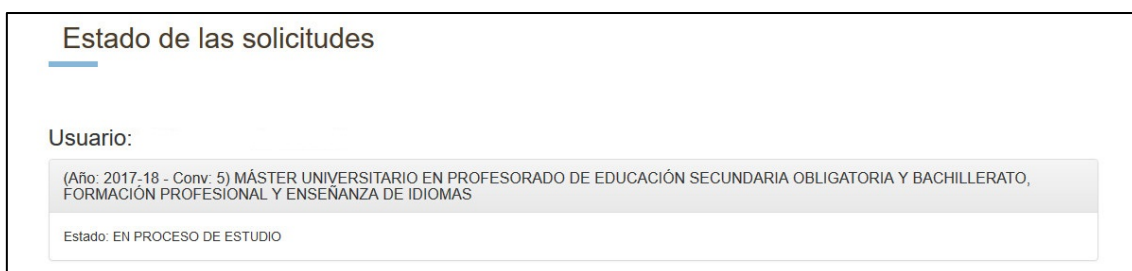
Si es desitja **llevar l'Exclusió** per motius acadèmics, ha de desmarcar totes les caselles seleccionades i guardar.

Pantalla de l'estudiant

Les persones preinscrites, podran veure l'estat de la seua sol·licitud de forma personalitzada en el següent enllaç:

<https://cvnet.cpd.ua.es/preinsua/estadosolicitudes.aspx>

Els resultats es faran públics a partir del dia de publicació dels resultats segons el calendari del màster. Si l'estudiant intenta accedir abans de la publicació apareixerà el missatge "En proceso de Estudio" (veure Figura 7).



Estado de las solicitudes

Usuario:

(Año: 2017-18 - Conv: 5) MÁSTER UNIVERSITARIO EN PROFESORADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA Y BACHILLERATO, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZA DE IDIOMAS

Estado: EN PROCESO DE ESTUDIO

Figura 7.- Pantalla de l'estudiant abans de la publicació.

Una vegada publicat el resultat de l'admissió l'estudiant el podrà veure categoritzat en quatre estats possibles:

- Admesos/es (amb indicació de la puntuació obtinguda i l'ordre de prelación).
- Llista d'espera (amb indicació de la puntuació obtinguda i l'ordre de prelación).
- Admesos/es pendents de documentació (amb indicació de la documentació pendent de lliurament).
- No admesos/es (amb indicació dels motius d'exclusió).

Com es pot apreciar, en cap de les opcions possibles l'estudiant veurà la paraula "excluído".

Les Figures 8 i 9 mostren dos exemples diferents.

Estado de las solicitudes

Usuario:

(Año: 2017-18 - Conv: 5) MÁSTER UNIVERSITARIO EN PROFESORADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA Y BACHILLERATO, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZA DE IDIOMAS

Estado: ADMITIDO - Admitidos/as del cupo deportistas de élite
Nota: 7
Observaciones: Este es el texto que ha escrito la comisión

Figura 8.- Pantalla de l'estudiant: admès.

Estado de las solicitudes

Usuario:

(Año: 2017-18 - Conv: 5) MÁSTER UNIVERSITARIO EN PROFESORADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA Y BACHILLERATO, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZA DE IDIOMAS

Estado: No admitidos/as (con indicación de la documentación pendiente de entrega)
1-No aporta título afín
3-No aporta certificación académica
4-No aporta Curriculum Vitae

Figura 9.- Pantalla de l'estudiant: no admès.