

## SOL·LICITUD D'UN MÀSTER UNIVERSITARI

- Realitzar consulta expressa del Centre al Vicerector d'Estudis i Formació ([vr.estudis@ua.es](mailto:vr.estudis@ua.es)).
- Descarregar de la web de ContinUA la documentació per a un Nou Màster Universitari:
  - [Proposta de Projecte de Màster Universitari](#).
  - [Aprovació de docència dels departaments inclosos en el Projecte](#).
  - [Aprovació de sol·licitud del Màster per la Junta de Centre](#).
- Enviar la documentació a ContinUA ([continua@ua.es](mailto:continua@ua.es)):
  - (Proposta de Projecte de Màster, model d'aprovacions Departaments i Centre).
- Informe favorable:
  - Consell de Direcció.
  - CEFUA.
- Exposició pública del Projecte de Màster.
  - Període d'al·legacions (15 dies hàbils).
- Resolució d'al·legacions (Directors, Vicerectorat d'Estudis i Formació o CEFUA).
- Enviar a ContinUA ([continua@ua.es](mailto:continua@ua.es)) documentació amb la Proposta de Memòria del Màster:
  - [Proposta de Memòria de Màster](#). (Web **d'ajuda** per omplir la proposta.)
  - [Aprovació de la Proposta de Memòria per Junta de Centre](#).
- Informe favorable:
  - Consell de Direcció.
  - CEFUA
- Exposició pública de la Proposta de Màster.
  - Període d'al·legacions (15 dies hàbils).
- Resolució d'al·legacions (Directors, Vicerectorat d'Estudis i Formació o CEFUA).
- Aprovacions:
  - Informes (VOAP, Vr Infraestructures, Vr Tecnologia).
  - CEFUA.
  - Consell de Direcció.
  - Consell de Govern.
  - Consell Social.
- Introduir Memòria de Màster en aplicació Aneca, registrar.
- Enviar informació AVAP.
- Al·legacions d'ANECA:
  - enviar respostes d'al·legacions a ContinUA ([continua@ua.es](mailto:continua@ua.es)).
- Al·legacions d'AVAP:
  - enviar respostes d'al·legacions a ContinUA ([continua@ua.es](mailto:continua@ua.es)).
- Informe ANECA, Informe Consell d'Universitats.
- Informe AVAP.