

BRANCA CONEIXEMENT	ENSENYAMENT	DEDICACIÓ	CRÈDITS	PLACES	CENTRE
Ciències Socials i Jurídiques	presencial	Temps complet / temps parcial	390 ECTS	100	Facultat de Dret

Els estudis simultanis del grau en Dret i del grau en Administració i Direcció d'Empreses (DADE) es presenten com una oferta destinada a aquells alumnes que vulguen obtenir una formació integral juridicoempresarial.

Aquests estudis ofereixen la possibilitat de cursar simultàniament els dos graus i obtenir al final dels estudis tant el títol de graduat o graduada en Dret com el de graduat o graduada en Administració i Direcció d'Empreses.

Aquests estudis no constitueixen un títol propi ni una nova titulació, sinó que, com el nom indica, permeten simultanejar les dues titulacions i obtenir tots dos graus. Per tal motiu, no s'elabora un nou Pla d'Estudis, sinó que es fa una oferta d'estudis que integra els continguts propis d'ambdues titulacions, tal com recullen en els respectius plans d'estudis, i que és el que permet, al final, obtenir ambdós títols de grau.

En l'elaboració del Programa s'ha tingut en compte:

- l'oferta d'estudis s'estructura en 5 anys, ja que si tenim en compte de les matèries i els continguts que han de cursar els alumnes, es considera que aquest és el període de temps mínim raonable;
- l'oferta d'estudis elimina les duplicitats, aquelles matèries que en els respectius plans d'estudis s'estudien tant en Dret com en ADE.

**L'alumnat que supere el Programa DADE, obtindrà els títols oficials de grau en Dret i del grau en Administració i Direcció d'Empreses.**

### OBJETIUS GENERALS DELS TÍTOLS

Al tractar-se d'un programa d'estudis simultanis que integra els continguts de les titulacions del grau en Dret i grau en Administració i Direcció d'Empreses, els objectius que s'adquireixen són els corresponents a les dues titulacions que s'obtenen al finalitzar el programa. Per això, els objectius es poden consultar en els respectius graus de Dret i d'Administració i Direcció d'Empreses.

### PERFIS PROFESSIONALS

A continuació es descriuen els perfils professionals dels graus de Dret i, Administració i Direcció d'Empreses respectivament:

La titulació universitària de graduat/a en Dret està considerada com una de les més versàtils per al món professional, sent la formació jurídica i el títol universitari que l'acompanya, requisit per a l'accés a les professions d'advocat/a, procurador/a, assessor/a jurídic, així com per a poder accedir a les oposicions de Judicatura, Fiscalia, Advocacia de l'Estat, Notaries i Registres, Cossos Diplomàtics i Lletrats dels diferents organismes públics de l'Administració estatal, autonòmica, local i comunitària.

L'interès acadèmic i professional de la titulació de Dret es demostra per l'alta demanda que tenen aquests estudis en la Universitat d'Alacant.

La que es considera l'eixida "natural" d'aquesta carrera, l'exercici de l'advocacia és una de les opcions per la qual poden decantar-se els graduats en Dret, ja siga dedicant-se a l'exercici lliure de la professió d'Advocat, ja siga integrant-se en lloc d'assessoria jurídica en empreses i entitats de la més variada activitat. Una altra professió freqüent derivada d'aquest grau és la de procurador dels tribunals. Cap destacar igualment que els graduats en Dret poden optar a altres professions jurídiques, realitzant les corresponents oposicions.

Entre les més tradicionals, es poden assenyalar les següents: notaries, judicatura, fiscalia, advocat de l'Estat, registres, cossos diplomàtics, lletrats dels diferents organisme públics a tots els nivells de l'administració: local, estatal, autonòmica o comunitària.

Un professional en Dret ha de ser capaç de: Manejar el raonament jurídic, resolent problemes legals. Aplicar estratègies i mètodes de negociació, mediació i conciliació. Dialogar amb fluïdesa amb professionals d'altres àrees. Dissenyar i operar transaccions. Interpretar i redactar informes i documents jurídics d'ordre legal, contractual i jurisdiccional.

Un elenc no exhaustiu d'eixides professionals dels Graduats en Dret podria trobar-se en les següents professions:

1. ADVOCAT. PROCURADOR: Despatxos d'advocats, Col·legis d'advocats, Procuradors, Col·legis de procuradors.
2. NOTARI, REGISTRADOR: Notaris, Col·legis de Notaris, Registradors, Col·legis de Registradors.
3. FUNCIONARI D'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA: JUTGE, FISCAL, SECRETARI: Jutjats de 1ª Instància, Ministeri Fiscal, Tribunals superiors, Secretaris de Jutjat.
4. FUNCIONARI D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES. ESCALA SUPERIOR (Advocat de l'Estat, TAC, etc).
5. FUNCIONARI D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES. ESCALA MITJANA (Administracions central, territorial i local).
6. FUNCIONARI D'ORGANITZACIONS INTERNACIONALS (UE, OTAN, ONU, etc): Unió Europea, Altres organitzacions internacionals.
7. EMPRESA PRIVADA: Banca, Gran empresa, Pimes, Assessories. Consultories.
8. ASSOCIACIONS I ORGANITZACIONS NO PÚBLIQUES: Sindicats, ONG, Altres associacions.

A partir de les quatre grans àrees que corresponen a les quatre àrees funcionals de l'empresa, Organització d'Empreses; Comptabilitat i Auditoria; Finances i Direcció; i Investigació Comercial, s'obtenen diversos perfils professionals amb àmplia demanda en la societat: Administrador d'Empreses Privades i Ens Públics. Analista Financer. Auditor. Consultoria d'Organització d'Empreses. Consultoria Comercial. Consultoria Comptable. Creació d'Empreses. Director Comercial. Director Comptable. Director de Producció. Director de Recursos Humans. Director Financer. Docència i Investigació. Serveis d'Estudis.

TIPUS DE MATÈRIA	CRÈDITS
Formació bàsica (FB)	102
Obligatòries (OB)	276
Treball de Fi de Grau	6+6
<b>Total crèdits</b>	<b>390</b>

DISTRIBUCIÓ PER CURSOS

PRIMER CURS		SEGON CURS		TERCER CURS		QUART CURS		CINQUÈ CURS	
Semestre 1	Semestre 2	Semestre 3	Semestre 4	Semestre 5	Semestre 6	Semestre 7	Semestre 8	Semestre 9	Semestre 10
Constitució i Sistemes de Fons 6 ECTS	Introducció al Dret Processal 6 ECTS	H <sup>a</sup> del Dret Espanyol i de les Institucions 6 ECTS	Introducció al Dret Civil i Dret de la Persona 6 ECTS	Dret d'Obligacions i Contractes 7,5 ECTS	Dret Mercantil I 6 ECTS	Dret de Família i Successions 7,5 ECTS	Dret Administratiu I 9 ECTS	Dret Administratiu II 7,5 ECTS	Dret del Treball II 6 ECTS
Dret Romà 6 ECTS	Constitució: Drets i Libertats de l'Estat 9 ECTS	Dret de la Llibertat de Creences 6 ECTS	Filosofia del Dret 6 ECTS	Dret Penal Part General 9 ECTS	Dret Penal Part Especial 6 ECTS	Dret Financer i Tributari I 7,5 ECTS	Dret Financer i Tributari II 7,5 ECTS	Dret del Treball I 6 ECTS	Dret de la Unió Europea 9 ECTS
Teoria del Dret 6 ECTS		Introducció al Màrqueting 6 ECTS	Economia Mundial 4, 5 ECTS						
Matemàtiques I 6 ECTS	Matemàtiques II 6 ECTS	Estadística i Introducció a l'Econometria 9 ECTS	Direcció d'Operacions 6 ECTS	Matemàtiques de les Operacions Financeres 6 ECTS	Dret Internacional Públic 7, 5 ECTS	Dret Processal 9 ECTS	Dret Mercantil II 9 ECTS	Dret Internacional Privat 9 ECTS	Sistema Fiscal II 6 ECTS
	Introducció a la Microeconomia 6 ECTS		Comptabilitat Financera II 6 ECTS						
Fonaments d'Economia de l'Empresa 6 ECTS	Comptabilitat Financera I 6 ECTS	H <sup>a</sup> Econòmica Mundial i d'Espanya s. XIX i XX 4,5 ECTS	Macroeconomia Intermitja 6 ECTS	Comptabilitat Financera III 6 ECTS	Disseny de l'Organització 6 ECTS	Direcció Estratègica de l'Empresa I 6 ECTS	Finances Corporatives 6 ECTS	Direcció de Màrqueting 6 ECTS	Política Econòmica 6 ECTS
	Introducció a l'Estadística 6 ECTS		Microeconomia Intermitja 6 ECTS						
					Comptabilitat de Gestió 6 ECTS				Treball de Fi de Grau <sup>(1)</sup> 6 ECTS
									Treball de Fi de Grau <sup>(1)</sup> 6 ECTS

<sup>(1)</sup> Prèviament a l'avaluació del Treball de Fi de Grau, l'estudiant ha d'acreditat les competències en un idioma estranger. Entre altres formes d'acreditació, a la Universitat d'Alacant es considera necessari superar com a mínim, el nivell B1 del Marc de Referència Europeu per a les Llengües Modernes, que podrà ser elevat en el futur.