

COMPARATIVA
ESTATUT 2004 / ESTATUT 2012¹

ESTATUT UA 2004

Decret 73/2004, de 7 de maig, del Consell de la Generalitat Valenciana, i modificacions posteriors (Correcció d'errors del Decret 73/2004, DOGV de 26 d'octubre de 2005 [article 203]; Resolució de 15 de maig de 2007, DOCV d'1 de juny de 2007 [diversos articles]; Decret 84/2008, DOCV de 10 de juny de 2008 [article 2.k]).

ESTATUT UA 2012

Es ressalta en groc la part del text modificada.

Els articles que no presenten text ressaltat no varien respecte de l'actual EUA.

Les modificacions que es refereixen únicament al tractament del llenguatge (llenguatge no sexista, correccions d'estil), així com l'adaptació de noms d'organismes/institucions/publicacions (*Consell d'Universitats, Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*) no es ressalten.

¹ No s'inclouen les disposicions addicionals, transitòries, derogatòria i final perquè no pot establir-se una anàlisi jurídica comparativa.

**TÍTOL PRELIMINAR
NATURALES, PRINCIPIS I FINALITATS**

Article 1. Naturalesa i principis

1. La Universitat d'Alacant és una entitat de dret públic dotada de personalitat jurídica i patrimoni propis que presta el servei públic de l'educació superior mitjançant la investigació, la docència i l'estudi, i compta per a fer-ho amb l'autonomia que li reconeix l'article 27.10 de la Constitució Espanyola.

2. La Universitat d'Alacant es regeix per la Llei Orgànica d'Universitats i les normes que dicten l'Estat i la Generalitat Valenciana en l'exercici de les seues respectives competències; i, com a universitat pública, es regeix, a més, per la seua Llei de creació, per aquest Estatut i per les normes aprovades pels seus òrgans de govern i representació, que hauran de ser objecte de publicitat.

3. La Universitat d'Alacant postula la democràcia interna com a principi rector de la seua actuació, en els termes de la Llei Orgànica d'Universitats i d'aquest Estatut, manifestada en el dret de tots els col·lectius a participar en la gestió i el control de la Universitat. A aquest fi, es fomentarà la participació activa de tota la comunitat universitària, la transparència de les seues actuacions, el compromís social, el principi de solidaritat, el respecte a la diversitat i la igualtat entre homes i dones.

4. Les llengües oficials de la Universitat d'Alacant seran les de la Comunitat Valenciana.

**TÍTOL PRELIMINAR
NATURALES, PRINCIPIS I FINALITATS**

Article 1. Naturalesa i principis

1. La Universitat d'Alacant és una entitat de dret públic dotada de personalitat jurídica i patrimoni propis, que presta el servei públic de l'educació superior mitjançant la investigació, la docència i l'estudi, per al qual disposa de l'autonomia que li reconeix l'article 27.10 de la Constitució espanyola.

2. La Universitat d'Alacant es regeix per la Llei Orgànica d'Universitats i les normes que dicten l'Estat i la **Generalitat** en l'exercici de les seues respectives competències; i, com a universitat pública, es regeix, a més, per la seua Llei de creació, per aquest Estatut i per les normes aprovades pels seus òrgans de govern i representació, que hauran de ser objecte de publicitat.

3. La Universitat d'Alacant postula la democràcia interna com a principi rector de la seua actuació, en els termes de la Llei Orgànica d'Universitats i d'aquest Estatut, manifestada en el dret de tots els col·lectius a participar en la gestió i en el control de la Universitat. Amb aquesta finalitat, es fomentarà la participació activa de tota la comunitat universitària, la transparència de les seues actuacions, el compromís social, el principi de solidaritat, el respecte a la diversitat i la igualtat entre dones i homes.

4. Les llengües oficials de la Universitat d'Alacant seran les de la Comunitat Valenciana.

Article 2. Fins de la Universitat

Són fins de la Universitat d'Alacant:

- a) Proporcionar una formació i preparació adequades en el nivell superior de l'educació.
- b) Fomentar el coneixement i el desenvolupament científic a través de la investigació.
- c) Promoure la transferència i aplicació del coneixement al desenvolupament social.
- d) Facilitar la difusió del coneixement i la cultura a través de l'extensió universitària i la formació contínua.
- e) Estimular l'estudi i el respecte dels valors inherents a la persona i, en particular, la llibertat, la igualtat, la no-discriminació per raó de gènere, naixement, llengua, opció sexual o ideologia, el pluralisme, la tolerància i l'esperit crític.
- f) Promoure i facilitar l'activitat intel·lectual i l'accés a la ciència, la tècnica, la cultura i l'esport.
- g) Promoure la mobilitat dels membres de la comunitat universitària.
- h) Facilitar el suport per a la inserció dels egressats en el mercat laboral.
- i) Atendre a la formació i el perfeccionament del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis propi.
- j) Dedicar especial atenció a l'estudi i desenvolupament de la cultura, de la ciència i de la tècnica de la Comunitat Valenciana, en la realitat històrica, social i econòmica de la qual es troba inserida la Universitat d'Alacant.
- k) Potenciar el coneixement i l'ús de la llengua pròpia de la Comunitat Valenciana, valencià segons l'Estatut d'Autonomia, atenent a la seua consolidació i plena normalització en tota la vida universitària.
- l) Cooperar per la plena integració del sistema universitari espanyol en l'espai europeu d'ensenyament superior.
- m) Estimular i procurar la millora de tot el sistema educatiu.
- n) Promoure el desenvolupament dels pobles i la pau.
- o) Contribuir a la millora de la qualitat de vida i a la defensa del medi ambient.
- p) Qualsevol altra finalitat establida per les lleis.

Article 2. Finalitats de la Universitat

Són finalitats de la Universitat d'Alacant:

- a) Proporcionar una formació i preparació adequades en el nivell superior de l'educació.
- b) Fomentar el coneixement i el desenvolupament científic, tècnic i artístic mitjançant la investigació.
- c) Promoure la transferència i aplicació del coneixement al desenvolupament social.
- d) Facilitar la difusió del coneixement i la cultura a través de l'extensió universitària, la formació contínua i els ensenyaments al llarg de tota la vida.
- e) Estimular l'estudi i el respecte dels valors inherents a la persona i, en particular, la llibertat, la igualtat, el pluralisme, la tolerància, l'esperit crític i la no discriminació per raó de gènere, edat, naixement, llengua, discapacitat, condicions socioeconòmiques, opció sexual, creença religiosa o ideologia.
- f) Contribuir a una societat tolerant i igualitària en la qual es respecte el dret d'igualtat entre dones i homes.
- g) Promoure i facilitar l'activitat intel·lectual i l'accés a la ciència, la tècnica, la cultura i l'esport.
- h) Promoure i facilitar la mobilitat dels qui integren la comunitat universitària.
- i) Facilitar el suport per a la inserció de les egressades i els egressats en el mercat laboral.
- j) Atendre a la formació i al perfeccionament del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis propis.
- k) Dedicar especial atenció a l'estudi i desenvolupament de la cultura, de la ciència i de la tècnica de la Comunitat Valenciana, en la realitat històrica, social i econòmica de la qual es troba inserida la Universitat d'Alacant.
- l) Potenciar el coneixement i ús de la llengua pròpia de la Comunitat Valenciana, valencià segons l'Estatut d'Autonomia, acadèmicament català, atenent a la seua consolidació i plena normalització en tota la vida universitària.
- m) Cooperar per a la plena integració del sistema universitari espanyol en l'Espai Europeu d'Educació Superior.
- n) Estimular i procurar la millora de tot el sistema educatiu.
- o) Promoure el desenvolupament dels pobles i la pau.
- p) Contribuir a la millora de la qualitat de vida i a la defensa del medi ambient i el desenvolupament d'un model econòmic sostenible i solidari.
- q) Qualsevol altre fi establert per les lleis.

Article 3. Autonomia universitària

1. Per a l'acompliment dels seus fins, la Universitat d'Alacant disposa de plena autonomia docent, científica, econòmica, financera i administrativa, que exerceix a través dels seus òrgans de govern i representació, en el marc de la Llei Orgànica d'Universitats i d'aquest Estatut. L'autonomia de la Universitat d'Alacant comprèn totes les facultats enumerades en l'article 2.2 de la Llei Orgànica d'Universitats i totes les que siguin necessàries per a portar a terme els seus fins.
2. L'activitat de la Universitat d'Alacant, com també la seua autonomia, es fonamenten en el principi de llibertat acadèmica, que es manifesta en les llibertats de càtedra, investigació i estudi.
3. L'autonomia exigeix i fa possible que tots els membres de la Universitat d'Alacant complisquen amb les seues respectives responsabilitats. Sens perjudici de les competències d'altres administracions, la Universitat d'Alacant establirà, a través dels seus òrgans de govern i representació, l'adequada fiscalització i avaluació de les seues activitats i del compliment de les obligacions de tots els seus membres. És deure de tots aquests complir i vetlar pel compliment dels principis i fins declarats en aquest Estatut.

Article 3. Autonomia universitària

1. Per a l'acompliment dels seus fins, la Universitat d'Alacant disposa de plena autonomia docent, científica, econòmica, financera i administrativa, que exerceix a través dels seus òrgans de govern i representació, en el marc de la Llei Orgànica d'Universitats i d'aquest Estatut. L'autonomia de la Universitat d'Alacant comprèn totes les facultats enumerades en l'article 2.2 de la Llei Orgànica d'Universitats i totes les que siguin necessàries per a portar a terme els seus fins.
2. L'activitat de la Universitat d'Alacant, com també la seua autonomia, es fonamenten en el principi de llibertat acadèmica, que es manifesta en les llibertats de càtedra, investigació i estudi.
3. L'autonomia exigeix i fa possible que els qui integren la Universitat d'Alacant complisquen amb les seues respectives responsabilitats. Sense perjudici de les competències d'altres administracions públiques, la Universitat d'Alacant establirà, a través dels seus òrgans de govern i representació, l'adequada fiscalització i avaluació de les seues activitats i del compliment de les obligacions dels qui la integren. És deure de tots aquests complir i vetlar pel compliment dels principis i fins declarats en aquest Estatut.

Article 4. Cooperació i coordinació

La Universitat d'Alacant podrà establir relacions de cooperació amb altres universitats i institucions d'ensenyament i investigació, nacionals i estrangeres, com també tots els acords que considere necessaris amb entitats públiques i privades per a la promoció i desenvolupament dels seus fins. La Universitat d'Alacant actuarà en coordinació amb les altres universitats i, en particular, amb les de la Comunitat Valenciana.

Article 4. Cooperació i coordinació

La Universitat d'Alacant podrà establir relacions de cooperació amb altres universitats i institucions d'ensenyament i investigació, nacionals i estrangeres, així com també els acords que considere necessaris amb entitats públiques i privades per a la promoció i desenvolupament dels seus fins. La Universitat d'Alacant actuarà en coordinació amb les altres universitats i, en particular, amb les de la Comunitat Valenciana i les integrades en la Xarxa Vives.

Article 5. Seu i símbols

1. La seu de la Universitat d'Alacant es troba a la ciutat d'Alacant.
2. L'escut, el segell i la bandera són els descrits en la disposició addicional segona d'aquest Estatut. El Consell de Govern reglamentarà l'ús d'aquests elements d'identificació.
3. La Universitat d'Alacant podrà crear una marca d'identificació corporativa, l'ús de la qual serà reglamentat pel Consell de Govern.

Article 5. Seu i símbols

1. La seu de la Universitat d'Alacant es troba a la ciutat d'Alacant.
2. L'escut, el segell i la bandera són els descrits en la disposició addicional segona d'aquest Estatut. El Consell de Govern reglamentarà l'ús d'aquests elements d'identificació.
3. La Universitat d'Alacant disposa d'una marca d'identificació corporativa, la regulació de la qual correspondrà al Consell de Govern.

TÍTOL I DE L'ESTRUCTURA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT	TÍTOL I DE L'ESTRUCTURA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT
CAPÍTOL I DISPOSICIÓ GENERAL	CAPÍTOL I DISPOSICIÓ GENERAL
Article 6. Estructures organitzatives 1. La Universitat estarà integrada per facultats, escoles tècniques o politècniques superiors, escoles universitàries o escoles universitàries politècniques, departaments i instituts universitaris d'investigació. 2. Així mateix, la Universitat podrà crear centres o estructures que organitzen ensenyaments en modalitat no presencial o que facen activitats per a desenvolupar les seues finalitats institucionals que no permeten obtenir títols inclosos en el catàleg de títols universitaris oficials.	Article 6. Estructures organitzatives La Universitat estarà integrada per facultats, escoles, departaments, instituts universitaris d'investigació, escoles de doctorat i per aquells altres centres o estructures necessaris per a l'acompliment de les seues funcions.
CAPÍTOL II DE LES FACULTATS I ESCOLES	CAPÍTOL II DE LES FACULTATS I ESCOLES
Article 7. Naturalesa 1. Les facultats i les escoles són els centres encarregats de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió que permeten obtenir títols de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori nacional, i també d'aquelles altres funcions que estableixen aquest Estatut i altres normes d'aplicació. 2. Les facultats i les escoles també constitueixen les unitats de representació a través de les quals s'elegeixen els membres dels òrgans col·legiats generals de la Universitat, llevat de les excepcions que estableix aquest Estatut.	Article 7. Naturalesa 1. Les facultats i escoles són els centres encarregats de l'organització dels ensenyaments dels títols de grau. Podran impartir també ensenyaments que permeten obtenir altres títols oficials i no oficials, així com també dur a terme les funcions que estableixen aquest Estatut i altres normes d'aplicació. 2. Les facultats i escoles constitueixen també les unitats de representació a través de les quals s'elegeixen les i els integrants dels òrgans col·legiats generals de la Universitat, llevat de les excepcions que estableix aquest Estatut.

Article 8. Competències

Corresponen a les facultats i escoles les competències següents:

- a) Elaborar i coordinar els plans d'estudi de les diverses titulacions, com també el seguiment i la revisió d'aquests.
- b) Proposar la implantació de nous ensenyaments i titulacions.
- c) Impulsar la normalització lingüística del valencià en el desenvolupament de les seues titulacions.
- d) Promoure i desenvolupar processos de qualitat en la docència i participar en l'avaluació de les activitats del personal docent i d'administració i serveis adscrit al centre.
- e) Organitzar i coordinar els serveis i les instal·lacions necessaris per a desenvolupar l'activitat docent i acadèmica dels ensenyaments i titulacions vinculats al centre.
- f) Supervisar el funcionament general dels ensenyaments i el compliment de les obligacions docents del professorat.
- g) Promoure i organitzar activitats d'extensió universitària.
- h) Fer les matrícules, els expedients, els trasllats i els certificats acadèmics de l'alumnat, com també les propostes de convalidació i altres actuacions semblants de gestió acadèmica.
- i) Organitzar i desenvolupar les proves de selecció de l'alumnat, en els casos que escaiga, d'acord amb la normativa vigent.
- j) Organitzar i proposar la plantilla de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.
- k) Administrar els pressupostos i gestionar els mitjans materials d'acord amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.
- l) Impulsar la col·laboració amb entitats públiques i privades per a assolir els fins que li són propis.
- m) Cooperar amb els altres òrgans de la Universitat en la realització de les funcions d'aquests.
- n) Qualsevol altra comesa assignada per les lleis, aquest Estatut i altres normes d'aplicació.

Article 8. Competències

Corresponen a les facultats i escoles les competències següents:

- a) Elaborar i coordinar els plans d'estudi de les diverses titulacions, així com el seguiment i revisió.
- b) Proposar la implantació de nous ensenyaments i titulacions.
- c) Organitzar i realitzar la coordinació general dels diferents ensenyaments impartits en el centre, d'acord amb els plans d'estudi i la seua programació docent.
- d) Impulsar la normalització lingüística del valencià en el desenvolupament de les seues titulacions.
- e) Promoure i desenvolupar processos de qualitat en la docència i participar en l'avaluació dels seus ensenyaments, de les activitats del personal docent que participa en les seues titulacions i del personal d'administració i serveis adscrit al centre.
- f) Organitzar i coordinar els serveis i instal·lacions necessaris per al desenvolupament de l'activitat docent i acadèmica dels ensenyaments i titulacions vinculats al centre.
- g) Supervisar el funcionament general dels ensenyaments i el compliment de les obligacions docents del professorat.
- h) Col·laborar amb la Universitat en el desenvolupament d'aquells programes que promouen la mobilitat, la internacionalització i la inserció laboral dels seus estudiants, així com promoure i organitzar activitats d'extensió universitària.
- i) Dur a terme les actuacions de gestió acadèmica necessàries per a l'accés, la matrícula i la continuació d'estudis de l'alumnat inscrit en titulacions del centre, i emetre els certificats corresponents.
- j) Organitzar i desenvolupar les proves de selecció del seu alumnat, en els casos que corresponga d'acord amb la normativa en vigor.
- k) Organitzar i proposar la seua plantilla de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.
- l) Administrar els seus pressupostos i gestionar els mitjans materials de conformitat amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.
- m) Impulsar la col·laboració amb entitats públiques i privades en els fins que li són propis.
- n) Cooperar amb els altres òrgans i unitats de la Universitat en la realització de les seues funcions.
- o) Qualsevol altra comesa assignada per les lleis, aquest Estatut i altres normes d'aplicació.

Article 9. Creació, modificació i supressió

1. La creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles, com també la implantació i la supressió d'ensenyaments que permeten obtenir títols universitaris de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori nacional, seran acordades per la Generalitat Valenciana, a proposta del Consell Social o bé per iniciativa pròpia amb l'acord de l'esmentat Consell, en tot cas després de l'informe previ del Consell de Govern de la Universitat.
2. Les propostes de creació i ampliació de facultats i escoles, com també les d'implantació dels ensenyaments previstos en aquest article, hauran d'adequar-se a la normativa pròpia dictada per la Generalitat Valenciana. En els dos casos les propostes hauran d'atendre als criteris de demanda social, existència d'altres centres, titulacions o ensenyaments, previsió d'estudiants, disposició de professorat, adscripció de departaments, infraestructures i mitjans materials existents i, si escau, caldrà acompanyar el projecte de les dotacions que resulten necessàries.
3. Les propostes de supressió de facultats i escoles i les de supressió de titulacions o ensenyaments previstos en aquest article hauran de justificar-se amb criteris semblants i determinar les mesures escaients a fi de concretar l'abast i la destinació dels mitjans adscrits.
4. Es garanteix l'audiència als departaments, les facultats i les escoles afectats en els procediments d'elaboració de les propostes corresponents. Igualment, en aquests procediments s'obrirà un període d'informació pública.

Article 9. Creació, modificació i supressió

1. La creació, modificació i supressió de facultats i escoles seran acordades per la Generalitat, bé per iniciativa pròpia, amb l'acord del Consell de Govern de la Universitat, bé per iniciativa de la Universitat, mitjançant proposta del Consell de Govern; en tots dos casos, és necessari el previ informe favorable del Consell Social. Caldrà informar-ne la Conferència General de Política Universitària.
2. Les propostes de creació i ampliació de facultats i escoles previstes en aquest article hauran d'adequar-se a la normativa pròpia dictada per la Generalitat. Les propostes hauran d'atendre als criteris de demanda social, existència d'altres centres, titulacions o ensenyaments, previsió d'estudiants, disposició de professorat, adscripció de departaments, infraestructures i mitjans materials existents i, si escau, caldrà acompanyar el projecte de les dotacions que resulten necessàries.
3. Les propostes de supressió de les facultats i escoles previstes en aquest article hauran de justificar-se en criteris similars i determinar les mesures corresponents a fi de concretar el seu abast i la destinació dels mitjans adscrits.
4. Es garanteix l'audiència als departaments, les facultats i les escoles afectats en els procediments d'elaboració de les propostes corresponents. Igualment, en aquests procediments s'obrirà un període d'informació pública.

Article 10. Composició

1. Pertanyen a una facultat o escola els membres següents:
 - a) El personal docent i investigador adscrit.
 - b) Els becaris d'investigació adscrits.
 - c) L'alumnat matriculat en les titulacions adscrites a cada facultat o escola.
 - d) El personal d'administració i serveis adscrit.
2. El personal docent i investigador, els becaris d'investigació i el personal d'administració i serveis només podran estar adscrits a una facultat o escola.

Article 10. Composició

1. Pertanyen a una facultat o escola:
 - a) El personal docent i investigador adscrit.
 - b) El personal investigador en formació adscrit.
 - c) L'alumnat matriculat en els ensenyaments oficials adscrits.
 - d) El personal d'administració i serveis adscrit.
2. El personal docent i investigador, el personal investigador en formació i el personal d'administració i serveis només podran estar adscrits a una facultat o escola.

Article 11. Òrgans de govern

1. Els òrgans de govern de les facultats i escoles són el claustre i la junta de facultat o escola, el degà o director, els vicedegans o subdirectors i el secretari.
2. El reglament intern haurà de regular els diversos aspectes d'organització, funcionament, règim jurídic i administratiu i també, si escau, les comissions i les competències que els siguin atribuïdes.

Article 11. Òrgans de govern

1. Els òrgans de govern de les facultats i escoles són el claustre i la junta de facultat o escola, la degana o directora o el degà o director, les vicedeganes o subdirectores o els vicedegans o subdirectors i la secretària o secretari.
2. El reglament intern regularà els diferents aspectes d'organització, funcionament, règim jurídic i administratiu, així com, si escau, les comissions i competències que se'ls atribuïsquen.

Article 12. Mitjans materials i humans

1. Les facultats i les escoles disposaran d'un pressupost propi que els serà assignat directament pel Consell de Govern.
2. La Universitat proporcionarà els mitjans materials i humans necessaris per a l'adequat desenvolupament de les activitats de les facultats i escoles.

Article 12. Mitjans materials i humans

1. Les facultats i les escoles disposaran d'un pressupost propi que els serà assignat directament pel Consell de Govern.
2. La Universitat proporcionarà els mitjans materials i humans necessaris per a l'adequat desenvolupament de les activitats de les facultats i escoles.

CAPÍTOL III DELS DEPARTAMENTS

Article 13. Naturalesa

Els departaments són els òrgans encarregats d'organitzar, desenvolupar i coordinar els ensenyaments en l'àmbit de les seues competències, d'acord amb la programació docent de la Universitat, i de donar suport a les activitats i les iniciatives docents i investigadores del professorat i fomentar-les.

CAPÍTOL III DELS DEPARTAMENTS

Article 13. Naturalesa

Els departaments són les unitats de docència i investigació encarregades de coordinar els ensenyaments d'un o diversos àmbits del coneixement en un o diversos centres, d'acord amb la programació docent de la Universitat, així com també de donar suport i fomentar les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat, i d'exercir aquelles altres funcions que siguin determinades per aquest Estatut i per la legislació vigent.

Article 14. Competències

Corresponen als departaments les competències següents:

- a) Organitzar, desenvolupar i coordinar la docència de les diverses disciplines corresponents a les seues àrees de coneixement, d'acord amb els plans d'estudi i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Organitzar, desenvolupar i coordinar la docència en els estudis de postgrau en les matèries de competència seua.
- c) Promoure estudis d'especialització i donar suport a les activitats i les iniciatives docents dels seus membres.
- d) Impulsar la investigació pròpia i donar suport a les activitats i les iniciatives investigadores dels seus membres.
- e) Proporcionar assessorament científic, tècnic i artístic a persones físiques o entitats públiques o privades en l'àmbit de les seues competències.
- f) Desenvolupar processos de qualitat en la docència i la investigació i participar en l'avaluació de les activitats del seu personal docent i investigador i d'administració i serveis.
- g) Promoure activitats d'extensió universitària a proposta dels seus membres.
- h) Procurar la renovació i l'enriquiment científic, tècnic, artístic i pedagògic dels seus membres.
- i) Participar en l'elaboració dels plans d'estudi i en la programació de la resta d'activitats docents que afecten les seues àrees de coneixement.
- j) Organitzar i proposar la seua plantilla docent i investigadora i de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.
- k) Participar en els procediments de selecció i promoció del personal docent i investigador, i també del personal d'administració i serveis que integre el departament, d'acord amb el que establisquen la normativa vigent i els reglaments de la Universitat.
- l) Administrar el seu pressupost i gestionar els mitjans materials d'acord amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.
- m) Cooperar amb els altres òrgans de la Universitat en la realització de les seues funcions.
- n) Qualsevol altra comesa que els assignen les lleis, aquest Estatut i els reglaments de la Universitat.

Article 14. Competències

Corresponen als departaments les competències següents:

- a) Desenvolupar i coordinar la docència de les diferents disciplines corresponents als seus àmbits de coneixement, d'acord amb els plans d'estudi de títols oficials i l'organització docent de les facultats, escoles o centres responsables d'aquelles.
- b) Proposar i desenvolupar ensenyaments propis de postgrau i especialització i donar suport a les activitats i iniciatives docents dels qui l'integren.
- c) Proposar i desenvolupar, si escau, ensenyaments de doctorat en els termes que establisca el Consell de Govern.
- d) Impulsar la investigació pròpia i donar suport a les activitats i iniciatives investigadores dels seus integrants.
- e) Proporcionar assessorament científic, tècnic i artístic a persones físiques o entitats públiques o privades en l'àmbit de les seues competències.
- f) Col·laborar en el desenvolupament de processos de millora de la qualitat docent i investigadora, així com també participar en les activitats d'avaluació de la qualitat docent i investigadora del seu personal docent i investigador, i de la prestació del servei per part del seu personal de administració.
- g) Promoure activitats d'extensió universitària, a proposta dels seus membres.
- h) Procurar la renovació i l'enriquiment científic, tècnic, artístic i pedagògic dels qui l'integren.
- i) Col·laborar en l'elaboració dels plans d'estudi i en la programació de la resta d'activitats docents que afecten els seus àmbits de coneixement.
- j) Organitzar i proposar la seua plantilla docent i investigadora i de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.
- k) Participar en els procediments de selecció i promoció del personal docent i investigador, així com del personal d'administració i serveis que integre el departament, d'acord amb el que establisquen la normativa vigent i els reglaments de la Universitat.
- l) Administrar el seu pressupost i gestionar els mitjans materials de conformitat amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.
- m) Cooperar amb els altres òrgans i unitats de la Universitat en la realització de les seues funcions.
- n) Qualsevol altra comesa que els assignen les lleis, aquest Estatut i els reglaments de la Universitat.

Article 15. Constitució

1. Els departaments es constituïran per àrees de coneixement científic, tècnic o artístic, i agruparan els docents i els investigadors de les especialitats corresponents a aquestes àrees.
2. La constitució dels departaments es podrà fer de la manera següent:
 - a) Mitjançant l'agrupació de tot el professorat les especialitats del qual es corresponguen amb una de les àrees de coneixement establides pel Consell de Coordinació Universitària.
 - b) Mitjançant l'agrupació de tot el professorat d'especialitats corresponents a diverses àrees de coneixement establides pel Consell de Coordinació Universitària, entre les quals hi haja afinitat científica, tècnica o artística.
 - c) Mitjançant l'agrupació del professorat en àrees de coneixement diferents de les incloses en el catàleg establert pel Consell de Coordinació Universitària, quan s'acredite l'especialització científica, tècnica o artística o es justifique en atenció a criteris d'interdisciplinarietat.
3. Cada àrea de coneixement s'haurà d'integrar en un únic departament, tret que, per motius excepcionals o per motius del perfil docent i investigador, es justifique la integració del professorat d'una àrea de coneixement en diversos departaments.
4. Així mateix, podran constituir-se departaments interuniversitaris a través del conveni amb altres universitats o centres d'investigació.
5. A fi de determinar el nombre mínim de docents i investigadors necessaris per a la constitució d'un departament, caldrà tenir en compte el que disposa la normativa bàsica corresponent.
6. El Consell de Govern podrà autoritzar l'adscripció temporal de professorat d'una àrea de coneixement integrada en un departament a un altre de diferent, sempre que hi haja informes favorables dels consells dels dos departaments i per un temps màxim de quatre cursos acadèmics. Aquest professorat no podrà ser tingut en consideració per al còmput assenyalat en l'apartat anterior en el departament d'adscripció temporal.

Article 15. Constitució

1. Els departaments es constituïran per àmbits de coneixement i agruparan les i els docents i investigadors les especialitats de les i els quals es corresponguen amb aquests àmbits.
2. Un àmbit podrà estar constituït per una àrea o agrupació d'àrees de coneixement. El Consell de Govern establirà una relació específica d'àmbits de coneixement atenent a criteris d'afinitat, coherència docent o especialització científica.
3. A l'efecte de la constitució dels departaments, un àmbit de coneixement podrà correspondre a diferents departaments, sempre que en quede assegurada la coherència acadèmica i científica.
4. Podran així mateix constituir-se departaments interuniversitaris mitjançant conveni amb altres universitats o centres d'investigació.
5. A l'efecte de determinar el nombre mínim de docents i investigadors amb vinculació permanent necessaris per a la constitució d'un departament, caldrà atèner-se al que disposa la corresponent normativa dictada pel Consell de Govern. En tot cas, el personal docent i investigador sense vinculació permanent adscrit a un departament, computat en equivalències a temps complet, no podrà superar el quaranta-nou per cent del total del personal docent i investigador d'aquest departament. El nombre de places de professorat associat que es determine en els concerts entre la Universitat i les institucions sanitàries, d'acord amb la disposició addicional dotzena de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, no computarà a l'efecte del percentatge anterior.

Article 16. Creació, modificació i supressió

1. La creació, modificació i supressió dels departaments correspon al Consell de Govern, amb l'informe previ dels departaments afectats i de les juntes de centre implicades per l'adscripció d'aquests. Es demanarà un informe previ de la Junta Consultiva en cas que es produïsquen discrepàncies en la tramitació.
2. Per a la creació dels departaments a què es refereix l'article 15.2.c) caldrà obtenir un informe favorable del Consell de Coordinació Universitària.
3. La sol·licitud de creació, modificació o supressió podrà ser instada pels docents i els investigadors interessats, pels mateixos consells de departament interessats o pel Consell de Govern.
4. Les propostes de creació i modificació requeriran l'elaboració d'una memòria justificativa, que haurà de contenir, almenys, els aspectes següents:
 - a) Denominació.
 - b) Àrea o àrees de coneixement que integra i seccions departamentals, si escau.
 - c) Assignatures o disciplines que imparteixen.
 - d) Professorat adscrit.
 - e) Relació de mitjans personals i materials de suport a la docència i la investigació.
 - f) Línies d'investigació.
 - g) Pla i pressupost econòmic de funcionament.
 - h) Proposta d'adscripció a una facultat o escola.
5. Per a la creació de departaments interuniversitaris, les sol·licituds hauran d'afegir en la memòria justificativa els aspectes relatius a la seua organització i funcionament, els quals hauran de consignar-se, al costat dels altres requisits que preveu aquest Estatut, en el conveni corresponent.
6. La resolució de supressió de departaments haurà de garantir la continuïtat de la docència i el suport a la investigació, com també l'adscripció dels mitjans humans i materials.

Article 16. Creació, modificació i supressió

1. La creació, modificació i supressió dels departaments correspon al Consell de Govern, amb l'informe previ dels departaments afectats i de les juntes de centre implicades per l'adscripció d'aquells.
2. La sol·licitud de creació, modificació o supressió podrà ser instada per les i els docents i investigadors interessats, pels mateixos consells de departament interessats o pel Consell de Govern.
3. Les propostes de creació i modificació requeriran l'elaboració d'una memòria justificativa que contindrà, almenys, els aspectes següents:
 - a) Denominació.
 - b) Àmbit o àmbits que integra.
 - c) Assignatures o disciplines que imparteix.
 - d) Professorat adscrit.
 - e) Relació de mitjans personals i materials de suport a la docència i investigació.
 - f) Línies d'investigació.
 - g) Pla i pressupost econòmic de funcionament.
 - h) Proposta d'adscripció a una facultat o escola.
4. Per a la creació de departaments interuniversitaris, les sol·licituds hauran d'afegir en la memòria justificativa els aspectes relatius a l'organització i funcionament, els quals hauran de consignar-se, al costat de la resta de requisits que preveu aquest Estatut, en el corresponent conveni.
5. La resolució de supressió de departaments garantirà la continuïtat de la docència i el suport de la investigació, així com l'adscripció dels mitjans humans i materials.

Article 17. Adscripció

1. Els departaments hauran d'estar adscrits, administrativament, a la facultat o escola en els plans d'estudis de la qual tinguen les seues disciplines una major troncalitat, llevat que se'n justifique una altra adscripció per motius excepcionals.
2. Amb vista a la coordinació acadèmica, els departaments hauran d'estar representats en tots els centres en què impartisquen docència.

Article 17. Adscripció

1. Els departaments estaran adscrits, a efectes administratius, a la facultat o escola en els plans d'estudis de la qual tinguen més càrrega docent, llevat que es justifique una altra adscripció per motius excepcionals.
2. Amb vista a la coordinació acadèmica, els departaments estaran representats en tots els centres en què impartisquen docència.

Article 18. Composició

Pertanyen a un departament els membres següents:

- a) El personal docent i investigador de les seues àrees de coneixement.
- b) Els becaris d'investigació que hi estiguen adscrits.
- c) L'alumnat matriculat en algunes de les matèries impartides pel departament.
- d) El personal d'administració i serveis adscrit al departament.

Article 18. Composició

Pertanyen a un departament:

- a) El personal docent i investigador adscrit al departament.
- b) El personal investigador en formació adscrit al departament.
- c) L'alumnat matriculat en alguna de les matèries d'ensenyaments oficials impartits pel departament.
- d) El personal d'administració i serveis adscrit al departament.

Article 19. Òrgans de govern

El departament estarà regit per un consell presidit pel seu director, i disposarà d'un secretari que donarà fe dels acords. Si escau, i d'acord amb els criteris que establisca el Consell de Govern, podrà designar-se també un subdirector.

Article 19. Òrgans de govern

El departament estarà regit per un consell presidit per la directora o director, i comptarà amb una secretària o secretari que donarà fe dels acords. Si escau, i d'acord amb els criteris que establisca el Consell de Govern, podrà designar-se també una subdirectora o subdirector.

Article 20. Mitjans materials i humans

1. Els departaments disposaran d'un pressupost propi que els serà assignat directament pel Consell de Govern.
2. En aquest pressupost caldrà consignar, a més d'aquells ingressos directes de la Universitat, els que procedisquen de contractes, subvencions o altres ingressos específics dels docents i els investigadors del departament, en els termes que establisca la Universitat.
3. La Universitat haurà de proporcionar els mitjans materials i humans necessaris per a l'adequat desenvolupament de les activitats del Departament. Amb aquesta finalitat, es crearà un model de plantilla que establisca una estructura de plantilla estàndard i un sistema objectiu de dotació de places docents i d'administració i serveis.

Article 20. Mitjans materials i humans

1. Els departaments disposaran d'un pressupost propi que els serà assignat directament pel Consell de Govern.
2. En aquest pressupost caldrà consignar, a més dels ingressos directes de la Universitat, els que procedisquen de contractes, subvencions o altres ingressos específics de les i els docents i investigadors del departament, en els termes que establisca la Universitat.
3. La Universitat haurà de proporcionar els mitjans materials i humans necessaris per a l'adequat desenvolupament de les activitats del departament. Amb aquesta finalitat, es crearà un model de plantilla que establisca una estructura de plantilla estàndard i un sistema objectiu de dotació de places docents i d'administració i serveis.

Article 21. Seccions departamentals

1. Els departaments podran organitzar-se en seccions departamentals quan impartisquen docència en dos o més centres dispersos geogràficament. Perquè pugui constituir-se una secció departamental caldrà que aquesta dispose almenys de tres professors a temps complet, un dels quals ha de ser necessàriament doctor per a encarregar-se de la coordinació.

No obstant això, en aquells departaments constituïts sobre les àrees de coneixement a què es refereix l'apartat 3 dels articles 58 i 59 de la Llei Orgànica d'Universitats, quan no hi haja professorat doctor podran ser coordinadors de secció funcionaris docents o professorat contractat no doctor.

2. El reglament intern haurà de regular els diferents aspectes acadèmics, de règim jurídic i administratiu, i també, si escau, l'articulació en seccions departamentals i les competències atribuïdes a aquestes. El funcionament i l'organització d'aquestes seccions haurà de regir-se per criteris anàlegs als del departament.

3. Quan un departament integre dues àrees de coneixement o més, caldrà garantir l'organització de l'activitat docent i investigadora dins de les línies generals de la programació d'aquest, com també les disponibilitats i les dotacions de recursos humans i materials necessaris per a cada àrea de coneixement. El Consell de Govern establirà els procediments per a salvaguardar aquests principis.

Sense contingut.

**CAPÍTOL IV
DELS INSTITUTS UNIVERSITARIS D'INVESTIGACIÓ**

Article 22. Naturalesa

1. Els instituts universitaris d'investigació són centres dedicats a la investigació científica i tècnica o a la creació artística.
2. El Consell de Govern haurà de procurar que la creació dels instituts universitaris d'investigació responga a la programació de la seua activitat investigadora, en definirà el marc d'actuació i evitarà la superposició d'activitats amb altres centres i departaments.

**CAPÍTOL IV
DELS INSTITUTS UNIVERSITARIS D'INVESTIGACIÓ**

Article 21. Naturalesa

1. Els instituts universitaris d'investigació són centres dedicats a la investigació científica i tècnica o a la creació artística.
2. Els instituts universitaris d'investigació poden ser propis, mixtos, conjunts o adscrits:
 - a) Són instituts propis de la Universitat els centres específics d'investigació que s'integren de forma plena en l'organització de la Universitat.
 - b) Són instituts mixtos els establits conjuntament amb organismes públics d'investigació, amb centres del Sistema Nacional de Salut i amb centres d'investigació públics o privats sense ànim de lucre, promoguts o participats per una administració pública.
 - c) Són instituts conjunts els creats al costat d'una o més universitats, o amb altres entitats públiques o privades, mitjançant els convenis oportuns.
 - d) Són instituts adscrits les institucions o centres d'investigació de caràcter públic o privat que, mitjançant conveni, queden així vinculats a la Universitat.
3. El Consell de Govern procurarà que la creació dels instituts universitaris d'investigació responga a la programació de la seua activitat investigadora, definint el marc d'actuació i evitant superposició d'activitats amb altres centres o departaments.

Article 23. Competències

Corresponen als instituts universitaris d'investigació les competències següents:

- a) Promoure, dur a terme i avaluar els seus plans i els seus programes d'investigació o de creació artística.
- b) Organitzar i dur a terme programes i estudis de postgrau i especialització, amb l'informe previ dels departaments en què s'integren les àrees de coneixement implicades en els programes o estudis esmentats.
- c) Fomentar l'especialització i l'actualització científica, tècnica i de creació artística.
- d) Proporcionar assessorament científic, tècnic i artístic a persones físiques o entitats públiques o privades en l'àmbit de les seues competències.
- e) Cooperar amb els altres òrgans de la Universitat en la realització de les seues funcions.
- f) Qualsevol altra comesa que els assignen les lleis, aquest Estatut i els reglaments de la Universitat.

Article 22. Competències

Corresponen als instituts universitaris d'investigació les competències següents:

- a) Promoure, dur a terme i avaluar els seus plans i els seus programes d'investigació o de creació artística.
- b) Proposar i desenvolupar ensenyaments propis de postgrau i especialització, i donar suport a les activitats i iniciatives docents dels qui l'integren.
- c) Proposar i desenvolupar, si escau, ensenyaments de doctorat i estudis de màster universitari en els termes que establisca el Consell de Govern.
- d) Fomentar l'especialització i actualització científica, tècnica i de creació artística.
- e) Proporcionar assessorament científic, tècnic i artístic a persones físiques o entitats públiques o privades en l'àmbit de les seues competències.
- f) Cooperar amb els altres òrgans i unitats de la Universitat en la realització de les seues funcions.
- g) Qualsevol altra comesa que els assignen les lleis, aquest Estatut i els reglaments de la Universitat.

Article 24. Creació i supressió

1. Per a la creació i la supressió d'instituts universitaris d'investigació caldrà seguir el que disposa l'article 9. Així mateix, també caldrà demanar el parer de la Comissió d'Investigació prevista en aquest Estatut.

La sol·licitud de creació haurà d'anar acompanyada d'una memòria justificativa, que haurà de contenir, entre d'altres, els aspectes següents:

- a) Conveniència de la seua creació i dels avantatges que comportarà el seu funcionament.
- b) Línies d'investigació i pla d'activitats docents i d'especialització.
- c) Estudi econòmic comprensiu de les necessitats i pla de finançament.
- d) Previsió de mitjans humans i materials necessaris per al seu funcionament.
- e) Projecte de reglament intern.

2. La Universitat podrà crear instituts universitaris d'investigació propis, o conjuntament amb una o més universitats o amb altres entitats públiques o privades mitjançant els convenis escaients.

3. En els convenis que hauran de regir els instituts universitaris d'investigació conjunts i els adscrits caldrà determinar les singularitats organitzatives, financeres i de funcionament, la vinculació i les obligacions de les entitats patrocinadores i el reglament de règim intern. En els aspectes no previstos en els convenis, caldrà aplicar el que disposa aquest capítol.

Article 23. Creació i supressió

1. Per a la creació i supressió d'instituts universitaris d'investigació, així com per a la seua adscripció i desadscripció, caldrà atènyer-se al que disposa l'article 9 d'aquest Estatut.

La sol·licitud de creació haurà d'anar acompanyada d'una memòria justificativa que contindrà, entre altres, els aspectes següents:

- a) Conveniència de la seua creació i dels avantatges que suposarà el seu funcionament.
- b) Línies d'investigació i pla d'activitats docents i d'especialització.
- c) Estudi econòmic comprensiu de les necessitats i pla de finançament.
- d) Previsió de mitjans humans i materials necessaris per al seu funcionament.
- e) Projecte de reglament intern.

2. En els convenis pels quals es regiran els instituts universitaris mixtos, conjunts i adscrits es determinaran les singularitats organitzatives, financeres i de funcionament, la vinculació i les obligacions de les entitats patrocinadores, així com el reglament de règim intern. En els aspectes no previstos en els convenis s'aplicarà el que disposa aquest capítol.

<p>Article 25. Composició</p> <p>Pertanyen a un institut universitari d'investigació:</p> <ol style="list-style-type: none"> El personal docent i investigador doctor que s'hi incorpore, autoritzat pels diferents departaments universitaris. Els becaris d'investigació que hi estiguen adscrits. Els investigadors propis contractats o assignats a l'institut, d'acord amb les normes i els convenis reguladors. L'alumnat matriculat en els ensenyaments d'aquest. El personal d'administració i serveis adscrit a l'institut. 	<p>Article 24. Composició</p> <p>Pertanyen a un institut universitari d'investigació:</p> <ol style="list-style-type: none"> El personal docent i investigador doctor que s'hi incorpore. El personal investigador en formació adscrit. El personal investigador vinculat als projectes d'investigació desenvolupats en l'institut. L'alumnat matriculat en els seus ensenyaments oficials. El personal d'administració i serveis adscrit a l'institut.
<p>Article 26. Òrgans de govern</p> <ol style="list-style-type: none"> Els òrgans de govern dels instituts universitaris d'investigació de la Universitat són el consell d'institut, el director, el subdirector, si escau, i el secretari. El reglament intern haurà de regular els diferents aspectes organitzatius, de funcionament, de règim jurídic i administratiu, com també el procediment i les condicions per a la incorporació com a membre de l'institut. 	<p>Article 25. Òrgans de govern</p> <ol style="list-style-type: none"> Els òrgans de govern dels instituts universitaris d'investigació de la Universitat són el consell d'institut, la directora o director i la secretària o secretari. Si escau, i d'acord amb els criteris que establisca el Consell de Govern, podrà designar-se també una subdirectora o subdirector. En el reglament intern es regularan els diferents aspectes organitzatius, de funcionament, règim jurídic i administratiu, així com el procediment i condicions per a la incorporació com a membre de l'institut.
<p>Article 27. Mitjans materials i humans, pla d'investigació i docència</p> <ol style="list-style-type: none"> Caldrà aplicar als instituts universitaris d'investigació de la Universitat el que disposa sobre els departaments l'article 20. Els instituts universitaris d'investigació hauran d'elaborar anualment un pla d'investigació i docència que, a proposta del seu consell, haurà d'elevat al Consell de Govern de la Universitat perquè l'aprove. 	<p>Article 26. Mitjans materials i humans, pla d'investigació i docència</p> <ol style="list-style-type: none"> Caldrà aplicar als instituts universitaris d'investigació de la Universitat el que disposa sobre els departaments l'article 20. Els instituts universitaris d'investigació hauran d'elaborar anualment un pla d'investigació i docència que, a proposta del seu consell, haurà d'elevat al Consell de Govern perquè l'aprove.
<p>Nou capítol sense equivalència en EUA actual.</p>	<p>CAPÍTOL V DE LES ESCOLES DE DOCTORAT</p>
<p>Nou capítol sense equivalència en EUA actual.</p>	<p>Article 27. Les escoles de doctorat</p> <p>La Universitat d'Alacant podrà crear escoles de doctorat d'acord amb el que preveuen aquest Estatut, la normativa de la Generalitat i la legislació bàsica, amb la finalitat d'organitzar, dins del seu àmbit de gestió, els ensenyaments i activitats pròpies del doctorat i, si escau, ensenyaments oficials de màster universitari de contingut fonamentalment científic.</p>

<p>Nou capítol sense equivalència en EUA actual.</p>	<p>Article 28. Creació d'escoles de doctorat</p> <p>Les escoles de doctorat podran ser creades individualment per la Universitat d'Alacant, conjuntament amb altres universitats o en col·laboració amb una o diverses universitats i altres organismes, centres, institucions i entitats amb activitats de R+D+i, públiques o privades, nacionals o estrangeres.</p>
<p>Nou capítol sense equivalència en EUA actual.</p>	<p>Article 29. Reglament de les escoles de doctorat</p> <p>Les escoles de doctorat pròpies de la Universitat d'Alacant comptaran amb un reglament de règim intern que serà aprovat pel Consell de Govern. El reglament establirà, entre altres aspectes, els drets i deures de les doctorandes o doctorands, les tutores o tutors i les directores o directors de tesis, així com els aspectes relatius a la seua composició, estructura i funcionament.</p>
<p>CAPÍTOL V D'ALTRES CENTRES I ESTRUCTURES</p>	<p>CAPÍTOL VI D'ALTRES CENTRES I ESTRUCTURES</p>
<p>Secció 1a. Dels centres propis</p>	<p>Secció 1a. Dels centres propis</p>
<p>Article 28. Creació, modificació i supressió</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La creació, la modificació i la supressió de centres que organitzen ensenyaments en modalitat no presencial o per a fer activitats que no permeten obtenir títols inclosos en el catàleg de títols universitaris oficials, com també per a portar a terme altres activitats docents, científiques, tècniques, artístiques o de prestació de serveis, correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern. 2. Les propostes hauran de justificar-se en termes anàlegs als previstos per l'article 9. A més, hauran de garantir el que disposa l'apartat 4 i hauran d'anar acompanyades d'una memòria de contingut semblant al que assenyalava l'apartat 1 de l'article 24. 3. La sol·licitud de creació haurà de contenir la corresponent proposta de reglament d'organització i funcionament. 4. Aquests centres no podran utilitzar en la seua denominació els termes de facultat, escola o institut. 5. Per a la creació, modificació o supressió de centres a l'estranger caldrà seguir la normativa vigent. 	<p>Article 30. Creació, modificació i supressió</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La creació, modificació i supressió de centres que organitzen ensenyaments no oficials, en modalitat presencial, no presencial o mixta, així com per a la realització d'altres activitats docents, científiques, tècniques, artístiques o de prestació de serveis, correspon al Consell de Govern, amb el previ informe favorable del Consell Social de la Universitat. 2. Les propostes hauran de justificar-se en termes anàlegs als previstos per l'article 9. A més, hauran de garantir el que disposa l'apartat 4 i hauran d'anar acompanyades d'una memòria de contingut semblant al que assenyalava l'apartat 1 de l'article 23. 3. La sol·licitud de creació haurà de contenir la corresponent proposta de reglament d'organització i funcionament. 4. Aquests centres no podran utilitzar en la seua denominació els termes de facultat, escola o institut. 5. Per a la creació, modificació o supressió de centres a l'estranger caldrà seguir la normativa vigent.
<p>Secció 2a. Dels centres adscrits</p>	<p>Secció 2a. Dels centres adscrits</p>

Article 29. Adscripció

1. Tindran la consideració de centres adscrits els centres docents de titularitat pública o privada que impartisquen estudis que permeten obtenir títols de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori nacional, mitjançant un conveni amb la Universitat i sota el seu control acadèmic.
2. L'adscripció requerirà l'aprovació de la Generalitat Valenciana, a proposta del Consell Social, amb l'informe previ del Consell de Govern de la Universitat.
3. La proposta d'adscripció haurà de contenir consideracions anàlogues a les previstes en l'apartat 2 de l'article 9, i, a més, caldrà justificar, si escau, el motiu pel qual els estudis no són impartits per centres propis o els efectes d'una adscripció de titulacions coincidents amb les que es cursen en aquests. En tot cas, aquests procediments garanteixen el que disposa l'apartat 4 de l'article 9.
4. L'adscripció de centres per a cursar únicament altres títols oficials diferents dels previstos en l'apartat 1 serà acordada pel Consell Social amb l'informe previ del Consell de Govern. En la tramitació del conveni oportú caldrà respectar les exigències assenyalades en aquest article.
5. En tot cas, l'entitat promotora del centre haurà d'adjuntar a la sol·licitud d'adscripció, com a mínim, la documentació que acredite la informació següent:
 - a) Personalitat dels promotors.
 - b) Estudi econòmic de finançament.
 - c) Ensenyaments que s'hi pretén impartir.
 - d) Places escolars i règim d'avaluació.
 - e) Justificació dels objectius, programes d'investigació i mitjans destinats a aquest fi.
 - f) Instal·lacions actuals i projectades.
 - g) Règim de govern i administració del centre.
 - h) Règim jurídic i econòmic de contractació del professorat.
 - i) Projecte de conveni amb la Universitat.
 - j) Projecte de reglament del centre.
6. Els convenis d'adscripció hauran de contenir, entre d'altres, les estipulacions següents:
 - a) Obligacions que assumeix el centre adscrit en l'establiment i el desenvolupament de l'ensenyament i la investigació.
 - b) Mitjans materials i personals per al compliment de les seues finalitats.
 - c) Previsions sobre el procediment d'ingrés de l'alumnat en el centre.
 - d) Determinació dels òrgans de relació entre la Universitat i el centre adscrit, en els quals haurà de quedar garantida la representació majoritària d'aquella.
 - e) Durada de l'adscripció.
7. El director del centre adscrit serà nomenat pel rector a proposta de l'entitat promotora. Així mateix, el rector designarà un delegat de la Universitat, que signarà les actes de qualificació dels exàmens finals.

Article 31. Adscripció

1. Tindran la consideració de centres adscrits els centres docents de titularitat pública o privada que impartisquen estudis que permeten obtenir títols oficials, mitjançant un conveni amb la Universitat i sota el seu control acadèmic.
2. L'adscripció requerirà l'aprovació de la Generalitat, a proposta el Consell de Govern, amb el previ informe favorable del Consell Social de la Universitat. Una vegada subscrit el conveni d'adscripció, se n'informarà la Conferència General de Política Universitària.
3. La proposta d'adscripció haurà de contenir consideracions anàlogues a les previstes en l'apartat 2 de l'article 9, i, a més, caldrà justificar, si escau, el motiu pel qual els estudis no són impartits per centres propis o els efectes d'una adscripció de titulacions coincidents amb les que es cursen en aquests. En tot cas, aquests procediments garanteixen el que disposa l'apartat 4 de l'article 9.
4. L'adscripció de centres per a cursar únicament altres títols oficials diferents dels previstos en l'apartat 1 serà acordada pel Consell de Govern, amb l'informe favorable previ del Consell Social de la Universitat. En la tramitació del conveni oportú caldrà respectar les exigències assenyalades en aquest article.
5. En qualsevol cas, l'entitat promotora del centre haurà d'adjuntar a la sol·licitud d'adscripció, com a mínim, la documentació que acredite la informació següent:
 - a) Personalitat de les entitats promotores.
 - b) Estudi econòmic de finançament.
 - c) Ensenyaments que s'hi pretén impartir.
 - d) Places escolars i règim d'avaluació.
 - e) Justificació dels objectius i programes d'investigació, i mitjans destinats a aquest fi.
 - f) Instal·lacions actuals i projectades.
 - g) Règim de govern i administració del centre.
 - h) Règim jurídic i econòmic de contractació del professorat.
 - i) Projecte de conveni amb la Universitat.
 - j) Projecte de reglament del centre.
6. Els convenis d'adscripció hauran de contenir, entre d'altres, les estipulacions següents:
 - a) Obligacions que assumeix el centre adscrit en l'establiment i el desenvolupament de l'ensenyament i la investigació.
 - b) Mitjans materials i personals per al compliment de les seues finalitats.
 - c) Previsions sobre el procediment d'ingrés de l'alumnat en el centre.
 - d) Determinació dels òrgans de relació entre la Universitat i el centre adscrit, en els quals haurà de quedar garantida la representació majoritària d'aquella.
 - e) Durada de l'adscripció.
7. La directora o director del centre adscrit serà nomenat per la rectora o rector a proposta de la facultat o escola de la Universitat d'Alacant establida en el conveni

<p>8. Mitjançant un conveni podran adscriure's a la Universitat, com a instituts universitaris d'investigació, institucions o centres d'investigació de caràcter públic o privat, d'acord amb el que establisca la normativa vigent.</p>	<p>d'adscripció.</p> <p>8. Mitjançant un conveni podran adscriure's a la Universitat, com a instituts universitaris d'investigació, institucions o centres d'investigació de caràcter públic o privat, d'acord amb el que establisca la normativa vigent.</p> <p>9. Els centres adscrits de la Universitat d'Alacant es regiran per la legislació general aplicable i pel conveni d'adscripció.</p>
--	---

<p>Secció 3a. Dels col·legis majors i residències universitàries</p>	<p>Sense contingut</p>
--	-------------------------------

<p>Article 30. Naturalesa</p> <p>1. Els col·legis majors són centres que, integrats en la Universitat, proporcionen residència als estudiants, promouen la formació cultural, esportiva i científica dels residents i projecten la seua activitat al servei de la comunitat universitària. Els col·legis majors podran ser propis de la Universitat o adscrits a aquesta.</p> <p>2. Les residències universitàries són establiments que ofereixen allotjament als membres de la comunitat universitària. La Universitat podrà crear o adscriure residències universitàries d'acord amb el que disposen aquests Estatuts.</p>	<p>Sense contingut</p>
---	-------------------------------

<p>Article 31. Creació i adscripció de col·legis majors</p> <p>1. La creació per la Universitat de col·legis majors propis, per si sola o en col·laboració amb altres entitats, correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern.</p> <p>2. L'adscripció de col·legis majors requereix l'aprovació, pel Consell Social, del corresponent conveni amb l'entitat col·laboradora que el patrocine, a proposta del Consell de Govern. Aquest conveni no comportarà, necessàriament, la concessió de subvencions econòmiques per part de la Universitat.</p> <p>3. Cadascun dels col·legis majors haurà de disposar d'un director, que serà nomenat pel rector entre el personal a temps complet pertanyent als cossos docents universitaris de la Universitat de la Universitat, amb l'informe favorable previ del Consell de Govern. En el cas dels col·legis majors adscrits, caldrà escoltar l'entitat col·laboradora.</p> <p>4. El càrrec de director de col·legi major serà incompatible amb l'exercici de qualsevol altre càrrec de govern o representació de caràcter unipersonal.</p> <p>5. El director del col·legi major exerceix l'autoritat delegada del rector, li correspon la responsabilitat directa de les activitats i el funcionament del centre i estarà adscrit al vicerectorat competent.</p>	<p>Sense contingut</p>
<p>Article 32. Estatuts dels col·legis majors</p> <p>1. Cada col·legi major es regirà per aquest Estatut i pel seu propi. L'aprovació d'aquest últim correspon al Consell de Govern.</p> <p>2. Els estatuts dels col·legis majors han de regular, almenys, els aspectes següents:</p> <ol style="list-style-type: none"> Principis que impulsen i defineixen l'activitat del col·legi. Estructura, àmbit i règim de funcionament. Règim econòmic i recursos i instal·lacions de què disposa. Règim d'elecció i revocació dels òrgans de govern i administració. <p>3. En el supòsit dels col·legis majors adscrits, els seus estatuts hauran de ser aprovats juntament amb el conveni d'adscripció, si escau.</p> <p>4. L'accés als col·legis majors haurà d'atendre primordialment els criteris de residència, expedient acadèmic i recursos econòmics.</p>	<p>Sense contingut</p>

<p>Article 33. Les residències universitàries</p> <p>1. La Universitat, a proposta del Consell de Govern i amb l'aprovació del Consell Social, podrà crear, per si mateixa o en col·laboració amb altres entitats, residències universitàries pròpies.</p> <p>2. L'adscripció de residències universitàries requereix l'aprovació pel consell Social del corresponent conveni amb l'entitat que la patrocine, a proposta del Consell de Govern.</p>	<p>Sense contingut</p>
<p>Secció 4a. D'estructures específiques de servei a la comunitat universitària</p>	<p>Secció 3a. D'estructures específiques de servei a la comunitat universitària</p>
<p>Article 34. Creació i dotació d'estructures específiques</p> <p>1. La Universitat d'Alacant podrà crear, per si sola o en col·laboració amb altres entitats públiques o privades, empreses, fundacions o altres persones jurídiques per a la promoció i el desenvolupament de les seues finalitats, mitjançant un acord del Consell de Govern que haurà de tenir l'aprovació del Consell Social.</p> <p>2. El rector presidirà les entitats que depenguen de la Universitat, sens perjudici de la participació d'altres membres de la comunitat universitària en els òrgans de govern d'aquestes entitats. S'entendran com a dependents de la Universitat les entitats en què aquesta tinga participació majoritària en el seu capital o fons patrimonial equivalent, o en els seus òrgans de direcció.</p> <p>3. La dotació fundacional, l'aportació de capital o qualsevol altra aportació que es faça a càrrec dels pressupostos de la Universitat a favor de les entitats constituïdes d'acord amb el que estableix aquest precepte quedaran sotmeses a les normes que establisca la Generalitat Valenciana.</p>	<p>Article 32. Creació i dotació d'estructures específiques</p> <p>1. La Universitat d'Alacant podrà crear, per si sola o en col·laboració amb altres entitats públiques o privades, empreses, fundacions o altres persones jurídiques per a la promoció i el desenvolupament de les seues finalitats, mitjançant un acord del Consell de Govern que haurà de tenir l'aprovació del Consell Social.</p> <p>2. La rectora o rector presidirà les entitats que depenguen de la Universitat, sense perjudici de la participació d'altres integrants de la comunitat universitària en els òrgans de govern d'aquestes entitats. S'entendran com a dependents de la Universitat les entitats en què aquesta tinga participació majoritària en el seu capital o fons patrimonial equivalent, o en els seus òrgans de direcció.</p> <p>3. La dotació fundacional, l'aportació de capital o qualsevol altra aportació que es faça a càrrec dels pressupostos de la Universitat a favor de les entitats constituïdes d'acord amb el que estableix aquest precepte quedaran sotmeses a les normes que establisca la Generalitat.</p>
<p>Nova secció sense equivalència en l' EUA actual.</p>	<p>Secció 4a. De la Unitat d'Igualtat</p>
<p>Nova secció sense equivalència en l' EUA actual.</p>	<p>Article 33. Unitat d'Igualtat</p> <p>La Universitat comptarà entre les seues estructures d'organització amb la Unitat d'Igualtat per al desenvolupament de les funcions relacionades amb el principi d'igualtat entre dones i homes.</p>

**CAPÍTOL VI
DELS SERVEIS UNIVERSITARIS**

**CAPÍTOL VII
DELS SERVEIS UNIVERSITARIS**

Article 35. Definició

La Universitat crearà i mantindrà els serveis necessaris que coadjuven al desenvolupament de les activitats docents i investigadores, com també al d'aquelles altres activitats que procuren tant la col·laboració de la Universitat amb la societat com l'assistència dels membres de la comunitat universitària.

Article 34. Definició

La Universitat crearà i mantindrà els serveis necessaris que coadjuven al desenvolupament de les activitats docents i investigadores, com també al d'aquelles altres activitats que procuren tant la col·laboració de la Universitat amb la societat com l'assistència dels qui integren la comunitat universitària.

Article 36. Procediment de creació

Els serveis universitaris seran creats per acord del Consell de Govern, a proposta del rector. La proposta haurà d'estar acompanyada d'una memòria que en justifique la necessitat, dels mitjans econòmics i personals que s'hi hagen d'emprar i, si escau, del projecte de reglament intern.

Article 35. Procediment de creació

Els serveis universitaris seran creats per acord del Consell de Govern, a proposta de la rectora o rector. La proposta haurà d'estar acompanyada d'una memòria que en justifique la necessitat, dels mitjans econòmics i personals que s'hi hagen d'emprar i, si escau, del projecte de reglament intern.

Nou capítol sense equivalència en l'EUA actual.

**CAPÍTOL VIII
DE LES COMISSIONS**

Sense contingut exactament equivalent.

Les disposicions referides a comissions es reordenen.

Article 147. Comissió de Reclamacions

1. Contra les propostes de les comissions dels concursos d'accés hom podrà presentar reclamació davant del rector. Admesa la reclamació, se suspendran els nomenaments fins que aquest la resolga.
2. Les reclamacions seran valorades per una comissió formada per set catedràtics d'universitat, tots ells de diferents àrees de coneixement, amb àmplia experiència docent i investigadora i, almenys, amb dues avaluacions d'investigació positives. Els membres de la comissió no podran participar en la resolució de reclamacions que afecten les seues respectives àrees de coneixement.
3. Els membres de la Comissió de Reclamacions seran elegits pel Claustre Universitari, a proposta del Consell de Govern. El seu mandat tindrà una durada de quatre anys.

Article 36. Comissió de Reclamacions

1. La Comissió de Reclamacions és l'òrgan encarregat de valorar les reclamacions presentades davant la rectora o rector contra les propostes de les comissions en els concursos d'accés.
2. La Comissió de Reclamacions estarà formada per set catedràtiques o catedràtics d'universitat, tots ells de diferents àmbits de coneixement, amb àmplia experiència docent i investigadora i, almenys, amb dues avaluacions d'investigació positives. Els qui integren la comissió no podran participar en la resolució de reclamacions que afecten els seus respectius àmbits de coneixement.
3. Les i els integrants de la Comissió de Reclamacions seran elegits pel Claustre Universitari. Es procurarà la composició equilibrada entre dones i homes. El seu mandat tindrà una durada de quatre anys.

Sense contingut exactament equivalent.

Les disposicions referides a comissions es reordenen.

Article 60. Funcionament [del Consell de Govern]

Article 37. Comissions de suport al Consell de Govern

1. El Consell de Govern podrà demanar per a l'exercici de les seues funcions l'assessorament o informe previ de comissions, que podran tenir caràcter permanent i no permanent.

1. El Consell de Govern s'haurà de reunir:
 - a) En sessió ordinària, almenys una vegada al mes en període lectiu.
 - b) En sessió extraordinària, sempre que siga convocat pel president a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten almenys una cinquena part dels membres.
2. El Consell de Govern podrà crear les comissions delegades que considere convenients, sota la presidència del rector o el vicerector competent segons la matèria. Aquestes comissions garantiràn la representació dels sectors que conformen el Consell de Govern, excepte quan la seua composició estiga establida per altres disposicions.
3. No podrà establir-se acord del Consell de Govern relatiu a una facultat o escola, institut universitari d'investigació o departament, sense haver escoltat prèviament el respectiu degà o director.

Article 117. Comissió d'Estudis de Postgrau

1. La Comissió d'Estudis de Postgrau és l'òrgan encarregat de coordinar i supervisar els estudis oficials de postgrau i els dels títols propis de postgrau i especialització. El Consell de Govern en determinarà la composició i n'aprovarà el reglament d'organització i funcionament.
2. La Comissió d'Estudis de Postgrau tindrà les funcions que li assigne la normativa reguladora dels estudis de postgrau, el seu reglament orgànic i, en tot cas, les següents:
 - a) Proposar al Consell de Govern la normativa pròpia de la Universitat per a la regulació dels estudis oficials de postgrau, així com la dels títols propis de postgrau i especialització.
 - b) Proposar al Consell de Govern l'aprovació de les propostes de programes oficials de postgrau i fer pública la relació d'aquests
 - c) Admetre a tràmit la lectura de les tesis doctorals i designar als tribunals encarregats de jutjar-les.
 - d) Proposar al Consell de Govern l'aprovació dels premis extraordinaris de doctorat.
 - e) Remetre a l'arxiu de la Universitat un exemplar de cada tesi doctoral llegida.

Article 129. Comissió d'Investigació

1. La Comissió d'Investigació és l'òrgan encarregat d'estimular i coordinar les tasques d'investigació en la Universitat. La seua composició i funcionament es regiran per un reglament aprovat pel Consell de Govern.
2. La Comissió d'Investigació tindrà les funcions que li assigne el seu reglament orgànic i, en tot cas, les següents:
 - a) Exercir el seguiment i el control de l'activitat investigadora.
 - b) Organitzar la utilització i la distribució dels mitjans disponibles per a les tasques d'investigació.
 - c) Proposar l'autorització de projectes d'investigació finançats, totalment o

2. Necessàriament hauran de constituir-se comissions de caràcter permanent en els àmbits següents: organització acadèmica, professorat, estudis, investigació i planificació econòmica.
3. La seua composició, que es procurarà equilibrada entre dones i homes, s'establirà atenent a la seua naturalesa i funcions.
4. La composició, competències i funcionament d'aquestes comissions es regiran per un reglament aprovat pel Consell de Govern. Totes les comissions en les quals es tracten aspectes laborals hauran de comptar amb representants de la part social de la Mesa Negociadora.

- parcialment, amb recursos de la Universitat.
- d) Proposar, si escau, l'aprovació de les línies especials d'investigació a què fa referència l'apartat 3 de l'article anterior.
 - e) Organitzar i estructurar l'oferta investigadora aplicada i projectar-la i coordinar-la amb la demanda.
 - f) Estimular i impulsar la investigació bàsica en totes les àrees de coneixement.

Article 214. La Comissió de Planificació Econòmica

1. La Comissió de Planificació Econòmica tindrà la composició següent:
 - a) El rector o, en el seu cas, el vicerector en qui delegue, que farà de president.
 - b) El gerent, que farà de secretari.
 - c) Tres membres del Consell Social, elegits entre la representació dels interessos socials d'aquest.
 - d) Un professor, un alumne i un membre del personal d'administració i serveis, elegits pel Claustre Universitari.
2. La durada del mandat dels membres electes serà de quatre anys.
3. El Consell de Govern haurà d'aprovar el reglament de funcionament de la Comissió, que tindrà les competències que li atribuisca aquest Estatut i les que es consignen en aquest reglament.

Nou article sense equivalència en l'EUA actual.

Article 38. Altres comissions

La resta d'òrgans de govern de la Universitat d'Alacant podran constituir comissions d'estudi, assessorament i de participació dels qui fan ús dels diferents serveis universitaris. L'acord de la seua constitució haurà de preveure, si escau, l'aprovació per part del Consell de Govern d'un reglament que les regule, el qual en delimitarà la finalitat, les normes de funcionament i la seua composició, que caldrà procurar que siga equilibrada entre dones i homes.

TÍTOL II DEL GOVERN I REPRESENTACIÓ DE LA UNIVERSITAT

TÍTOL II DEL GOVERN I REPRESENTACIÓ DE LA UNIVERSITAT

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 37. Naturalesa dels òrgans de govern

1. El govern, la representació i l'administració de la Universitat s'articulen a través dels òrgans següents:

a) Col·legiats: el Consell Social, el Claustre Universitari, el Consell de Govern, el Consell de Direcció, la Junta Consultiva, els claustres de facultat i escola, les juntes de facultat i d'escola, els consells de departament, els consells d'institut universitari d'investigació i els consells d'altres centres o estructures que, si s'escau, es constituïsquen d'acord amb aquest Estatut.

b) Unipersonals: el rector, els vicerectors, el secretari general, el vicesecretari general, si s'escau, el gerent, els vicegerents, si s'escau, els degans i vicedegans de facultats, els directors i subdirectors d'escoles, els directors de secretariat, si s'escau, els directors de departaments, els directors d'instituts universitaris d'investigació i els dels centres o estructures que puguen constituir-se, els secretaris i els subdirectors, si s'escau, dels centres, departaments i instituts.

2. Els òrgans generals de la Universitat són els següents: el Consell Social, el Claustre General Universitari, el Consell de Govern, el Consell de Direcció, la Junta Consultiva, el rector, els vicerectors, el secretari general, el gerent i, si escau, el vicesecretari general, els vicegerents i els directors de secretariat.

3. Llevat que la legislació vigent o aquest Estatut prevegen el contrari, les decisions que, en l'exercici de les seues competències, adopten els òrgans generals prevaldran sobre les dels altres òrgans, i les dels òrgans col·legiats sobre les dels òrgans unipersonals.

Article 39. Naturalesa dels òrgans de govern

1. El govern, la representació i l'administració de la Universitat s'articulen a través dels òrgans següents:

a) Col·legiats:

- el Consell Social,
- el Claustre Universitari,
- el Consell de Govern,
- el Consell de Direcció,
- els claustres i les juntes de facultat i d'escola,
- els consells de departament, d'institut universitari d'investigació i d'altres centres o estructures que, si escau, es constituïsquen d'acord amb aquest Estatut.

b) Unipersonals:

- la rectora o rector,
- les vicerectors o vicerectors,
- la secretària o secretari general,
- la vicesecretària o vicesecretari general, si escau,
- la o el gerent,
- les i els vicegerents, si escau,
- les deganes o degans i les vicedeganes o vicedegans de facultat,
- les directores o directors i les subdirectores o subdirectors d'escola,
- les directores o directors de secretariat, si escau,
- les directores o directors de departament, institut universitari d'investigació i dels centres i estructures que puguen constituir-se,
- les secretàries o secretaris de facultat, escola, departament i institut universitari d'investigació,
- les subdirectores o subdirectors de departament i institut universitari d'investigació, si escau.

2. Són òrgans generals de la Universitat:

- el Consell Social,
- el Claustre Universitari,
- el Consell de Govern,
- el Consell de Direcció,
- la rectora o rector,
- les vicerectors o vicerectors,
- la secretària o secretari general,
- la o el gerent,
- la vicesecretària o vicesecretari general, si escau,
- les i els vicegerents, si escau,
- les directores o directors de secretariat, si escau.

3. Llevat de previsió contrària en la legislació vigent o en aquest Estatut, les decisions

que en l'exercici de les seues competències adopten els òrgans generals prevaldran sobre les dels altres òrgans, i les dels òrgans col·legiats sobre les dels unipersonals.

Article 38. Representació en els òrgans col·legiats i exercici de càrrecs unipersonals

1. L'elecció dels representants dels diversos sectors de la comunitat universitària en el Claustre Universitari, els claustres de facultat i escola, els consells de departament i instituts universitaris d'investigació, i també en els centres a què es refereix l'article 28, es farà per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, d'acord amb les normes electorals que estableix aquest Estatut.
2. Per a l'exercici dels càrrecs unipersonals serà un requisit indispensable la dedicació a temps complet en aquesta Universitat, sense que en cap cas puguen exercir-se simultàniament dos o més càrrecs d'aquesta naturalesa.

Article 40. Representació en els òrgans col·legiats i exercici de càrrecs unipersonals

1. L'elecció de representants dels diversos sectors de la comunitat universitària en el Claustre Universitari, els claustres de facultat i escola, els consells de departament i instituts universitaris d'investigació, i també en els centres a què es refereix l'article 30, es farà per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, d'acord amb les normes electorals que estableix aquest Estatut.
2. Per a exercir càrrecs unipersonals serà un requisit indispensable la dedicació a temps complet en aquesta Universitat, sense que en cap cas puguen exercir-se simultàniament dos o més càrrecs d'aquesta naturalesa.
3. La Universitat promourà la participació de les dones en tots els nivells de representació i direcció, amb l'objectiu d'aconseguir la representació equilibrada entre dones i homes en tots els òrgans de govern, consultius i de representació, per a la qual cosa s'establiran les normes necessàries en els procediments electorals.

Article 39. Electors i elegibles i procediment electoral

1. Les diverses eleccions previstes en aquest Estatut s'han de dur a terme necessàriament dins del període lectiu, sense que puguin coincidir amb els terminis de convocatòria d'exàmens ordinaris.
2. Llevat que hi haja cap previsió en contra d'aquest Estatut, tindran la condició d'electors i elegibles en les diferents eleccions els membres de la comunitat universitària que, en el seu àmbit respectiu, es troben en servei actiu i efectiu o estiguen adscrits o matriculats per la modalitat de matrícula ordinària.
3. El dret de sufragi actiu i passiu només podrà ser exercit en un dels cossos i circumscripcions electorals establits en els àmbits respectius.
4. El dret de sufragi passiu requereix, necessàriament, que l'elector presente dins de termini la seua candidatura, que en tot cas tindrà caràcter individual, i que siga proclamat definitivament per la junta electoral respectiva.
5. A l'efecte exclusiu de participar en les diferents eleccions, el personal de la Universitat que tinga una relació temporal o d'interinitat estarà equiparat al cos o col·lectiu corresponent, d'acord amb les condicions previstes reglamentàriament en cada cas.
6. A l'efecte previst en l'apartat anterior, l'alumnat haurà d'estar matriculat per la modalitat de matrícula ordinària, en el curs acadèmic en què es convoquen eleccions, en qualsevol dels tres cicles que estructuraren els estudis universitaris. Aquesta disposició és aplicable a l'alumnat que curse títols universitaris de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori nacional i al que estiga matriculat en títols propis de grau.
7. El vot és personal i indelegable en totes les eleccions i no serà admès en cap cas el vot per correu. Reglamentàriament s'establirà el procediment per a l'exercici anticipat del vot.
8. En les eleccions als òrgans col·legiats, cada elector només podrà donar el vot a un nombre de candidats igual o inferior al 70% dels representants que corresponga elegir en el seu col·lectiu i circumscripció, tret d'aquells supòsits en què únicament haja d'elegir-se un representant.

Article 41. Electors i elegibles i procediment electoral

1. Les diverses eleccions previstes en aquest Estatut s'han de dur a terme necessàriament dins del període lectiu.
2. Llevat que hi haja alguna previsió en contra d'aquest Estatut, tindran la condició d'electors i elegibles en les diferents eleccions les i els integrants de la comunitat universitària que, en el seu àmbit respectiu, es troben en servei actiu i efectiu, estiguen adscrits o matriculats per la modalitat de matrícula ordinària.
3. El dret de sufragi actiu i passiu només podrà ser exercit en un dels cossos i circumscripcions electorals establits en els àmbits respectius.
4. El dret de sufragi passiu requereix, necessàriament, que l'electora o elector presente dins de termini la seua candidatura, que en tot cas tindrà caràcter individual, i que siga proclamat definitivament per la respectiva junta electoral.
5. A l'efecte exclusiu de participar en les diferents eleccions, el personal de la Universitat que tinga una relació temporal o d'interinitat estarà equiparat al cos o col·lectiu corresponent, d'acord amb les condicions previstes reglamentàriament en cada cas.
6. Als efectes previstos en l'apartat anterior, l'alumnat haurà d'estar matriculat per la modalitat de matrícula ordinària en el curs acadèmic en què es convoquen eleccions. Aquesta disposició és aplicable a l'alumnat que curse estudis oficials.
7. El vot és personal i indelegable en totes les eleccions i no serà admès en cap cas el vot per correu. Reglamentàriament s'establirà el procediment per a l'exercici anticipat del vot.
8. En les eleccions als òrgans col·legiats, només es podrà atorgar el vot a un nombre de candidates o candidats igual o inferior al setanta per cent de representants que corresponga elegir en el seu col·lectiu i circumscripció, llevat d'aquells supòsits en què únicament s'haja d'elegir una o un representant.

Article 40. Competències de les juntes electorals

1. La Junta Electoral de la Universitat i les juntes electorals de facultat i escola, cadascuna en el seu àmbit respectiu, tindran les funcions bàsiques següents:
 - a) Publicar el cens d'electors i determinar, si escau, els representants que correspon elegir en cada col·lectiu o circumscripció i aprovar el cens electoral definitiu.
 - b) Proclamar les candidatures.
 - c) Vetlar pel procés d'elecció dels integrants de les meses electorals i la constitució d'aquestes.
 - d) Aprovar els models d'actes i els documents necessaris per al conjunt del procés electoral.
 - e) Autoritzar la publicitat electoral.
 - f) Proclamar els candidats electes i expedir les credencials acreditatives.
 - g) Resoldre les reclamacions que se'ls adrecen en ocasió del desenvolupament del procés electoral.
 - h) Interpretar i aplicar la normativa electoral i qualsevol altra que se'n derive que siga procedent per a l'adequat desenvolupament dels procediments electorals.
2. A més de les competències recollides en l'apartat anterior, la Junta Electoral de la Universitat resoldrà els recursos plantejats contra les resolucions de les juntes electorals de centre.
3. Les juntes electorals disposaran dels mitjans materials necessaris per al normal compliment de les seues funcions.
4. Les juntes electorals estaran assistides per un tècnic del Servei Jurídic de la Universitat i un tècnic lingüístic.

Article 42. Competències de les juntes electorals

1. La Junta Electoral de la Universitat i les juntes electorals de facultat i escola, cadascuna en el seu àmbit respectiu, tindran les funcions bàsiques següents:
 - a) Publicar el cens electoral, determinar si escau quants representants correspon elegir en cada col·lectiu o circumscripció, i aprovar el cens electoral definitiu.
 - b) Proclamar les candidatures.
 - c) Vetlar pel procés d'elecció dels qui integren les meses electorals i la constitució d'aquestes.
 - d) Aprovar els models d'actes i els documents necessaris per al conjunt del procés electoral.
 - e) Autoritzar la publicitat electoral.
 - f) Proclamar les candidates i candidats electes i expedir les credencials acreditatives.
 - g) Resoldre les reclamacions que se'ls adrecen en ocasió del desenvolupament del procés electoral.
 - h) Interpretar i aplicar la normativa electoral i qualsevol altra que se'n derive que siga procedent per a l'adequat desenvolupament dels procediments electorals.
2. A més de les competències recollides en l'apartat anterior, la Junta Electoral de la Universitat resoldrà els recursos plantejats contra les resolucions de les juntes electorals de centre.
3. Les juntes electorals disposaran dels mitjans materials necessaris per al normal compliment de les seues funcions.
4. Les juntes electorals estaran assistides per personal tècnic del Servei Jurídic i per personal tècnic dels serveis lingüístics.

Article 41. Composició de la Junta Electoral de la Universitat

1. La Junta Electoral de la Universitat estarà composta pels membres següents:
 - a) Tres membres a temps complet del professorat pertanyent als cossos docents universitaris.
 - b) Tres estudiants.
 - c) Tres membres a temps complet del personal d'administració i serveis.
2. Farà de president el professor de més categoria entre els designats i, dins d'ells, el de més antiguitat en el grau; farà de secretari el membre que la Junta designe.
3. Els components, titulars i suplents de la Junta Electoral seran designats, mitjançant un sorteig públic, pel Consell de Govern per a un període de quatre anys. La seua renovació tindrà lloc, en tot cas, amb anterioritat a l'obertura del procés d'elecció ordinària del nou Claustre Universitari.

Article 43. Composició de la Junta Electoral de la Universitat

1. La Junta Electoral de la Universitat estarà composta per:
 - a) Tres integrants a temps complet del professorat amb vinculació permanent a la Universitat.
 - b) Tres estudiants.
 - c) Tres integrants a temps complet del personal d'administració i serveis.
2. Farà de president la professora o professor de més categoria entre els designats i, dins d'ells, qui tinga més antiguitat en el grau; farà de secretària o secretari la o l'integrant que la Junta designe.
3. La designació de components, titulars i suplents, de la Junta Electoral de la Universitat la farà per sorteig públic el Consell de Govern per a un període de quatre anys. La seua renovació tindrà lloc, en tot cas, amb anterioritat a l'obertura del procés d'elecció ordinària del nou Claustre Universitari.

Article 42. Composició de les juntes electorals de facultats i escoles

1. Les juntes electorals de facultat i escola estaran compostes pels membres següents:
 - a) Dos membres a temps complet del professorat pertanyent als cossos docents universitaris.
 - b) Dos estudiants.
 - c) Dos membres a temps complet del personal d'administració i serveis.
2. Els components, titulars i suplents de les juntes electorals de facultat i escola seran designats mitjançant sorteig públic convocat a aquest efecte pel degà o el director del centre i seran renovats cada quatre anys. La renovació tindrà lloc, en tot cas, amb anterioritat a l'obertura del procés d'elecció ordinària de nou claustre de centre.
3. Caldrà aplicar a aquestes juntes electorals el que disposa l'apartat 2 de l'article anterior.

Article 44. Composició de les juntes electorals de facultats i escoles

1. Les juntes electorals de facultat i escola estaran compostes per:
 - a) Dos integrants a temps complet del professorat amb vinculació permanent a la Universitat.
 - b) Dos estudiants.
 - c) Dos integrants a temps complet del personal d'administració i serveis.
2. La designació de components, titulars i suplents, de les juntes electorals de facultats i escoles es farà mitjançant sorteig públic convocat a aquest efecte per la degana o directora o el degà o director del centre, i renovats cada quatre anys. La seua renovació tindrà lloc, en tot cas, amb anterioritat a l'obertura del procés d'elecció ordinària de nou claustre de centre.
3. Serà aplicable a aquestes juntes electorals el que disposa l'apartat 2 de l'article anterior.

Article 43. Resolució d'altres processos electorals

Les reclamacions que puguen formular-se en els processos electorals diferents dels que són competència de la Junta Electoral de la Universitat o de les juntes electorals de facultat i escola seran resoltes pel rector.

Article 45. Resolució d'altres processos electorals

Les reclamacions que puguen formular-se en els processos electorals diferents dels que són competència de la Junta Electoral de la Universitat o de les juntes electorals de facultat i escola seran resoltes per la rectora o rector.

Article 44. Meses electorals

1. Les meses electorals, tret de les circumscripcions formades per un únic col·lectiu, estaran formades per tres membres de la comunitat universitària designats per sorteig entre els qui no concórreguen com a candidats a les eleccions corresponents i no siguen membres de les respectives juntes electorals.
2. El sorteig dels tres membres, titulars i suplents, es farà tenint en compte els col·lectius següents:
 - a) Un membre entre els funcionaris dels cossos docents universitaris, que actuarà de president de la mesa.
 - b) Un membre entre els estudiants.
 - c) Un membre entre el personal d'administració i serveis, que actuarà de secretari.
3. A l'efecte dels processos electorals que facen els departaments i els instituts universitaris, els seus reglaments hauran d'establir la composició i el funcionament de la mesa electoral.

Article 46. Meses electorals

1. Les meses electorals, tret de les circumscripcions formades per un únic col·lectiu, estaran formades per tres membres de la comunitat universitària designats per sorteig entre els qui no concórreguen com a candidates o candidats a les eleccions corresponents i no siguen membres de les respectives juntes electorals.
2. El sorteig dels tres integrants, titulars i suplents, es farà tenint en compte els col·lectius següents:
 - a) Un d'entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat, que actuarà de presidenta o president de la mesa.
 - b) Un d'entre l'alumnat.
 - c) Un d'entre el personal d'administració i serveis, que actuarà de secretària o secretari.
3. A l'efecte dels processos electorals que facen els departaments i els instituts universitaris d'investigació, els seus reglaments hauran d'establir la composició i el funcionament de la mesa electoral.

<p>Article 45. Situacions dels càrrecs unipersonals electes</p> <p>1. En cas d'absència, malaltia o cessament, per concurrència a reelecció per al mateix càrrec, dels titulars dels càrrecs unipersonals electes, l'òrgan que corresponga n'assumirà interinament les funcions, d'acord amb les previsions d'aquest Estatut. Aquesta situació no podrà prolongar-se més de sis mesos.</p> <p>2. En els altres supòsits de cessament dels titulars dels càrrecs unipersonals electes, aquests mantindran interinament les funcions fins al nomenament dels seus substituïts; en casos extraordinaris caldrà seguir el que disposa l'apartat anterior.</p>	<p>Article 47. Situacions dels càrrecs unipersonals electes</p> <p>1. En cas d'absència, malaltia o cessament per concurrència a reelecció per al mateix càrrec dels qui siguen titulars dels càrrecs unipersonals electes, l'òrgan que corresponga n'assumirà interinament les funcions, d'acord amb les previsions d'aquest Estatut. Aquesta situació no podrà prolongar-se més de sis mesos.</p> <p>2. En els altres supòsits de cessament dels qui siguen titulars dels càrrecs unipersonals electius, mantindran interinament les funcions fins al nomenament de les substituïtes o substituïts; en casos extraordinaris caldrà seguir el que disposa l'apartat anterior.</p>
<p>Article 46. Cessament dels membres dels òrgans col·legiats i altres càrrecs titulars designats</p> <p>En principi, i llevat de les previsions específiques disposades en aquest Estatut, els membres dels òrgans col·legiats i els titulars dels càrrecs unipersonals designats cessaran a petició pròpia, quan conclouga el període de mandat, per decisió de qui els haguera designat o quan conclouga el mandat d'aquest.</p>	<p>Article 48. Cessament de les i els integrants dels òrgans col·legiats i altres càrrecs unipersonals designats</p> <p>En principi, i llevat de les previsions específiques disposades en aquest Estatut, els qui integren els òrgans col·legiats i els titulars dels càrrecs unipersonals designats cessaran a petició pròpia, quan conclouga el període de mandat, per decisió de qui els haguera designat o quan conclouga el mandat d'aquest.</p>
<p>CAPÍTOL II DELS ÒRGANS GENERALS</p>	<p>CAPÍTOL II DELS ÒRGANS GENERALS</p>
<p>Secció 1a. Del Consell Social</p>	<p>Secció 1a. Del Consell Social</p>
<p>Article 47. Naturalesa</p> <p>El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat en la Universitat.</p>	<p>Article 49. Naturalesa</p> <p>El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat en la Universitat i ha d'exercir com a element d'interrelació entre totes dues.</p>

Article 48. Competències

1. Correspon al Consell Social supervisar les activitats de caràcter econòmic de la Universitat i el rendiment dels seus serveis i promoure la col·laboració de la societat en el finançament de la Universitat i les relacions entre aquesta i el seu entorn cultural, professional, econòmic i social al servei de la qualitat de l'activitat universitària.
2. Així mateix, correspon al Consell Social aprovar el pressupost i la programació plurianual de la Universitat, a proposta del Consell de Govern. A més, amb caràcter previ al tràmit de presentació de comptes a què es refereixen els articles 81 i 84 de la Llei Orgànica d'Universitats, li correspon aprovar els comptes anuals de la Universitat i els de les entitats que puguen dependre d'aquesta, sens perjudici de la legislació mercantil o altra legislació a la qual aquestes entitats puguen estar sotmeses d'acord amb la seua personalitat jurídica.
3. Per al millor compliment de la seua tasca, la Universitat facilitarà al Consell Social els mitjans necessaris, i aquest podrà sol·licitar la informació que considere oportuna als diferents òrgans de govern de la Universitat, com també accedir als diversos serveis i instal·lacions universitaris.

Article 50. Competències

1. Correspon al Consell Social, d'acord amb la Llei Orgànica d'Universitats:
 - a) La supervisió de les activitats de caràcter econòmic de la Universitat i del rendiment dels seus serveis.
 - b) Promoure la col·laboració de la societat en el finançament de la Universitat. **A tal fi, el Consell Social aprovarà un pla anual d'actuacions destinat a promoure les relacions entre la Universitat i el seu entorn cultural, professional, econòmic i social, al servei de la qualitat de l'activitat universitària, i podrà disposar de l'oportuna informació i assessorament dels òrgans d'avaluació nacionals i autonòmics.**
2. Així mateix, correspon al Consell Social aprovar el pressupost i la programació plurianual de la Universitat, a proposta del Consell de Govern. A més, amb caràcter previ al tràmit de presentació de comptes a què es refereixen els articles 81 i 84 de la Llei Orgànica d'Universitats, li correspon aprovar els comptes anuals de la Universitat i els de les entitats que puguen dependre d'aquesta, sense perjudici de la legislació mercantil o altra legislació a la qual aquestes entitats puguen estar sotmeses d'acord amb la seua personalitat jurídica.
3. Per al millor compliment de la seua tasca, la Universitat facilitarà al Consell Social els mitjans necessaris, i aquest podrà sol·licitar la informació que considere oportuna als diferents òrgans de govern de la Universitat, com també accedir als diversos serveis i instal·lacions universitaris.

Article 49. Composició i designació dels seus membres

1. La composició, les funcions i la designació dels membres del Consell Social entre personalitats de la vida cultural, professional, econòmica, laboral i social, s'haurà d'ajustar al que disposa la llei corresponent de la Generalitat Valenciana.
2. Formaran part del Consell Social, en representació de la comunitat universitària, a més del rector, el secretari general i el gerent, un professor, un estudiant i un membre del personal d'administració i serveis, els quals seran elegits pel Consell de Govern entre els seus membres.
3. L'elecció dels representants de la comunitat universitària es farà per votació secreta. La condició de representant electe serà indelegable i cessarà quan es perda la condició de membre del Consell de Govern. En tot cas, es farà aquesta elecció cada vegada que es constituïska un nou Consell de Govern.

Article 51. Composició i designació dels seus integrants

1. La composició, funcions i designació dels qui integren el Consell Social d'entre personalitats de la vida cultural, professional, econòmica, laboral i social, s'ajustarà al que disposa la corresponent llei de la **Generalitat**.
2. Formaran part del Consell Social, en representació de la comunitat universitària, la rectora o rector, la secretària o secretari general i la o el gerent, així com un representant de cadascun dels col·lectius següents: personal docent i investigador, alumnat i personal d'administració i serveis, que seran elegits pel Consell de Govern d'entre els seus membres.
3. L'elecció dels representants de la comunitat universitària es farà per votació secreta. La condició de representant electe serà indelegable i cessarà quan es perda la condició de membre del Consell de Govern. En tot cas, es farà aquesta elecció cada vegada que es constituïska un nou Consell de Govern.

Secció 2a.
Del Claustre Universitari

Article 50. Naturalesa

El Claustre Universitari és el màxim òrgan de representació de la comunitat universitària, al qual correspon exercir les funcions sobiranes de normativa interna, fiscalitzar la gestió de la Universitat i expressar les seues posicions i aspiracions en els diversos àmbits d'actuació universitària.

Article 51. Competències

Corresponen al Claustre Universitari les competències següents:

- a) Elaborar l'Estatut de la Universitat i vetlar pel seu compliment i les seues possibles modificacions.
- b) Convocar, amb caràcter extraordinari, eleccions a rector a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb l'aprovació de dos terços.
- c) Aprovar o censurar la gestió del rector i de la resta d'òrgans generals de govern de la Universitat.
- d) Aprovar la memòria anual de la Universitat que, a aquest efecte, presentarà el rector.
- e) Elegir els seus representants en el Consell de Govern entre els membres de cadascun dels sectors de la comunitat universitària.
- f) Elegir els set catedràtics d'universitat que han d'integrar la Comissió de Reclamacions prevista per l'article 147 d'aquest Estatut. Amb la prèvia proposta del rector, seran elegits els catedràtics que obtinguen, en votació secreta, el major nombre de vots.
- g) Elegir el defensor universitari.
- h) Pronunciar-se sobre els temes per als quals siga convocat particularment emetent recomanacions, propostes i, si s'escau, els acords vinculants que siguen pertinents.
- i) Demanar la compareixença dels membres dels òrgans de govern i administració de la Universitat, com també la informació precisa sobre el funcionament d'aquesta.
- j) Elaborar i aprovar el seu reglament intern i aprovar, a proposta del Consell de Govern, el reglament electoral de desenvolupament d'aquest Estatut.
- k) Qualsevol altra competència atribuïda per la legislació vigent i aquest Estatut.

Secció 2a.
Del Claustre Universitari

Article 52. Naturalesa

El Claustre Universitari és el màxim òrgan de representació de la comunitat universitària, al qual correspon exercir les funcions sobiranes de normativa interna, fiscalitzar la gestió de la Universitat i expressar les seues posicions i aspiracions en els diversos àmbits d'actuació universitària.

Article 53. Competències

Corresponen al Claustre Universitari les competències següents:

- a) Elaborar l'Estatut de la Universitat i vetlar pel seu compliment i les seues possibles modificacions.
- b) Convocar, amb caràcter extraordinari, eleccions a rectora o rector a iniciativa d'un terç dels seus integrants i amb l'aprovació de dos terços.
- c) Aprovar o censurar la gestió de la rectora o rector i de la resta d'òrgans generals de govern de la Universitat.
- d) Aprovar la memòria anual de la Universitat que, a aquest efecte, presentarà la rectora o rector.
- e) Elegir els seus representants en el Consell de Govern per i entre els qui integren cadascun dels sectors de la comunitat universitària.
- f) Elegir les set catedràtiques o catedràtics d'universitat que han d'integrar la Comissió de Reclamacions prevista per l'article 36 d'aquest Estatut. Amb la prèvia proposta de la rectora o rector, seran elegits els qui obtinguen, en votació secreta, el major nombre de vots.
- g) Elegir la defensora o defensor universitari.
- h) Pronunciar-se sobre els temes per als quals siga convocat particularment, emetent recomanacions, propostes i, si s'escau, els acords vinculants que siguen pertinents.
- i) Demanar la compareixença d'integrants dels òrgans de govern i administració de la Universitat, com també la informació precisa sobre el funcionament d'aquesta.
- j) Elaborar i aprovar el seu reglament intern i aprovar, a proposta del Consell de Govern, el reglament electoral de desenvolupament d'aquest Estatut.
- k) Qualsevol altra competència atribuïda per la legislació vigent i aquest Estatut.

Article 52. Composició i elecció de claustrals

1. El Claustre Universitari estarà format pel rector, que el presidirà, el secretari general i el gerent, i per tres-cents claustrals, distribuïts entre els diversos sectors de la comunitat universitària de la manera següent:
 - a) 153 representants elegits per i entre els funcionaris doctors dels cossos docents universitaris.
 - b) 24 representants elegits per i entre els funcionaris no doctors, contractats doctors i professors col·laboradors.
 - c) 6 representants elegits per i entre els ajudants, ajudants doctors, becaris i personal investigador.
 - d) 3 representants elegits per i entre els associats, emèrits, visitants.
 - e) 78 representants elegits per i entre l'alumnat.
 - f) 36 representants elegits per i entre els integrants del personal d'administració i serveis.
2. Els representants que elegeix cada col·lectiu es distribuïran per circumscripcions electorals de manera directament proporcional al nombre de membres del col·lectiu corresponent.
3. Les circumscripcions electorals per a l'elecció de representants dels col·lectius assenyalats en els apartats a), b) i e) d'aquest article estan constituïdes per totes i cadascuna de les facultats i escoles.
4. A l'efecte de l'elecció en la resta de col·lectius, el reglament intern del Claustre podrà establir circumscripcions electorals úniques per a cadascun d'aquests.

Article 53. Renovació i substitució en cas de vacants

1. El Claustre Universitari serà renovat cada quatre anys, llevat de la representació de l'alumnat, que serà renovada cada dos anys.
2. Les vacants que es produïsqen seran cobertes pel candidat més votat que no haja estat elegit de la llista de la circumscripció electoral i el col·lectiu corresponent, sempre que reunisca els requisits a aquest efecte per a ser claustral. Quan siga impossible cobrir les vacants a través d'aquest sistema, el rector convocarà les oportunes eleccions parcials. En qualsevol cas, el mandat d'aquests representants conclourà amb el del Claustre Universitari de què es tracte.

Article 54. Composició i elecció de claustrals

1. El Claustre Universitari estarà format per la rectora o rector, que el presidirà, la secretària o secretari general i la o el gerent, i per tres-cents claustrals, distribuïts entre els diferents sectors de la comunitat universitària, de la manera següent:
 - a) 165 representants que s'elegiran per i entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.
 - b) 9 representants que s'elegiran per i entre el professorat no doctor amb vinculació permanent a la Universitat.
 - c) 9 representants que s'elegiran per i entre ajudants, ajudants doctors, personal investigador en formació i personal investigador.
 - d) 3 representants que s'elegiran per i entre associats, emèrits i visitants.
 - e) 78 representants que s'elegiran per i entre l'alumnat.
 - f) 36 representants que s'elegiran per i entre el personal d'administració i serveis.
2. Les i els representants que ha d'elegir cada col·lectiu es distribuïran per circumscripcions electorals de forma directament proporcional al nombre d'integrants del col·lectiu corresponent.
3. Les circumscripcions electorals per a l'elecció de representants dels col·lectius assenyalats en els apartats a) i e) d'aquest article les constitueixen totes i cadascuna de les facultats i escoles.
4. A l'efecte de l'elecció en la resta de col·lectius, el reglament intern del Claustre podrà establir circumscripcions electorals úniques per a cadascun d'ells.

Article 55. Renovació i substitució en cas de vacants

1. El Claustre Universitari serà renovat cada quatre anys, llevat de la representació de l'alumnat, que serà renovada cada dos anys.
2. Les vacants que es produïsqen seran cobertes per la candidata o candidat més votat que no haja estat elegit de la llista de la circumscripció electoral i el col·lectiu corresponent, sempre que reunisca els requisits a aquest efecte per a ser claustral. Quan siga impossible cobrir les vacants a través d'aquest sistema, la rectora o rector convocarà les oportunes eleccions parcials. En qualsevol cas, el mandat d'aquests representants conclourà amb el del Claustre Universitari de què es tracte.

Article 54. Convocatòria d'eleccions

1. Les eleccions al Claustre Universitari es duran a terme d'acord amb el que disposen aquesta secció i el reglament de règim intern del Claustre, el qual desenvoluparà i completarà els diversos aspectes que no es troben previstos en aquest Estatut.
2. El Consell de Govern, amb una antelació mínima de trenta dies naturals i màxima de seixanta dies naturals anteriors a la data d'expiració del mandat dels membres del Claustre, convocarà les eleccions per a la renovació total o parcial d'aquest.
3. Seran inelegibles el defensor universitari i els membres de la Junta Electoral de la Universitat.
4. El control dels processos electorals, la proclamació dels seus resultats i la resolució de les impugnacions que puguen plantejar-se en les eleccions al Claustre Universitari correspondran a la Junta Electoral de la Universitat, la qual haurà de constituir-se en els cinc dies posteriors a l'endemà de la convocatòria d'eleccions.

Article 55. Condició de claustral

1. La condició de claustral es perd per les causes següents:
 - a) Deixar de pertànyer a la Universitat d'Alacant.
 - b) Deixar de formar part del col·lectiu pel qual va resultar elegit.
2. En el reglament de funcionament del Claustre podrà establir-se la pèrdua o la suspensió de la condició de claustral per altres causes, procediment que caldrà arbitrar per a fer efectiva la mesura.

Article 56. Convocatòria d'eleccions

1. Les eleccions al Claustre Universitari es duran a terme d'acord amb el que disposen aquesta secció i el reglament de règim intern del Claustre, el qual desenvoluparà i completarà els diversos aspectes que no es troben previstos en aquest Estatut.
2. El Consell de Govern, amb una antelació mínima de trenta dies naturals i màxima de seixanta dies naturals anteriors a la data d'expiració del mandat de les i els integrants del Claustre, convocarà les eleccions per a la renovació total o parcial d'aquest.
3. Seran inelegibles la defensora o defensor universitari i els qui integren la Junta Electoral de la Universitat.
4. El control dels processos electorals, la proclamació dels seus resultats i la resolució de les impugnacions que puguen plantejar-se en les eleccions al Claustre Universitari correspondran a la Junta Electoral de la Universitat, la qual haurà de constituir-se en els cinc dies posteriors a l'endemà de la convocatòria d'eleccions.

Article 57. Condició de claustral

1. La condició de claustral es perd per:
 - a) Deixar de pertànyer a la Universitat d'Alacant.
 - b) Deixar de formar part del col·lectiu pel qual va resultar elegit.
2. En el reglament de funcionament del Claustre podrà establir-se la pèrdua o la suspensió de la condició de claustral per altres causes, procediment que caldrà arbitrar per a fer efectiva la mesura.

Article 56. Organització i funcionament

1. El Claustre Universitari funcionarà en Ple i per comissions.
2. El Ple del Claustre Universitari serà convocat pel rector.
 - a) En sessió ordinària, com a mínim una vegada per curs i durant el període lectiu.
 - b) En sessió extraordinària, quan ho considere oportú a iniciativa pròpia, o bé amb la prèvia petició del Consell de Govern, o a sol·licitud, almenys, d'una cinquena part de claustrals, els quals hauran d'exposar els assumptes que en justifiquen la convocatòria.
3. El Ple del Claustre, en la sessió constituent, elegirà una mesa, composta per un professor, un alumne i un membre del personal d'administració i serveis, encarregada d'auxiliar el rector en les seues funcions. Formaran part de la mesa del Claustre el gerent i el secretari general de la Universitat.
4. El secretari general de la Universitat ho serà també del Claustre Universitari.
5. El reglament intern del Claustre regularà la constitució de les comissions que puguen crear-se i el funcionament d'aquestes, i respectarà sempre la representació de la seua composició.
6. Els membres del Consell de Govern que no reuneixen la condició de claustrals podran assistir a les sessions del Claustre Universitari amb veu, però sense vot.

Article 58. Organització i funcionament

1. El Claustre Universitari funcionarà en ple i per comissions.
2. El Ple del Claustre Universitari serà convocat per la rectora o rector.
 - a) En sessió ordinària, com a mínim una vegada per curs, durant el període lectiu.
 - b) En sessió extraordinària, quan ho considere oportú a iniciativa pròpia, o bé amb la prèvia petició del Consell de Govern, o a sol·licitud, almenys, d'una cinquena part de claustrals, els quals hauran d'exposar els assumptes que en justifiquen la convocatòria.
3. El Ple del Claustre, en la sessió constituent, elegirà una mesa composta per una professora o professor, una alumna o alumne i una o un integrant del personal d'administració i serveis, encarregada d'auxiliar la rectora o rector en les seues funcions. Formaran part de la Mesa del Claustre la o el gerent i la secretària o secretari general.
4. La secretària o secretari general de la Universitat ho serà també del Claustre Universitari.
5. El reglament intern del Claustre regularà la constitució de les comissions que puguen crear-se, així com el seu funcionament, respectant sempre la representació de la seua composició.
6. Els qui integren el Consell de Govern sense reunir la condició de claustrals podran assistir a les sessions del Claustre Universitari amb veu però sense vot.

Secció 3a.

Del Consell de Govern

Secció 3a.

Del Consell de Govern

Article 57. Naturalesa

El Consell de Govern és l'òrgan de govern de la Universitat al qual correspon establir les línies estratègiques i programàtiques de la Universitat, i també les directrius i els procediments per a la seua aplicació, en els àmbits d'organització de l'ensenyament, la investigació, els recursos humans i econòmics i l'elaboració dels pressupostos.

Article 59. Naturalesa

El Consell de Govern és l'òrgan de govern de la Universitat al qual correspon establir les línies estratègiques i programàtiques de la Universitat, i també les directrius i els procediments per a la seua aplicació, en els àmbits d'organització dels ensenyaments, la investigació, els recursos humans i econòmics, i l'elaboració dels pressupostos.

Article 58. Competències

Corresponen al Consell de Govern les competències següents:

- a) Elaborar i aprovar el seu reglament de règim de funcionament intern i aprovar els reglaments de les diverses facultats i escoles, instituts universitaris d'investigació, departaments i altres centres i unitats de la Universitat.
- b) Informar sobre la creació, la modificació o la supressió de centres docents i instituts universitaris d'investigació.
- c) Aprovar la creació, la modificació o la supressió de departaments i seccions departamentals.
- d) Elegir els seus representants en el Consell Social.
- e) Informar i proposar al Consell Social el pressupost anual i la programació plurianual.
- f) Determinar la configuració de les plantilles del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis.
- g) Establir els criteris de selecció, avaluació i promoció del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis.
- h) Acordar el nomenament del professorat emèrit i col·laboradors honorífics.
- i) Establir el règim d'admissió als estudis universitaris, com també la capacitat dels centres i la titulació d'acord amb la legislació vigent.
- j) Proposar al Consell Social les normes de permanència dels estudiants.
- k) Aprovar la proposta d'implantació de títols universitaris de caràcter oficial i la validesa d'aquests en tot el territori nacional, els ensenyaments que permeten obtenir diplomes i títols propis i els ensenyaments de formació al llarg de tota la vida, com també l'aprovació i la modificació dels corresponents plans d'estudis.
- l) Aprovar el calendari laboral i acadèmic per a tot el personal de la Universitat.
- m) Acordar les transferències de crèdits pressupostaris, d'acord amb el que disposa la legislació vigent.
- n) Proposar al Consell Social conceptes retributius singulars i individuals en atenció als mèrits docents, investigadors o de gestió, d'acord amb la legislació vigent.
- o) Establir la política de col·laboració amb altres universitats, ens o institucions públiques o privades, i aprovar els corresponents convenis, acords o contractes, com també la rescissió d'aquests.
- p) Aprovar la creació, la modificació o la supressió de serveis universitaris i els seus reglaments i fixar els criteris d'avaluació del seu rendiment.
- q) Emetre informe sobre la memòria de l'activitat docent i investigadora de cada curs acadèmic i del compte general pressupostari.
- r) Acordar la concessió de distincions i honors a persones i institucions, en virtut de mèrits rellevants de caràcter acadèmic, científic, tècnic o artístic.
- s) Assistir el rector en les seues funcions.

Article 60. Competències

Corresponen al Consell de Govern les competències següents:

- a) Elaborar i aprovar el seu reglament de règim de funcionament intern i aprovar els reglaments de les diverses facultats i escoles, instituts universitaris d'investigació, departaments i altres centres i unitats de la Universitat.
- b) Acordar i proposar a la Generalitat la creació, la modificació o la supressió de centres docents i instituts universitaris d'investigació.
- c) Aprovar la creació, la modificació o la supressió de departaments.
- d) Elegir els seus representants en el Consell Social.
- e) Informar i proposar al Consell Social el pressupost anual i la programació plurianual.
- f) Determinar la configuració de les plantilles del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis.
- g) Establir els criteris de selecció, avaluació i promoció del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis.
- h) Acordar el nomenament del professorat emèrit i col·laboradores o col·laboradors honorífics.
- i) Establir el règim d'admissió als estudis universitaris, com també la capacitat dels centres i la titulació d'acord amb la legislació vigent.
- j) Proposar al Consell Social les normes de permanència de l'alumnat.
- k) Aprovar la proposta d'implantació de títols oficials, títols propis i ensenyaments de formació al llarg de tota la vida, així com l'aprovació i modificació dels corresponents plans d'estudis.
- l) Aprovar el calendari laboral i acadèmic per a tot el personal de la Universitat.
- m) Acordar les transferències de crèdits pressupostaris, d'acord amb el que disposa la legislació vigent.
- n) Proposar al Consell Social conceptes retributius singulars i individuals en atenció als mèrits docents, investigadors o de gestió, d'acord amb la legislació vigent.
- o) Establir la política de col·laboració amb altres universitats, ens o institucions, públiques o privades, i aprovar els corresponents convenis, acords o contractes, com també la rescissió d'aquests.
- p) Autoritzar els treballs i la celebració dels contractes previstos en l'article 83.1 de la Llei Orgànica d'Universitats.
- q) Aprovar la creació, modificació o supressió de serveis universitaris i els seus reglaments, i fixar els criteris d'avaluació del seu rendiment.
- r) Emetre informe sobre la memòria de l'activitat docent i investigadora de cada curs acadèmic i del compte general pressupostari.
- s) Acordar la concessió de distincions i honors a persones i institucions, en virtut de mèrits rellevants de caràcter acadèmic, científic, tècnic o artístic.

t) Vetlar pel compliment d'aquest Estatut i aprovar les normes de desenvolupament que no estiguen atribuïdes a altres òrgans.
u) Qualsevol altra funció atribuïda per aquest Estatut i la legislació vigent.

t) Assistir la rectora o rector en les seues funcions.

u) Vetlar pel compliment d'aquest Estatut i aprovar les normes de desenvolupament que no estiguen atribuïdes a altres òrgans.

v) Qualsevol altra funció atribuïda per aquest Estatut i la legislació vigent.

Article 59. Composició

1. El Consell de Govern estarà compost pels membres següents:

- a) El rector, que en serà el president.
- b) El secretari general, que també serà secretari d'aquest.
- c) El gerent.
- d) 50 membres de la comunitat universitària, elegits o designats de la manera següent:
 - 15 membres designats pel rector.
 - 20 membres elegits pel Claustre Universitari entre els seus components, que hauran de reflectir la composició dels diversos col·lectius d'aquest, distribuïts de la manera següent:
 - 10 funcionaris docents doctors.
 - 2 funcionaris docents no doctors, doctors contractats o col·laboradors.
 - 1 ajudant, ajudant doctor, associat, emèrit, visitant, becari o membre del personal investigador.
 - 5 alumnes.
 - 2 membres del personal d'administració i serveis.
 - Els degans i directors de facultats i escoles fins a un màxim d'11, elegits per ells i entre ells.
 - 1 representant dels directors d'instituts universitaris d'investigació, elegit per ells i entre ells.
 - La resta de membres seran representants de directors de departaments, elegits per ells i entre ells.

e) 3 membres del Consell Social que no pertanyen a la comunitat universitària.

2. L'elecció dels representants dels degans i els directors de facultat i escola i dels directors de departament i institut universitari d'investigació serà objecte de regulació en el reglament intern del Consell de Govern.

Els degans i directors de facultats o escoles que no siguin representants en el Consell de Govern podran assistir a les seues sessions, amb veu però sense vot. A aquest efecte, se'ls comunicaran les convocatòries i podran intervenir en la deliberació dels assumptes.

3. El període de mandat del Consell de Govern haurà de coincidir amb el del rector, i haurà de mantenir les seues funcions interinament fins al nomenament del nou rector.

Article 61. Composició

1. El Consell de Govern estarà constituït per:

- a) La rectora o rector, que el presidirà.
- b) La secretària o secretari general, que ho serà d'aquest.
- c) La o el gerent.
- d) 50 integrants, com a màxim, de la comunitat universitària, que el compondran:
 - les vicerectores i vicectors,
 - 20 integrants en representació dels diferents col·lectius de la comunitat universitària, elegits per i entre integrants de cada col·lectiu del Claustre Universitari, distribuïts com s'indica a continuació:
 - 11 en representació del professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat,
 - 1 en representació del professorat no doctor amb vinculació permanent a la Universitat,
 - 1 en representació d'ajudants, ajudants doctors, professorat associat, emèrit, visitant, personal investigador en formació i personal investigador,
 - 5 en representació de l'alumnat,
 - 2 en representació del personal d'administració i serveis;
 - les deganes o directores i els degans o directors de facultats i escoles,
 - 1 en representació de les directores o directors d'instituts universitaris d'investigació, que s'elegiran per i entre els qui ocupen aquest càrrec,
 - 3 en representació de les directores o directors de departaments, que seran elegits per i entre els qui ocupen aquest càrrec.

e) 3 membres del Consell Social no pertanyents a la comunitat universitària.

2. L'elecció dels representants de les directores o directors de departament i institut universitari d'investigació serà objecte de regulació en el reglament intern del Consell de Govern.

3. El període de mandat del Consell de Govern coincidirà amb el de la rectora o rector, i es mantindrà en les seues funcions interinament fins al nomenament de nova rectora o nou rector.

<p>Article 60. Funcionament</p> <p>1. El Consell de Govern s'haurà de reunir:</p> <p>a) En sessió ordinària, almenys una vegada al mes en període lectiu.</p> <p>b) En sessió extraordinària, sempre que siga convocat pel president a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten almenys una cinquena part dels membres.</p> <p>2. El Consell de Govern podrà crear les comissions delegades que considere convenients, sota la presidència del rector o el vicerector competent segons la matèria. Aquestes comissions garantirán la representació dels sectors que conformen el Consell de Govern, excepte quan la seua composició estiga establida per altres disposicions.</p> <p>3. No podrà establir-se acord del Consell de Govern relatiu a una facultat o escola, institut universitari d'investigació o departament, sense haver escoltat prèviament el respectiu degà o director.</p>	<p>Article 62. Funcionament</p> <p>El Consell de Govern es reunirà:</p> <p>a) En sessió ordinària, almenys una vegada al mes en període lectiu.</p> <p>b) En sessió extraordinària, sempre que siga convocat per la seua presidenta o president, a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten almenys una cinquena part dels seus membres.</p>
<p>Sección 4ª. De la Junta Consultiva</p>	<p>Sense contingut</p>
<p>Article 61. Naturalesa</p> <p>La Junta Consultiva és l'òrgan ordinari d'assessorament del rector i del Consell de Govern en matèria acadèmica.</p>	<p>Sense contingut</p>
<p>Article 62. Funcions</p> <p>1. La Junta Consultiva emetrà informes en matèria acadèmica a iniciativa del rector o a petició del Consell de Govern, d'acord amb les previsions d'aquest Estatut, i així mateix podrà formular a aquells propostes sobre els assumptes acadèmics que considere convenients.</p> <p>2. La Junta Consultiva emetrà informe preceptiu en les qüestions següents:</p> <p>a) Plans d'estudis i les seues modificacions.</p> <p>b) Elaboració de la normativa de la Universitat que regule els estudis de postgrau.</p> <p>c) Procediments d'admissió d'estudiants.</p> <p>d) Elaboració de la normativa de la Universitat que regule els ensenyaments propis.</p> <p>e) Altres qüestions previstes en aquest Estatut.</p>	<p>Sense contingut</p>

<p>Article 63. Composició</p> <p>1. La Junta Consultiva estarà composta pels membres següents:</p> <p>a) El rector, que la presidirà.</p> <p>b) El secretari general, que també ho serà d'aquesta.</p> <p>c) 20 membres designats pel Consell de Govern, a proposta del rector, entre professors i investigadors de reconegut prestigi amb tres períodes d'investigació i quatre de docència reconeguts, com a mínim.</p> <p>2. Els membres de la Junta Consultiva es renovaran cada quatre anys i, en tot cas, coincidint amb el mandat del rector.</p> <p>3. No podran designar-se com a membres de la Junta Consultiva els membres del Consell de Govern ni els pertanyents al Consell de Direcció.</p>	<p>Sense contingut</p>
<p>Article 64. Funcionament</p> <p>1. La Junta Consultiva es reunirà a iniciativa del rector, del Consell de Govern o a petició d'una cinquena part dels seus membres.</p> <p>2. El Consell de Govern aprovarà el reglament de règim intern de la Junta Consultiva.</p>	<p>Sense contingut</p>
<p>Secció 5a. Del rector</p>	<p>Secció 4a. De la rectora o rector</p>
<p>Article 65. El rector</p> <p>El rector és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat i té la representació d'aquesta, n'exerceix la direcció, el govern i la gestió, desenvolupa les línies d'actuació aprovades pels òrgans col·legiats corresponents i executa els seus acords.</p>	<p>Article 63. La rectora o rector</p> <p>La rectora o rector és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat i en té la representació, n'exerceix la direcció, el govern i la gestió, desenvolupa les línies d'actuació aprovades pels òrgans col·legiats corresponents i executa els seus acords.</p>

Article 66. Competències

Corresponen al rector les competències següents:

- a) Dirigir la Universitat i representar-la institucionalment, judicialment i administrativament.
- b) Convocar i presidir el Claustre Universitari, el Consell de Govern, la Junta Consultiva i el Consell de Direcció, i executar els seus acords, com també els del Consell Social.
- c) Presidir els actes acadèmics als quals assistisca, sens perjudici del que disposen les normes de protocol de l'Estat i de la Generalitat Valenciana.
- d) Designar, nomenar i destituir els càrrecs acadèmics i administratius, d'acord amb el que preveuen les normes vigents i aquest Estatut.
- e) Expedir els títols i diplomes que atorgue la Universitat, d'acord amb els procediments que corresponguen en cada cas.
- f) Nomenar el personal docent i investigador i els membres del personal d'administració i serveis, i subscriure, si escau, els contractes corresponents.
- g) Adoptar les decisions relatives a les situacions administratives del personal de la Universitat, el seu règim d'incompatibilitats i exercir, respecte a aquest, la potestat disciplinària, d'acord amb la legislació vigent i aquest Estatut.
- h) Subscriure i denunciar, com també resoldre, els convenis de col·laboració, acords o contractes fets amb altres Universitats, ens o institucions, públiques o privades.
- i) Atorgar les distincions de la Universitat, amb la prèvia aprovació del Consell de Govern.
- j) Nomenar els membres de les comissions que hagen de jutjar els concursos d'accés a places dels cossos docents universitaris i designar-ne president.
- k) Resoldre els recursos i reclamacions que siguen competència seua.
- l) Exercir totes les facultats de direcció, govern i gestió que no estiguen expressament atribuïdes a altres òrgans per la legislació vigent o aquest Estatut.
- m) Qualsevol altra funció que li encomane el Consell Social, el Claustre Universitari o el Consell de Govern.

Article 64. Competències

Corresponen a la rectora o rector les competències següents:

- a) Dirigir la Universitat i representar-la institucionalment, judicialment i administrativament.
- b) Convocar i presidir el Claustre Universitari, el Consell de Govern i el Consell de Direcció, i executar els seus acords, com també els del Consell Social.
- c) Presidir els actes acadèmics als quals assistisca, sense perjudici del que disposen les normes de protocol de l'Estat i de la Generalitat.
- d) Designar, nomenar i destituir els càrrecs acadèmics i administratius, d'acord amb el que preveuen les normes vigents i aquest Estatut.
- e) Expedir els títols i diplomes que atorgue la Universitat, d'acord amb els procediments que corresponguen en cada cas.
- f) Nomenar el personal docent i investigador i el personal d'administració i serveis, i subscriure, si escau, els contractes corresponents.
- g) Adoptar les decisions relatives a les situacions administratives del personal de la Universitat, el seu règim d'incompatibilitats i exercir, respecte a aquest, la potestat disciplinària, d'acord amb la legislació vigent i aquest Estatut.
- h) Subscriure i denunciar, com també resoldre, els convenis de col·laboració, acords o contractes fets amb altres universitats, ens o institucions, públiques o privades.
- i) Atorgar les distincions de la Universitat, amb la prèvia aprovació del Consell de Govern.
- j) Nomenar els qui integren les comissions que hagen de jutjar els concursos d'accés a places dels cossos docents universitaris i designar-ne presidenta o president.
- k) Resoldre els recursos i reclamacions que siguen competència seua.
- l) Exercir totes les facultats de direcció, govern i gestió que no estiguen expressament atribuïdes a altres òrgans per la legislació vigent o aquest Estatut.
- m) Qualsevol altra funció que li encomanen el Consell Social, el Claustre Universitari o el Consell de Govern.

Article 67. Elecció, nomenament i mandat

1. El rector serà elegit per la comunitat universitària mitjançant elecció directa i sufragi universal, lliure i secret, entre funcionaris del cos de catedràtics d'universitat en actiu i que presten serveis en la Universitat d'Alacant.
2. El vot per a l'elecció del rector serà ponderat, per sectors de la comunitat universitària, d'acord amb els següents percentatges de valor de vot:
 - a) Professorat doctor pertanyent als cossos docents universitaris: 51 per 100.
 - b) Professorat no doctor pertanyent als cossos docents universitaris, professorat contractat doctor i professors col·laboradors: 8 per 100.
 - c) Ajudants, ajudants doctors, becaris i personal investigador: 2 per 100.
 - d) Associats, emèrits, visitants: 1 per 100.
 - e) Estudiants: 26 per 100.
 - f) Personal d'administració i serveis: 12 per 100.
3. Serà proclamat rector, en primera volta, el candidat que aconseguisca el suport proporcional de més de la meitat dels vots vàlidament emesos, una vegada aplicades les ponderacions previstes en l'apartat anterior. Si aquesta majoria no arriba a cap candidat, es farà una segona votació, a la qual només podran concórrer els dos candidats que hagen tingut més suport en la primera votació, tenint en compte les ponderacions esmentades. En la segona volta serà proclamat el candidat que obtinga la majoria simple de vots segons aquestes mateixes ponderacions. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament es farà la primera volta.
4. El mandat del rector tindrà una durada de quatre anys i podrà ser reelegit per una sola vegada.
5. El seu nomenament correspon a l'òrgan competent de la Generalitat Valenciana.

Article 65. Elecció, nomenament i mandat

1. La comunitat universitària elegirà rectora o rector mitjançant elecció directa i sufragi universal, lliure i secret, entre funcionàries i funcionaris del cos de catedràtics d'universitat en actiu i que presten serveis a temps complet en la Universitat d'Alacant.
2. El vot per a l'elecció de la rectora o rector serà ponderat, per sectors de la comunitat universitària, d'acord amb els percentatges de valor de vot següents:
 - a) Professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat: 55 %.
 - b) Professorat no doctor amb vinculació permanent a la Universitat: 3 %.
 - c) Ajudants, ajudants doctors, personal investigador en formació i personal investigador: 3 %.
 - d) Professorat associat, emèrit i visitant: 1 %.
 - e) Estudiants: 26 %.
 - f) Personal d'administració i serveis: 12 %.
3. Quan concórreguen a l'elecció un màxim de dues candidates o candidats, es proclamarà rectora o rector en primera volta qui obtinga la majoria simple de vots vàlidament emesos, una vegada aplicades les ponderacions previstes en l'apartat anterior. Quan concórreguen a l'elecció més de dues candidates o candidats, es proclamarà rectora o rector en primera volta qui aconseguisca el suport proporcional de més de la meitat dels vots vàlidament emesos, una vegada aplicades les ponderacions previstes en l'apartat anterior. Si no aconsegueix cap candidata o candidat aquesta majoria, es farà una segona votació a la qual només podran concórrer les dues candidates o candidats que hagen rebut més suport en la primera votació, tenint en compte les ponderacions esmentades. En la segona volta serà proclamat qui obtinga la majoria simple de vots conforme a aquestes mateixes ponderacions.
4. El mandat de la rectora o rector tindrà una durada de quatre anys i podrà ser reelegit una sola vegada.
5. El seu nomenament correspon a l'òrgan competent de la Generalitat.

Article 68. Disposicions electorals

1. Les eleccions a rector es portaran a terme d'acord amb el que disposen la Llei Orgànica d'Universitats, aquesta secció i el reglament electoral que a aquest efecte aprovarà el Claustre Universitari, el qual desenvoluparà i completarà els diferents aspectes no previstos en les anteriors normes.
2. El Consell de Govern, amb una antelació mínima de dos mesos a la data d'expiració del mandat ordinari, convocarà les eleccions a rector. En aquesta convocatòria haurà de fixar el termini de presentació de candidatures i la data en què hagen de tenir lloc les eleccions.
3. En cas de produir-se el cessament del rector per qualsevol causa que no siga el compliment ordinari del seu mandat, el Consell de Govern convocarà, dins del termini assenyalat en l'apartat anterior, noves eleccions per a un període de mandat ordinari.
4. La Junta Electoral de la Universitat serà l'òrgan encarregat de supervisar i ordenar el procés electoral, aplicar després de l'escrutini dels vots els coeficients de ponderació que corresponguen, a l'efecte de donar als vots el seu valor corresponent en atenció als percentatges previstos en aquest Estatut, proclamar rector el candidat que haja sigut elegit i resoldre les impugnacions que puguen plantejar-se en les eleccions corresponents.

Article 66. Disposicions electorals

1. Les eleccions a rectora o rector es duran a terme d'acord amb el que disposen la Llei Orgànica d'Universitats, aquesta secció i el reglament electoral que a aquest efecte aprovarà el Claustre Universitari, el qual desenvoluparà i completarà els diferents aspectes no previstos en les normes anteriors.
2. El Consell de Govern, amb una antelació mínima de dos mesos a la data d'expiració del mandat ordinari, convocarà les eleccions a rectora o rector, i fixarà en la convocatòria la data de celebració i el termini de presentació de candidatures.
3. En cas de produir-se el cessament de la rectora o rector per qualsevol causa que no siga el compliment ordinari del seu mandat, el Consell de Govern convocarà, dins del termini assenyalat en l'apartat anterior, noves eleccions per a un període de mandat ordinari.
4. La Junta Electoral de la Universitat serà l'òrgan encarregat de supervisar i ordenar el procés electoral, aplicar després de l'escrutini dels vots els coeficients de ponderació que corresponguen a l'efecte de donar als vots el seu corresponent valor en atenció als percentatges previstos en aquest Estatut, proclamar rectora o rector a qui haguera sigut elegit i resoldre les impugnacions que puguen plantejar-se en les eleccions corresponents.

Article 69. Eleccions a rector anticipades

1. El Claustre Universitari, amb caràcter extraordinari, podrà convocar eleccions anticipades a rector, a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb el vot favorable dels dos terços. Si aquesta iniciativa és aprovada, comportarà la dissolució del Claustre i el cessament del rector, que continuarà en funcions fins a la presa de possessió del nou rector.
Si la iniciativa no fóra aprovada, cap dels seus signataris no podria participar en la presentació d'una altra iniciativa d'aquest caràcter fins passat un any des de la votació anterior.
2. En el cas que prospere la iniciativa, la convocatòria anticipada d'eleccions a rector seguirà el procediment establert en l'article anterior.

Article 67. Eleccions anticipades a rectora o rector

1. El Claustre Universitari, amb caràcter extraordinari, podrà convocar eleccions anticipades a rectora o rector, a iniciativa d'un terç dels seus integrants i amb el vot favorable dels dos terços. Si aquesta iniciativa és aprovada, comportarà la dissolució del Claustre i el cessament de la rectora o rector, que continuarà en funcions fins a la presa de possessió de la nova rectora o el nou rector.
Si la iniciativa no fóra aprovada, cap de les seues signatàries o signataris no podria participar en la presentació d'una altra iniciativa d'aquest caràcter fins passat un any des de la votació anterior.
2. En el cas que prospere la iniciativa, la convocatòria anticipada d'eleccions a rectora o rector seguirà el procediment establert en l'article anterior.

<p>Secció 6a. Del Consell de Direcció</p>	<p>Secció 5a. Del Consell de Direcció</p>
<p>Article 70. Naturalesa i composició</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El rector, per al desenvolupament de les competències que li atribueix l'article 66, estarà assistit pel Consell de Direcció. 2. El Consell de Direcció estarà format pel rector, els vicerectors, el secretari general, el gerent i, si s'escau, per altres membres que designe el rector. 3. El president del Consell d'Alumnes podrà assistir, amb veu però sense vot, a les reunions del Consell de Direcció quan el rector ho considere oportú. 	<p>Article 68. Naturalesa i composició</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La rectora o rector, per al desenvolupament de les competències que li atribueix l'article 64, estarà assistit pel Consell de Direcció. 2. El Consell de Direcció estarà format per la rectora o rector, les vicerectores i vicerectors, la secretària o secretari general, la o el gerent i, si escau, per la resta d'integrants que designe la rectora o rector. 3. La presidenta o president del Consell d'Estudiants podrà assistir, amb veu però sense vot, a les reunions del Consell de Direcció quan ho considere oportú la rectora o rector.
<p>Secció 7a. Dels vicerectors</p>	<p>Secció 6a. De les vicerectores i vicerectors</p>
<p>Article 71. Funcions</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Correspon als vicerectors la direcció i la coordinació de les àrees d'activitat que els siguin assignades, sota l'autoritat del rector. 2. El rector podrà delegar en els vicerectors les funcions que considere pertinents, llevat que hi haja previsió en contrari de l'ordenament jurídic i sens perjudici de la seua responsabilitat directa davant dels òrgans de la Universitat. 3. A proposta dels vicerectors, el rector podrà nomenar directors de secretariat per a auxiliar aquells en l'exercici de les seues funcions, d'acord amb l'estructura que aprobe el Consell de Govern. 	<p>Article 69. Funcions</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Correspon a les vicerectores i vicerectors la direcció i coordinació de les àrees d'activitat que se'ls assignen, sota l'autoritat de la rectora o rector. 2. La rectora o rector podrà delegar en les vicerectores i vicerectors les funcions que estime pertinents, llevat de previsió contrària de l'ordenament jurídic i sense perjudici de la seua responsabilitat directa enfront dels òrgans de la Universitat. 3. A proposta de les vicerectores i vicerectors, la rectora o rector podrà nomenar directores o directors de secretariat per a auxiliar aquests en l'exercici de les seues funcions, d'acord amb l'estructura que aprobe el Consell de Govern.
<p>Article 72. Nomenament i ordre de prelació</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Els vicerectors seran designats i nomenats pel rector entre el professorat doctor que preste servei a temps complet en la Universitat. 2. El rector establirà un ordre de prelació entre els vicerectors per a aplicar-lo en els casos de substitució per vacant, absència o malaltia. El primer lloc l'ocuparà, en qualsevol cas, el vicerector competent en matèria d'ordenació acadèmica. 	<p>Article 70. Nomenament i ordre de prelació</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La rectora o rector designarà i nomenarà les vicerectores i vicerectors entre el professorat doctor que preste servei a temps complet en la Universitat. 2. La rectora o rector establirà un ordre de prelació entre les vicerectores i vicerectors per a la seua aplicació en els casos de substitució per vacant, absència o malaltia.

Secció 8a.
Del secretari general

Article 73. Funcions

1. El secretari general és el fedatari dels actes i els acords del Claustre Universitari, del Consell de Govern i de la Junta Consultiva.
2. Correspon al secretari general:
 - a) Elaborar i custodiar les actes.
 - b) Elaborar la memòria anual de la Universitat.
 - c) Dirigir el registre general i custodiar l'arxiu general i el segell oficial de la Universitat.
 - d) Expedir les certificacions i els documents dels actes i els acords dels òrgans de la Universitat i de tots els fets o actes que consten en la documentació oficial de la Universitat.
 - e) Vetlar pel compliment de les normes, actes i resolucions dels òrgans de la Universitat i garantir-ne la publicitat en els termes que corresponga.
 - f) Qualsevol altra que li atribuisca la normativa vigent o els òrgans de la Universitat.

Article 74. Nomenament

1. El secretari general serà designat i nomenat pel rector entre funcionaris del grup A que prestin serveis a temps complet en la Universitat.
2. Així mateix, el rector podrà designar i nomenar un vicesecretari general per a auxiliar en les seues funcions el secretari general, entre funcionaris del grup A que prestin serveis a temps complet en la Universitat.

Secció 7a.
De la secretària o secretari general

Article 71. Funcions

1. La secretària o secretari general és el fedatari dels actes i acords del Claustre Universitari i del Consell de Govern.
2. Correspon a la secretària o secretari general:
 - a) Elaborar i custodiar les actes.
 - b) Elaborar la memòria anual de la Universitat.
 - c) Dirigir el registre general i custodiar l'arxiu general i el segell oficial de la Universitat.
 - d) Expedir les certificacions i documents dels actes i acords dels òrgans de la Universitat i de tots els fets o actes que consten en la documentació oficial de la Universitat.
 - e) Vetlar pel compliment de les normes, actes i resolucions dels òrgans de la Universitat i garantir-ne la publicitat en els termes que corresponga.
 - f) Qualsevol altra que li siga atribuïda per la normativa vigent o pels òrgans de la Universitat.

Article 72. Nomenament

1. La rectora o rector designarà i nomenarà secretària o secretari general entre funcionàries i funcionaris pertanyents a cossos per a l'ingrés als quals s'exigisca estar en possessió del títol de doctora o doctor, llicenciada o llicenciat, enginyera o enginyer, arquitecta o arquitecte, o equivalent, que prestin serveis a temps complet en la Universitat.
2. La rectora o rector podrà així mateix designar i nomenar una vicesecretària o vicesecretari general, per a auxiliar en les seues funcions la secretària o secretari general, entre funcionàries i funcionaris pertanyents a cossos per a l'ingrés dels quals s'exigisca estar en possessió del títol de doctora o doctor, llicenciada o llicenciat, enginyera o enginyer, arquitecta o arquitecte, o equivalent, que prestin serveis a temps complet en la Universitat.

Secció 9a.
Del gerent

Article 75. Funcions

1. Correspon al gerent la gestió dels serveis administratius i econòmics de la Universitat
2. Són competències del gerent
 - a) Dirigir i coordinar els serveis administratius i econòmics de la Universitat.
 - b) Exercir el control de la gestió dels ingressos i les despeses del pressupost de la Universitat i vetlar pel seu compliment.
 - c) Exercir, per delegació del rector, la direcció del personal d'administració i serveis.
 - d) Vetlar per l'adequat funcionament dels serveis tècnics i d'assistència a la comunitat universitària.
 - e) Elaborar i actualitzar l'inventari dels béns i els drets que integren el patrimoni de la Universitat.
 - f) Vetlar pel compliment dels acords dels òrgans de govern relatius a l'organització i el personal de l'administració universitària.

Article 76. Nomenament i organització

1. El gerent serà designat i nomenat pel rector, d'acord amb el Consell Social.
2. El gerent haurà de dedicar-se en exclusiva a les funcions pròpies del seu càrrec i no podrà exercir funcions docents.
3. Cessarà en el càrrec a petició pròpia, per decisió del rector d'acord amb el Consell Social, o quan concloua el mandat del rector que el va nomenar.
4. El gerent podrà proposar al rector el nomenament de vicegerents per a auxiliar-lo en les seues funcions, entre el personal que preste serveis a temps complet en la Universitat.
Els vicegerents tindran a càrrec seu les funcions que el gerent els delegue en les respectives àrees de competència.
En qualsevol cas, la configuració orgànica de la Gerència haurà de ser aprovada pel Consell de Govern a proposta del rector.

Secció 8a.
De la o el gerent

Article 73. Funcions

1. Correspon a la o el gerent la gestió dels serveis administratius i econòmics de la Universitat.
2. Són competències de la o el gerent:
 - a) Dirigir i coordinar els serveis administratius i econòmics de la Universitat.
 - b) Exercir el control de la gestió dels ingressos i despeses del pressupost de la Universitat, vetlant pel seu compliment.
 - c) Exercir, per delegació de la rectora o rector, la direcció del personal d'administració i serveis.
 - d) Vetlar per l'adequat funcionament dels serveis tècnics i d'assistència a la comunitat universitària.
 - e) Elaborar i actualitzar l'inventari dels béns i drets que integren el patrimoni de la Universitat.
 - f) Vetlar pel compliment dels acords dels òrgans de govern relatius a l'organització i al personal de l'administració universitària.

Article 74. Nomenament i organització

1. La rectora o rector designarà i nomenarà gerent d'acord amb el Consell Social, atenent a criteris de competència professional i experiència.
2. La o el gerent haurà de dedicar-se a temps complet i de forma exclusiva a les funcions pròpies del seu càrrec i no podrà exercir funcions docents.
3. Cessarà en el càrrec a petició pròpia, per decisió de la rectora o rector d'acord amb el Consell Social, o quan concloua el mandat de la rectora o rector que el va nomenar.
4. La o el gerent podrà proposar a la rectora o rector el nomenament de vicegerents per a auxiliar-lo en les seues funcions, entre el personal que preste serveis a temps complet en la Universitat, que haurà de reunir les mateixes condicions d'exclusivitat exigides per a la o el gerent.
Les i els vicegerents tindran al seu càrrec les funcions que la o el gerent els delegue en les respectives àrees de competència.
En qualsevol cas, la configuració orgànica de la Gerència serà aprovada pel Consell de Govern a proposta de la rectora o rector.

**CAPÍTOL III
DELS ÒRGANS DE LES FACULTATS I ESCOLES**

**CAPÍTOL III
DELS ÒRGANS DE LES FACULTATS I ESCOLES**

**Secció 1a.
Dels claustres de facultat i escola**

**Secció 1a.
Dels claustres de facultat i escola**

Article 77. Naturalesa i funcions

El claustre de facultat o escola és l'òrgan encarregat d'elegir i remoure, si escau, el degà o director, com també d'elegir, entre els seus membres, els representants en la corresponent junta de centre.

Article 75. Naturalesa i funcions

El claustre de facultat o escola és l'òrgan encarregat d'elegir i remoure, si escau, la degana o directora o el degà o director, així com d'elegir, d'entre els seus integrants, representants en la corresponent junta de centre.

Article 78. Composició, elecció i renovació

1. El claustre de facultat o escola estarà compost per:
 - a) El degà o director, que en serà el president.
 - b) El secretari del centre, que ho serà d'aquest.
 - c) Tot el professorat doctor dels cossos docents universitaris adscrit al centre, que es trobe en servei actiu i efectiu, que constituirà el 51 per 100 del claustre.
 - d) Una representació del professorat funcionari no doctor, contractats doctors i professors col·laboradors, elegida per ells i entre ells, que en constituirà el 8 per 100.
 - e) Una representació dels ajudants, ajudants doctors, becaris i personal investigador, elegida per ells i entre ells, que en constituirà el 2 per 100.
 - f) Una representació dels associats, emèrits i visitants, elegida per ells i entre ells, que en constituirà l'1 per 100.
 - g) Una representació dels estudiants matriculats en el centre, elegida per ells i entre ells, que en constituirà el 26 per 100.
 - h) Una representació del personal d'administració i serveis, elegida per ells i entre ells, que en constituirà el 12 per 100.
2. La part electiva del claustre de facultat o escola es renovarà cada quatre anys, llevat de la representació dels estudiants, que es renovarà cada dos anys.
3. Les vacants que s'hi produïsquen les cobrirà el candidat més votat que no haguera estat elegit de la llista del col·lectiu corresponent, sempre que reunisca els requisits per a ser membre del claustre. Quan hi haja impossibilitat de cobrir les vacants a través d'aquest sistema, el degà o director convocarà les oportunes eleccions parcials. En qualsevol cas, el mandat d'aquests representants conclourà amb el del col·lectiu de què es tracte.
4. Les eleccions al claustre de centre es portaran a terme de conformitat amb el que disposen aquest Estatut i el reglament intern del claustre de centre, que desenvoluparà i completarà els aspectes no previstos.
5. El claustre de facultat o escola, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat que s'haja de renovar, farà pública la convocatòria d'eleccions, en la qual haurà de fixar la data de realització i el termini de presentació de candidatures.
6. Seran inelegibles el defensor universitari i els membres que formen part de la junta electoral del centre.
7. La junta electoral de facultat o escola s'encarregarà de la supervisió i ordenació del procés electoral, d'acord amb les competències que li atribueix l'Estatut.

Article 76. Composició, elecció i renovació

1. El claustre de facultat o escola estarà compost per:
 - a) La degana o directora o el degà o director, que el presidirà.
 - b) La secretària o secretari del centre, que ho serà també del claustre.
 - c) Tot el professorat amb vinculació permanent a la Universitat adscrit al centre que es trobe en servei actiu i efectiu, que constituirà el 59 % del claustre.
 - d) Una representació d'ajudants, ajudants doctors, personal investigador en formació i personal investigador, elegits per i entre ells, que constituirà el 2 %.
 - e) Una representació del professorat associat, emèrit i visitant, elegits per i entre ells, que constituirà l'1 %.
 - f) Una representació d'estudiants matriculats en ensenyaments oficials en el centre, elegits per i entre ells, que constituirà el 26 %.
 - g) Una representació del personal d'administració i serveis, elegits per i entre ells, que constituirà el 12 %.
2. El claustre de facultat o escola, en la seua part electiva, es renovarà cada quatre anys, llevat de la representació d'estudiants, que es renovarà cada dos anys.
3. Les vacants que es produïsquen es cobriran per la candidata o candidat més votat que no haguera sigut elegit de la llista del col·lectiu corresponent, sempre que reunisca els requisits per a ser integrant del claustre. Quan hi haja impossibilitat de cobrir les vacants a través d'aquest sistema, la degana o directora o el degà o director convocarà les oportunes eleccions parcials. En qualsevol cas el mandat d'aquests representants conclourà amb el del col·lectiu de què es tracte.
4. Les eleccions al claustre de centre es duran a terme d'acord amb el que disposen aquest Estatut i el reglament intern del claustre de centre, que desenvoluparà i completarà els aspectes no previstos.
5. Seran inelegibles la defensora o defensor universitari i els qui formen part de la junta electoral del centre.
6. La junta electoral de facultat o escola s'encarregarà de la supervisió i ordenació del procés electoral, d'acord amb les competències que li atribueix l'Estatut.

<p>Secció 2a. De les juntes de facultat i escola</p>	<p>Secció 2a. De les juntes de facultat i escola</p>
<p>Article 79. Naturalesa</p> <p>La junta de facultat o escola és l'òrgan de govern d'aquestes al qual correspon adoptar les decisions bàsiques que afecten l'activitat docent i administrativa de cada centre, com també les decisions normatives internes.</p>	<p>Article 77. Naturalesa</p> <p>La junta de facultat o escola és l'òrgan de govern d'aquestes al qual correspon adoptar les decisions bàsiques que afecten l'activitat docent i administrativa de cada centre, com també les decisions normatives internes.</p>
<p>Article 80. Composició, elecció i renovació</p> <p>1. La junta de facultat o escola estarà composta pels membres següents:</p> <p>a) Membres nats:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El degà o director, que la presidirà. - El secretari del centre, que ho serà d'aquest. - Els directors dels departaments adscrits al centre. - El delegat dels estudiants, de la corresponent delegació d'alumnes del centre. - El responsable directe dels serveis d'administració del centre. <p>b) 10 membres designats pel degà o director.</p> <p>c) Entre un mínim de 20 membres i un màxim de 50 membres, d'acord amb el que estableix cada claustre de centre, elegits per i entre els membres d'aquest claustre, respectant la representació dels diferents col·lectius en els claustres de centre.</p> <p>2. El mandat de la junta de facultat o escola coincidirà amb el mandat del claustre del centre.</p> <p>3. En la sessió constitutiva del claustre de centre s'elegiran els representants dels diferents col·lectius de la junta respectiva, d'acord amb les normes que estableixen aquest Estatut i el reglament intern del claustre del centre. Pel que fa a la representació dels estudiants, el claustre els elegirà cada dos anys.</p>	<p>Article 78. Composició, elecció i renovació</p> <p>1. La junta de facultat o escola estarà composta pels integrants següents:</p> <p>a) Integrants nats:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la degana o directora o el degà o director, que la presidirà, - la secretària o secretari del centre, que ho serà de la junta, - les directores o directors dels departaments adscrits al centre, - la delegada o delegat d'estudiants de la corresponent delegació d'estudiants del centre, - la o el responsable directe dels serveis d'administració del centre. <p>b) 10 membres designats per la degana o directora o el degà o director.</p> <p>c) Entre un mínim de 20 integrants i un màxim de 50 integrants, d'acord amb el que estableix cada claustre de centre, elegits per i entre integrants d'aquest claustre, respectant la representació dels diferents col·lectius en els claustres de centre.</p> <p>En tot cas, la majoria dels seus integrants seran membres del professorat amb vinculació permanent a la Universitat.</p> <p>2. El mandat de la junta de facultat o escola coincidirà amb el mandat del claustre del centre.</p> <p>3. En la sessió constitutiva del claustre de centre es podrà fer l'elecció de les i els representants dels diferents col·lectius de la respectiva junta, d'acord amb les normes establides en aquest Estatut i en el reglament intern del claustre del centre. Si no es fa en la sessió constitutiva, el claustre disposarà d'un màxim de dos mesos des de la seua constitució per a fer l'elecció d'aquests representants. En el supòsit de la representació d'estudiants, l'elecció es farà cada dos anys.</p> <p>4. En aquests processos electorals seran aplicables previsions anàlogues a les disposades sobre les eleccions al claustre de facultat o escola, així com el que es disposa en el cas de vacants.</p>

Article 81. Competències

Corresponen a les juntes de facultat o escola les competències següents:

- a) Aprovar les directrius d'actuació del centre, en el marc de la programació general de la Universitat.
- b) Aprovar la memòria de gestió del degà o director i de la resta d'òrgans de govern del centre.
- c) Impulsar peticions de creació o supressió de titulacions.
- d) Elaborar les propostes de plans d'estudi o les seues modificacions.
- e) Establir els criteris bàsics d'organització i coordinació de les activitats docents del centre.
- f) Aprovar la proposta de pressupost del centre i la liquidació de comptes d'aquest.
- g) Elaborar el reglament intern del centre.
- h) Emetre informe previ sobre el nombre màxim d'alumnes que poden fer estudis en les titulacions del centre.
- i) Emetre informe previ sobre l'establiment de criteris per a la realització de proves de selecció de l'alumnat.
- j) Proposar el nomenament de doctors honoris causa, com també els premis i les distincions que siguen de la seua competència.
- k) Emetre informe preceptiu sobre les propostes de creació, modificació o supressió de departaments adscrits o que es propose adscriure al centre o de les seues àrees de coneixement.
- l) Informar preceptivament sobre els conflictes que se susciten entre departaments i àrees de coneixement relatius a l'adjudicació de docència en els plans d'estudis del centre.
- m) Proposar al Consell de Govern els criteris d'assignació de professorat a les titulacions i ensenyaments que s'imparteixen en el centre, amb la finalitat de millorar la qualitat docent.
- n) Qualsevol altra que li atribuisquen aquest Estatut i la resta de normes aplicables.

Article 79. Competències

Corresponen a les juntes de facultat o escola les competències següents:

- a) Aprovar les directrius d'actuació del centre, en el marc de la programació general de la Universitat.
- b) Aprovar la memòria de gestió de la degana o directora o el degà o director i de la resta d'òrgans de govern del centre.
- c) Impulsar peticions de creació o supressió de titulacions.
- d) Elaborar les propostes de plans d'estudis o les seues modificacions.
- e) Organitzar i coordinar les activitats docents del centre.
- f) Aprovar la proposta de pressupost del centre i la liquidació de comptes d'aquest.
- g) Elaborar el reglament intern del centre.
- h) Emetre informe previ sobre el nombre màxim d'estudiants que poden cursar estudis en les titulacions del centre.
- i) Emetre informe previ sobre l'establiment de criteris per a la realització de proves de selecció de l'alumnat.
- j) Proposar el nomenament de doctora o doctor honoris causa, així com els premis i distincions que siguen de la seua competència.
- k) Elaborar els informes relatius a les propostes de creació, modificació, denominació, adscripció i supressió de departaments.
- l) Proposar al Consell de Govern l'adscripció de les assignatures als departaments d'acord amb els plans d'estudis i la normativa interna de la Universitat.
- m) Elevar al Consell de Direcció, perquè el Consell de Govern els considere, els criteris d'assignació de professorat a les titulacions i ensenyaments que s'impartisquen en el centre, amb la finalitat de millorar la qualitat docent.
- n) Convocar les eleccions per a la renovació del claustre de facultat o escola, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat de la renovació del qual es tracte, fixant la data de celebració i el termini de presentació de candidatures.
- o) Qualsevol altra que siga atribuïda per aquest Estatut i la resta de normes aplicables.

Article 82. Organització i funcionament

1. La junta de facultat o escola es reunirà:
 - a) En sessió ordinària, almenys una vegada al trimestre.
 - b) En sessió extraordinària, sempre que siga convocada pel degà o director, a iniciativa pròpia o quan ho sol·licite almenys una cinquena part dels seus membres.
2. El reglament intern podrà preveure la creació d'una comissió permanent de la junta que actue per delegació seua a fi d'una major operativitat acadèmica i administrativa, i haurà de determinar-ne les funcions delegades i la composició.

Article 80. Organització i funcionament

1. La junta de facultat o escola es reunirà:
 - a) En sessió ordinària, almenys una vegada al trimestre.
 - b) En sessió extraordinària, sempre que siga convocada per la degana o directora o el degà o director, a iniciativa pròpia o quan ho sol·licite almenys una cinquena part dels seus integrants.
2. El reglament intern podrà preveure la creació d'una comissió permanent de la junta que actue per delegació seua a fi d'una major operativitat acadèmica i administrativa, i haurà de determinar-ne les funcions delegades i la composició.

Secció 3a.**Del degà o director****Secció 3a.****De la degana o directora o el degà o director****Article 83. Del degà o director**

El degà de facultat o el director d'escola té la representació del seu centre i exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquest.

Article 81. La degana o directora o el degà o director

La degana o directora o el degà o director de facultat o escola té la representació del seu centre i n'exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària.

Article 84. Elecció i nomenament

1. El degà o director serà elegit pel claustre de facultat o escola entre el professorat doctor pertanyent als cossos docents universitaris adscrit al centre respectiu. El nomenament correspon al rector.

Si això no fóra possible, en les escoles universitàries i en les escoles universitàries politècniques, el director serà elegit entre funcionaris de cossos docents universitaris no doctors o professors contractats doctors.

2. La normativa d'elecció i revocació del degà o director serà la prevista per aquest Estatut i pel reglament intern de cada claustre de centre.

3. El claustre de facultat o escola, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat ordinari, convocarà les eleccions a degà o director. La convocatòria haurà de fixar la data de celebració de les eleccions i el termini de presentació de candidatures.

4. La proclamació de candidats es farà pública amb quinze dies naturals d'antelació, com a mínim, al dia de l'elecció. En el termini de deu dies naturals des d'aquesta proclamació, els candidats hauran de presentar i fer públic el seu programa.

5. Resultarà elegit degà o director el candidat que obtinga, en primera votació, més de la meitat dels vots vàlidament emesos pels membres del claustre de centre. Si cap dels candidats no obté aquesta majoria, als dos dies lectius següents hi haurà una segona votació i resultarà elegit qui obtinga un major nombre de vots. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament es farà la primera volta. No s'admetrà en aquests processos la delegació de vot.

6. En el cas que el degà o director cesse per qualsevol causa que no siga el compliment ordinari del seu mandat, el claustre de centre convocarà noves eleccions per al que reste de mandat ordinari.

7. La junta electoral de facultat o escola tindrà a càrrec seu la supervisió i l'ordenació d'aquest procés electoral.

Article 82. Elecció i nomenament

1. El claustre de la facultat o escola elegirà degana o degà, directora o director, entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat adscrit al centre que preste serveis a temps complet. El seu nomenament correspon a la rectora o rector.

2. La normativa d'elecció i revocació de la degana o directora o el degà o director serà la prevista per aquest Estatut i pel reglament intern de cada claustre de centre.

3. El claustre de facultat o escola, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat ordinari, convocarà les eleccions a degana o degà, directora o director. La convocatòria haurà de fixar la data de celebració de les eleccions i el termini de presentació de candidatures.

4. La proclamació de candidates o candidats es farà pública amb quinze dies naturals d'antelació, com a mínim, al dia de l'elecció. En el termini de deu dies naturals des d'aquesta proclamació, les candidates o candidats hauran de presentar i fer públic el seu programa.

5. Quan concórreguen a l'elecció un màxim de dues candidates o candidats, s'elegirà degana o degà, directora o director, en primera volta, qui obtinga major nombre de vots vàlidament emesos pels qui integren el claustre de centre.

Quan concórreguen a l'elecció més de dues candidates o candidats, s'elegirà degana o degà, directora o director, qui obtinga, en primera votació, més de la meitat dels vots vàlidament emesos pels membres del claustre de centre. Si cap de les candidates o candidats no obté aquesta majoria, als dos dies lectius següents es farà una segona votació, i resultarà elegit qui obtinga major nombre de vots. No s'admetrà en aquests processos la delegació de vot.

6. En el cas que la degana o directora o el degà o director cesse per qualsevol causa que no siga el compliment ordinari del seu mandat, el claustre de centre convocarà noves eleccions per al que reste de mandat ordinari.

7. La junta electoral de facultat o escola tindrà a càrrec seu la supervisió i l'ordenació d'aquest procés electoral.

Article 85. Mandat i remoció

1. El mandat de degà o director tindrà una durada de quatre anys, i només podrà ser reelegit una vegada.
2. El degà o director podrà ser remogut del seu càrrec en cas d'aprovació d'una moció de censura.
3. El claustre de facultat o escola pot exigir la responsabilitat del degà o director mitjançant una moció de censura aprovada per la majoria absoluta dels seus membres. Aquesta moció no podrà ser proposada fins que no hagen transcorregut sis mesos des del nomenament.
4. La moció de censura haurà de ser presentada a l'òrgan col·legiat respectiu amb el suport, almenys, d'un vint-i-cinc per cent dels seus membres. No podrà ser votada abans dels deu dies lectius ni després dels quinze següents a la seua presentació.
5. El rebuig de la moció de censura impedirà que pugui presentar-se'n una altra fins al següent curs acadèmic i, en tot cas, abans de sis mesos.

Article 86. Competències

Són competències del degà o director les següents:

- a) Representar el centre.
- b) Convocar i presidir el claustre i la junta de centre, com també els altres òrgans col·legiats d'aquest, i executar-ne els acords.
- c) Coordinar i supervisar la docència i la resta d'activitats de la facultat o escola.
- d) Proposar el nomenament de vicedegans o subdirectors i del secretari del centre, com també el seu cessament.
- e) Organitzar i dirigir els serveis administratius i el personal d'administració i serveis destinat en el centre.
- f) Aprovar les despeses en execució del pressupost corresponent.
- g) Assegurar el compliment de les normes que afecten el centre i en particular les relatives al bon funcionament de les activitats i els serveis.
- h) Proposar l'exercici de la potestat disciplinària sobre els membres pertanyents al seu centre.
- i) Qualsevol altra funció atribuïda per la legislació vigent i aquest Estatut.

Article 83. Mandat i remoció

1. El mandat de la degana o directora o el degà o director tindrà una durada de quatre anys, i serà possible la reelecció consecutiva una sola vegada.
2. La degana o directora o el degà o director podrà ser remogut del seu càrrec en el cas d'aprovació d'una moció de censura.
3. El claustre de facultat o escola pot exigir la responsabilitat de la degana o directora o el degà o director mitjançant una moció de censura aprovada per la majoria absoluta dels seus integrants. Aquesta moció no podrà proposar-se fins que hagen transcorregut sis mesos des del nomenament.
4. La moció de censura haurà de ser presentada a l'òrgan col·legiat respectiu amb el suport, almenys, d'un vint-i-cinc per cent dels seus membres. No podrà ser votada abans dels deu dies lectius ni després dels quinze següents a la seua presentació.
5. El rebuig de la moció de censura impedirà que pugui presentar-se'n una altra fins al següent curs acadèmic i, en tot cas, abans de sis mesos des de la votació.

Article 84. Competències

Són competències de la degana o directora o el degà o director les següents:

- a) Representar el centre.
- b) Convocar i presidir el claustre i la junta de centre, com també els altres òrgans col·legiats d'aquest, i executar-ne els acords.
- c) Coordinar i supervisar la docència i la resta d'activitats de la facultat o escola.
- d) Proposar el nomenament de vicedeganes o subdirectores i vicedegans o subdirectors i de la secretària o secretari del centre, com també el seu cessament.
- e) Organitzar i dirigir els serveis administratius i el personal d'administració i serveis destinat en el centre.
- f) Aprovar les despeses en execució del pressupost corresponent.
- g) Assegurar el compliment de les normes que afecten el centre i en particular les relatives al bon funcionament de les activitats i els serveis.
- h) Proposar l'exercici de la potestat disciplinària sobre les i els integrants pertanyents al seu centre.
- i) Qualsevol altra funció atribuïda per la legislació vigent i aquest Estatut.

<p>Secció 4a. Dels vicedegans o subdirectors i els secretaris</p>	<p>Secció 4a. De les vicideganes o subdirectores o els vicidegans o subdirectors i les secretàries o secretaris</p>
<p>Article 87. Nomenament i funcions de vicedegans o subdirectors</p> <p>1. Els vicedegans o subdirectors col·laboren amb els degans o directors en el govern i la direcció dels centres, ocupen les funcions que els assignen o hi deleguen aquests i els substitueixen en cas de vacant, absència o malaltia. El degà o director establirà un ordre entre els vicedegans o subdirectors per a aplicar-lo en aquests casos.</p> <p>2. Els vicedegans o subdirectors seran nomenats pel rector, a proposta del degà o director de centre, entre el professorat adscrit a aquest.</p>	<p>Article 85. Nomenament i funcions de vicideganes o subdirectores i vicedegans o subdirectors</p> <p>1. Vicideganes o subdirectores i vicedegans o subdirectors col·laboren amb deganes o directores i degans o directors en el govern i direcció dels centres, exerceixen totes les funcions que els assignen o deleguen, i els substitueixen en cas de vacant, absència o malaltia. La degana o directora o el degà o director establirà un ordre entre vicideganes o subdirectores i vicedegans o subdirectors per a la seua aplicació en aquests supòsits.</p> <p>2. La rectora o rector nomenarà les vicideganes o subdirectores i els vicedegans o subdirectors, a proposta de la degana o directora o el degà o director de centre, entre el professorat adscrit a aquest que preste serveis a temps complet.</p>
<p>Article 88. Nomenament i funcions dels secretaris</p> <p>1. Correspon als secretaris:</p> <p>a) Donar fe dels actes i acords del claustre i de la junta de facultat o escola i altres òrgans col·legiats en els quals actue.</p> <p>b) Elaborar i custodiar les actes dels òrgans col·legiats i l'arxiu del centre.</p> <p>c) Actuar com a dipositari de les actes de qualificació d'exàmens.</p> <p>d) Expedir els certificats acadèmics i assegurar la publicitat dels acords i documents que corresponga.</p> <p>e) Totes les funcions que hi delegue o encomane el degà o director.</p> <p>2. Els secretaris seran nomenats pel rector, a proposta del degà o director de centre, entre el professorat adscrit a aquest.</p>	<p>Article 86. Nomenament i funcions de les secretàries o secretaris</p> <p>1. Correspon a les secretàries o secretaris:</p> <p>a) Donar fe dels actes i acords del claustre i de la junta de facultat o escola i altres òrgans col·legiats en els quals actue.</p> <p>b) Elaborar i custodiar les actes dels òrgans col·legiats i l'arxiu del centre.</p> <p>c) Actuar com a dipositari de les actes d'avaluació.</p> <p>d) Expedir els certificats acadèmics i assegurar la publicitat dels acords i documents que corresponga.</p> <p>e) Totes les funcions que hi delegue o encomane la degana o directora o el degà o director.</p> <p>2. Les secretàries o secretaris seran nomenats per la rectora o rector, a proposta de la degana o directora o el degà o director de centre, entre el professorat adscrit a aquest que preste serveis a temps complet.</p>
<p>Article 89. Cessament</p> <p>1. Els vicedegans o subdirectors i els secretaris cessaran en els càrrecs a petició pròpia, a proposta del degà o director, o quan concloga el mandat d'aquests.</p> <p>2. Els vicedegans o subdirectors i els secretaris continuaran en els seus càrrecs interinament fins al nomenament d'un nou degà o director.</p>	<p>Article 87. Cessament</p> <p>1. Les vicideganes o subdirectores i els vicedegans o subdirectors i les secretàries o secretaris cessaran en els seus càrrecs a petició pròpia, a proposta de la degana o directora o el degà o director, o quan concloga el mandat d'aquests.</p> <p>2. Les vicideganes o subdirectores i els vicedegans o subdirectors i les secretàries o secretaris continuaran en els seus càrrecs interinament mentre no es produísca el nomenament de nova degana o directora o nou degà o director.</p>

**CAPÍTOL IV
DELS ÒRGANS DELS DEPARTAMENTS**

**CAPÍTOL IV
DELS ÒRGANS DELS DEPARTAMENTS**

**Secció 1a.
Dels consells de departament**

**Secció 1a.
Dels consells de departament**

Article 90. Composició

1. El consell de departament, òrgan de govern d'aquest, estarà format pels membres següents:

a) Membres nats.

Ho serà tot el personal docent i investigador doctor adscrit al departament, que constituirà el 75 per 100 del consell.

b) Membres representants dels diferents col·lectius, que constituiran el 25 per 100 restant, d'acord amb la distribució següent.

– 10 per 100 elegit pel personal docent i investigador no doctor i els becaris d'investigació entre aquests col·lectius. Caldrà garantir, si escau, la representació proporcional dels membres que pertanyen a les àrees de coneixement que integren el departament.

– 10 per 100 elegit pels estudiants matriculats en les assignatures que impartisca el departament, entre ells mateixos.

– 5 per 100 elegit pel personal d'administració i serveis destinat en el departament entre aquest col·lectiu

En tot cas, es garantirà almenys un representant per cada col·lectiu.

2. La part electiva del consell de departament s'haurà de renovar cada dos anys, mitjançant eleccions convocades a aquest efecte pel director.

3. Les eleccions al consell es portaran a terme d'acord amb el que disposen aquest Estatut i els reglaments interns de cada departament, els quals hauran de desenvolupar i completar els aspectes no previstos.

4. En aquests processos electorals caldrà aplicar previsions anàlogues a les disposades sobre les eleccions a les juntes de facultat o escola, com també el que està disposat per a cas de vacants.

Article 88. Composició

1. El consell de departament, òrgan de govern d'aquest, estarà format per:

a) Integrants nats:

Ho serà tot el personal docent i investigador doctor i el personal docent i investigador amb vinculació permanent al departament, que constituiran el 75 % del consell.

b) Integrants representants dels diferents col·lectius, que constituiran el 25 % restant, d'acord amb la distribució següent:

- 10 % que s'elegirà per i entre el personal docent i investigador sense vinculació permanent i el personal investigador en formació.

- 10 % que s'elegirà per i entre estudiants matriculats en les assignatures d'estudis oficials que impartisca el departament.

- 5 % que s'elegirà per i entre el personal d'administració i serveis destinat en el departament.

En tot cas, es garantirà almenys una o un representant per cada col·lectiu.

2. La part electiva del consell de departament es renovarà cada dos anys mitjançant eleccions convocades a aquest efecte per la directora o director. El departament, en col·laboració amb els centres i les delegacions d'estudiants, promourà la participació de l'alumnat en el procés electoral.

3. Les eleccions al consell es duran a terme d'acord amb el que disposen aquest Estatut i els reglaments interns de cada departament, els quals desenvoluparan i completaran els aspectes no previstos.

4. En aquests processos electorals seran aplicables previsions anàlogues a les disposades entorn de les eleccions al claustre de facultat o escola, així com el que es disposa en cas de vacants.

Article 91. Competències

Corresponen al consell de departament les competències següents:

- a) Elaborar i aprovar la proposta de reglament de règim intern, com també modificar-lo.
- b) Elegir i remoure, si escau, el director del consell de departament i els coordinadors de les seccions si n'hi haguera.
- c) Proposar, si escau, la constitució de seccions departamentals.
- d) Elaborar els informes relatius a la creació de nous departaments, instituts universitaris d'investigació i centres, com també els relatius a la creació, modificació o supressió de titulacions o ensenyaments i els seus corresponents plans d'estudi, quan afecten assignatures o especialitats de les seues àrees de coneixement.
- e) Aprovar la proposta de modificació de les plantilles de personal docent i investigador i de personal d'administració i serveis.
- f) Elegir i remoure, si escau, els representants del departament en les diferents comissions del centre o de la Universitat.
- g) Proposar la convocatòria de les places vacants dels cossos docents universitaris i elevar la proposta dels membres de les comissions d'acord amb el que preveu aquest Estatut.
- h) Participar en els procediments d'avaluació del personal docent i investigador.
- i) Participar en els procediments d'avaluació, certificació i acreditació de la Universitat que afecten les seues activitats.
- j) Aprovar la proposta de pressupost i la liquidació de comptes d'aquest.
- k) Establir les necessitats de personal i materials que siguin necessàries per a desenvolupar les activitats del departament.
- l) Aprovar el pla d'actuació docent i investigadora i la memòria anual del departament abans de l'inici de cada curs acadèmic.
- m) Aprovar l'informe previ d'adscripció dels seus membres a altres departaments o a instituts universitaris d'investigació, com també els informes sobre recepció de membres d'altres departaments.
- n) Distribuir l'activitat docent entre els seus membres i supervisar la qualitat de la docència que s'hi imparteix.
- o) Proposar programes i estudis de postgrau i especialització en matèries pròpies de les àrees de coneixement del departament o en col·laboració amb altres departaments, instituts universitaris d'investigació o altres centres.
- p) Conèixer, coordinar i difondre les activitats investigadores dels membres del departament.
- q) Fixar els criteris per a avaluar i supervisar, si escau, l'activitat investigadora dels seus membres.
- r) Informar preceptivament i proposar la designació dels membres de les comissions

Article 89. Competències

Corresponen al consell de departament les competències següents:

- a) Elaborar i aprovar la proposta de reglament de règim intern, així com la seua modificació.
- b) Elegir i remoure, si escau, la directora o director del departament.
- c) Elaborar informes relatius a la creació, modificació, denominació, adscripció i supressió de departaments.
- d) Aprovar la proposta de modificació de les plantilles de personal docent i investigador i de personal d'administració i serveis.
- e) Elegir i remoure, si escau, representants del departament en les diferents comissions del centre o de la Universitat.
- f) Proposar la convocatòria de les places vacants dels cossos docents universitaris i elevar la proposta de les i els integrants de les comissions d'acord amb el que preveu aquest Estatut.
- g) Participar en els procediments d'avaluació del personal docent i investigador.
- h) Participar en els procediments d'avaluació, certificació i acreditació de la Universitat que afecten a les seues activitats.
- i) Aprovar la proposta de pressupost i la liquidació de comptes del departament.
- j) Establir les necessitats de personal i materials que requerisca el desenvolupament de les activitats del departament.
- k) Aprovar el pla d'actuació docent i investigadora i la memòria anual del departament, abans de l'inici de cada curs acadèmic.
- l) Emetre, si escau, informe d'adscripció dels seus integrants a instituts universitaris d'investigació.
- m) Distribuir l'activitat docent entre els seus membres i supervisar la qualitat de la docència que s'hi imparteix.
- n) Proposar i desenvolupar ensenyaments propis de postgrau i especialització i, si escau, ensenyaments de doctorat en matèries dels seus àmbits de coneixement o en col·laboració amb altres departaments, instituts universitaris d'investigació o altres centres.
- o) Conèixer, coordinar i difondre les activitats investigadores dels qui integren el departament.
- p) Informar preceptivament i proposar la designació d'integrants de les comissions avaluadores per a l'obtenció del grau de doctor.
- q) Qualsevol altra que li atribuïsquen l'ordenament vigent i aquest Estatut.

avaluadores per a l'obtenció del grau de doctor.
s) Qualsevol altra que li atribuisquen l'ordenament vigent i aquest Estatut.

Article 92. Organització i funcionament

1. El consell de departament es reunirà:
 - a) En sessió ordinària, almenys dues vegades al semestre.
 - b) En sessió extraordinària, sempre que siga convocat pel director, a iniciativa pròpia o quan ho sol·licite almenys una cinquena part dels membres.
2. El reglament intern del departament podrà preveure la creació d'una comissió permanent del consell que actue per delegació seua per a portar a terme les seues funcions, i haurà de determinar-ne les funcions delegades i la composició.
3. En tot cas, la comissió permanent del consell estarà formada, almenys, per un representant de cadascun dels col·lectius, i en el cas de departaments compostos per més d'una àrea de coneixement, per un representant doctor del personal docent investigador per àrea de coneixement.

Article 90. Organització i funcionament

1. El consell de departament es reunirà:
 - a) En sessió ordinària, almenys dues vegades al semestre.
 - b) En sessió extraordinària, sempre que siga convocat per la directora o director, a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten almenys una cinquena part dels seus integrants.
2. El reglament intern del departament podrà preveure la creació d'una comissió permanent del consell que actue per delegació seua per a l'acompliment de les seues funcions, determinant les funcions delegades i la composició de la mateixa.
3. En tot cas, la comissió permanent del consell estarà formada, almenys, per una persona en representació de cadascun dels col·lectius.

Secció 2a.
Del director

Article 93. Funcions i elecció

1. El director de departament representa el departament i exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquest.
2. El consell de departament elegirà el director entre el seu professorat doctor pertanyent als cossos docents universitaris.
No obstant això, en els departaments constituïts sobre les àrees de coneixement a què fa referència l'apartat 3 dels articles 58 i 59 de la Llei Orgànica d'Universitats, quan no hi haja professorat funcionari doctor, podran ser directors els funcionaris no doctors dels cossos docents universitaris o els professors contractats doctors.
3. Resultarà elegit director el candidat que obtinga el major nombre de vots en sessió del consell de departament convocada amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat ordinari i amb aquest objectiu exclusivament. En aquests processos no s'admetrà la delegació de vot.
4. El nomenament de director, d'acord amb la proposta del consell de departament, correspon al rector. El reglament intern determinarà el seu mandat, que no podrà excedir de quatre anys. La seua reelecció serà possible una sola vegada.
5. El director de departament podrà ser remogut pel consell de departament. La moció de censura haurà de ser presentada, almenys, per una cinquena part dels membres del consell, i requerirà, per a ser aprovada, el vot favorable de la majoria absoluta dels membres que el componen.
Així mateix, seran aplicables en aquests casos les previsions complementàries contingudes en l'article 85 d'aquest Estatut.
6. L'elecció de director de secció, si escau, es farà de conformitat amb els requisits i el procediment previstos per a l'elecció de director de departament, entre els membres d'aquesta secció departamental.
7. El reglament de règim intern del departament regularà la convocatòria d'eleccions, el procediment i altres exigències per a completar el que estableix aquest article.

Secció 2a.
De la directora o director

Article 91. Funcions i elecció

1. La directora o director de departament representa el departament i exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquest.
2. El consell de departament elegirà directora o director entre el seu professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat que hi preste serveis a temps complet.
3. Resultarà elegit directora o director qui obtinga el major nombre de vots en sessió del consell de departament convocada amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat ordinari i amb aquest objectiu exclusivament. En aquests processos no s'admetrà la delegació de vot.
4. El nomenament de directora o director, d'acord amb la proposta del consell de departament, correspon a la rectora o rector. El reglament intern determinarà el seu mandat, que no podrà excedir de quatre anys, i la reelecció serà possible una sola vegada de manera consecutiva.
5. Si no es pot nomenar directora o director del departament per falta de candidats que reunisquen els requisits exigits, la rectora o rector, una vegada escoltat el consell de departament, encarregarà provisionalment les funcions de direcció a un integrant del professorat del departament, que convocarà eleccions a directora o director en el termini màxim de sis mesos.
6. La directora o director de departament podrà ser remogut pel consell de departament. La moció de censura haurà de ser presentada per una cinquena part, almenys, dels qui integren el consell, i es requereix per a la seua aprovació el vot favorable de la majoria absoluta d'integrants que ho componen.
Seran aplicables en aquests casos, així mateix, les previsions complementàries contingudes en l'article 83 d'aquest Estatut.
7. El reglament de règim intern del departament regularà la convocatòria d'eleccions, el procediment i altres exigències per a completar el que estableix aquest article.

Article 94. Competències

Corresponen al director de departament les competències següents:

- a) Representar el departament, dirigir-lo i coordinar-ne la gestió ordinària.
- b) Convocar i presidir les reunions del consell de departament.
- c) Executar els acords adoptats pel consell de departament.
- d) Supervisar l'execució dels plans d'activitats que haja de desenvolupar el departament i elaborar la memòria anual d'aquestes.
- e) Vetlar pel compliment de la dedicació del personal docent i investigador.
- f) Dirigir l'activitat del personal d'administració i serveis adscrit al departament.
- g) Qualsevol altra funció que li atribuïsquen la legislació vigent i aquest Estatut, com també les que hi puga delegar el consell de departament.

Article 92. Competències

Corresponen a la directora o director de departament les competències següents:

- a) Representar el departament, dirigir-lo i coordinar-ne la gestió ordinària.
- b) Convocar i presidir les reunions del consell de departament.
- c) Executar els acords adoptats pel consell de departament.
- d) Supervisar l'execució dels plans d'activitats a desenvolupar pel departament i elaborar la memòria anual de les activitats.
- e) Vetlar pel compliment de la dedicació del personal docent i investigador.
- f) Dirigir l'activitat del personal d'administració i serveis adscrit al departament.
- g) Qualsevol altra funció que li atribuïsquen la legislació vigent i aquest Estatut, així com les que li puguin ser delegades pel consell de departament.

Secció 3a.

Del subdirector i el secretari

Secció 3a.

De la subdirectora o subdirector i la secretària o secretari

Article 95. Nomenament, cessament i funcions

1. El subdirector, si escau, serà nomenat pel rector a proposta del director del departament, entre el professorat doctor pertanyent als cossos docents universitaris i adscrit a aquell.

No obstant això, en aquells departaments constituïts sobre les àrees de coneixement a què es refereix l'apartat 3 dels articles 58 i 59 de la Llei Orgànica d'Universitats, quan no hi haja professorat funcionari doctor podran ser subdirectors els funcionaris no doctors dels cossos docents universitaris, professors contractats doctors i també altres professors no doctors.

2. El subdirector col·labora amb el director en el govern i la direcció del departament, ocupa totes les funcions que aquest li assigne o hi delegue i el substitueix en cas de vacant, absència o malaltia.

3. El secretari serà nomenat pel rector a proposta del director del departament, entre el professorat a temps complet adscrit a aquell.

4. Al secretari li correspon elaborar i custodiar les actes i els documents oficials del departament, col·laborar en la coordinació de la gestió d'aquest, donar fe dels acords del consell i totes les funcions que li puga encomanar el director.

5. Els subdirectors i secretaris dels departaments cessaran en els seus càrrecs a petició pròpia, a proposta del director o quan concloga el mandat d'aquest. En aquest últim cas, continuaran en els seus càrrecs interinament mentre no es produïska el nomenament de nou director.

Article 93. Nomenament, cessament i funcions

1. La rectora o rector nomenarà, si escau, les subdirectores o subdirectors de departament, a proposta de la directora o director del departament, d'entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat adscrit al departament que preste serveis a temps complet.

2. La subdirectora o subdirector col·labora amb la directora o director en el govern i direcció del departament, exercint totes les funcions que li assigne o delegue, i el substitueix en cas de vacant, absència o malaltia.

3. La rectora o rector nomenarà secretària o secretari, a proposta de la directora o director del departament, entre el professorat a temps complet adscrit a aquest.

4. Correspon a la secretària o secretari l'elaboració i custòdia de les actes i documents oficials del departament, la col·laboració en la coordinació de la gestió d'aquest, donar fe dels acords del consell i totes les funcions que puguin ser-li encomanades per la directora o director.

5. Les subdirectores o subdirectors i les secretàries o secretaris dels departaments cessaran en els càrrecs a petició pròpia, a proposta de la directora o director, o quan concloga el seu mandat. En aquest últim supòsit, continuaran en els seus càrrecs interinament mentre no es produïska el nomenament de nova directora o nou director.

**CAPÍTOL V
DELS ÒRGANS DELS INSTITUTS UNIVERSITARIS D'INVESTIGACIÓ**

**CAPÍTOL V
DELS ÒRGANS DELS INSTITUTS UNIVERSITARIS D'INVESTIGACIÓ**

**Secció 1a.
Dels consells d'institut universitari d'investigació**

**Secció 1a.
Dels consells d'institut universitari d'investigació**

Article 96. Composició i competències

1. El consell d'institut universitari d'investigació, òrgan de govern d'aquest, estarà integrat pels membres següents:
 - a) Tots els membres doctors adscrits.
 - b) Un representant del personal d'administració i serveis destinat en el centre.
 - c) Un representant dels becaris d'investigació adscrits.
 - d) Un representant de l'alumnat matriculat en els ensenyaments de postgrau que, si s'escau, impartisca l'institut.
2. Corresponen al consell les mateixes competències atribuïdes per aquest Estatut al consell de departament, amb les adaptacions que es requerisquen en virtut de la naturalesa dels instituts universitaris d'investigació.
3. Són aplicables al consell d'institut universitari d'investigació les previsions que estableixen els punts 2, 3 i 4 de l'article 90 i l'article 92 d'aquest Estatut.

Article 94. Composició i competències

1. El consell d'institut universitari d'investigació, òrgan de govern d'aquest, estarà integrat per:
 - a) **Tot el personal docent i investigador doctor adscrit.**
 - b) Una o un representant del personal d'administració i serveis destinat en el centre.
 - c) **Una o un representant del personal investigador en formació adscrit.**
 - d) **Una o un representant del personal investigador no doctor vinculat als projectes d'investigació desenvolupats en l'institut.**
 - e) **Una o un representant de l'alumnat matriculat en els ensenyaments oficials de postgrau que, si escau, impartisca l'institut.**
2. Corresponen al consell les mateixes competències atribuïdes per aquest Estatut al consell de departament, amb les adaptacions que es requerisquen en virtut de la naturalesa dels instituts universitaris d'investigació i el que es disposa aquest Estatut.
3. Són aplicables al consell d'institut universitari d'investigació les previsions que estableixen els punts 2, 3 i 4 de l'article 88 i l'article 90 d'aquest Estatut.

Secció 2a.
Del director

Article 97. Funcions i nomenament

1. El director d'institut universitari d'investigació en té la representació i exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquest.
2. El consell d'institut elegirà el director entre els professors i investigadors doctors membres de l'institut universitari d'investigació, amb dos trams d'investigació reconeguts com a mínim. L'elecció es farà amb els mateixos requisits i procediment que assenyalava aquest Estatut per al director de departament.
3. El nomenament de director, d'acord amb la proposta del consell d'institut, correspon al rector. El reglament intern de cada institut determinarà la durada del mandat del director, que no podrà excedir de quatre anys, com també la possibilitat de reelecció una sola vegada.
4. El director d'institut universitari podrà ser remogut pel seu consell. A aquest efecte, caldrà atènyer-se al que estableix l'article 93 d'aquest Estatut.
5. Seran aplicables al director d'institut universitari d'investigació les previsions que assenyalava l'article 94 d'aquest Estatut per al director de departament.
6. La designació de director, en el cas d'institut universitari d'investigació adscrit a la Universitat d'Alacant, es regirà pel que disposa el corresponent conveni d'adscripció.

Secció 2a.
De la directora o director

Article 95. Funcions i nomenament

1. La directora o director d'institut universitari d'investigació en té la representació i exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquest.
2. El consell d'institut elegirà a la directora o director entre el professorat i el personal investigador doctor membre de l'institut universitari d'investigació, amb dos trams d'investigació reconeguts com a mínim. L'elecció es farà amb els mateixos requisits i procediment que assenyalava aquest Estatut per a la directora o director de departament.
3. El nomenament de directora o director, d'acord amb la proposta del consell d'institut, correspon a la rectora o rector. **El reglament intern de cada institut determinarà la durada del mandat de la directora o director, que no podrà excedir de quatre anys, i la reelecció consecutiva serà possible una sola vegada.**
4. La directora o director d'institut universitari podrà ser remogut pel consell, i serà aplicable, a aquests efectes, el que estableix l'article 91 d'aquest Estatut.
5. Seran aplicables a la directora o director d'institut universitari d'investigació les previsions que assenyalava l'article 92 d'aquest Estatut per a la directora o director de departament.
6. La designació de directora o director, en el supòsit d'institut universitari d'investigació adscrit a la Universitat d'Alacant, es regirà pel que disposa el corresponent conveni d'adscripció.

Secció 3a.
Del subdirector i el secretari

Article 98. Nomenament i funcions

1. El subdirector, si n'hi ha, i el secretari seran nomenats pel rector, a proposta del director, entre els doctors membres de l'institut universitari d'investigació.
2. El subdirector i el secretari assumeixen funcions anàlogues a les que preveu aquest Estatut per als respectius càrrecs dels departaments.

Secció 3a.
De la subdirectora o subdirector i la secretària o secretari

Article 96. Nomenament i funcions

1. La rectora o rector nomenarà subdirectora o subdirector, si escau, i secretària o secretari, a proposta de la directora o director, entre el personal doctor membre de **l'institut universitari d'investigació que preste serveis a temps complet.**
2. La subdirectora o subdirector i la secretària o secretari assumeixen anàlogues funcions a les previstes en aquest Estatut per als respectius càrrecs dels departaments.

Nou capítol sense equivalència en l'UEA actual.	CAPÍTOL VI DELS ÒRGANS DE LES ESCOLES DE DOCTORAT
Nou article sense equivalència en l'UEA actual.	Article 97. Òrgans de les escoles de doctorat El Consell de Govern determinarà reglamentàriament els òrgans de les escoles de doctorat, de conformitat amb els criteris establerts en la normativa estatal bàsica i en la respectiva de la Generalitat.
CAPÍTOL VI DEL RÈGIM JURÍDIC I FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS	CAPÍTOL VII DEL RÈGIM JURÍDIC I FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS
Secció 1a. Del règim jurídic	Secció 1a. Del règim jurídic
Article 99. Disposició general L'actuació dels òrgans de la Universitat es regirà per les normes de règim jurídic i de procediment administratiu comú aplicables a les administracions públiques, amb les adaptacions necessàries a la seua estructura organitzativa, als procediments especials que preveu la legislació sectorial universitària i als procediments singulars que estableixen aquest Estatut i les normes que el despleguen.	Article 98. Disposició general L'actuació dels òrgans de la Universitat es regirà per les normes de règim jurídic i de procediment administratiu comú aplicables a les administracions públiques, amb les adaptacions necessàries a la seua estructura organitzativa, als procediments especials que preveu la legislació sectorial universitària i als procediments singulars que estableixen aquest Estatut i les normes que el despleguen.
Article 100. Fi de la via administrativa 1. Les resolucions del rector i els acords del Consell Social, del Consell de Govern i del Claustre Universitari, posen fi a la via administrativa i seran impugnables directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa. 2. També exhaureixen la via administrativa les resolucions de la Junta Electoral de la Universitat. 3. Les resolucions i els acords de la resta d'òrgans de la Universitat són susceptibles de recurs d'alçada davant el rector.	Article 99. Fi de la via administrativa 1. Les resolucions de la rectora o rector i els acords del Consell Social, del Consell de Govern i del Claustre Universitari posen fi a la via administrativa i seran impugnables directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa. 2. També exhaureixen la via administrativa les resolucions de la Junta Electoral de la Universitat. 3. Les resolucions i els acords de la resta d'òrgans de la Universitat són susceptibles de recurs d'alçada davant la rectora o rector.

Secció 2a.**Del funcionament dels òrgans col·legiats****Article 101. President**

Els presidents dels òrgans col·legiats tindran com a funció pròpia assegurar el compliment de les lleis i d'aquest Estatut, com també dirigir i moderar les deliberacions i suspendre-les si hi concorren causes justificades.

Article 102. Convocatòries

1. La convocatòria dels òrgans col·legiats correspondrà al president i haurà de ser notificada assegurant-ne la recepció pels seus membres amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, excepte els casos d'urgència.

La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió, i la informació sobre els temes objecte de la convocatòria haurà d'estar a la disposició dels membres en el mateix termini.

2. L'ordre del dia serà fixat pel president, que tindrà en compte, si escau, les peticions dels altres membres formulades amb prou antelació.

El president inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen estat presentats per escrit, amb prou antelació, per un mínim del deu per cent dels membres de l'òrgan.

Article 103. Sessions

1. El quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan col·legiat a l'efecte de la realització de sessions, deliberacions i presa d'acords, requerirà la presència del president i secretari o, si s'escau, dels qui els substituïsquen, i de la meitat, almenys, de la resta de components, en primera convocatòria.

2. Si no hi haguera quòrum, l'òrgan col·legiat es constituirà en segona convocatòria, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. A l'efecte de l'apartat anterior, hi haurà prou amb la presència del president i secretari o dels seus substituïts i l'assistència de la tercera part dels membres de l'òrgan.

Secció 2a.**Del funcionament dels òrgans col·legiats****Article 100. Presidenta o president**

Els qui presideixen els òrgans col·legiats tindran com a funció pròpia assegurar el compliment de les lleis i d'aquest Estatut, com també dirigir i moderar les deliberacions i suspendre-les si hi concorren causes justificades.

Article 101. Convocatòries

1. La convocatòria dels òrgans col·legiats correspondrà a la presidenta o president i haurà de ser notificada assegurant-ne la recepció pels seus integrants amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, excepte els casos d'urgència.

La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió, i la informació sobre els temes objecte de la convocatòria haurà d'estar a la disposició de les i els integrants en el mateix termini.

2. L'ordre del dia serà fixat per la presidenta o president, que tindrà en compte, si escau, les peticions dels altres integrants formulades amb prou antelació.

La presidenta o president inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen estat presentats per escrit, amb prou antelació, per un mínim del deu per cent dels qui integren l'òrgan.

Article 102. Sessions

1. El quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan col·legiat a l'efecte de la realització de sessions, deliberacions i presa d'acords requerirà la presència de la presidenta o president i la secretària o secretari o, si escau, dels qui els substituïsquen, i de la meitat almenys de la resta de components, en primera convocatòria.

2. Si no hi haguera quòrum, l'òrgan col·legiat es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. A l'efecte de l'apartat anterior, hi haurà prou amb la presència de la presidenta o president i la secretària o secretari, o de qui els substituïska, i l'assistència de la tercera part d'integrants de l'òrgan.

Article 104. Acords

1. Els acords seran adoptats per la majoria simple dels assistents a la sessió, excepte aquells casos en els quals l'Estatut establisca una altra majoria. El vot del president serà diriment en cas d'empat.
2. Llevat de previsió expressa en contrari en aquest Estatut, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre de membres que en cada moment componguen l'òrgan.
3. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que hi estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

Article 103. Acords

1. Els acords seran adoptats per la majoria simple dels assistents a la sessió, excepte aquells casos en els quals l'Estatut establisca una altra majoria. El vot de la presidenta o president serà diriment en cas d'empat.
2. Llevat de previsió expressa en contrari en aquest Estatut, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre dels qui integren l'òrgan en cada moment.
3. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que hi estiguen presents la totalitat d'integrants de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

Article 105. Secretari

1. Quan l'Estatut o les respectives normes de règim intern no disposen una altra cosa, els òrgans col·legiats nomenaran un secretari.
2. El secretari, que assistirà a les sessions amb veu però sense vot si no és membre de l'òrgan, efectuarà la convocatòria de les sessions per ordre del president, les notificarà als components de l'òrgan, rebrà els actes de comunicació i prepararà el despatx dels assumptes.
3. De cada sessió s'alçarà una acta que haurà de contenir, com a mínim, la relació d'assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què ha tingut lloc, els punts principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats.
4. Les actes seran signades pel secretari amb el vistiplau del president i s'aprovaran en la mateixa sessió, si ho preveu l'ordre del dia, o en la següent.
5. El secretari podrà expedir certificat dels acords adoptats, sens perjudici de la ulterior aprovació de l'acta; hi farà constar expressament aquesta circumstància.

Article 104. Secretària o secretari

1. Quan l'Estatut o les respectives normes de règim intern no disposen una altra cosa, els òrgans col·legiats nomenaran una secretària o secretari.
2. La secretària o secretari, que assistirà a les sessions amb veu però sense vot si no és integrant de l'òrgan, efectuarà la convocatòria de les sessions per ordre de la presidenta o president, les notificarà a les i els components de l'òrgan, rebrà els actes de comunicació i prepararà el despatx dels assumptes.
3. De cada sessió s'alçarà una acta que haurà de contenir, com a mínim, la relació d'assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què ha tingut lloc, els punts principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats.
4. Les actes seran signades per la secretària o secretari amb el vistiplau de la presidenta o president i s'aprovaran en la mateixa sessió, si ho preveu l'ordre del dia, o en la següent.
5. La secretària o secretari podrà expedir certificat dels acords adoptats, sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta; hi farà constar expressament aquesta circumstància.

Article 106. Membres

1. Els membres de l'òrgan col·legiat podran fer constar en l'acta el seu vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció o el sentit del seu vot favorable, i els motius que el justifiquen. Així mateix, podran sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporten en l'acte o en el termini que assenyale el president el text que s'hi corresponga fidelment, i es farà constar així en l'acta o unint-ne a aquesta una còpia.

Els membres que discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'incorporarà al text aprovat.

2. Quan els membres de l'òrgan voten en contra o s'abstinguen, quedaran exempts de la responsabilitat que, si s'escau, pugua derivar-se dels acords.

3. No podran abstenir-se en les votacions les persones que per la seua qualitat d'autoritats, personal docent i investigador, o personal d'administració i serveis de la Universitat, tinguen la condició de membres dels òrgans col·legiats.

4. Les votacions es faran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan així ho sol·liciten una cinquena part, almenys, dels assistents.

Article 105. Integrants

1. Els qui integren de l'òrgan col·legiat podran fer constar en l'acta el seu vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció o el sentit del seu vot favorable, i els motius que el justifiquen. Així mateix, podran sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporten en l'acte, o en el termini que assenyale la presidenta o president, el text que s'hi corresponga fidelment, i es farà constar així en l'acta o unint-ne a aquesta una còpia.

Els qui discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'incorporarà al text aprovat.

2. Quan els qui integren l'òrgan voten en contra o s'abstinguen quedaran exempts de la responsabilitat que, si escau, pugua derivar-se dels acords.

3. No podran abstenir-se en les votacions les persones que per la seua qualitat d'autoritats, personal docent i investigador, o personal d'administració i serveis de la Universitat, tinguen la condició d'integrants dels òrgans col·legiats.

4. Les votacions es faran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan així ho sol·liciten una cinquena part, almenys, d'assistents.

Article 107. Delegacions

1. Llevat que hi haja una disposició en contrari d'aquest Estatut o, si n'hi ha, del reglament intern respectiu, qualsevol membre d'un òrgan col·legiat podrà delegar el seu dret en un altre membre d'aquest.

2. La delegació haurà de constar per escrit i ser notificada al president de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió.

3. A l'efecte d'establir el quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan, com també les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present el membre que n'haja exercit la delegació, i s'atorgarà eficàcia al vot que per ell emeta, si escau, el membre delegat.

4. En casos d'absència o malaltia i, en general, quan hi concórrega alguna causa justificada, els membres titulars de l'òrgan col·legiat seran substituïts pels seus suplents, si n'hi ha.

Article 106. Delegacions

1. Llevat que hi haja una disposició en contrari d'aquest Estatut o, si escau, del reglament intern respectiu, qualsevol integrant d'un òrgan col·legiat podrà delegar el seu dret en un altre integrant d'aquest.

2. La delegació haurà de constar per escrit i ser notificada a la presidenta o president de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió.

3. A l'efecte d'establir el quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan, com també les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present qui haja exercit la delegació de vot, i s'atorgarà eficàcia al vot que per ell emeta, si escau, el membre delegat.

4. En casos d'absència o malaltia i, en general, quan hi concórrega alguna causa justificada, els integrants titulars de l'òrgan col·legiat seran substituïts pels seus suplents, si n'hi ha.

**TÍTOL III
DE LES ACTIVITATS DE LA UNIVERSITAT**

**TÍTOL III
DE LES ACTIVITATS DE LA UNIVERSITAT**

**CAPÍTOL I
DE LA DOCÈNCIA I DELS ESTUDIS**

**CAPÍTOL I
DE LA DOCÈNCIA I DELS ESTUDIS**

**Secció 1a.
Disposicions generals**

**Secció 1a.
Disposicions generals**

Article 108. La funció docent

1. La formació i preparació adequades en el nivell superior de l'educació i la transmissió de la cultura són missions essencials de la Universitat.
2. La docència és un dret i un deure del professorat de la Universitat, que exercirà amb llibertat de càtedra, sense més límits que els que estableixen la Constitució i les lleis i els que es deriven de l'organització dels ensenyaments pels òrgans competents de la Universitat.
3. La Universitat vetlarà per la qualitat de l'ensenyament impartit i la seua adequació a les necessitats de la societat, i assegurarà l'avaluació de l'activitat docent del seu professorat.
4. La Universitat fomentarà la dimensió pràctica de la docència, incloent-hi la subscripció de convenis amb entitats públiques i privades per a la realització de pràctiques que completen la formació dels estudiants i n'afavorisquen la posterior inserció laboral.

Article 107. La funció docent

1. La formació i preparació adequades en el nivell superior de l'educació i la transmissió de la cultura són missions essencials de la Universitat.
2. La docència és un dret i un deure del professorat de la Universitat, que exercirà amb llibertat de càtedra, sense més límits que els que estableixen la Constitució i les lleis, i els que es deriven de l'organització dels ensenyaments pels òrgans competents de la Universitat.
3. La Universitat vetlarà per la qualitat de l'ensenyament impartit i la seua adequació a les necessitats de la societat, i assegurarà l'avaluació de l'activitat docent del seu professorat.
4. La Universitat fomentarà la dimensió pràctica de la docència, incloent-hi la subscripció de convenis amb entitats públiques i privades per a la realització de pràctiques que completen la formació dels estudiants i n'afavorisquen la posterior inserció laboral.

Article 109. Classes d'ensenyaments

1. La Universitat complirà amb la seua funció docent a través dels següents tipus d'ensenyaments:
 - a) Ensenyaments destinats a l'obtenció de títols universitaris de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional.
 - b) Ensenyaments que permeten obtenir títols propis de grau, com també de postgrau i especialització.
 - c) Ensenyaments propis de perfeccionament i formació permanent de l'alumnat, del personal docent i investigador, del personal d'administració i serveis i altres persones interessades.
2. Tots els ensenyaments esmentats en l'apartat anterior podran ser impartits en modalitat presencial i no presencial, aquesta última de manera parcial o exclusiva.
3. La Universitat d'Alacant, en l'àmbit de les seues competències, adoptarà totes les mesures necessàries per a la plena integració dels seus ensenyaments en l'espai europeu d'ensenyament superior.

Article 108. Classes d'ensenyaments

1. La Universitat complirà amb la seua funció docent a través dels següents tipus d'ensenyaments:
 - a) Ensenyaments destinats a l'obtenció de títols universitaris de caràcter oficial.
 - b) Ensenyaments que permeten obtenir títols propis.
 - c) Altres ensenyaments propis de perfeccionament i formació permanent i al llarg de la vida de l'alumnat, personal docent i investigador, personal d'administració i serveis i altres persones interessades.
2. Tots els ensenyaments esmentats en l'apartat anterior podran ser impartits en modalitat presencial, no presencial o mixta. A més, la dedicació a l'alumnat inscrit en els ensenyaments dels apartats a) i b) podrà ser completa, reduïda en atenció a la discapacitat o parcial.

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Secció 2a. Dels ensenyaments oficials

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Article 110. Estructura

Els estudis universitaris de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional s'estructuraran d'acord amb les exigències legals vigents. La superació d'aquests estudis donarà dret, segons la modalitat d'ensenyament de què es tracte, a l'obtenció dels corresponents títols oficials establits per la normativa vigent.

Article 112. Plans d'estudis

1. Els plans d'estudis dels ensenyaments oficials seran elaborats, aprovats i modificats amb subjecció a les directrius generals establides pel Govern.
2. L'elaboració i l'aprovació dels plans d'estudis i les seues modificacions es portaran a terme d'acord amb el procediment que establisca el Consell de Govern, amb l'informe previ de la Junta Consultiva. En tot cas, les propostes les hauran de fer les juntes de facultat o escola, i la seua aprovació correspondrà al Consell de Govern. Una vegada aprovats els plans d'estudis o les seues modificacions, se seguiran els tràmits previstos per la Llei Orgànica d'Universitats per a homologar-los.
3. La Universitat d'Alacant podrà organitzar plans d'estudis conjunts amb altres

Article 109. Estructura dels ensenyaments oficials

1. La Universitat d'Alacant impartirà ensenyaments de grau, màster universitari i doctorat que permeten obtenir els corresponents títols oficials.
2. Les propostes d'ensenyaments oficials seran elaborades, aprovades i modificades d'acord amb les disposicions legals i el seu desenvolupament normatiu en la Universitat d'Alacant.
3. L'elaboració i aprovació dels plans d'estudi dels ensenyaments oficials de grau i màster universitari i les seues modificacions es duran a terme d'acord amb el procediment que establisca la Universitat en la seua normativa de desenvolupament.
4. Els plans d'estudi i els programes formatius tindran en compte que qualsevol activitat professional ha de realitzar-se des del respecte i la promoció dels drets fonamentals d'igualtat, tolerància, respecte a la diversitat, protecció ambiental i desenvolupament sostenible, accessibilitat universal i disseny per a totes i tots, i d'acord amb els valors propis d'una cultura de pau i democràcia.

universitats espanyoles o estrangeres, mitjançant conveni.

Article 116. Estudis oficials de postgrau

1. El Consell de Govern, amb l'informe previ de la Junta Consultiva, regularà els estudis oficials de postgrau que permeten obtenir els corresponents títols oficials, d'acord amb els criteris generals que approve el Govern.
2. La Universitat d'Alacant podrà organitzar amb altres universitats espanyoles i estrangeres programes oficials de postgrau conjunts, mitjançant conveni.

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Article 110. Implantació i supressió dels ensenyaments oficials

1. La implantació i supressió d'ensenyaments que permeten obtenir títols oficials seran acordades per la Generalitat, bé per pròpia iniciativa, amb l'acord del Consell de Govern de la Universitat, bé per iniciativa de la Universitat, mitjançant proposta del Consell de Govern; en tots dos casos, amb el previ informe favorable del Consell Social. Se n'informarà la Conferència General de Política Universitària.
2. Les propostes d'implantació d'ensenyaments previstos en aquest article s'adequaran a la normativa pròpia dictada per la Generalitat. Les propostes atendran als criteris de demanda social, existència d'altres centres, titulacions o ensenyaments, previsió d'estudiants, disposició de professorat, adscripció de departaments, infraestructures i mitjans materials existents, i caldrà acompanyar, si escau, el projecte de dotacions que resulten necessàries.

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Article 111. Expedició dels títols

Els títols de caràcter oficial i validesa en tot el territori nacional obtinguts en la Universitat d'Alacant seran expedits, en nom del rei, pel rector.

Article 111. Expedició de títols oficials

Els títols oficials de grau, màster universitari i doctorat seran expedits, en nom del rei, per la rectora o rector, d'acord amb els requisits bàsics que respecte al seu format, text i procediment d'expedició establisca el Govern.

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Article 112. Ensenyaments oficials conjunts

La Universitat d'Alacant podrà, mitjançant conveni amb altres universitats nacionals o estrangeres, organitzar ensenyaments conjunts que permeten obtenir un únic títol oficial.

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Article 113. Reconeixement i transferència de crèdits de títols oficials

El reconeixement i transferència de crèdits en estudis oficials per a fer efectiva la

Article 113. Convalidació i adaptació d'estudis

1. La convalidació i l'adaptació d'estudis, a l'efecte de la seua continuació en la Universitat, es regiran per les normes que aprova el Consell de Govern, amb l'informe previ de la Junta Consultiva, respectant els criteris generals que estableisca el Consell de Coordinació Universitària.
2. Aquesta normativa regularà, així mateix, la composició i les funcions de les comissions de convalidació.

mobilitat d'estudiants, tant dins com fora de territori nacional, es regirà per les disposicions legals i el seu desenvolupament normatiu en la Universitat d'Alacant. La Universitat d'Alacant durà a terme l'homologació de titulacions en els termes previstos per la legislació vigent.

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Article 115. Modalitats de matrícula

1. La Universitat d'Alacant admet dues modalitats de matrícula:
 - a) L'ordinària, que correspon a l'estudiant que s'hi inscriu per a seguir regularment els estudis que permeten obtenir un títol.
 - b) L'extraordinària, que correspon a l'estudiant que s'inscriu en una o diverses assignatures per raons d'interès personal i que dóna dret a l'expedició d'un certificat dels crèdits cursats.
2. La matrícula ordinària exigeix la participació regular de l'alumnat en els ensenyaments teòrics i pràctics de la facultat o escola, en les condicions que estableixen les respectives ordenacions docents de les titulacions.

Article 114. Modalitats de matrícula en títols oficials

1. La Universitat d'Alacant admet dues modalitats de matrícula:
 - a) L'ordinària, que correspon a l'alumnat que s'inscriu per a seguir regularment els estudis que permeten obtenir un títol, amb dedicació completa, parcial o reduïda i que dóna dret, una vegada finalitzats els estudis, a l'expedició del corresponent títol oficial.
 - b) L'extraordinària, que correspon a l'alumnat que s'inscriu en una o diverses assignatures per raons d'interès personal i que dóna dret a l'expedició d'una certificació dels crèdits cursats.
2. Qualsevol matrícula implica la participació regular de l'alumnat en els ensenyaments teòrics i pràctics del centre, en les condicions que estableixen les respectives ordenacions docents de les titulacions.

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Article 114. Accés als estudis

1. Podran sol·licitar l'admissió en la Universitat d'Alacant els qui reuneixen els requisits legals per a l'accés als estudis universitaris.
2. L'admissió en les diferents titulacions i cicles d'estudis de la Universitat estarà condicionada per la programació de l'oferta de places disponibles que estableisca la Generalitat d'acord amb la Universitat mateixa.
3. Amb subjecció a la normativa bàsica que estableisca el Govern, i tenint en compte la programació de l'oferta de places disponibles, el Consell de Govern, amb l'informe previ de la Junta Consultiva, establirà els procediments d'admissió en les distintes titulacions i cicles d'estudis de la Universitat, a proposta de les respectives facultats o escoles i respectant, en tot cas, els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
4. La Universitat d'Alacant coordinarà els seus procediments d'admissió amb la resta de les universitats públiques de la Comunitat Valenciana.

Article 115. Accés i admissió als ensenyaments oficials

Amb subjecció a la normativa bàsica, i tenint en compte la programació de l'oferta de places disponibles, el Consell de Govern establirà els procediments d'admissió en els diferents ensenyaments oficials que impartisca la Universitat, respectant, en tot cas, els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

Sense contingut exactament equivalent.
L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Article 118. Funcions dels departaments i instituts universitaris d'investigació

Els departaments i instituts universitaris d'investigació assumiran les responsabilitats i funcions que, en matèria d'estudis oficials de postgrau, els assigne la normativa reguladora.

Article 116. Òrgans responsables dels ensenyaments oficials

1. Les facultats i escoles són els òrgans responsables de l'organització i coordinació dels ensenyaments de grau i de màster universitari, en els termes previstos en la normativa de la Universitat.

2. Els instituts universitaris d'investigació podran, si escau, proposar i desenvolupar ensenyaments oficials de màster universitari, en els termes que establisca el Consell de Govern.

3. Les escoles de doctorat organitzaran els ensenyaments oficials de doctorat i, si escau, ensenyaments oficials de màster universitari de contingut fonamentalment científic.

4. Els instituts universitaris d'investigació i els departaments podran, si escau, proposar i desenvolupar ensenyaments de doctorat, en els termes que establisca el Consell de Govern.

Article 117. Comissió d'Estudis de Postgrau

1. La Comissió d'Estudis de Postgrau és l'òrgan encarregat de coordinar i supervisar els estudis oficials de postgrau i els dels títols propis de postgrau i especialització. El Consell de Govern en determinarà la composició i n'aprovarà el reglament d'organització i funcionament.

2. La Comissió d'Estudis de Postgrau tindrà les funcions que li assigne la normativa reguladora dels estudis de postgrau, el seu reglament orgànic i, en tot cas, les següents:

a) Proposar al Consell de Govern la normativa pròpia de la Universitat per a la regulació dels estudis oficials de postgrau, així com la dels títols propis de postgrau i especialització.

b) Proposar al Consell de Govern l'aprovació de les propostes de programes oficials de postgrau i fer pública la relació d'aquests

c) Admetre a tràmit la lectura de les tesis doctorals i designar als tribunals encarregats de jutjar-les.

d) Proposar al Consell de Govern l'aprovació dels premis extraordinaris de doctorat.

e) Remetre a l'arxiu de la Universitat un exemplar de cada tesi doctoral llegida.

Sense contingut exactament equivalent en aquest Capítol.

Sense contingut exactament equivalent.
L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Secció 3a. Dels ensenyaments propis

Article 121. Disposicions comunes

1. El Consell de Govern, amb l'informe previ de la Junta Consultiva, regularà els ensenyaments previstos en els apartats b) i c) de l'article 109.1, d'acord amb la legislació vigent i les disposicions d'aquest Estatut.
2. Els ensenyaments a què fa referència l'apartat anterior respondran a criteris d'interès científic, cultural, artístic o professional, i no substituiran ni hauran de produir cap confusió o equívoc amb els ensenyaments que permeten obtenir títols oficials. Tampoc podran menyscabar els mitjans humans i materials que la Universitat dedica als estudis oficials, que tindran preferència.
3. Aquests ensenyaments podran ser organitzats sota la responsabilitat exclusiva de la Universitat d'Alacant o en col·laboració amb altres universitats, institucions o entitats externes, a través d'un conveni.
4. Els títols, diplomes i certificats corresponents a ensenyaments propis seran expedits pel rector.

Article 117. Disposicions comunes

1. El Consell de Govern regularà els ensenyaments previstos en els apartats b) i c) de l'article 108.1, d'acord amb la legislació vigent i les disposicions d'aquest Estatut.
2. Els ensenyaments a què es refereix l'apartat anterior respondran a criteris d'interès científic, cultural, artístic o professional, i no substituiran ni hauran de produir cap confusió o equívoc amb els ensenyaments que permeten obtenir títols oficials. Tampoc podran menyscabar els mitjans humans i materials que la Universitat dedica als estudis oficials.
3. Aquests ensenyaments podran organitzar-se sota la responsabilitat exclusiva de la Universitat d'Alacant o en col·laboració amb altres universitats, institucions o entitats externes, mitjançant conveni.
4. Els títols, diplomes i certificats corresponents a ensenyaments propis seran expedits per la rectora o rector.

Article 122. Títols propis de grau

1. Les propostes d'estudis que permeten obtenir títols propis de grau hauran de fer-les les juntes de facultat o escola, i l'aprovació correspondrà al Consell de Govern, amb l'informe previ de la Junta Consultiva.
2. Tota proposta haurà d'estar acompanyada d'una memòria en la qual es valore el cost econòmic de la implantació, l'interès i l'actualitat científica de les matèries i la seua oportunitat en relació amb la problemàtica de l'entorn social. Els plans d'estudis inclosos en la memòria seran elaborats amb subjecció a les directrius generals comunes que establisca el Govern per als títols de caràcter oficial.
3. Per a accedir a aquestes titulacions pròpies es requerirà que l'alumnat reunisca els requisits legals per a cursar estudis oficials en la Universitat.

Article 118. Títols propis de grau

1. Les facultats i escoles són els òrgans responsables de l'organització i coordinació dels ensenyaments propis de grau, en els termes previstos en la normativa de la Universitat.
2. Les propostes d'estudis que permeten obtenir aquests títols propis hauran d'ajustar-se als procediments i requisits establits en la Universitat d'Alacant per als títols oficials de grau, i la seua aprovació correspondrà al Consell de Govern.
3. Per a l'accés a aquestes titulacions caldrà que l'alumnat reunisca els requisits legals per a cursar estudis oficials de grau en la Universitat.

Article 123. Títols propis de postgrau i especialització

Les propostes d'estudis propis de postgrau i especialització hauran de fer-les els departaments, facultats, escoles, instituts universitaris d'investigació, amb l'acord previ dels seus òrgans col·legiats de govern. L'aprovació correspondrà al Consell de Govern, amb l'informe previ de la Comissió d'Estudis de Postgrau. Tota proposta haurà d'estar acompanyada d'una memòria justificativa que incloga la programació docent dels estudis.

Article 119. Ensenyaments propis de postgrau i especialització

1. Les propostes d'estudis propis de postgrau i especialització podran fer-les departaments, facultats, escoles, instituts universitaris d'investigació i centres propis de la Universitat, amb l'acord previ dels seus òrgans col·legiats de govern. L'aprovació correspondrà al Consell de Govern.
2. Tota proposta haurà d'estar acompanyada d'una memòria justificativa que incloga la programació docent dels estudis i la viabilitat econòmica d'aquests.

Article 124. Cursos especials

1. La Universitat podrà organitzar cursos especials, de naturalesa diversa i durada variable, destinats al perfeccionament i formació permanent de l'alumnat, del personal docent i investigador, del personal d'administració i serveis i d'altres persones interessades; i expedir per la seua realització diplomes o certificats, que no tindran la consideració de títols universitaris.

2. Les propostes d'aquests cursos hauran d'estar acompanyades d'una memòria justificativa que n'incloga la programació docent. L'aprovació correspondrà al Consell de Govern.

Article 120. Cursos especials

1. La Universitat podrà organitzar cursos especials, de naturalesa diversa i durada variable, destinats al perfeccionament i formació permanent i al llarg de la vida de l'alumnat, personal docent i investigador, personal d'administració i serveis i altres persones interessades; i expedir per la seua realització diplomes o certificats, que no tindran la consideració de títols universitaris.

2. Les propostes d'aquests cursos hauran d'estar acompanyades d'una memòria justificativa que n'incloga la programació docent. L'aprovació correspondrà al Consell de Govern.

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Secció 4a. Dels premis i reconeixements acadèmics**Article 119. Doctorat honoris causa**

La Universitat podrà atorgar el títol de doctor honoris causa a persones en les quals concórreguen mèrits rellevants o hagen prestat serveis destacats a la Universitat. Correspon al Consell de Govern acordar-ne el nomenament, a proposta del rector o de les juntes de facultat o escola.

Article 121. Doctorat honoris causa

La Universitat podrà atorgar el títol de doctora o doctor honoris causa a persones en les quals concórreguen mèrits rellevants o hagen prestat serveis destacats a la Universitat. Correspon al Consell de Govern acordar-ne el nomenament, a proposta de la rectora o rector o de les juntes de facultat o escola.

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Article 120. Premis extraordinaris

1. El Consell de Govern, a proposta de les juntes de facultat o escola, podrà atorgar anualment premis extraordinaris de les diferents titulacions que impartisca la Universitat. Les juntes de facultat o escola elaboraran les normes que determinen les condicions i el procediment que s'ha de seguir en les propostes d'aquests premis, d'acord amb els criteris generals que establisca el Consell de Govern.

2. El Consell de Govern, a proposta de la Comissió d'Estudis de Postgrau, podrà atorgar anualment premis extraordinaris de doctorat. De la mateixa manera es determinaran les condicions i el procediment que s'ha de seguir en les propostes d'aquests premis.

Article 122. Premis extraordinaris

El Consell de Govern podrà atorgar anualment premis extraordinaris dels estudis oficials de grau, màster universitari i doctorat en els termes que establisca la normativa pròpia de la Universitat.

Sense contingut exactament equivalent.

L'articulat del capítol I del títol III es reordena.

Article 123. Altres distincions

El Consell de Govern podrà acordar la concessió de distincions i honors a persones i institucions en virtut de mèrits rellevants de caràcter acadèmic, científic, tècnic o artístic.

CAPÍTOL II DE LA INVESTIGACIÓ

Article 125. Funció de la Universitat

1. La investigació, com a procés creador de nous coneixements, és condició indispensable per al ple exercici de la funció docent i ha de ser part fonamental de l'activitat universitària.
2. La investigació de la Universitat d'Alacant haurà de respondre als corrents científics d'actualitat i haurà de procurar dedicar una atenció especial a la resolució científica dels problemes del seu entorn.
3. La Universitat d'Alacant no subscriurà acords d'investigació ni finançarà projectes que tinguen com a objectiu el disseny i desenvolupament total o parcial d'armes bèl·liques.

Article 126. Dret i deure

1. La investigació és, alhora, un dret i un deure del personal docent i investigador de la Universitat.
2. L'exercici de la llibertat d'investigació ha de fer-se compatible amb els programes d'investigació proposats en la Universitat mateixa i amb els mitjans materials i financers de què dispose.
3. La Universitat fomentarà la mobilitat del seu personal docent i investigador, a fi de millorar-ne l'activitat investigadora, incentivant-ne la participació en programes externs i desenvolupant programes propis.

CAPÍTOL II DE LA INVESTIGACIÓ I DE LA TRANSFERÈNCIA I DIFUSIÓ DEL CONEIXEMENT

Article 124. Funció de la Universitat

1. La investigació és fonament essencial de la docència i una eina primordial per al desenvolupament social a través de la transferència dels seus resultats a la societat. Constitueix una funció essencial de la Universitat, que deriva del seu paper clau en la generació de coneixement i de la seua capacitat d'estimular i generar pensament crític, clau de tot procés científic.
2. La investigació de la Universitat d'Alacant haurà de respondre als corrents científics d'actualitat, procurant dedicar especial atenció a la resolució científica dels problemes i necessitats del seu entorn.
3. La Universitat d'Alacant no subscriurà acords d'investigació ni finançarà projectes que tinguen com a objectiu el disseny i desenvolupament total o parcial d'armes bèl·liques.

Article 125. Dret i deure

1. La investigació és, alhora, un dret i un deure del personal docent i investigador de la Universitat.
2. L'exercici de la llibertat d'investigació s'ha de fer compatible amb els programes d'investigació proposats en la mateixa Universitat i amb els mitjans materials i financers de què dispose.
3. La Universitat fomentarà la mobilitat del seu personal docent i investigador, amb la finalitat de millorar-ne l'activitat investigadora, incentivant-ne la participació en programes externs i desenvolupant programes propis.
4. La Universitat facilitarà la compatibilitat en l'exercici de la docència i la investigació i incentivarà el desenvolupament d'una trajectòria professional que permeta una dedicació més intensa a l'activitat docent o a la investigadora.

Article 127. Estructures d'investigació

1. Sens perjudici de la lliure investigació individual, les tasques d'investigació es portaran a terme, principalment, en grups d'investigació, departaments i instituts universitaris d'investigació, i es potenciarà el desenvolupament de programes d'investigació en equip.
2. El Consell de Govern regularà els requisits que hagen de reunir els grups d'investigació perquè tinguen el reconeixement de la Universitat, als efectes previstos en la legislació.
3. La Universitat podrà crear també altres estructures diferents de les anteriors per a desenvolupar tasques d'investigació, a l'empara de les fórmules que preveu el títol I d'aquest Estatut. En particular, i a fi de contribuir a la vinculació entre la investigació universitària i el sistema productiu, podran crear-se empreses de base tecnològica, en les activitats de les quals podrà participar el personal docent i investigador d'acord amb el règim que preveu l'article 130 d'aquest Estatut.

Article 126. Estructures d'investigació

1. Sense perjudici de la lliure investigació individual, les tasques d'investigació es portaran a terme, principalment, en grups d'investigació, departaments i instituts universitaris d'investigació, i es potenciarà el desenvolupament de programes d'investigació en equip.
2. El Consell de Govern regularà els requisits que hagen de reunir els grups d'investigació perquè tinguen el reconeixement de la Universitat, als efectes previstos en la legislació. Es promourà que els grups d'investigació fomenten una presència equilibrada entre dones i homes en tots els seus àmbits.
3. La Universitat podrà crear també altres estructures diferents de les anteriors per al desenvolupament de tasques d'investigació, a l'empara de les fórmules previstes en el títol I d'aquest Estatut.

Nou article sense equivalència en l'EUA actual.

Article 127. Empreses de base tecnològica

1. La Universitat d'Alacant podrà crear empreses de base tecnològica derivades del coneixement, la innovació i la tecnologia desenvolupades en aquesta, amb l'objecte d'impulsar la investigació i la transferència tecnològica i del coneixement a la societat.
2. Seran empreses de base tecnològica de la Universitat d'Alacant aquelles promogudes per la Universitat, a sol·licitud del personal docent i investigador, que basen el seu objecte de negoci en coneixement, tecnologia o innovació desenvolupats per la Universitat, que complisquen els requisits establits per la legislació vigent i que siguen designades com a tals en el marc de la normativa pròpia.
3. La creació d'empreses de base tecnològica serà acordada pel Consell de Govern, prèvia autorització del Consell Social, i s'ajustarà al procediment establert a aquest efecte en la normativa pròpia.
4. L'acord, per part del Consell de Govern, per a la creació d'una empresa de base tecnològica implicarà l'autorització per a la cessió dels drets d'ús i explotació comercial de la tecnologia de titularitat de la Universitat requerida per al desenvolupament del projecte, així com també l'autorització per a la participació de la Universitat en el capital social de la futura companyia.
5. Sempre que una empresa de base tecnològica siga creada o desenvolupada a partir de patents o de resultats generats per projectes d'investigació finançats totalment o parcialment amb fons públics i realitzats en la Universitat d'Alacant, el professorat funcionari dels cossos docents universitaris i el contractat amb vinculació permanent a la Universitat que fonamente la seua participació en els esmentats projectes podrà sol·licitar l'autorització per a incorporar-se a aquesta empresa, mitjançant una

excedència temporal. A l'efecte de les condicions i el procediment per a la concessió d'aquesta excedència caldrà atènyer-se al que disposa la corresponent normativa bàsica.

Article 128. Foment de la investigació

1. La Universitat procurarà obtenir recursos suficients per a la investigació, i n'organitzarà la distribució amb criteris de qualitat, economia i eficàcia.
2. En la mesura de les seues disponibilitats pressupostàries, la Universitat potenciarà el desenvolupament de programes propis d'ajudes i la prestació de serveis de suport a la investigació científica i el desenvolupament tecnològic.
3. Sens perjudici dels projectes propis de cada departament, institut universitari o grup d'investigació, i els específics del personal docent i investigador, la Universitat podrà fixar línies especials d'investigació, que podran ser objecte de finançament especial mitjançant l'acord del Consell Social i que tindran prioritat pel que fa al seu desenvolupament.

Article 128. Foment de la investigació

1. La Universitat procurarà obtenir recursos suficients per a la investigació, i n'organitzarà la distribució amb criteris de qualitat, economia i eficàcia.
2. En la mesura de les seues disponibilitats pressupostàries, la Universitat potenciarà el desenvolupament de programes propis d'ajudes i la prestació de serveis de suport a la investigació científica, el desenvolupament tecnològic, la difusió de resultats i la innovació.
3. Sense perjudici dels projectes propis de cada departament, institut universitari o grup d'investigació, i els específics del personal docent i investigador, la Universitat podrà fixar línies especials d'investigació, que podran ser objecte de finançament especial mitjançant l'acord del Consell Social i que tindran prioritat pel que fa al seu desenvolupament.

Article 129. Comissió d'Investigació

1. La Comissió d'Investigació és l'òrgan encarregat d'estimular i coordinar les tasques d'investigació en la Universitat. La seua composició i funcionament es regiran per un reglament aprovat pel Consell de Govern.
2. La Comissió d'Investigació tindrà les funcions que li assigne el seu reglament orgànic i, en tot cas, les següents:
 - a) Exercir el seguiment i el control de l'activitat investigadora.
 - b) Organitzar la utilització i la distribució dels mitjans disponibles per a les tasques d'investigació.
 - c) Proposar l'autorització de projectes d'investigació finançats, totalment o parcialment, amb recursos de la Universitat.
 - d) Proposar, si escau, l'aprovació de les línies especials d'investigació a què fa referència l'apartat 3 de l'article anterior.
 - e) Organitzar i estructurar l'oferta investigadora aplicada i projectar-la i coordinar-la amb la demanda.
 - f) Estimular i impulsar la investigació bàsica en totes les àrees de coneixement.

Sense contingut exactament equivalent en aquest capítol.

Article 130. Col·laboració amb altres entitats o persones físiques

1. Els grups d'investigació reconeguts per la Universitat, els departaments i els instituts universitaris d'investigació, i el seu professorat a través d'aquells o dels òrgans, centres o estructures dedicades a la canalització de les iniciatives investigadores i a la transferència dels resultats de la investigació, podran signar contractes amb persones, universitats o entitats públiques i privades per a fer treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, com també per a desenvolupar ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació, a l'empara del que disposa l'article 83 de la Llei Orgànica d'Universitats.

2. En el marc de les normes bàsiques que dicte el Govern, el Consell de Govern regularà el procediment d'autorització dels treballs i de realització dels contractes que estableix l'apartat anterior, com també la destinació dels béns i els recursos que amb aquests s'obtinguen. En tot cas, caldrà establir quantitats destinades en favor de la Universitat i dels departaments o instituts universitaris d'investigació, tenint en consideració l'import del contracte destinat a material inventariable.

3. El Consell de Govern aprovarà una normativa que assegure la confidencialitat i el compliment dels compromisos adquirits, com també les responsabilitats en les quals es pugui incórrer si s'incomplixen.

4. Queden exclosos del que disposa aquest article els contractes que pugui formalitzar el personal docent i investigador per a publicar els seus treballs o estudis.

5. En el desenvolupament d'activitats alienes a la seua condició de personal docent i investigador, aquests no podran comprometre la Universitat ni utilitzar els seus mitjans.

Article 129. Col·laboració amb altres entitats o persones físiques

1. Els grups d'investigació reconeguts per la Universitat, els departaments i els instituts universitaris d'investigació, i el seu professorat a través d'aquells o dels òrgans, centres o estructures dedicades a la canalització de les iniciatives investigadores i a la transferència dels resultats de la investigació, podran celebrar contractes amb persones, universitats o entitats públiques i privades per a fer treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, així com també per a desenvolupar ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació, a l'empara del que disposa l'article 83 de la Llei Orgànica d'Universitats.

2. En el marc de les normes bàsiques que dicte el Govern, el Consell de Govern regularà el procediment d'autorització dels treballs i de realització dels contractes que estableix l'apartat anterior, com també la destinació dels béns i recursos que amb aquests s'obtinguen. En tot cas, caldrà establir quantitats destinades en favor de la Universitat i dels departaments o instituts universitaris d'investigació, tenint en consideració l'import del contracte destinat a material inventariable.

3. El Consell de Govern aprovarà una normativa que assegure la confidencialitat i el compliment dels compromisos adquirits, així com també les responsabilitats en les quals es pugui incórrer si s'incomplixen.

4. Queden exclosos del que disposa aquest article els contractes que pugui formalitzar el personal docent i investigador per a la publicació dels seus treballs o estudis.

5. En el desenvolupament d'activitats alienes a la seua condició de personal docent i investigador, aquests no podran comprometre la Universitat ni utilitzar els seus mitjans.

Article 131. Invencions universitàries

Les invencions que faça el personal docent i investigador de la Universitat es regiran pel que disposa la legislació aplicable i per les normes que, en desplegament d'aquesta, approve el Consell de Govern.

Article 130. Invencions universitàries

Les invencions realitzades pel personal docent i investigador de la Universitat es regiran pel que disposa la legislació aplicable i per les normes que, en desplegament d'aquesta, approve el Consell de Govern.

**CAPÍTOL III
DE L'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA**

Article 132. Activitats d'extensió universitària

1. La Universitat desenvoluparà activitats d'extensió universitària, dirigides a tots els membres de la comunitat universitària i a la societat en general, a fi de contribuir a la difusió del coneixement i la cultura, la promoció de l'esport, la millora de la qualitat de vida i la protecció del medi ambient, com a pressupòsits del progrés social.
2. En la funció de difusió del coneixement i la cultura, la Universitat portarà a terme una comunicació transparent, veraç i que responga als interessos generals de la institució.
3. Les activitats d'extensió universitària de la Universitat d'Alacant prestaran especial atenció a les demandes socials del seu entorn, com també a l'ensenyament per a persones grans i de la tercera edat.
4. Les activitats d'extensió universitària podran desenvolupar-se en col·laboració amb altres entitats, públiques o privades, mitjançant conveni.
5. A fi d'aconseguir la major integració possible de la Universitat en les comarques alacantines, es potenciarà la política de seus universitàries, a través dels convenis oportuns.

**Sense contingut exactament equivalent.
L'articulat del capítol III del títol III es desenvolupa.**

**Sense contingut exactament equivalent.
L'articulat del capítol III del títol III es desenvolupa.**

**CAPÍTOL III
DE L'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA**

Article 131. Activitats d'extensió universitària

1. La Universitat desenvoluparà activitats d'extensió universitària, dirigides a qualsevol integrant de la comunitat universitària i a la societat en general, a fi de contribuir a la difusió del coneixement i la cultura, la igualtat entre dones i homes, la promoció de l'esport, la millora de la qualitat de vida i la protecció del medi ambient, com a pressupòsits del progrés social.
2. Les activitats d'extensió universitària de la Universitat d'Alacant prestaran especial atenció a les demandes socials del seu entorn. Singularment, promourà programes dirigits a persones grans.
3. Les activitats d'extensió universitària podran desenvolupar-se en col·laboració amb altres entitats, públiques o privades, mitjançant conveni.
4. A fi d'aconseguir la màxima integració possible de la Universitat en les comarques alacantines, es potenciarà la política de seus universitàries, a través dels convenis oportuns.

Article 132. La cultura universitària

1. La Universitat d'Alacant assumeix la responsabilitat de connectar l'universitari amb el sistema d'idees vives del seu temps. Amb aquesta finalitat, potenciarà el seu compromís amb la reflexió intel·lectual, la creació i la difusió de la cultura.
2. En la seua funció de difusió del coneixement i la cultura, la Universitat durà a terme una comunicació transparent, veraç, que responga als interessos generals de la institució i que contribueixca a la integració social.
3. Per al desenvolupament de la seua política cultural, la Universitat d'Alacant tindrà en compte la pluralitat lingüística i cultural de la societat de la Comunitat Valenciana, així com també la promoció de la llengua pròpia d'aquesta.

Article 133. L'esport universitari

1. La Universitat d'Alacant assumeix la pràctica esportiva i l'adquisició d'hàbits de vida saludable com a part de la formació de l'alumnat i la considera d'interès general per a qualsevol integrant de la comunitat universitària.
2. La Universitat establirà mesures per a afavorir la pràctica esportiva entre integrants de la comunitat universitària i la compatibilitat efectiva amb la formació acadèmica dels seus estudiants.

<p>Sense contingut exactament equivalent. L'articulat del capítol III del títol III es desenvolupa.</p>	<p>Article 134. La cooperació per al desenvolupament</p> <p>La Universitat d'Alacant fomentarà la participació dels qui integren la comunitat universitària en projectes de cooperació internacional i solidaritat, així com també en activitats que suposen un impuls de la cultura de la pau, del desenvolupament sostenible i del respecte al medi ambient, com a elements essencials per al progrés solidari.</p>
<p>CAPÍTOL IV DEL SUPORT A LA DOCÈNCIA, LA INVESTIGACIÓ I EL ESTUDI</p>	<p>CAPÍTOL IV DEL SUPORT A LES ACTIVITATS DE LA UNIVERSITAT</p>
<p>Article 133. Suport a la docència i a l'aprenentatge</p> <p>1. La Universitat d'Alacant posarà a la disposició del seu personal els mitjans necessaris per a l'adequat desenvolupament de les seues obligacions docents. A aquest efecte, es fomentarà la formació tècnica i pedagògica del professorat, com també l'aplicació de les noves tecnologies a la docència.</p> <p>2. De la mateixa manera, posarà a la disposició dels estudiants els mitjans necessaris, tant en instal·lacions com en equipament, perquè puguem desenvolupar plenament l'estudi en la Universitat.</p> <p>3. La Universitat d'Alacant posarà en funcionament les unitats de gestió que es consideren necessàries per a contribuir a la consecució de la millora de la qualitat docent i del rendiment de l'aprenentatge dels estudiants.</p>	<p>Article 135. Suport a les activitats de la Universitat</p> <p>1. La Universitat d'Alacant posarà a la disposició del seu personal els mitjans necessaris per a l'adequat desenvolupament de les seues obligacions docents i d'investigació. A aquests efectes, fomentarà la formació tècnica, pedagògica i investigadora del professorat, així com la innovació tecnològica en la docència i la investigació.</p> <p>2. De la mateixa manera, posarà a la disposició dels estudiants els mitjans necessaris, tant en instal·lacions com en equipament, perquè puguem desenvolupar plenament l'estudi i la seua formació integral en la Universitat.</p> <p>3. La Universitat d'Alacant posarà en funcionament les unitats de gestió que es consideren necessàries per a contribuir a la consecució de la millora de la qualitat docent i investigadora i del rendiment de l'aprenentatge dels seus estudiants.</p>
<p>Article 134. Biblioteca</p> <p>La Biblioteca de la Universitat d'Alacant, com a element essencial per a l'aprenentatge, la docència i la investigació, té com a missió facilitar l'accés i la difusió dels recursos d'informació i col·laborar en els processos de creació del coneixement, a fi de contribuir a la consecució dels objectius de la Universitat. A aquest efecte, la Universitat dotarà la Biblioteca dels mitjans necessaris per a l'adequat compliment de la seua funció i per a la satisfacció de les necessitats derivades de l'aprenentatge dels estudiants i de la formació del personal de la Universitat.</p>	<p>Sense contingut</p>
<p>Article 135. Gestió dels estudis de postgrau</p> <p>La Universitat d'Alacant proporcionarà una cobertura adequada als estudis i ensenyaments de postgrau, adoptant les mesures necessàries per a organitzar-ne degudament la gestió acadèmica i administrativa.</p>	<p>Sense contingut</p>

<p>Article 136. Suport a la investigació</p> <p>La Universitat d'Alacant posarà a la disposició del seu personal els mitjans necessaris per a l'adequat desenvolupament de les seues obligacions investigadores. A aquest efecte, es crearan les unitats tècniques de suport a la investigació que resulten necessàries i es mantindran els equips i les instal·lacions correctament dotats i plenament operatius.</p>	<p>Sense contingut</p>
<p>Article 137. Transferència de resultats d'investigació</p> <p>La Universitat d'Alacant promourà les relacions amb les empreses en l'àmbit de la investigació i la innovació tecnològica i també canalitzarà, a través de l'organització que considere adequada, les demandes tecnològiques de les empreses cap a la Universitat i transferirà els coneixements innovadors cap al sector productiu.</p>	<p>Sense contingut</p>
<p>TÍTOL IV DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA</p>	<p>TÍTOL IV DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA</p>
<p>CAPÍTOL I DISPOSICIÓ GENERAL</p>	<p>CAPÍTOL I DISPOSICIÓ GENERAL</p>
<p>Article 138. Composició</p> <p>La comunitat universitària està integrada pel personal docent i investigador, els estudiants i el personal d'administració i serveis, d'acord amb el que preveuen la normativa vigent i aquest Estatut.</p>	<p>Article 136. Composició</p> <p>La comunitat universitària està integrada per personal docent i investigador, estudiants i personal d'administració i serveis, d'acord amb el que preveuen la normativa vigent i aquest Estatut.</p>

CAPÍTOL II DEL PERSONAL DOCENTE I INVESTIGADOR	CAPÍTOL II DEL PERSONAL DOCENTE I INVESTIGADOR
Secció 1a. Disposicions generals	Secció 1a. Disposicions generals
Article 139. Composició El personal docent i investigador de la Universitat està compost per funcionaris dels cossos docents universitaris i de personal contractat laboral.	Article 137. Composició El personal docent i investigador de la Universitat està compost per funcionàries i funcionaris dels cossos docents universitaris, per personal contractat laboral i per personal investigador en formació.
Article 140. Legislació aplicable 1. El professorat universitari funcionari es regirà per la Llei Orgànica d'Universitats i les seues disposicions de desenvolupament, per la legislació general de funcionaris que li siga aplicable i per aquest Estatut. 2. El personal docent i investigador contractat es regirà per la Llei Orgànica d'Universitats, per la normativa autonòmica i altres normes de desenvolupament, per aquest Estatut, com també per la legislació aplicable al personal laboral al servei de les administracions públiques.	Article 138. Legislació aplicable 1. El professorat universitari funcionari es regirà per la Llei Orgànica d'Universitats i les seues disposicions de desenvolupament, per la legislació general de funcionaris que li siga aplicable i per aquest Estatut. 2. El personal docent i investigador contractat es regirà per la Llei Orgànica d'Universitats, per la normativa autonòmica i altres normes de desenvolupament, per aquest Estatut, així com també per la legislació aplicable al personal laboral al servei de les administracions públiques.
Article 141. Comissió d'Ordenació Acadèmica i Professorat La Comissió d'Ordenació Acadèmica i Professorat és l'òrgan encarregat d'informar i coordinar els assumptes que afecten qüestions relatives a l'ordenació i l'organització acadèmica, com també al personal docent i investigador. Tindrà les funcions que li atribueix aquest Estatut i les altres que determine el Consell de Govern. Així mateix, la seua composició i funcionament es regiran per un reglament aprovat pel Consell de Govern.	Sense contingut exactament equivalent en aquest títol.

<p>Secció 2a. Dels cossos docents de professorat universitari</p>	<p>Secció 2a. Dels cossos docents de professorat universitari</p>
<p>Article 142. Categories docents</p> <p>1. El professorat universitari funcionari pertanyerà als següents cossos docents:</p> <ol style="list-style-type: none"> Catedràtics d'universitat Professors titulars d'universitat Catedràtics d'escoles universitàries Professors titulars d'escoles universitàries <p>2. Els catedràtics i els professors titulars d'universitat, com també els catedràtics d'escola universitària, tindran plena capacitat docent i investigadora. Els catedràtics i els professors titulars d'escoles universitàries tindran, així mateix, plena capacitat docent i, quan es troben en possessió del títol de doctor, també plena capacitat investigadora.</p>	<p>Article 139. Categories docents</p> <p>1. El professorat universitari funcionari pertanyerà als següents cossos docents:</p> <ol style="list-style-type: none"> Catedràtics d'universitat. Professors titulars d'universitat. <p>2. El professorat que pertanya als dos cossos tindrà plena capacitat docent i investigadora.</p>
<p>Article 143. Procediment d'accés</p> <p>El procediment d'accés als cossos de funcionaris docents universitaris seguirà el sistema d'habilitació prèvia que preveuen la Llei Orgànica d'Universitats i les seues disposicions de desplegament. L'habilitació, que faculta per a participar en els concursos d'accés a cossos de funcionaris docents de la Universitat, estarà definida per la categoria del cos i l'àrea de coneixement.</p>	<p>Article 140. Procediment d'accés</p> <p>Per a accedir als cossos de funcionaris docents universitaris caldrà haver obtingut una valoració positiva prèvia segons el procediment d'avaluació de la qualitat dels mèrits i competències de les i els aspirants previst en la legislació vigent. El procediment d'accés es durà a terme segons preveuen la Llei Orgànica d'Universitats i el seu desenvolupament.</p>
<p>Article 144. Convocatòria dels concursos d'accés</p> <ol style="list-style-type: none"> La determinació de les places que hagen de ser proveïdes mitjançant concurs d'accés entre habilitats es farà d'acord amb el que estableix l'article 167 d'aquest Estatut. La Universitat convocarà els corresponents concursos d'accés a cossos de funcionaris docents en el Butlletí Oficial de l'Estat i en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. El Consell de Govern aprovarà les normes necessàries per a la convocatòria i el desenvolupament dels concursos, com també els criteris generals de valoració, amb subjecció al que estableix l'article següent i en l'apartat g) de l'article 58 d'aquest Estatut. Igualment, el Consell de Govern aprovarà els criteris específics de cada convocatòria, amb la prèvia proposta dels respectius consells de departament. 	<p>Article 141. Convocatòria dels concursos d'accés</p> <ol style="list-style-type: none"> La determinació de les places de professorat funcionari que hagen de ser proveïdes mitjançant concurs d'accés entre els qui hagen rebut una valoració positiva en el procediment d'avaluació de la qualitat de mèrits i competències es realitzarà segons estableix l'article 162 d'aquest Estatut. La Universitat convocarà els corresponents concursos d'accés a cossos de funcionaris docents en el <i>Butlletí Oficial de l'Estat</i> i en el <i>Diari Oficial de la Comunitat Valenciana</i>. Els terminis per a presentar-se als concursos comptaran des de l'endemà de la publicació en el <i>Butlletí Oficial de l'Estat</i>. El Consell de Govern aprovarà les normes necessàries per a la convocatòria i desenvolupament dels concursos, així com també els criteris generals de valoració, amb subjecció al que estableixen l'article següent i l'apartat g) de l'article 60 d'aquest Estatut. Igualment, el Consell de Govern, vist l'informe dels respectius consells de departament, aprovarà, si escau, les característiques específiques de cada convocatòria.

Article 145. Criteris de valoració i desenvolupament dels concursos

1. En les convocatòries s'hauran de fer públics els criteris per a l'adjudicació de les places i la composició de les comissions jutjadores.
2. Constitueixen criteris bàsics de valoració els següents:
 - a) Els mèrits docents i investigadors que tinguen relació amb la plaça objecte del concurs, i prenent en consideració, si s'escau, les corresponents avaluacions positives.
 - b) L'activitat professional docent no universitària i qualsevol altra activitat professional relacionada amb la plaça.
 - c) La consecució de patents i registres, si s'escau, derivats de l'activitat investigadora o professional.
 - d) Altres mèrits acadèmics i de gestió universitària.
 - e) El coneixement de les llengües oficials de la Universitat d'Alacant.
3. La convocatòria determinarà les fases de desenvolupament del concurs, si n'hi ha, entre les quals podrà ser inclosa la realització d'una prova específica i pública.
4. Les propostes de les comissions contindran una valoració motivada i individualitzada de cada candidat.

Article 142. Criteris de valoració i desenvolupament dels concursos

1. En les convocatòries es faran públics els criteris per a l'adjudicació de les places, així com també la composició de les comissions jutjadores.
2. Constitueixen criteris bàsics de valoració els següents:
 - a) L'historial acadèmic, docent i investigador de la candidata o candidat, així com també el seu projecte docent i investigador, i els mèrits relacionats amb la plaça objecte de concurs; es tindran en consideració, si escau, les corresponents avaluacions positives.
 - b) L'activitat professional docent no universitària i qualsevol altra activitat professional, relacionada amb la plaça.
 - c) La consecució de patents i registres, si escau, derivats de l'activitat investigadora o professional.
 - d) Altres mèrits acadèmics i de gestió universitària.
 - e) El coneixement de les llengües oficials de la Universitat d'Alacant.
3. La convocatòria determinarà les fases de desenvolupament del concurs, entre les quals haurà d'incloure's la realització d'una prova específica i pública en la qual s'hauran de contrastar les capacitats de la candidata o candidat per a l'exposició i el debat.
4. Les propostes de les comissions hauran de contenir una valoració motivada i individualitzada de cada candidat.

Article 146. Composició de les comissions jutjadores dels concursos d'accés

1. Els concursos d'accés a places dels cossos docents universitaris seran resolts per una comissió formada per cinc membres, designats pel rector, amb l'acord previ del Consell de Govern, a proposta del consell de departament a què corresponga la plaça convocada.
2. Els membres de les comissions hauran de pertànyer a algun dels cossos docents universitaris, i tenir la categoria funcional igual, equivalent o superior a la plaça objecte del concurs. Hauran de comptar amb el reconeixement dels períodes d'activitat investigadora mínims que per a cadascun dels cossos estableix la Llei Orgànica d'Universitats. En tot cas, almenys un dels membres de les comissions haurà de pertànyer al cos de catedràtics d'universitat.
3. Les propostes del consell de departament i les posteriors designacions hauran de ser formulades tenint en compte els criteris següents:
 - a) Tots els membres ho seran de l'àrea de coneixement a què pertanya la plaça.
 - b) Les propostes preveuran membres titulars i suplents.
 - c) Actuarà de president el membre designat pel rector entre els catedràtics d'universitat que integren la comissió.

Article 143. Composició de les comissions jutjadores dels concursos d'accés

1. Els concursos d'accés a places dels cossos docents universitaris seran resolts per una comissió formada per cinc integrants, designats per la rectora o rector, amb l'acord previ del Consell de Govern, després de la proposta del consell de departament al qual corresponga la plaça convocada, de la manera que es determine reglamentàriament.
2. Els qui integren les comissions hauran de pertànyer a algun dels cossos docents universitaris i posseir la categoria funcional igual, equivalent o superior a la plaça objecte de concurs. Hauran de comptar amb el reconeixement de l'activitat docent i investigadora mínima exigida per la legislació. En tot cas, almenys un dels integrants de les comissions haurà de pertànyer al cos de catedràtics d'universitat.
3. La designació d'integrants haurà de realitzar-se garantint la necessària aptitud científica i docent dels seus components. Aquesta composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus integrants, procurant la composició equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades.

- d) Farà de secretari el membre de menor antiguitat, dels pertanyents al cos de menor categoria.
- e) En el cas que no hi haja professorat en l'àrea de coneixement que complisca els requisits, caldrà aplicar el que disposa la normativa vigent respecte a àrees afins.
- f) En les comissions encarregades de resoldre els concursos per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris de places assistencials d'institucions sanitàries, vinculades a places docents, caldrà seguir el que disposa la normativa aplicable.

Article 147. Comissió de Reclamacions

1. Contra les propostes de les comissions dels concursos d'accés hom podrà presentar reclamació davant del rector. Admesa la reclamació, se suspendran els nomenaments fins que aquest la resolga.
2. Les reclamacions seran valorades per una comissió formada per set catedràtics d'universitat, tots ells de diferents àrees de coneixement, amb àmplia experiència docent i investigadora i, almenys, amb dues avaluacions d'investigació positives. Els membres de la comissió no podran participar en la resolució de reclamacions que afecten les seues respectives àrees de coneixement.
3. Els membres de la Comissió de Reclamacions seran elegits pel Claustre Universitari, a proposta del Consell de Govern. El seu mandat tindrà una durada de quatre anys.

Sense contingut exactament equivalent en aquest títol.

Article 148. Reingrés al servei actiu de professorat en situació d'excedència

1. L'adscripció provisional del professorat funcionari de la Universitat en situació d'excedència voluntària que vulga reingressar al servei actiu, serà acordada pel rector, amb la prèvia petició de la persona interessada, sempre que hi haja plaça vacant en el cos i l'àrea de coneixement corresponent.
2. El funcionari adscrit provisionalment té l'obligació de participar en qualsevol concurs que convoque la Universitat per a cobrir places en el seu cos i àrea de coneixement. L'incompliment d'aquesta obligació determinarà la pèrdua de l'adscripció provisional. Així mateix, tindrà tots els drets i obligacions corresponents a la plaça que li siga adscrita, excepte l'exercici d'òrgans unipersonals de govern.
3. El reingrés al servei actiu serà automàtic i definitiu quan hi concórreguen les circumstàncies i els requisits que preveu la normativa vigent. En aquests casos, quan siguin més d'un els funcionaris docents que sol·liciten la mateixa plaça, es resoldrà en virtut del criteri d'antiguitat en el corresponent cos docent.

Article 144. Reingrés al servei actiu del professorat en situació d'excedència

1. El reingrés al servei actiu del professorat funcionari en situació d'excedència voluntària s'efectuarà mitjançant l'obtenció d'una plaça en els concursos d'accés als cossos docents universitaris de la Universitat.
2. L'adscripció provisional del professorat funcionari de la Universitat en situació d'excedència voluntària que vulga reingressar al servei actiu serà acordada per la rectora o rector, amb la prèvia petició de la persona interessada, sempre que hi haja plaça vacant en el cos i l'àrea de coneixement corresponent.
3. La funcionària o funcionari adscrit provisionalment té l'obligació de participar en qualsevol concurs que convoque la Universitat per a cobrir places en el seu cos i àrea de coneixement. L'incompliment d'aquesta obligació determinarà la pèrdua de l'adscripció provisional. Així mateix, tindrà tots els drets i obligacions corresponents a la plaça que li siga adscrita, excepte l'exercici de càrrecs en òrgans unipersonals de govern.
4. El reingrés al servei actiu serà automàtic i definitiu quan hi concórreguen les circumstàncies i els requisits previstos en la normativa vigent. En aquests supòsits, quan siguin més d'un els funcionaris docents que sol·liciten la mateixa plaça, es resoldrà en virtut del criteri d'antiguitat en el corresponent cos docent.

Secció 3a.

Del personal docent i investigador contractat

Article 149. Categories

1. El professorat docent i investigador contractat està constituït per les categories següents:

- a) Professorat contractat doctor.
- b) Professorat col·laborador.
- c) Professorat ajudant doctor.
- d) Ajudant.
- e) Professorat associat.
- f) Professorat visitant.
- g) Professorat emèrit.

2. La contractació de personal docent i investigador es farà mitjançant concursos als quals caldrà donar la necessària publicitat. La selecció s'haurà d'efectuar amb respecte als principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i als requisits específics que la legislació vigent exigisca per a cada modalitat contractual, i de conformitat amb el que preveu aquest Estatut.

3. D'acord amb la normativa d'aplicació i amb el que estableix aquest Estatut, el Consell de Govern establirà les obligacions docents, tant lectives com de tutories i assistència a l'alumnat, com també, quan escaiga, les investigadores del personal docent i investigador contractat, segons els diferents règims de dedicació.

4. Les places de personal contractat, classificades així en la relació de llocs de treball, no podran superar el 49% del total d'efectius que constitueixen el personal docent i investigador de la Universitat, computats individualment amb independència del seu règim de dedicació.

Secció 3a.

Del personal docent i investigador contractat

Article 145. Categories

1. El personal docent i investigador contractat està constituït per les categories següents:

- a) Ajudant.
- b) Professor ajudant doctor.
- c) Professor contractat doctor.
- d) Professor associat.
- e) Professor visitant.
- f) Professor emèrit.

2. La contractació de personal docent i investigador, excepte la del professorat visitant i emèrit, es farà mitjançant concursos als quals caldrà donar la necessària publicitat. La selecció s'haurà d'efectuar amb respecte als principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i als requisits específics que la legislació vigent exigisca per a cada modalitat contractual, i de conformitat amb el que preveu aquest Estatut.

3. D'acord amb la normativa d'aplicació i amb el que estableix aquest Estatut, el Consell de Govern establirà les obligacions docents, tant lectives com de tutories i assistència a l'alumnat, com també, quan escaiga, les investigadores del personal docent i investigador contractat, segons els diferents règims de dedicació.

4. Les places de personal contractat, classificades així en la relació de llocs de treball, no podran superar el quaranta-nou per cent del total d'efectius que constitueixen el personal docent i investigador de la Universitat. No es computarà com a personal docent i investigador contractat els qui no imparteixen docència en els ensenyaments que permeten obtenir títols oficials, així com el personal propi dels instituts d'investigació adscrits a la Universitat.

Article 150. Professorat contractat doctor

1. Els contractes de professors doctors seran a temps complet i amb funcions docents i investigadores. Excepcionalment, aquests contractes podran ser a temps parcial d'acord amb les condicions que establisca el Consell de Govern.
2. La Universitat podrà contractar doctors amb funcions prioritàriament investigadores, en els termes que establisca la normativa vigent i d'acord amb les normes que establisca el Consell de Govern.
3. En els concursos públics d'aquestes places serà mèrit preferent pertànyer als cossos de funcionaris docents o estar habilitat per a participar en els concursos d'accés a aquests cossos en l'àrea de coneixement a la qual corresponga la plaça objecte de la convocatòria o, en defecte d'això, en àrees de coneixement afins.

Article 146. Professorat contractat doctor

1. Els contractes de professor doctor seran de caràcter indefinit i amb dedicació a temps complet.
2. La finalitat del contracte serà exercir, amb plena capacitat docent i investigadora, tasques de docència i investigació, o prioritàriament d'investigació; en aquest cas, caldrà atènyer-se a les normes que establisca el Consell de Govern.
3. El contracte se celebrarà amb els qui posseïsquen el títol de doctora o doctor i hagen rebut l'avaluació positiva per part dels òrgans d'avaluació nacionals o autonòmics.
4. En els concursos públics d'aquestes places serà mèrit preferent pertànyer als cossos de funcionaris docents o haver rebut una valoració positiva en el procediment d'avaluació de la qualitat de mèrits i competències al qual fa referència l'article 140 d'aquest Estatut.

Article 151. Professorat col·laborador

1. Els contractes dels professors col·laboradors seran a temps complet o a temps parcial, i amb funcions exclusivament docents.
2. En aquests concursos públics serà mèrit preferent pertànyer als cossos de funcionaris docents o estar habilitat per a participar en els concursos d'accés a aquests cossos en l'àrea de coneixement a la qual corresponga la plaça objecte de la convocatòria o, en defecte d'això, en àrees de coneixement afins.

Sense contingut.

Es regula en disposició transitòria.

Article 152. Professorat ajudant doctor

1. Els contractes dels professors ajudants doctors seran a temps complet i amb durada determinada. Les seues funcions seran docents i investigadores.
2. El Consell de Govern establirà les condicions per a la contractació de professors ajudants doctors, la durada del contracte i el procediment per a l'eventual pròrroga, d'acord amb la normativa vigent.
3. Les obligacions docents assignades als professors ajudants doctors seran inferiors a les dels professors funcionaris dels cossos docents.

Article 147. Professorat ajudant doctor

1. Els contractes de professor ajudant doctor seran de caràcter temporal i amb dedicació a temps complet. Les funcions seran docents i investigadores.
2. El contracte se celebrarà amb els qui posseïsquen el títol de doctora o doctor i hagen rebut l'avaluació positiva per part dels òrgans d'avaluació nacionals o autonòmics.
3. Serà mèrit preferent en la contractació l'estada de la candidata o candidat en universitats o centres d'investigació de reconegut prestigi, espanyols o estrangers, diferents de la Universitat d'Alacant.
4. El Consell de Govern establirà les condicions per a la contractació, la durada del contracte i el procediment per a l'eventual pròrroga.

Article 153. Ajudant

1. Els contractes dels ajudants seran a temps complet i amb durada determinada.
2. El Consell de Govern establirà les condicions per a la contractació d'ajudants, la durada del contracte i el procediment per a l'eventual pròrroga, d'acord amb la normativa vigent.
3. La finalitat dels contractes d'ajudants serà completar la seua formació investigadora. No obstant això, podran col·laborar en la docència impartint el nombre d'hores que establisca el Consell de Govern. La Comissió d'Ordenació Acadèmica i Professorat rebrà informes anuals dels departaments sobre el compliment d'aquest precepte.

Article 148. Ajudant

1. Els contractes d'ajudant seran a temps complet i amb durada determinada.
2. La Universitat podrà contractar com a ajudant a qui haja sigut admès o als qui estiguen en condicions de ser admesos en els estudis de doctorat.
3. La finalitat principal del contracte serà completar la formació docent i investigadora. Les i els ajudants hauran de col·laborar en tasques docents dins dels límits establits legalment.
4. El Consell de Govern establirà les condicions per a la contractació, la durada del contracte i el procediment per a l'eventual pròrroga.

Article 154. Professorat associat

1. Els contractes dels professors associats seran a temps parcial, de durada determinada i amb funcions exclusivament docents.
2. Excepcionalment es podran contractar professors associats, sense necessitat de plaça vacant en la relació de llocs de treball, per a satisfer provisionalment necessitats de docència sobrevinguda.
3. El Consell de Govern establirà la durada d'aquests contractes i el procediment per a l'eventual renovació, d'acord amb la normativa vigent.

Article 149. Professorat associat

1. Els contractes de professor associat seran a temps parcial, de durada determinada i amb funcions exclusivament docents.
2. El contracte es podrà celebrar amb especialistes de reconeguda competència que acrediten exercir la seua activitat professional fóra de l'àmbit acadèmic universitari.
3. La finalitat del contracte serà desenvolupar tasques docents a través de les quals s'aporten els coneixements i l'experiència professionals a la Universitat.
4. Excepcionalment es podrà contractar professorat associat, sense necessitat de plaça vacant en la relació de llocs de treball, per a satisfer provisionalment necessitats de docència sobrevinguda. Els contractes no seran renovats en cas de finalització de la causa que va donar lloc a la contractació.
5. El Consell de Govern establirà la durada d'aquests contractes i el procediment per a l'eventual renovació.

Article 155. Professorat visitant

1. La Universitat podrà contractar professors visitants entre professors i investigadors de reconeguda competència, vinculats a altres universitats o centres d'investigació i amb l'autorització prèvia d'aquests.
2. D'acord amb les condicions específiques que establisca el Consell de Govern, la Universitat podrà contractar professors visitants entre professors i investigadors de reconeguda competència que tinguen el grau de doctor atorgat per altres universitats, encara que no es troben vinculats a altres universitats o centres d'investigació.
3. Els contractes dels professors visitants seran a temps complet o parcial, amb durada determinada i amb funcions docents i investigadores.
4. El Consell de Govern establirà les condicions que hauran de reunir els candidats, la durada dels contractes i el procediment per a l'eventual renovació, d'acord amb la normativa vigent.

Article 150. Professorat visitant

1. La Universitat podrà contractar professors visitants entre professores i professors i investigadores i investigadors de reconegut prestigi d'altres universitats i centres d'investigació, tant espanyols com estrangers.
2. La finalitat del contracte serà exercir tasques docents o investigadores a través de les quals s'aporten els coneixements i l'experiència docent i investigadora.
3. El contracte serà de caràcter temporal, amb la durada que acorden les parts, i dedicació a temps complet o parcial.
4. El Consell de Govern establirà les condicions que hauran de reunir les candidates o candidats, la durada dels contractes i el procediment per a l'eventual renovació.

Article 156. Professorat emèrit

1. Els contractes dels professors emèrits seran a temps complet o parcial, amb durada determinada i eventual pròrroga. Les funcions dels professors emèrits seran investigadores i docents, i es portaran a terme preferentment en seminaris, cursos monogràfics, d'especialització i programes de postgrau.
2. Els professors emèrits podran fer tot tipus d'activitats acadèmiques, excepte l'exercici d'òrgans de govern i gestió unipersonals.
3. La contractació de professors emèrits requereix el compliment de les condicions que establisca el Consell de Govern.

Article 151. Professorat emèrit

1. La Universitat podrà nomenar professors emèrits entre professores i professors jubilats que hagen prestat serveis destacats a la Universitat.
2. Els contractes de professores i professors emèrits seran a temps complet o parcial, amb durada determinada i eventual pròrroga. Les funcions del professorat emèrit seran investigadores i docents, les quals es duran a terme preferentment en seminaris, cursos monogràfics, d'especialització i programes de postgrau.
3. El professorat emèrit podrà realitzar tot tipus d'activitats acadèmiques, excepte l'exercici de càrrecs en òrgans de govern i de gestió unipersonals.
4. La contractació de professorat emèrit requereix el compliment de les condicions que establisca el Consell de Govern.

Article 157. Convocatòria i procediment

1. La determinació de les places que hagen de ser proveïdes mitjançant concurs públic per a la selecció de personal contractat es farà d'acord amb el que estableix l'article 167 d'aquest Estatut.
2. La Universitat convocarà els concursos corresponents en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.
3. El Consell de Govern aprovarà les normes necessàries per a la convocatòria i el desenvolupament dels concursos, com també els criteris generals de valoració, i adequarà a la naturalesa dels contractes el que estableix l'article 145 d'aquest Estatut.
4. Els contractes es formalitzaran per escrit, d'acord amb els models que aprova el Consell de Govern.

Article 152. Convocatòria i procediment

1. La determinació de les places que hagen de ser proveïdes mitjançant concurs públic per a la selecció de personal contractat es farà d'acord amb el que estableix l'article 162 d'aquest Estatut.
2. La Universitat convocarà els concursos corresponents en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
3. El Consell de Govern aprovarà les normes necessàries per a la convocatòria i desenvolupament dels concursos, així com també els criteris generals de valoració, i adequarà a la naturalesa dels contractes el que estableix l'article 142 d'aquest Estatut.
4. Els contractes es formalitzaran per escrit, d'acord amb els models que aprova el Consell de Govern.

Article 158. Comissions de selecció

1. Els concursos de selecció de personal contractat seran resolts per una comissió per a cada facultat o escola formada per cinc membres, amb els seus respectius suplents, funcionaris dels cossos docents universitaris, contractats doctors o, si escau, professors col·laboradors. La composició d'aquestes comissions es regirà per les regles següents:

- a) El president serà designat pel rector.
 - b) Dos membres seran designats pel rector.
 - c) Els altres dos membres seran designats pel departament entre el professorat de l'àrea de coneixement objecte del concurs.
 - d) Farà de secretari el membre de menor categoria i antiguitat.
 - e) Els membres d'aquestes comissions hauran d'estar en possessió del grau de doctor quan s'exigisca aquest requisit en les corresponents figures contractuals.
2. Les resolucions de les comissions contindran una valoració motivada i individualitzada de cada candidat. Contra aquestes es podrà interposar recurs d'alçada davant el rector.
3. Sense perjudici del que establisca la normativa laboral aplicable, el Consell de Govern regularà la participació de les organitzacions sindicals en aquestos concursos.

Article 153. Comissions de selecció

1. Els concursos de selecció de personal contractat seran resolts per una comissió per a cada facultat o escola formada per cinc integrants, amb els seus respectius suplents, del professorat amb vinculació permanent.

La composició d'aquestes comissions es regirà per les regles següents:

- a) La presidenta o president serà designat per la rectora o rector.
 - b) Dos integrants seran designats per la rectora o rector.
 - c) El departament designarà dos integrants entre el professorat de l'àmbit de coneixement objecte del concurs.
 - d) Actuarà de secretària o secretari l'integrande de menor categoria i antiguitat.
 - e) Els qui integren aquestes comissions hauran d'estar en possessió del grau de doctor quan s'exigisca aquest requisit en les corresponents figures contractuals.
2. Les resolucions de les comissions hauran de contenir una valoració motivada i individualitzada de cada candidata o candidat. Contra aquestes es podrà interposar recurs d'alçada davant la rectora o rector.
3. Sense perjudici del que establisca la normativa laboral aplicable, el Consell de Govern regularà la participació de les organitzacions sindicals en aquestos concursos.

Secció 4a.
D'altres categories

Article 159. Personal per a obra o servei determinats

1. La Universitat podrà contractar, per a obra o servei determinats, personal docent, personal investigador, personal tècnic o altre personal per a desenvolupar projectes concrets d'investigació científica o tècnica.
2. En tot cas, caldrà donar una adequada publicitat a aquests contractes, i la selecció s'haurà de fer respectant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat. D'acord amb l'obra o servei concrets, o amb el projecte d'investigació científica o tècnica, es podrà determinar un perfil específic del contracte.
3. El Consell de Govern determinarà les normes que s'hagen de seguir en els supòsits anteriors, i establirà les condicions i el procediment de contractació.

Article 160. Col·laboradors honorífics

1. El rector podrà nomenar, a proposta dels consells de departament i amb l'informe previ del Consell de Govern, col·laboradors honorífics amb funcions de suport i assistència a l'ensenyament, com també per a fer tasques d'investigació, entre especialistes de reconeguda competència que acrediten una experiència professional fora de l'àmbit universitari.
2. El nomenament de col·laborador honorífic tindrà validesa per a un curs acadèmic, amb possibilitat de renovació.
3. Pel seu caràcter honorífic, aquests nomenaments no comporten cap efecte de tipus econòmic, administratiu, laboral o de participació en els òrgans de govern i gestió de la Universitat.

Secció 4a.
D'altres categories

Article 154. Personal per a obra o servei determinat

1. La Universitat podrà contractar per a obra o servei determinat personal investigador, personal tècnic o altre personal, per a desenvolupar projectes concrets d'investigació científica o tècnica.
2. En tot cas, caldrà donar una adequada publicitat a aquests contractes, i la selecció s'haurà de fer respectant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat. D'acord amb l'obra o servei concrets, o amb el projecte d'investigació científica o tècnica, es podrà determinar un perfil específic del contracte.
3. El Consell de Govern determinarà les normes a seguir en els supòsits anteriors, i establirà les condicions i el procediment de contractació.

Article 155. Col·laboradors honorífics

1. La rectora o rector podrà nomenar, a proposta dels consells de departament i amb l'informe previ del Consell de Govern, col·laboradors honorífics amb funcions de suport i assistència a l'ensenyament, com també per a fer tasques d'investigació, entre especialistes de reconeguda competència que acrediten una experiència professional fora de l'àmbit acadèmic universitari.
2. El nomenament de col·laborador honorífic es farà per a un curs acadèmic, amb possibilitat de renovació.
3. Pel seu caràcter honorífic, aquests nomenaments no comporten cap efecte de tipus econòmic, administratiu, laboral o de participació en els òrgans de govern i gestió de la Universitat.

Article 161. Becaris d'investigació

1. Es consideren becaris d'investigació tots aquells que es beneficien de beques oficials per a la formació de personal docent i investigador en la Universitat obtingudes a través de procediments públics de concurrència selectiva.
2. Els becaris d'investigació hauran d'estar adscrits a un departament o institut universitari d'investigació, i tindran els drets i les obligacions que deriven específicament de la seua beca.
3. A l'efecte de representació i participació en els òrgans universitaris, caldrà atènyer-se al que disposa aquest Estatut.
4. La Universitat fomentarà la plena formació científica i docent dels becaris d'investigació.
5. Dins de les possibilitats pressupostàries, la Universitat establirà programes de beques de formació de personal docent i investigador, com també de mobilitat dels becaris, i procurarà facilitar-los estades en altres centres d'investigació.
6. La condició de becari d'investigació serà valorada com a mèrit en els processos de selecció per a contractar ajudants.

Article 156. Personal investigador en formació

1. Es considera personal investigador en formació qui gaudisca de beca oficial o contracte laboral per a la formació de personal docent i investigador en la Universitat, obtinguts mitjançant procediments públics de concurrència selectiva.
2. El personal investigador en formació haurà d'estar adscrit a un departament o institut universitari d'investigació i tindrà els drets i les obligacions que específicament deriven de la seua beca o contracte, així com els establits en la normativa vigent.
3. A l'efecte de representació i participació en els òrgans universitaris, caldrà atènyer-se al que disposa aquest Estatut.
4. La Universitat fomentarà la plena formació científica i docent del personal investigador en formació.
5. Dins de les possibilitats pressupostàries, la Universitat establirà programes propis de beques i de mobilitat del personal investigador en formació, i procurarà facilitar-los estades en altres centres d'investigació.
6. La condició de personal investigador en formació serà valorada com a mèrit en els processos de selecció per a contractar ajudants.

Secció 5a.
Dels drets i deures

Article 162. Drets

A més dels que siguen reconeguts per les lleis, el personal docent i investigador té els drets següents:

- a) La llibertat acadèmica, que es manifesta en les llibertats de càtedra i d'investigació.
- b) Accedir a activitats de formació per a millorar la tasca docent i investigadora.
- c) Conèixer els procediments i els sistemes d'avaluació del seu rendiment establits per la Universitat.
- d) Disposar dels mitjans adequats per al desenvolupament de les seues funcions.
- e) La promoció professional.
- f) Estar degudament informats de les qüestions que afecten la vida universitària, com també dels acords dels òrgans col·legiats de la Universitat que els afecten.
- g) Participar en els òrgans de govern i gestió de la Universitat, en la forma que preveu aquest Estatut i en la que determine la normativa aplicable.
- h) Associar-se i sindicar-se lliurement, així com també negociar amb la Universitat les seues condicions de treball, d'acord amb la legislació vigent.
- i) Utilitzar de manera adequada les instal·lacions, els serveis i les infraestructures d'acord amb les normes d'ús.
- j) Beneficiar-se de les prestacions assistencials establides per la Universitat.

Article 163 Llicències

1. D'acord amb el que estableix la legislació vigent, la Universitat d'Alacant podrà concedir llicències per estudis al seu professorat per a fer activitats docents o investigadores vinculades a una universitat, institut o centre d'investigació, nacional o estranger.

2. Les llicències seran concedides pel rector, a proposta de la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Professorat, amb l'informe previ del consell de departament corresponent. Caldrà exigir el compliment dels requisits que estableix la normativa d'aplicació i els que determine el Consell de Govern. La concessió de la llicència fixarà les retribucions que s'hauran de percebre, si escau, durant el temps de benefici d'aquesta.

Secció 5a.
Dels drets i deures

Article 157. Drets

A més dels que siguen reconeguts per les lleis, el personal docent i investigador té els drets següents:

- a) La llibertat acadèmica, que es manifesta en les llibertats de càtedra i investigació.
- b) Accedir a activitats de formació per a la millora de la tasca docent i investigadora.
- c) Conèixer els procediments i els sistemes d'avaluació del seu rendiment establits per la Universitat.
- d) Disposar dels mitjans adequats per al desenvolupament de les seues funcions.
- e) **L'estabilitat i la promoció professional.**
- f) Estar degudament informats de les qüestions que afecten la vida universitària, així com també dels acords dels òrgans col·legiats de la Universitat que els afecten.
- g) Participar en els òrgans de govern i gestió de la Universitat, en la forma que preveu aquest Estatut i en la que determine la normativa aplicable.
- h) Associar-se i sindicar-se lliurement, així com també negociar amb la Universitat les seues condicions de treball, d'acord amb les vies establides en la legislació vigent.
- i) La utilització adequada de les instal·lacions, els serveis i les infraestructures, d'acord amb les normes d'ús.
- j) El gaudi de les prestacions assistencials establides per la Universitat.

k) La conciliació de la vida familiar i laboral.

l) L'ús de la llengua oficial de la seua elecció, sense menyscar de les mesures impulsades per a normalitzar l'ús del valencià i potenciar el coneixement de llengües estrangeres.

Article 158. Llicències

1. D'acord amb el que disposa la legislació vigent, la Universitat d'Alacant podrà concedir llicències per estudis al seu professorat per a fer activitats docents o investigadores vinculades a una universitat, institut o centre d'investigació, nacional o estranger.

2. Les llicències seran concedides per la rectora o rector, que demanarà informe del respectiu consell de departament. S'exigirà el compliment dels requisits que estableix la normativa d'aplicació i els que determine el Consell de Govern. La concessió de la llicència fixarà les retribucions a percebre, si escau, durant el temps de benefici d'aquesta.

Article 164. Programes de mobilitat

1. La Universitat establirà programes de foment de la mobilitat del seu professorat, per si sola o a través dels oportuns convenis amb altres institucions públiques o privades.
2. Com a acció específica de mobilitat, el professorat que pertany a als cossos docents universitaris i els contractats laborals per temps indefinit podran beneficiar-se de períodes sabàtics d'acord amb les normes que determine el Consell de Govern i les disponibilitats pressupostàries.
3. La Universitat, en coordinació amb els poders públics, participarà en línies de foment especials per a la mobilitat dels ajudants.

Article 159. Programes de mobilitat

1. La Universitat establirà programes de foment de la mobilitat del seu professorat, per si sola o a través dels oportuns convenis amb altres institucions públiques o privades.
2. Com a acció específica de mobilitat, el professorat que pertany a als cossos docents universitaris i el professorat contractat amb vinculació permanent podran beneficiar-se de períodes sabàtics d'acord amb les normes que fixe el Consell de Govern i les disponibilitats pressupostàries.
3. La Universitat, en coordinació amb els poders públics, participarà en línies de foment especials per a la mobilitat dels ajudants.

Article 165. Deures

Són deures del personal docent i investigador, a més dels establits per les lleis, els següents:

- a) Desenvolupar les funcions docents i d'investigació i contribuir als fins de la Universitat.
- b) Assumir les responsabilitats derivades de l'exercici de les funcions assignades al seu lloc de treball.
- c) Observar les ordres i les instruccions dels òrgans de la Universitat.
- d) Mantenir permanentment actualitzats els coneixements científics i la metodologia didàctica.
- e) Participar en els sistemes d'avaluació i qualitat del rendiment docent i científic que oportunament establisquen els òrgans competents.
- f) Atendre adequadament els diversos usuaris i coadjuvar en la qualitat del servei públic de l'educació superior.
- g) Exercir les responsabilitats dels càrrecs per als quals hagen sigut designats.
- h) Respectar i fer un bon ús dels béns de la Universitat.
- i) Complir amb el que estableixen aquest Estatut i la resta de normes de la Universitat.

Article 160. Deures

Són deures del personal docent i investigador, a més dels establits en les lleis, els següents:

- a) Exercir les funcions docents i d'investigació i contribuir als fins de la Universitat.
- b) Assumir les responsabilitats derivades de l'exercici de les funcions assignades al seu lloc de treball.
- c) Observar les disposicions i instruccions dels òrgans de la Universitat.
- d) Mantenir permanentment actualitzats els coneixements científics i la metodologia didàctica.
- e) Participar en els sistemes d'avaluació i qualitat del rendiment docent i científic que oportunament establisquen els òrgans competents.
- f) Atendre adequadament els diversos usuaris i coadjuvar en la qualitat del servei públic de l'educació superior.
- g) Exercir les responsabilitats dels càrrecs per als quals hagen sigut designats.
- h) Respectar els béns de la Universitat i fer-ne un bon ús.
- i) Complir amb el que disposen aquest Estatut i les altres normes pròpies de la Universitat.

Article 166. Obligacions docents, investigadores i de permanència

1. Les obligacions docents, investigadores i de permanència del professorat seran les establides per la normativa aplicable i en la relació de llocs de treball de la Universitat.
2. El rector de la Universitat queda exempt de l'obligació de docència i tutoria. Així mateix, queden exempts de l'obligació de docència i tutoria els càrrecs de vicerector i secretari general. D'altra banda, els càrrecs de degà de facultat i de director d'escola comportaran una reducció del setanta-cinc per cent de les obligacions docents i de tutoria, i els de director de departament o institut universitari, vicedegà o subdirector i secretari de facultat o escola, i vicesecretari general o director de secretariat, de la meitat d'aquestes. Els càrrecs de subdirector i secretari de departament o institut universitari comporten una reducció del trenta-tres per cent de les obligacions docents.
3. El Consell de Govern podrà augmentar les reduccions previstes en el punt anterior i acordar altres reduccions o exempcions.
4. D'acord amb la legislació vigent, el professorat de la Universitat sol·licitarà el règim de dedicació a què desitge acollir-se. En aquest cas, la Universitat concedirà el règim sol·licitat en la mesura que les necessitats del servei ho permeten i segons les seues disponibilitats pressupostàries.

Article 161. Obligacions docents, investigadores i de permanència

1. Les obligacions docents, investigadores i de permanència del professorat seran les establides en la normativa aplicable i en la relació de llocs de treball de la Universitat.
2. Queden exempts de l'obligació de docència i tutoria:
 - la rectora o rector,
 - les vicerectores o vicerectors,
 - la secretària o secretari general.Queda reduïda en un setanta-cinc per cent l'obligació de docència i tutoria per a:
 - la degana o degà de facultat,
 - la directora o director d'escola.Queda reduïda en un cinquanta per cent l'obligació de docència i tutoria per a:
 - la directora o director de departament,
 - la directora o director d'institut universitari d'investigació,
 - la vicedegana o vicedegà de facultat,
 - la subdirectora o subdirector d'escola,
 - la secretària o secretari de facultat,
 - la secretària o secretari d'escola,
 - la vicesecretària o vicesecretari general,
 - la directora o director de secretariat.Queda reduïda en un trenta-tres per cent l'obligació de docència i tutoria per a:
 - la subdirectora o subdirector de departament,
 - la subdirectora o subdirector d'institut universitari d'investigació,
 - la secretària o secretari de departament,
 - la secretària o secretari d'institut universitari d'investigació.
3. El Consell de Govern podrà incrementar o disminuir les reduccions previstes en el punt anterior, així com també acordar altres reduccions o exempcions.
4. D'acord amb la legislació vigent, el professorat de la Universitat sol·licitarà el règim de dedicació al qual desitja acollir-se. En aquest cas, la Universitat concedirà el règim sol·licitat en la mesura en què les necessitats del servei ho permeten i segons les disponibilitats pressupostàries.

<p>Secció 6a. De la relació de llocs de treball i registre</p>	<p>Secció 6a. De la relació de llocs de treball i registre</p>
<p>Article 167. Relació de llocs de treball del professorat</p> <p>1. El Consell de Govern, a proposta de la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Professorat, amb l'informe previ dels departaments i amb la prèvia negociació amb la Mesa Negociadora, establirà la relació de llocs de treball de tot el personal docent i investigador, en la qual quedaran degudament classificades les diverses places, la seua forma de provisió i les seues obligacions docents.</p> <p>2. Seguint el mateix procediment previst en el paràgraf anterior, podran acordar-se modificacions de la plantilla, segons les necessitats docents i d'investigació, per ampliació o minoració de les places existents o per canvi de denominació de les places vacants.</p> <p>3. La relació de llocs de treball del personal docent i investigador haurà de ser establida anualment en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat.</p> <p>4. La relació de llocs de treball del personal docent i investigador contractat, com també qualsevol modificació d'aquesta, haurà de ser comunicada a la conselleria competent en matèria d'universitats.</p> <p>5. La relació de llocs de treball del professorat serà pública.</p>	<p>Article 162. Relació de llocs de treball del professorat</p> <p>1. El Consell de Govern, amb els informes de la comissió amb competències en matèria de professorat i dels departaments, i després de la negociació amb la Mesa Negociadora, establirà la relació de llocs de treball de tot el personal docent i investigador en la qual quedaran degudament classificades les diverses places, la seua forma de provisió i les seues obligacions docents.</p> <p>2. Seguint el mateix procediment previst en el paràgraf anterior, podran acordar-se modificacions de la plantilla, segons les necessitats docents i d'investigació, per ampliació o minoració de les places existents o per canvi de denominació de les places vacants.</p> <p>3. La relació de llocs de treball del personal docent i investigador haurà de ser establida anualment en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat.</p> <p>4. La relació de llocs de treball del personal docent i investigador contractat, així com també qualsevol modificació d'aquesta, haurà de ser comunicada a la conselleria competent en matèria d'universitats.</p> <p>5. La relació de llocs de treball del professorat serà pública.</p>
<p>Article 168. Registre de personal</p> <p>La Universitat mantindrà un registre del personal docent i investigador. En el full de serveis de cada persona hi haurà, actualitzades, totes les incidències derivades de la relació de serveis, d'acord amb el que preveu la normativa d'aplicació.</p>	<p>Article 163. Registre de personal</p> <p>La Universitat mantindrà un registre del personal docent i investigador. En el full de serveis de cada persona hi haurà, actualitzades, totes les incidències derivades de la relació de serveis, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.</p>
<p>CAPÍTOL III DELS ESTUDIANTS</p>	<p>CAPÍTOL III DE L'ALUMNAT</p>
<p>Secció 1a. Disposicions generals</p>	<p>Secció 1a. Disposicions generals</p>
<p>Article 169. Condició d'estudiant</p> <p>Són estudiants de la Universitat d'Alacant totes les persones matriculades en qualsevol de les seues titulacions i ensenyaments.</p>	<p>Article 164. Condició d'estudiant</p> <p>Són estudiants de la Universitat d'Alacant totes les persones que cursen ensenyaments oficials en algun dels tres cicles universitaris, ensenyaments de formació contínua o altres estudis oferits per la Universitat.</p>

Article 170. Règim de permanència

El Consell Social, bé a iniciativa pròpia bé a proposta del Consell de Govern i amb l'informe previ del Consell de Coordinació Universitària, aprovarà les normes que regulen el progrés i la permanència dels estudiants en la Universitat, d'acord amb les característiques dels estudis corresponents.

Article 165. Règim de permanència

El Consell Social, bé a iniciativa pròpia o a proposta del Consell de Govern i amb l'informe previ del Consell d'Universitats, aprovarà les normes que regulen el progrés i la permanència d'estudiants en la Universitat, d'acord amb les característiques dels estudis corresponents.

Secció 2a.
Dels drets i deures

Article 171. Drets

Els estudiants de la Universitat d'Alacant, en la seua condició d'estudiants i d'acord amb la naturalesa dels ensenyaments respectius, tenen els drets següents:

- a) Rebre un adequat ensenyament científic, tècnic i cultural.
- b) Participar en l'ordenació i la programació dels ensenyaments, com també en el control de la seua qualitat i de la tasca docent del professorat, d'acord amb el procediment oportú.
- c) Ser assistits durant la seua formació a través d'un sistema eficaç de tutories, especialment orientat a l'elaboració del disseny curricular.
- d) Rebre una valoració objectiva del seu rendiment acadèmic, i també exercir els mitjans d'impugnació corresponents segons el procediment establert.
- e) Conèixer amb suficient antelació l'oferta docent, les dates de realització de les proves d'avaluació i qualsevol convocatòria que els afecte.
- f) Presentar-se en cada assignatura a les convocatòries que trien, sense que el fet de no presentar-s'hi comporte la pèrdua d'aquestes. L'elecció de la convocatòria no implicarà cap discriminació. Tot això, sens perjudici del que establisquen les normes sobre permanència dels estudiants en la Universitat.
- g) Beneficiar-se de les ajudes econòmiques i assistencials establides per la Universitat i les previstes per la llei.
- h) Rebre informació i assessorament sobre l'organització, el contingut i les exigències dels diferents estudis universitaris i procediments d'ingrés, com també de l'orientació i les eixides professionals dels estudis.
- i) La promoció i la realització d'activitats culturals, esportives i recreatives com a complement del desenvolupament de la formació universitària.
- j) La utilització, de manera adequada, d'instal·lacions i altres elements materials de la Universitat, d'acord amb les normes reguladores d'ús.
- k) La protecció de la Seguretat Social en els termes i les condicions que estableixen les disposicions legals.
- l) La participació activa i democràtica, a través dels seus representants, en el govern i la gestió de la Universitat d'Alacant, en els casos i la forma prevista en aquest Estatut i en les disposicions reglamentàries que el despleguen.
- m) La llibertat d'expressió, de reunió i d'associació en l'àmbit universitari.
- n) No ser discriminats per circumstàncies personals o socials, inclosa la discapacitat, en l'accés a la Universitat, l'ingrés en els centres, la permanència en la Universitat i l'exercici dels seus drets acadèmics.

Secció 2a.
Dels drets i deures

Article 166. Drets

L'alumnat de la Universitat d'Alacant, en la seua condició de tal i d'acord amb la naturalesa dels ensenyaments respectius, té els drets següents:

- a) Rebre un adequat ensenyament científic, tècnic i cultural.
- b) La participació en l'ordenació i programació dels ensenyaments, així com en el control de la seua qualitat i de la tasca docent del professorat, d'acord amb el procediment oportú.
- c) Ser assistits durant la seua formació mitjançant un sistema eficaç d'orientació i seguiment de caràcter transversal de la seua titulació, que complete la docència com a formació integral i crítica de les i els estudiants i com a preparació per a l'exercici d'activitats professionals.
- d) Rebre una valoració objectiva del seu rendiment acadèmic, així com exercir els mitjans d'impugnació corresponents, segons el procediment establert.
- e) Conèixer amb suficient antelació el pla docent de les matèries o assignatures en les quals preveja matricular-se i les dates de realització de les proves d'avaluació.
- f) L'avaluació del seu rendiment acadèmic basada en criteris públics i objectius i que haurà de tendir cap a l'avaluació formativa i contínua, entesa com a element del procés ensenyament-aprenentatge.
- g) El benefici de les ajudes econòmiques i assistencials establides per la Universitat i les previstes per la llei.
- h) Rebre informació i assessorament sobre l'organització, contingut i exigències dels diferents estudis universitaris i procediments d'ingrés, així com també de l'orientació i eixides professionals d'aquests estudis.
- i) La promoció i la realització d'activitats culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació, com a complement al desenvolupament de la seua formació universitària.
- j) La utilització de manera adequada d'instal·lacions i altres elements materials de la Universitat, d'acord amb les normes reguladores d'ús.
- k) La protecció de la Seguretat Social en els termes i condicions que establisquen les disposicions legals.
- l) La participació activa i democràtica, a través dels seus representants, en el govern i gestió de la Universitat d'Alacant, en els casos i en la forma que preveuen aquest Estatut i les disposicions reglamentàries que el despleguen.
- m) La llibertat d'expressió, de reunió i d'associació en l'àmbit universitari.
- n) La igualtat d'oportunitats, sense cap discriminació, en l'accés a la Universitat, ingrés en els centres, permanència en la Universitat i exercici dels seus drets acadèmics.
- o) Una atenció que facilite compaginar els estudis amb l'activitat laboral.

- p) L'ús de la llengua oficial de la seua elecció en totes les seues activitats acadèmiques o extraacadèmiques, sense menyscar de les mesures impulsades per a normalitzar l'ús del valencià i potenciar el coneixement de llengües estrangeres.
- q) Expressar col·lectivament les seues reivindicacions en els termes que establisca l'Estatut d'Estudiants de la Universitat d'Alacant.
- r) Tots aquells establits en la legislació vigent.

Article 172. Verificació dels coneixements dels estudiants

1. Correspon als departaments determinar els procediments d'avaluació del rendiment de l'alumnat, d'acord amb els criteris generals que establisquen el Consell de Govern i les juntes de facultat o escola corresponents. En tot cas, els procediments d'avaluació hauran de ser públics.
2. Quan el control de coneixements haja de fer-se per la modalitat d'examen, caldrà tenir en compte les normes de caràcter general següents:
 - a) Els exàmens orals hauran de ser públics i tindran lloc davant d'un tribunal compost per un mínim de tres professors de la disciplina objecte d'examen. Caldrà guardar una acta de la seua realització i s'haurà d'oferir a l'alumne la possibilitat de gravar o d'enregistrar l'examen.
 - b) La qualificació de les proves escrites l'hauran de fer directament els professors responsables de les disciplines objecte d'examen.
 - c) El resultat dels exàmens s'haurà de comunicar a les persones interessades a través de la publicació.
 - d) En el cas d'assignatures que impliquen la realització de pràctiques en empreses o institucions es nomenarà un professor tutor que serà responsable de l'avaluació de l'alumne.
 - e) Els departaments hauran de conservar almenys durant un any natural des de la data de realització de l'examen els documents que hagen servit per a establir-ne la qualificació.
 - f) L'alumnat tindrà dret a sol·licitar la revisió de l'avaluació obtinguda a través de qualsevol procediment de control de coneixements i a sol·licitar-ne la modificació; això es farà, d'acord amb el procediment que establisca la junta de facultat o escola i dels criteris generals aprovats pel Consell de Govern.

Article 167. Avaluació de l'aprenentatge de l'alumnat

1. Els criteris d'avaluació de cada assignatura hauran de formar part de les seues respectives guies docents, que hauran de publicar els centres amb antelació suficient, i en tot cas abans de l'obertura del període de matrícula.
2. Les persones responsables de les titulacions hauran de vetlar perquè l'avaluació s'ajuste al que estableixen els plans docents de les matèries i assignatures, d'acord amb els criteris que establisca el sistema marc de garantia intern de la qualitat de la Universitat d'Alacant i en els objectius i competències del títol corresponent.
3. Les normes d'avaluació de cada assignatura s'hauran de publicar amb antelació suficient, i en tot cas abans de l'obertura del període de matrícula.
4. El disseny de les proves s'haurà de realitzar amb criteris de transparència i objectivitat.
5. Els centres i unitats responsables de les assignatures disposaran tot allò que siga necessari perquè el seu professorat conserve, en la Universitat d'Alacant, els treballs i memòries de pràctiques amb suport material únic, i tots aquells documents que hagen servit per a establir la qualificació de l'alumnat, fins a la finalització del curs següent, en els termes previstos en la normativa d'aplicació.
La Universitat proporcionarà la infraestructura tecnològica necessària per a garantir que el professorat pugua conservar adequadament aquests documents independentment del suport usat per al seu lliurament i avaluació.
6. L'alumnat haurà de ser informat periòdicament de la seua evolució. Tindrà dret a sol·licitar la revisió de la qualificació obtinguda a través de qualsevol procediment de control de coneixements i a sol·licitar-ne la modificació.

Article 173. Prestacions

1. A fi que ningú quede exclòs de l'estudi per raons econòmiques, la Universitat, sens perjudici de l'acció de l'Estat i de la Generalitat Valenciana, establirà per tots els mitjans al seu abast una política d'ajudes econòmiques a l'estudi dirigida preferentment a l'alumnat de menor capacitat econòmica personal o familiar. Entre aquestes mesures, la Universitat disposarà de modalitats d'exempció parcial o total del pagament dels preus públics per prestació de serveis acadèmics.
2. Igualment, la Universitat haurà de proporcionar als estudiants la prestació de serveis assistencials que faciliten l'adquisició de determinats béns o la utilització de serveis en condicions més favorables que les que hi ha per a altres adquirents o usuaris.
3. La Universitat haurà d'adoptar les accions necessàries dirigides a aconseguir la plena integració en la comunitat universitària dels estudiants amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials.
4. La Universitat haurà de garantir una adequada publicitat, a través de tots els mitjans al seu abast, de les diverses prestacions que ofereix als estudiants.

Article 168. Prestacions

1. A fi que ningú quede exclòs de l'estudi per raons econòmiques, la Universitat, sense perjudici de l'acció de l'Estat i de la **Generalitat**, establirà per tots els mitjans al seu abast una política d'ajudes econòmiques a l'estudi, dirigida preferentment a l'alumnat de menor capacitat econòmica personal o familiar. Entre aquestes mesures, la Universitat disposarà de modalitats d'exempció parcial o total del pagament dels preus públics per prestació de serveis acadèmics.
2. Igualment, la Universitat haurà de proporcionar als seus estudiants la prestació de serveis assistencials que faciliten l'adquisició de determinats béns o la utilització de serveis en condicions més favorables que les que hi ha per a altres adquirents o usuaris.
3. La Universitat haurà d'adoptar les accions necessàries dirigides a aconseguir la plena integració en la comunitat universitària d'estudiants amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials.
4. La Universitat haurà de garantir una adequada publicitat, a través de tots els mitjans al seu abast, de les diverses prestacions que ofereix als seus estudiants.

Article 174. Deures

Els estudiants de la Universitat d'Alacant tenen els deures següents:

- a) Complir les tasques d'estudi i investigació que els corresponguen com a universitaris.
- b) Observar la disciplina acadèmica i cooperar en el desenvolupament de la vida universitària.
- c) Respectar els principis de convivència democràtica al si de la comunitat universitària.
- d) Assumir les responsabilitats dels càrrecs per als quals hagen estat elegits.
- e) Respectar i fer bon ús dels béns de la Universitat.
- f) Complir amb el que disposen aquest Estatut i la resta de normes de la Universitat.

Article 169. Deures

L'alumnat de la Universitat d'Alacant té els deures següents:

- a) Complir les tasques d'estudi i investigació que els corresponguen com a universitaris.
- b) Observar la disciplina acadèmica i cooperar en el desenvolupament de la vida universitària.
- c) Respectar els principis de convivència democràtica en el si de la comunitat universitària.
- d) Assumir les responsabilitats dels càrrecs per als quals hagen sigut elegits.
- e) Respectar els béns de la Universitat i fer-ne un bon ús.
- f) Complir amb el que disposen aquest Estatut i les altres normes de la Universitat.
- g) **Tots aquells establits en la legislació vigent.**

Article 175. L'Estatut de l'estudiant

A proposta del Consell d'Alumnes, el Consell de Govern aprovarà l'Estatut de l'estudiant, que desenvoluparà els drets i els deures recollits en aquest capítol i establirà les garanties necessàries per a l'adequat exercici dels seus drets.

Article 170. L'Estatut d'Estudiants

A proposta del Consell d'Estudiants, el Consell de Govern aprovarà l'Estatut d'Estudiants de la Universitat d'Alacant, en el qual es desenvoluparan els drets i els deures recollits en aquest capítol i s'establiran les garanties necessàries per a l'adequat exercici dels drets, en el marc de la legislació vigent.

Secció 3a. Dels òrgans de representació	Secció 3a. Dels òrgans de representació
<p>Article 176. El Consell d'Alumnes</p> <p>1. El Consell d'Alumnes és l'òrgan col·legiat de representació dels estudiants. Estarà compost per l'alumnat del Claustre Universitari i els representants dels claustres de facultat i escola.</p> <p>2. El reglament de règim intern, que determinarà les seues funcions, organització i funcionament, haurà de ser aprovat pel Consell de Govern, a proposta del Consell d'Alumnes.</p> <p>3. Igualment, el Consell de Govern haurà d'aprovar el reglament marc que fa referència a les delegacions d'alumnes, a proposta del Consell d'Alumnes.</p>	<p>Article 171. El Consell d'Estudiants</p> <p>1. El Consell d'Estudiants és l'òrgan col·legiat de representació de l'alumnat. Estarà compost, com a mínim, per l'alumnat del Claustre Universitari i les i els representants dels claustres de facultat o escola.</p> <p>2. El reglament de règim intern, que en determinarà les funcions, organització i funcionament, haurà de ser aprovat pel Consell de Govern, a proposta del Consell d'Estudiants.</p> <p>3. Igualment, el Consell de Govern haurà d'aprovar el reglament marc relatiu a les delegacions d'estudiants, a proposta del Consell d'Estudiants.</p>
<p>Article 177. El president del Consell d'Alumnes</p> <p>1. El president del Consell d'Alumnes és el màxim òrgan unipersonal de representació dels estudiants. Serà elegit pel Consell d'Alumnes entre els seus membres, d'acord amb el procediment que establisca el seu reglament, i nomenat pel rector.</p> <p>2. Correspon al president del Consell d'Alumnes:</p> <ol style="list-style-type: none"> Representar el Consell d'Alumnes davant els diversos òrgans de la Universitat. Convocar i presidir el Consell d'Alumnes. Qualsevol altra funció encomanada pel Consell d'Alumnes. 	<p>Article 172. La presidenta o president del Consell d'Estudiants</p> <p>1. La presidenta o president del Consell d'Estudiants és el màxim òrgan unipersonal de representació de l'alumnat. Serà elegit pel Consell d'Estudiants d'entre els seus integrants, d'acord amb el procediment que establisca el seu reglament, i nomenat per la rectora o rector.</p> <p>2. Correspon a la presidenta o president del Consell d'Estudiants:</p> <ol style="list-style-type: none"> Representar el Consell d'Estudiants davant els diversos òrgans de la Universitat. Convocar i presidir el Consell d'Estudiants. Qualsevol altra funció que li encomane el Consell d'Estudiants.
<p>Article 178. La delegació d'alumnes</p> <p>1. En cada facultat o escola hi haurà una delegació d'alumnes com a òrgan de representació col·lectiva. Cada delegació estarà composta, com a mínim, per l'alumnat del Claustre Universitari elegits en representació de cada facultat o escola, i per l'alumnat dels respectius claustres de centre.</p> <p>2. El reglament de règim intern de cada delegació, que determinarà les seues funcions, composició i funcionament, haurà de ser aprovat per la junta de centre corresponent.</p>	<p>Article 173. Les delegacions d'estudiants</p> <p>1. En cada facultat o escola hi haurà una delegació d'estudiants, com a òrgan de representació col·lectiva. Cada delegació estarà composta, com a mínim, per l'alumnat del Claustre Universitari elegit en representació de cada facultat o escola i per l'alumnat dels respectius claustres de centre.</p> <p>2. El reglament de règim intern de cada delegació, que en determinarà les funcions, composició i funcionament, haurà de ser aprovat per la junta de centre corresponent.</p>
<p>Article 179. Òrgans sectorials</p> <p>El Consell d'Alumnes podrà establir òrgans sectorials de representació dels estudiants amb l'objectiu de canalitzar la participació de l'alumnat en temes d'interès universitari. Aquests òrgans tindran un reglament aprovat pel Consell de Govern, a proposta del Consell d'Alumnes.</p>	<p>Article 174. Òrgans sectorials</p> <p>El Consell d'Estudiants podrà establir òrgans sectorials de representació d'estudiants amb l'objectiu de canalitzar la participació de l'alumnat en temes d'interès universitari. Aquests òrgans tindran un reglament aprovat pel Consell de Govern, a proposta del Consell d'Estudiants.</p>

Article 180. Mitjans i participació

1. La Universitat dotarà els òrgans de representació dels estudiants dels mitjans necessaris per al desenvolupament de les seues funcions. Igualment, garantirà que els estudiants puguen compaginar la seua condició de representants amb els estudis que cursen, i evitarà que es produísca cap perjudici en els seus drets.
2. La Universitat fomentarà la participació activa dels estudiants, i també potenciarà les seues associacions.

Article 175. Mitjans i participació

1. La Universitat dotarà els òrgans de representació d'estudiants dels mitjans necessaris per al desenvolupament de les seues funcions. Igualment, garantirà que els seus estudiants puguen compaginar la seua condició de representants amb els estudis que realitzen, i evitarà que es produísca cap perjudici en els seus drets.
2. La Universitat fomentarà la participació activa dels seus estudiants, i també potenciarà les seues associacions.

**CAPÍTOL IV
DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS****CAPÍTOL IV
DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS****Secció 1a.
Disposicions generals****Secció 1a.
Disposicions generals****Article 181. Composició**

El personal d'administració i serveis està format per funcionaris de les escales de la mateixa Universitat i per personal laboral contractat, com també per personal funcionari que pertanya als cossos i escales d'altres administracions públiques.

Article 176. Composició

El personal d'administració i serveis està format per funcionàries i funcionaris de les escales de la mateixa Universitat i per personal laboral contractat, així com també per personal funcionari que pertany als cossos i escales d'altres administracions públiques.

Article 182. Funcions

Correspon al personal d'administració i serveis el suport, l'assistència i l'assessorament a les autoritats acadèmiques, l'exercici de la gestió i l'administració, particularment en les àrees de recursos humans, organització administrativa, assumptes econòmics, informàtica, arxius, biblioteques, informació, serveis generals, i també qualsevol altre procés de gestió administrativa i de suport que es consideren necessaris per a la Universitat en el compliment dels seus objectius.

Article 177. Funcions

Correspon al personal d'administració i serveis de la Universitat d'Alacant l'exercici de la gestió i l'administració, particularment en les àrees de recursos humans, organització administrativa, assumptes econòmics, informàtica, arxius, biblioteques, informació, serveis generals, serveis científicotècnics; el suport a la investigació i la transferència de tecnologia i també qualsevol altre procés de gestió administrativa i de suport que es considere necessari per a la Universitat en el compliment dels seus objectius; així com també el suport, l'assistència i l'assessorament a les autoritats acadèmiques.

Article 183. Legislació aplicable

1. El personal funcionari d'administració i serveis s'haurà de regir per la Llei Orgànica d'Universitats i les seues disposicions de desplegament, per la legislació de funcionaris i per aquest Estatut.
2. El personal laboral d'administració i serveis s'haurà de regir per la Llei Orgànica d'Universitats i les seues normes de desplegament, per aquest Estatut, com també per la legislació laboral i els convenis col·lectius que li siguen aplicables.
3. El Consell de Govern aprovarà un reglament específic per al desplegament del règim

Article 178. Legislació aplicable

1. El personal funcionari d'administració i serveis s'haurà de regir per la Llei Orgànica d'Universitats i les seues disposicions de desplegament, per la legislació de funcionaris i per aquest Estatut.
2. El personal laboral d'administració i serveis s'haurà de regir per la Llei Orgànica d'Universitats i les seues normes de desplegament, per aquest Estatut, com també per la legislació laboral i els convenis col·lectius que li siguen aplicables.
3. El Consell de Govern aprovarà un reglament específic per al desplegament del règim

jurídic del personal d'administració i serveis, dins del seu àmbit de competències i d'acord amb el que preveu aquest capítol.	jurídic del personal d'administració i serveis, dins del seu àmbit de competències i d'acord amb el que preveu aquest capítol.
Secció 2a. De l'organització administrativa i del personal	Secció 2a. De l'organització administrativa i del personal
Article 184. Dependència orgànica i funcional El personal d'administració i serveis depèn orgànicament del rector, i per delegació d'aquest, del gerent. Funcionalment, depèn del responsable de la unitat a què estiga adscrit.	Article 179. Dependència orgànica i funcional El personal d'administració i serveis depèn orgànicament de la rectora o rector i, per delegació d'aquest, de la o el gerent. Funcionalment, depèn de la persona responsable de la unitat a què estiga adscrit.
Article 185. Organització administrativa L'organització del personal d'administració i serveis serà establida pel Consell de Govern a proposta del gerent.	Article 180. Organització administrativa L'organització del personal d'administració i serveis serà establida pel Consell de Govern, a proposta de la o el gerent.
Article 186. Relació de llocs de treball 1. El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, aprovarà la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis, com també les seues modificacions, i s'hi identificaran i classificaran els diferents llocs d'acord amb les exigències que establisca la normativa aplicable. 2. Per a elaborar la relació de llocs de treball, el gerent obtindrà informació de les necessitats específiques de les diferents unitats administratives. Aquesta relació s'haurà de negociar amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora. 3. La relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis serà pública, i haurà de ser establida anualment en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat.	Article 181. Relació de llocs de treball 1. El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, aprovarà anualment la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis, així com també les seues modificacions, en la qual s'identificaran i classificaran els diferents llocs d'acord amb les exigències que establisca la normativa d'aplicació. 2. Per a l'elaboració de la relació de llocs de treball, la o el gerent obtindrà informació de les necessitats específiques de les diferents unitats administratives. Aquesta relació s'haurà de negociar amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora. 3. La relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis es publicarà almenys una vegada a l'any en el <i>Diari Oficial de la Comunitat Valenciana</i> , i s'establirà anualment en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat.
Article 187. Grups, categories i escales 1. Les escales de funcionaris de la Universitat s'hauran d'agrupar d'acord amb la titulació exigida per a ingressar-hi segons les disposicions vigents. El Consell de Govern, després de negociar-ho amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora, podrà proposar al Consell Social la creació o supressió d'escales quan ho considere necessari. 2. Els grups i categories del personal laboral seran els establits en els convenis col·lectius corresponents.	Article 182. Grups, categories i escales 1. Les escales de personal funcionari de la Universitat s'hauran d'agrupar d'acord amb la titulació exigida per a ingressar-hi, segons les disposicions vigents. El Consell de Govern, després de negociar-ho amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora, podrà proposar al Consell Social la creació o supressió d'escales quan ho considere necessari. 2. Els grups i categories del personal laboral seran els establits en els convenis col·lectius corresponents.

Secció 3a.**De la selecció i provisió de llocs de treball****Article 188. Oferta d'ocupació pública**

1. Amb la prèvia negociació amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora, la Universitat elaborarà la seua oferta d'ocupació pública amb les places vacants que hagen de ser cobertes a través de les proves selectives d'ingrés corresponents. Aquesta oferta s'haurà de publicar anualment en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.
2. En els processos de selecció de personal s'haurà d'establir una reserva de llocs per a ser ocupats per personal amb discapacitat.

Secció 3a.**De la selecció i provisió de llocs de treball****Article 183. Oferta d'ocupació pública**

1. Amb la prèvia negociació amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora, la Universitat elaborarà la seua oferta d'ocupació pública amb les places vacants que hagen de ser cobertes mitjançant les corresponents proves selectives d'ingrés. Aquesta oferta s'haurà de publicar anualment en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
2. Una vegada aprovada l'oferta d'ocupació pública, s'hauran de convocar, en el termini màxim fixat en aquesta, els corresponents procediments selectius per a cobrir les places vacants incloses i fins a un deu per cent addicional. L'execució de l'oferta d'ocupació pública haurà de desenvolupar-se dins del termini improrrogable de dos anys.
3. En els processos de selecció de personal s'haurà d'establir una reserva de, almenys, el cinc per cent dels llocs per a ser ocupats per personal amb discapacitat.

Article 189. Selecció del personal

1. La selecció de personal d'administració i serveis es farà a través de les proves d'accés corresponents, d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
2. Els sistemes de selecció per a l'ingrés com a personal funcionari o laboral i el nomenament del personal eventual s'haurà d'ajustar al que estableix la legislació aplicable.
3. En els procediments de selecció s'haurà d'atendre especialment a la relació entre el tipus de proves que caldrà superar i les tasques que s'hauran de portar a terme, incloent-hi a aquest efecte les proves pràctiques que siguin procedents.

Article 184. Selecció del personal

1. La selecció de personal d'administració i serveis es farà mitjançant les proves d'accés corresponents, d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
2. Els sistemes de selecció per a l'ingrés com a personal funcionari o laboral i el nomenament del personal eventual s'haurà d'ajustar al que estableix la legislació aplicable.
3. En els procediments de selecció s'haurà d'atendre especialment a la relació entre el tipus de proves que caldrà superar i les tasques que s'hauran d'exercir, incloent-hi a aquest efecte les proves pràctiques que siguin procedents.
4. Caldrà garantir, en tot cas, la publicitat de les corresponents convocatòries mitjançant la publicació en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Article 190. Tribunals de selecció

1. La composició, constitució i funcionament dels tribunals per a seleccionar el personal d'administració i serveis s'haurà d'ajustar al que disposa la normativa vigent.
2. El nomenament dels membres correspon al rector.

Article 185. Tribunals de selecció

1. La composició, constitució i funcionament dels tribunals per a seleccionar el personal d'administració i serveis s'haurà d'ajustar al que disposa la normativa vigent.
2. El nomenament dels seus integrants correspon a la rectora o rector.

Article 191. Convocatòries

1. Les convocatòries, que constituiran les bases de les proves selectives, hauran d'incloure les dades que exigeix la legislació aplicable. Hauran de ser proposades per la Gerència, després de negociar-los amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora, i hauran de ser aprovades pel Consell de Govern.
2. Les convocatòries hauran de ser publicades en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Article 186. Convocatòries

1. Les convocatòries, que constituiran les bases de les proves selectives, hauran d'incloure les dades que exigeix la legislació aplicable. Hauran de ser proposades per la Gerència, després de negociar-les amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora, i hauran de ser aprovades pel Consell de Govern.
2. Les convocatòries hauran de ser publicades en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Article 192. Provisió de llocs de treball

1. La provisió de llocs de treball de personal d'administració i serveis es farà pel sistema de concurs, d'acord amb els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat.
2. La convocatòria del concurs determinarà la comissió avaluadora, els requisits que hauran de reunir els aspirants al lloc de treball, i els mèrits que s'hauran de valorar per a la seua provisió.
3. El Consell de Govern, a instància de la Gerència i després de negociar-los amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora, aprovarà els procediments adequats per a assegurar la provisió de les vacants que hi hagen, i també unes bases generals d'aplicació.
4. Només podran cobrir-se pel sistema de lliure designació els llocs que determine la relació de llocs de treball atenent a les característiques de les seues funcions i d'acord amb la normativa general de la funció pública.

Article 187. Provisió de llocs de treball

1. La provisió de llocs de treball de personal d'administració i serveis es farà pels procediments de concurs, com a procediment ordinari, i de lliure designació, amb convocatòria pública, d'acord amb els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat, sense perjudici d'altres procediments legalment establits.
2. La convocatòria del concurs determinarà la comissió avaluadora, els requisits que hauran de reunir els qui aspiren al lloc de treball, i els mèrits que s'hauran de valorar per a la seua provisió.
3. El Consell de Govern, a instància de la Gerència i després de negociar-ho amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora, aprovarà els procediments adequats per a assegurar la provisió de les vacants que es produïsquen, així com també unes bases generals d'aplicació.
4. Només podran cobrir-se pel sistema de lliure designació aquells llocs que determine la relació de llocs de treball atenent a la naturalesa de les seues funcions, i d'acord amb la normativa general de la funció pública.

Secció 4a.
Dels drets i deures

Article 193. Drets

Són drets del personal d'administració i serveis, a més dels reconeguts per les lleis:

- a) Conèixer les funcions assignades al seu lloc de treball, i també disposar dels mitjans adequats i de la informació precisa per a complir les seues tasques.
- b) Rebre la formació necessària per a la seua actualització i perfeccionament professional.
- c) Desenvolupar les seues activitats en un ambient adequat de seguretat i salut laboral.
- d) La promoció professional.
- e) Ser degudament informats de les qüestions que afecten la vida universitària.
- f) Conèixer els procediments i els sistemes d'avaluació del seu rendiment establits per la Universitat.
- g) Participar en els òrgans de govern i gestió de la Universitat, segons el que preveu aquest Estatut i la normativa de desenvolupament.
- h) Associar-se i sindicar-se lliurement, així com també negociar amb la Universitat les seues condicions de treball, d'acord amb la legislació vigent.
- i) Disposar de vacances per anys de servei, segons el que estableix la normativa i el conveni col·lectiu.
- j) Utilitzar adequadament les instal·lacions, els serveis i les infraestructures d'acord amb les normes d'ús.
- k) Beneficiar-se de les prestacions assistencials establides per la Universitat.

Article 194. Promoció interna

1. La Universitat haurà de garantir el dret a la promoció interna del personal d'administració i serveis.
2. Després d'escoltats els òrgans de representació corresponents, el Consell de Govern aprovarà les normes reguladores de les convocatòries de selecció.

Article 195. Programes de mobilitat

La Universitat establirà programes de foment de la mobilitat del seu personal d'administració i serveis. A aquest efecte, podrà formalitzar convenis amb altres universitats o administracions públiques que garantisquen el dret a la mobilitat sota el principi de reciprocitat.

Secció 4a.
Dels drets i deures

Article 188. Drets

Són drets del personal d'administració i serveis, a més dels reconeguts per les lleis:

- a) Conèixer les funcions assignades al seu lloc de treball, així com també disposar dels mitjans adequats i de la informació precisa per a l'acompliment de les seues tasques.
- b) Rebre la formació necessària per a la seua actualització i perfeccionament professional.
- c) Desenvolupar les seues activitats en un ambient adequat de seguretat i salut laboral.
- d) La promoció i progressió en la carrera professional, segons principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat mitjançant la implantació de sistemes objectius i transparents d'avaluació.
- e) Ser degudament informats de les qüestions que afecten la vida universitària.
- f) Conèixer els procediments i els sistemes d'avaluació del seu rendiment establits per la Universitat.
- g) Participar en els òrgans de govern i gestió de la Universitat, segons el que preveu aquest Estatut i la normativa de desenvolupament.
- h) Associar-se i sindicar-se lliurement, així com també negociar amb la Universitat les seues condicions de treball, d'acord amb el que estableix la legislació vigent.
- i) Gaudir de vacances per anys de servei, segons el que estableix la normativa i el conveni col·lectiu.
- j) Utilitzar adequadament les instal·lacions, els serveis i les infraestructures, d'acord amb les normes d'ús.
- k) Beneficiar-se de les prestacions assistencials establides per la Universitat.

Article 189. Promoció interna i carrera professional

El Consell de Govern aprovarà les normes reguladores de les convocatòries de selecció, així com també els procediments que caldrà seguir en matèria de carrera professional, després de negociar-ho amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Negociadora.

Article 190. Programes de mobilitat

La Universitat establirà programes de foment de la mobilitat del seu personal d'administració i serveis. A aquest efecte, podrà formalitzar convenis amb altres universitats o administracions públiques que garantisquen el dret a la mobilitat, sota el principi de reciprocitat.

Article 196. Formació i perfeccionament

1. La Universitat promourà cursos de perfeccionament dirigits a la formació i l'actualització del personal d'administració i serveis. La Universitat procurarà facilitar a aquest personal l'assistència a cursos semblants organitzats per altres institucions, i reconeixerà l'homologació d'aquests d'acord amb el que estableixen la legislació vigent o els convenis corresponents.
2. Així mateix, el personal d'administració i serveis es beneficiarà de permisos retribuïts per a activitats de formació i actualització professional dirigides a la millora de la gestió universitària i de la qualitat dels serveis en els termes fixats per la normativa aplicable.

Article 191. Formació i perfeccionament

1. La Universitat promourà cursos de perfeccionament dirigits a la formació i l'actualització del personal d'administració i serveis. La Universitat procurarà facilitar a aquest personal l'assistència a cursos semblants organitzats per altres institucions, i reconeixerà l'homologació d'aquests d'acord amb el que estableixen la legislació vigent o els convenis corresponents.
2. Així mateix, el personal d'administració i serveis es beneficiarà de permisos retribuïts per a activitats de formació i actualització professional dirigides a la millora de la gestió universitària i de la qualitat dels serveis, en els termes fixats per la normativa aplicable.

Article 197. Deures

Són deures del personal d'administració i serveis, a més dels establits per les lleis, els següents:

- a) Dur a terme les seues tasques d'acord amb els principis de legalitat i eficàcia.
- b) Assumir les responsabilitats derivades de l'exercici de les funcions assignades al seu lloc de treball.
- c) Observar les ordres i les instruccions dels òrgans de la Universitat.
- d) Atendre adequadament els diversos usuaris i coadjuvar en la qualitat del servei públic de l'educació superior.
- e) Dur a terme les activitats destinades a la seua formació i perfeccionament que la Universitat considere necessàries per a complir les seues funcions.
- f) Participar en els procediments d'avaluació i control de la seua activitat.
- g) Respectar i fer bon ús dels béns de la Universitat.
- h) Complir amb el que disposen aquest Estatut i la resta de normes de la Universitat.

Article 192. Deures

Són deures del personal d'administració i serveis, a més dels establits per les lleis, els següents:

- a) Dur a terme les seues tasques d'acord amb els principis de legalitat i eficàcia.
- b) Assumir les responsabilitats derivades de l'exercici de les funcions assignades al seu lloc de treball.
- c) Observar les disposicions i les instruccions de gestió dels òrgans de la Universitat.
- d) Atendre adequadament els diversos usuaris i coadjuvar en la qualitat del servei públic de l'educació superior.
- e) Dur a terme les activitats destinades a la seua formació i perfeccionament que la Universitat considere necessàries per a complir les seues funcions.
- f) Participar en els procediments d'avaluació i control de la seua activitat.
- g) Respectar els béns de la Universitat i fer-ne un bon ús.
- h) Complir amb el que disposen aquest Estatut i les altres normes de la Universitat.

CAPÍTOL V DELS ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ DEL PERSONAL DE LA UNIVERSITAT

CAPÍTOL V DELS ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ DEL PERSONAL DE LA UNIVERSITAT

Article 198. Òrgans de representació

1. Els òrgans de representació del personal de la Universitat són:
 - a) La Junta de Personal Docent i Investigador, per al professorat funcionari
 - b) La Junta de Personal, per al personal d'administració i serveis funcionari
 - c) El Comitè d'Empresa, del personal laboral
2. Les competències, l'elecció i el funcionament d'aquests òrgans s'hauran de regir pel que estableixen la legislació de funcionaris i la normativa laboral.

Article 193. Òrgans de representació

1. Els òrgans de representació del personal de la Universitat són:
 - a) La Junta de Personal Docent i Investigador, per al professorat funcionari.
 - b) La Junta de Personal, per al personal d'administració i serveis funcionari.
 - c) El Comitè d'Empresa, del personal laboral.
2. Les competències, l'elecció i el funcionament d'aquests òrgans s'hauran de regir pel que estableixen la legislació de funcionaris i la normativa laboral.

Article 199. Mesa Negociadora

1. La Mesa Negociadora és l'òrgan de negociació col·lectiva i de participació en la determinació de les condicions de treball del personal de la Universitat d'Alacant.
2. La Mesa Negociadora tindrà, en tot cas, composició paritària entre representants de la Universitat i representants de les organitzacions sindicals, en els termes fixats per les seues normes reguladores.
3. Les competències i el funcionament d'aquest òrgan s'hauran de regir pel que estableix la seua normativa d'aplicació.

Article 194. Mesa Negociadora

1. La Mesa Negociadora és l'òrgan de negociació col·lectiva i de participació en la determinació de les condicions de treball del personal de la Universitat d'Alacant.
2. La Mesa Negociadora tindrà, en tot cas, composició paritària entre representants de la Universitat i representants de les organitzacions sindicals, en els termes fixats per les seues normes reguladores.
3. La composició, competències i funcionament d'aquest òrgan es regiran pel que disposa el seu reglament i per la legislació vigent.

CAPÍTOL VI DEL RÈGIM DISCIPLINARI

CAPÍTOL VI DEL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 200. Resolució d'expedients disciplinaris

1. Correspon al rector adoptar les decisions relacionades amb el règim disciplinari dels funcionaris dels cossos docents universitaris que presten els seus serveis en la Universitat i del personal funcionari d'administració i serveis, llevat de la separació del servei, que haurà de ser acordada per l'òrgan competent segons la legislació de funcionaris.
2. Així mateix, correspon al rector exercir les mesures d'ordre disciplinari respecte al personal docent i investigador contractat, com també del personal laboral d'administració i serveis, d'acord amb el que disposen la legislació laboral i els convenis col·lectius aplicables.
3. Quant a la correcció disciplinària dels estudiants, caldrà atènyer-se al que preveu la legislació vigent, i correspondrà també al rector l'adopció de les mesures corresponents.

Article 195. Resolució d'expedients disciplinaris

1. Correspon a la rectora o rector adoptar les decisions relacionades amb el règim disciplinari del personal funcionari dels cossos docents universitaris que presten els seus serveis en la Universitat i del personal funcionari d'administració i serveis, llevat de la separació del servei, que haurà de ser acordada per l'òrgan competent segons la legislació aplicable.
2. Així mateix, correspon a la rectora o rector exercir les mesures d'ordre disciplinari respecte al personal docent i investigador contractat, com també del personal laboral d'administració i serveis, d'acord amb el que disposen la legislació laboral i els convenis col·lectius aplicables.
3. Quant a la correcció disciplinària de l'alumnat, caldrà atènyer-se al que preveu la legislació vigent, i correspondrà també a la rectora o rector l'adopció de les mesures corresponents.

Article 201. Reglament de règim disciplinari

D'acord amb el que preveuen la legislació aplicable i aquest Estatut, el Consell de Govern haurà d'aprovar un reglament de règim disciplinari que establirà garanties suficients pel que fa, entre d'altres, als extrems següents:

- a) Nomenament d'instructor i secretari.
- b) Informacions reservades.
- c) Procediment de presentació i tramitació de les denúncies.
- d) Adopció de mesures cautelars.
- e) Mecanismes per a aconseguir informació de qualsevol membre de la comunitat universitària.
- f) Mitjans d'assessorament, especialment als estudiants, en el transcurs d'eventuals expedients disciplinaris.

Article 196. Reglament de règim disciplinari

D'acord amb el que preveuen la legislació aplicable i aquest Estatut, el Consell de Govern haurà d'aprovar un reglament de règim disciplinari que establirà garanties suficients pel que fa, entre d'altres, als extrems següents:

- a) Nomenament d'instructora o instructor i secretària o secretari.
- b) Informacions reservades.
- c) Procediment de presentació i tramitació de les denúncies.
- d) Adopció de mesures cautelars.
- e) Mecanismes per a aconseguir informació de qualsevol membre de la comunitat universitària.
- f) Mitjans d'assessorament, especialment a estudiants, en el transcurs d'eventuals expedients disciplinaris.

CAPÍTOL VII DEL DEFENSOR UNIVERSITARI

Article 202. Definició i funcions

1. El defensor universitari és el comissionat pel Claustre Universitari per a vetlar pel respecte dels drets i llibertats dels membres de la comunitat universitària davant les actuacions dels diferents òrgans i serveis de la Universitat.
2. El defensor universitari no estarà sotmès al mandat imperatiu de cap instància universitària i actuarà amb autonomia i independència.
3. En l'exercici de les seues funcions, el defensor universitari procurarà la millora de la qualitat universitària en tots els àmbits, i actuarà amb la major celeritat possible.
4. Correspon al defensor universitari:
 - a) Proposar les modificacions que considere adequades al reglament de funcionament.
 - b) Obtenir, de les diferents instàncies universitàries, tota la informació que considere adequada per a complir els seus fins. A aquest efecte, tots els membres de la comunitat universitària estan obligats a auxiliar, amb caràcter preferent i urgent, el defensor universitari.
 - c) Sol·licitar la compareixença dels responsables de qualsevol òrgan universitari sempre que siga indispensable per al desenvolupament de les seues funcions.
 - d) Assistir a les reunions dels òrgans col·legiats de caràcter general de la Universitat quan tracten algun assumpte relacionat amb les actuacions que porta a terme en aquell moment. A aquest efecte, haurà de rebre oportunament una còpia de l'ordre del dia de les sessions dels òrgans corresponents.
 - e) Elaborar tots els informes sol·licitats o que considere adequat emetre en relació amb les actuacions en curs.
 - f) Fer a les diferents instàncies universitàries les propostes que considere adequades per a solucionar els assumptes que siguen posats en coneixement seu.
5. El defensor universitari haurà de presentar anualment al Claustre Universitari una memòria de les seues activitats que, a més, reculla les recomanacions i els suggeriments per a millorar els serveis universitaris.

Article 203. Elecció

El Claustre Universitari, per majoria absoluta dels membres, elegirà el defensor universitari entre qualsevol membre del personal de la Universitat, i per un període de quatre anys, i no serà possible la seua reelecció.

CAPÍTOL VII DE LA DEFENSORA O DEFENSOR UNIVERSITARI

Article 197. Definició i funcions

1. La defensora o defensor universitari és el comissionat pel Claustre Universitari per a vetlar pel respecte dels drets i llibertats dels qui integren la comunitat universitària davant les actuacions dels diferents òrgans i serveis de la Universitat.
2. La defensora o defensor universitari no estarà sotmès al mandat imperatiu de cap instància universitària i actuarà amb autonomia i independència.
3. En l'exercici de les seues funcions, la defensora o defensor universitari procurarà la millora de la qualitat universitària en tots els àmbits, i actuarà amb la màxima celeritat possible.
4. Correspon a la defensora o defensor universitari:
 - a) Proposar les modificacions que considere adequades al reglament de funcionament.
 - b) Obtenir de les diferents instàncies universitàries tota la informació que considere adequada per a complir els seus fins. A aquest efecte, qualsevol integrant de la comunitat universitària està obligat a auxiliar, amb caràcter preferent i urgent, la defensora o defensor universitari.
 - c) Sol·licitar la compareixença dels i les responsables de qualsevol òrgan universitari sempre que siga indispensable per al desenvolupament de les seues funcions.
 - d) Assistir a les reunions dels òrgans col·legiats de caràcter general de la Universitat quan tracten algun assumpte relacionat amb les actuacions que porta a terme en aquell moment. A aquest efecte, haurà de rebre oportunament una còpia de l'ordre del dia de les sessions dels òrgans corresponents.
 - e) Elaborar tots els informes sol·licitats o que considere adequat emetre en relació amb les actuacions en curs.
 - f) Fer a les diferents instàncies universitàries les propostes que considere adequades per a solucionar els assumptes que siguen posats en coneixement seu.
5. La defensora o defensor universitari haurà de presentar anualment al Claustre Universitari una memòria de les seues activitats que, a més, reculla les recomanacions i els suggeriments per a millorar els serveis universitaris.

Article 198. Elecció

El Claustre Universitari, per majoria absoluta dels seus integrants, elegirà la defensora o defensor universitari entre qualsevol integrant del personal de la Universitat que preste serveis a temps complet, per un període de quatre anys, i no serà possible la seua reelecció consecutiva.

Article 204. Dedicació i règim de funcionament

1. La condició de defensor universitari és incompatible amb qualsevol càrrec de govern, administració o altra representació en els òrgans universitaris.
2. El defensor universitari estarà dispensat totalment de les tasques ordinàries del seu lloc de treball.
3. El defensor universitari s'haurà de regir per un reglament elaborat pel Consell de Govern i aprovat pel Claustre Universitari. En tot cas, la Universitat facilitarà al defensor universitari els mitjans i els recursos necessaris que garantisquen el ple i normal exercici de les seues funcions.

Article 199. Dedicació i règim de funcionament

1. La condició de defensora o defensor universitari és incompatible amb qualsevol càrrec de govern, administració o altra representació en els òrgans universitaris.
2. La defensora o defensor universitari estarà dispensat totalment de les tasques ordinàries pròpies del seu lloc de treball.
3. La defensora o defensor universitari s'haurà de regir per un reglament elaborat pel Consell de Govern i aprovat pel Claustre Universitari. En tot cas, la Universitat facilitarà a la defensora o defensor universitari els mitjans i recursos necessaris que garantisquen el ple i normal exercici de les seues funcions.

TÍTOL V DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

TÍTOL V DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

CAPÍTOL I DISPOSICIÓ GENERAL

CAPÍTOL I DISPOSICIÓ GENERAL

Article 205. Autonomia econòmica i financera

1. La Universitat d'Alacant disposa d'autonomia econòmica i financera en els termes establits per les lleis. En l'exercici d'aquesta activitat, la Universitat s'haurà de regir pel que estableixen aquest Títol i la legislació general financera i pressupostària aplicable al sector públic.
2. La Universitat, per al desenvolupament de les seues polítiques de finançament, s'haurà d'ajustar als models establits pels poders públics en l'exercici de les seues competències.
3. La Universitat tindrà els beneficis que la legislació atribuïska a les fundacions beneficodocents. Les activitats de mecenatge a favor de la Universitat disposaran dels beneficis que els atribuïska la legislació vigent. Els béns afectes al compliment dels fins de la Universitat, els actes que es facen per al desenvolupament d'aquests fins i els rendiments d'aquests es beneficiaran d'exempció tributària, d'acord amb el que preveu l'article 80.4 de la Llei Orgànica d'Universitats.

Article 200. Autonomia econòmica i financera

1. La Universitat d'Alacant disposa d'autonomia econòmica i financera en els termes establits per les lleis. En l'exercici d'aquesta activitat, la Universitat s'haurà de regir pel que estableixen aquest títol i la legislació general financera i pressupostària aplicable al sector públic.
2. La Universitat, per al desenvolupament de les seues polítiques de finançament, s'haurà d'ajustar als models establits pels poders públics en l'exercici de les seues competències, que hauran de garantir els recursos necessaris per a un funcionament bàsic de qualitat.
3. La Universitat tindrà els beneficis que la legislació atribuïska a les fundacions beneficodocents. Les activitats de mecenatge a favor de la Universitat disposaran dels beneficis que els atribuïska la legislació vigent. Els béns afectes al compliment dels fins de la Universitat, els actes que es facen per al desenvolupament d'aquests fins i els rendiments d'aquests es beneficiaran d'exempció tributària d'acord amb el que preveu la normativa vigent.

CAPÍTOL II DEL PATRIMONI

CAPÍTOL II DEL PATRIMONI

Article 206. Extensió del patrimoni

1. El patrimoni de la Universitat d'Alacant serà únic, amb independència de la

Article 201. Extensió del patrimoni

1. El patrimoni de la Universitat d'Alacant serà únic, amb independència de la

disposició dels seus béns pels diferents centres o de la seua adscripció als ens de l'article 215.1 i sens perjudici del patrimoni propi d'aquests ens.

2. El patrimoni de la Universitat està constituït pel conjunt dels seus béns, drets, títols i obligacions.

3. La Universitat assumeix la titularitat dels béns patrimonials que adquirisca, com també dels béns de domini públic afectes al compliment dels seus fins i funcions, i de tots els que puguen ser destinats als mateixos fins i funcions per l'Estat, la Generalitat Valenciana, les corporacions locals i altres entitats públiques o privades.

4. La Universitat podrà disposar de patrimoni cedit per altres administracions públiques per a complir els seus fins. Els béns adscrits mantindran el seu règim de titularitat, però la Universitat els utilitzarà en els termes establits en l'acte d'adscripció.

5. Tots els béns, drets i títols que formen el patrimoni de la Universitat hauran de ser inventariats. Correspon a la Gerència l'elaboració de l'inventari, i per a fer-lo podrà demanar les dades necessàries als centres, departaments, instituts universitaris d'investigació i serveis. L'inventari haurà de descriure els béns, drets i títols i haurà d'indicar les característiques essencials, el valor, la forma i la data d'adquisició i la destinació.

6. El patrimoni documental de la Universitat d'Alacant està format per tota la documentació, en qualsevol suport material i de qualsevol època, produïda per la Universitat en el compliment dels seus fins. Per a assegurar-ne l'organització, el tractament, la conservació i la difusió, la Universitat haurà de posar en funcionament un sistema de gestió de la documentació administrativa i d'arxius que comprega les diferents etapes del cicle de vida dels documents.

disposició dels seus béns pels diferents centres o de la seua adscripció als ens de l'article 209.1, i sense perjudici del patrimoni propi d'aquests ens.

2. El patrimoni de la Universitat està constituït pel conjunt dels seus béns, drets, títols i obligacions.

3. La Universitat assumeix la titularitat dels béns patrimonials que adquirisca, com també dels béns de domini públic afectes al compliment dels seus fins i funcions, i de tots els que puguen ser destinats als mateixos fins i funcions per l'Estat, la **Generalitat**, les corporacions locals i altres entitats públiques o privades.

4. La Universitat podrà disposar de patrimoni cedit per altres administracions públiques per a complir els seus fins. Els béns adscrits mantindran el seu règim de titularitat, però la Universitat els utilitzarà en els termes establits en l'acte d'adscripció.

5. Tots els béns, drets i títols que formen el patrimoni de la Universitat hauran de ser inventariats. Correspon a la Gerència l'elaboració de l'inventari, i per a fer-lo podrà demanar les dades necessàries als centres, departaments, instituts universitaris d'investigació i serveis. L'inventari haurà de descriure els béns, drets i títols i haurà d'indicar les característiques essencials, el valor, la forma i la data d'adquisició, i la destinació.

6. El patrimoni documental de la Universitat d'Alacant està format per tota la documentació, en qualsevol suport material i de qualsevol època, produïda per la Universitat en el compliment dels seus fins. Per a assegurar-ne l'organització, el tractament, la conservació i la difusió, la Universitat haurà de posar en funcionament un sistema de gestió de la documentació administrativa i d'arxius que comprega les diferents etapes del cicle de vida dels documents.

Article 207. Adquisició del patrimoni

Correspon al Consell Social, amb la prèvia proposta motivada del Consell de Govern, autoritzar l'adquisició de béns immobles per la Universitat. La resta de béns i títols seran adquirits d'acord amb el que preveuen la legislació vigent i aquest Estatut.

Article 202. Adquisició del patrimoni

Correspon al Consell Social, amb la prèvia proposta motivada del Consell de Govern, autoritzar l'adquisició de béns immobles per la Universitat. La resta de béns i títols seran adquirits d'acord amb el que preveuen la legislació vigent i aquest Estatut.

Article 208. Administració, defensa i disposició del patrimoni

1. L'administració i defensa dels béns del domini públic universitari, com també dels patrimonials, s'haurà d'ajustar al que estableix la legislació general aplicable en aquesta matèria. Correspon al Consell de Govern la gestió ordinària del patrimoni de la Universitat.
2. Els béns de domini públic de la Universitat són inalienables, imprescriptibles i inembargables. La disposició d'aquesta mena de béns exigirà la prèvia desafectació en les condicions previstes per la normativa vigent. La decisió sobre la desafectació d'aquests béns correspondrà al Consell de Govern, amb la prèvia autorització del Consell Social.
3. La disposició de béns patrimonials s'haurà de regir per la legislació aplicable. Correspondrà al Consell de Govern, amb la prèvia autorització del Consell Social, la competència per a acordar l'alienació o qualsevol altre acte de disposició de béns immobles o mobles d'extraordinari valor.

Article 203. Administració, defensa i disposició del patrimoni

1. L'administració i defensa dels béns del domini públic universitari, com també dels patrimonials, s'haurà d'ajustar al que estableix la legislació general aplicable en aquesta matèria. Correspon al Consell de Govern la gestió ordinària del patrimoni de la Universitat.
2. Els béns de domini públic de la Universitat són inalienables, imprescriptibles i inembargables. La disposició d'aquesta mena de béns n'exigirà la prèvia desafectació en les condicions previstes per la normativa vigent. La decisió sobre la desafectació d'aquests béns correspondrà al Consell de Govern, amb la prèvia autorització del Consell Social.
3. La disposició de béns patrimonials s'haurà de regir per la legislació aplicable. Correspondrà al Consell de Govern, amb la prèvia autorització del Consell Social, la competència per a acordar l'alienació o qualsevol altre acte de disposició de béns immobles o mobles d'extraordinari valor.

Article 209. Contractació

1. La contractació d'obres, serveis, subministraments o de qualsevol altra prestació es farà d'acord amb la legislació vigent.
2. La Universitat constituirà una mesa de contractació amb les funcions que corresponguen de conformitat amb la legislació aplicable.
3. L'aprovació i adjudicació dels contractes correspondrà al rector, sens perjudici de la supervisió del Consell Social en els termes que escaiguen.

Article 204. Contractació

1. La contractació d'obres, serveis, subministraments o de qualsevol altra prestació es farà d'acord amb la legislació vigent.
2. La Universitat constituirà una mesa de contractació amb les funcions que corresponguen de conformitat amb la legislació aplicable.
3. L'aprovació i adjudicació dels contractes correspondrà a la rectora o rector, sense perjudici de la supervisió del Consell Social en els termes que escaiguen.

Article 210. Reglamentació

Correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern, aprovar els reglaments interns que regulen, en el marc de la normativa general de contractació i de patrimoni, la gestió contractual i patrimonial de la Universitat.

Article 205. Reglamentació

Correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern, aprovar els reglaments interns que regulen, en el marc de la normativa general de contractació i de patrimoni, la gestió contractual i patrimonial de la Universitat.

**CAPÍTOL III
DE LA PLANIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I GESTIÓ ECONÒMICA**

**CAPÍTOL III
DE LA PLANIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I GESTIÓ ECONÒMICA**

**Secció 1a.
Del pressupost**

**Secció 1a.
Del pressupost**

Article 211. Pressupost i planificació plurianual

1. La Universitat planifica la gestió dels seus recursos i patrimoni i elabora el seu pressupost anual de despeses corrents, el seu pla d'inversió a mitjà i llarg termini, desglossat en programes anuals, i l'inventari dels seus béns i el grau d'utilització d'aquests, també revisats anualment.
2. En el marc del que estableix la Generalitat Valenciana, la Universitat podrà elaborar programacions plurianuals que puguen conduir a l'aprovació per la Generalitat de convenis i contractes programa que hauran d'incloure els objectius, el finançament i l'avaluació del compliment d'aquests.

Article 206. Pressupost i planificació plurianual

1. La Universitat planifica la gestió dels seus recursos i patrimoni i elabora el seu pressupost anual de despeses corrents, el seu pla d'inversió a mitjà i llarg termini, desglossat en programes anuals, i l'inventari dels seus béns i el grau d'utilització d'aquests, també revisats anualment.
2. En el marc del que estableix la **Generalitat**, la Universitat podrà elaborar programacions plurianuals que puguen conduir a l'aprovació per la **Generalitat** de convenis i contractes programa que hauran d'incloure els objectius, el finançament i l'avaluació del compliment d'aquests.

Article 212. Integració, desenvolupament i execució del pressupost

1. El pressupost de la Universitat, que serà únic, públic i equilibrat, comprendrà la totalitat dels ingressos i despeses, i s'haurà d'ajustar al que disposen els apartats tercer i quart de l'article 81 de la Llei Orgànica d'Universitats.
2. A l'efecte de ser aprovats pel Consell Social, s'uniran al pressupost de la Universitat els pressupostos i els comptes dels ens als quals es refereix l'article 215.1 d'aquest Estatut.
3. Sens perjudici dels ingressos a què fa referència l'apartat anterior, la Universitat assumeix el compromís de portar a terme les actuacions necessàries per a obtenir recursos addicionals per al seu finançament.
4. El desenvolupament i l'execució del pressupost s'hauran d'adequar a les normes específiques establides per la Generalitat Valenciana i, si no n'hi ha, per les normes generals d'aplicació al sector públic, que tindran caràcter supletori.

Article 207. Integració, desenvolupament i execució del pressupost

1. **El pressupost de la Universitat, que serà únic, públic i equilibrat, comprendrà la totalitat dels ingressos i despeses, i s'haurà d'ajustar al que disposa la normativa vigent.**
2. A l'efecte de ser aprovat pel Consell Social, s'uniran al pressupost de la Universitat els pressupostos i els comptes dels ens als quals es refereix l'article 209.1 d'aquest Estatut.
3. Sense perjudici dels ingressos a què fa referència l'apartat anterior, la Universitat assumeix el compromís de portar a terme les actuacions necessàries per a obtenir recursos addicionals per al seu finançament.
4. El desenvolupament i l'execució del pressupost s'hauran d'adequar a les normes específiques establides per la **Generalitat** i, si no n'hi ha, per les normes generals aplicables al sector públic, que tindran caràcter supletori.

Article 213. Elaboració, aprovació i modificació del pressupost

1. Els criteris bàsics per a elaborar el pressupost de la Universitat seran elaborats per la Gerència, una vegada conegudes les necessitats de les diferents unitats funcionals de la Universitat. Aquests criteris hauran de ser aprovats pel Consell de Govern, però hauran de ser prèviament comunicats al Consell Social amb la finalitat que hi puga formular propostes.
2. El projecte de pressupost, elaborat per la Gerència amb l'assessorament previ de la Comissió de Planificació Econòmica, haurà de rebre informe del Consell de Govern,

Article 208. Elaboració, aprovació i modificació del pressupost

1. Els criteris bàsics per a l'elaboració del pressupost de la Universitat seran elaborats per la Gerència, una vegada conegudes les necessitats de les diferents unitats funcionals de la Universitat. Aquests criteris hauran de ser aprovats pel Consell de Govern, tot i que hauran de ser prèviament comunicats al Consell Social a fi que hi puga formular propostes.
2. **El projecte de pressupost, elaborat per la Gerència, haurà de rebre informe del Consell de Govern, ser sotmès a aprovació pel Consell Social i, posteriorment, ser**

ser sotmès a aprovació pel Consell Social i, posteriorment, ser publicat.

3. La programació plurianual i la planificació estratègica de la Universitat haurà de ser aprovada pel Consell Social amb la proposta prèvia del Consell de Govern.

4. Correspon al Consell Social aprovar, a proposta del Consell de Govern, les modificacions del pressupost i les concessions de crèdit extraordinari o suplement de crèdit que escaiguen, sempre que haja de fer-se una despesa que no puga ser ajornada a l'exercici següent i per a la qual no hi haja crèdit consignat en els pressupostos o, el que n'hi haja, siga insuficient i tinga caràcter de no ampliable. Així mateix, el Consell Social autoritzarà les transferències de despeses de capital a qualsevol altre capítol del pressupost de despeses de la Universitat.

publicat.

3. La programació plurianual i la planificació estratègica de la Universitat hauràn de ser aprovades pel Consell Social amb la proposta prèvia del Consell de Govern.

4. Correspon al Consell Social aprovar, a proposta del Consell de Govern, les modificacions del pressupost, així com també les concessions de crèdit extraordinari o suplement de crèdit que escaiguen, sempre que haja de fer-se una despesa que no puga ser ajornada a l'exercici següent i per a la qual no hi haja crèdit consignat en els pressupostos o el vigent siga insuficient i tinguen el caràcter de no ampliables. El Consell Social autoritzarà, així mateix, les transferències de despeses de capital a qualsevol altre capítol del pressupost de despeses de la Universitat.

Article 214. La Comissió de Planificació Econòmica

1. La Comissió de Planificació Econòmica tindrà la composició següent:

a) El rector o, en el seu cas, el vicerector en qui delegue, que farà de president.

b) El gerent, que farà de secretari.

c) Tres membres del Consell Social, elegits entre la representació dels interessos socials d'aquest.

d) Un professor, un alumne i un membre del personal d'administració i serveis, elegits pel Claustre Universitari.

2. La durada del mandat dels membres electes serà de quatre anys.

3. El Consell de Govern haurà d'aprovar el reglament de funcionament de la Comissió, que tindrà les competències que li atribuisca aquest Estatut i les que es consignen en aquest reglament.

Sense contingut exactament equivalent en aquest títol.

Article 215. Règim financer de les estructures específiques de servei a la comunitat universitària

1. Les fundacions i la resta d'entitats amb personalitat jurídica pròpia creades d'acord amb el que estableix l'article 84 de la Llei Orgànica d'Universitats tindran un pressupost propi i independent. El seu règim econòmic i financer serà el que prevegen tant els seus instruments constitutius com les normes generals que hi resulten aplicables.

2. L'aprovació del pressupost correspondrà a l'òrgan que tinga atribuïda aquesta competència d'acord amb la normativa general aplicable. Amb caràcter previ a l'aprovació, les entitats que depenguen de la Universitat, i també aquelles en què la Universitat tinga una participació majoritària en el capital o fons patrimonial equivalent, hauran de posar en coneixement el projecte corresponent al Consell Social, que hi podrà fer propostes.

Article 209. Règim financer de les estructures específiques de servei a la comunitat universitària

1. Les fundacions i la resta d'entitats amb personalitat jurídica pròpia, creades d'acord amb el que estableix la normativa vigent, tindran un pressupost propi i independent. El seu règim econòmic i financer serà el que preveuen els seus instruments constitutius, així com també les normes generals que hi resulten aplicables.

2. L'aprovació del pressupost correspondrà a l'òrgan que tinga atribuïda aquesta competència d'acord amb la normativa general aplicable. Amb caràcter previ a l'aprovació, les entitats que depenguen de la Universitat, i també aquelles en què la Universitat tinga una participació majoritària en el capital o fons patrimonial equivalent, hauran de posar en coneixement el projecte corresponent al Consell Social, que hi podrà fer propostes.

<p>Secció 2a. De la gestió econòmica</p>	<p>Secció 2a. De la gestió econòmica</p>
<p>Article 216. Principis generals i normes de gestió econòmica</p> <p>1. La Universitat adoptarà les mesures necessàries per a establir un sistema de gestió dels recursos racional, eficaç i descentralitzat.</p> <p>2. Les normes de gestió econòmica de la Universitat hauran de ser revisades anualment, juntament amb les bases d'execució pressupostària de cada exercici.</p>	<p>Article 210. Principis generals i normes de gestió econòmica</p> <p>1. La Universitat adoptarà les mesures necessàries per a establir un sistema de gestió dels recursos racional, eficaç i descentralitzat.</p> <p>2. Les normes de gestió econòmica de la Universitat hauran de ser revisades anualment juntament amb les bases d'execució pressupostària de cada exercici.</p>
<p>Article 217. Ingressos, pagaments i despeses</p> <p>1. L'autorització i ordenació de les despeses, i també l'ordenació i la realització dels pagaments, correspondrà al rector.</p> <p>2. El règim econòmic i pressupostari intern dels centres de despesa, els crèdits de què puguin disposar i la gestió i control d'aquests s'hauran d'ajustar al que preveu, amb caràcter general, la Universitat. L'actuació dels centres de despesa en matèria econòmica s'haurà d'adaptar a les normes elaborades per la Gerència. En tot cas, la contractació de serveis i personal haurà de ser autoritzada pel rector, que, si escau, podrà delegar-la.</p> <p>3. La petició de despesa en les unitats funcionals és competència del seu màxim òrgan unipersonal de govern, i les funcions econòmiques i administratives corresponen al responsable administratiu d'aquestes.</p> <p>4. Els serveis generals de la Universitat portaran a terme, de manera centralitzada, la recaptació d'ingressos i l'afectació de pagaments.</p> <p>5. El rector podrà concedir avançaments de tresoreria, que s'hauran de justificar tenint en compte el caràcter de la despesa i la quantia.</p>	<p>Article 211. Ingressos, pagaments i despeses</p> <p>1. L'autorització i ordenació de les despeses, i també l'ordenació i la realització dels pagaments, correspondrà a la rectora o rector.</p> <p>2. El règim econòmic i pressupostari intern dels centres de despesa, els crèdits de què puguin disposar i la gestió i control d'aquests s'hauran d'ajustar al que preveu, amb caràcter general, la Universitat. L'actuació dels centres de despesa en matèria econòmica s'haurà d'adaptar a les normes elaborades per la Gerència. En tot cas, la contractació de serveis i personal haurà de ser autoritzada per la rectora o rector, que, si escau, podrà delegar-la.</p> <p>3. La petició de despesa en les unitats funcionals és competència del seu màxim òrgan unipersonal de govern, i les funcions econòmiques i administratives corresponen al responsable administratiu d'aquestes.</p> <p>4. Els serveis generals de la Universitat portaran a terme de manera centralitzada la recaptació d'ingressos i l'afectació de pagaments.</p> <p>5. La rectora o rector podrà concedir avançaments de tresoreria, que s'hauran de justificar tenint en compte el caràcter de la despesa i la quantia.</p>
<p>CAPÍTOL IV DE LA FISCALITZACIÓ</p>	<p>CAPÍTOL IV DE LA FISCALITZACIÓ</p>
<p>Article 218. Aprovació dels comptes anuals</p> <p>1. Quan acabe l'exercici econòmic, el rector, escoltada la Comissió de Planificació Econòmica, haurà de sotmetre a informe del Consell de Govern els comptes anuals de la Universitat.</p> <p>2. Aquests comptes hauran de ser aprovats pel Consell Social amb caràcter previ al tràmit de la seua rendició davant l'òrgan de fiscalització autonòmic corresponent.</p> <p>3. El Consell Social, a l'efecte del que estableix l'apartat anterior, haurà de remetre al Consell de la Generalitat Valenciana la liquidació del pressupost i la resta de documents que formen els comptes anuals, en el termini i d'acord amb el procediment establits en</p>	<p>Article 212. Aprovació dels comptes anuals</p> <p>1. Quan acabe l'exercici econòmic, la rectora o rector haurà de sotmetre a informe del Consell de Govern els comptes anuals de la Universitat.</p> <p>2. Aquests comptes hauran de ser aprovats pel Consell Social amb caràcter previ al tràmit de la seua rendició davant l'òrgan de fiscalització autonòmic corresponent.</p> <p>3. El Consell Social, a l'efecte del que estableix l'apartat anterior, haurà de remetre al Consell de la Generalitat la liquidació del pressupost i la resta de documents que formen els comptes anuals, en el termini i d'acord amb el procediment establits en la normativa vigent.</p>

la normativa vigent.

4. Les entitats previstes en la secció 4a del capítol V del títol I d'aquest Estatut que depenguen de la Universitat o en les que aquesta tinga una participació majoritària en el seu capital o fons patrimonial equivalent, queden sotmeses a l'obligació de retre comptes en els mateixos terminis i procediment que la Universitat, sens perjudici de la legislació mercantil o una altra a què aquestes entitats puguen estar sotmeses d'acord amb la seua personalitat jurídica.

4. Les entitats previstes en la secció 3a del capítol VI del títol I d'aquest Estatut que depenguen de la Universitat, o en les quals aquesta tinga una participació majoritària en el seu capital o fons patrimonial equivalent, queden sotmeses a l'obligació de retre comptes en els mateixos terminis i procediment que la Universitat, sense perjudici de la legislació mercantil o una altra a què aquestes entitats puguen estar sotmeses d'acord amb la seua personalitat jurídica.

Article 219. Informació periòdica

El gerent haurà d'informar trimestralment el Consell Social i la Comissió de Planificació Econòmica de l'estat d'execució del pressupost de la Universitat.

Article 213. Informació periòdica

La o el gerent informarà el Consell Social de l'estat d'execució del pressupost de la Universitat.

Article 220. Control intern

1. La Universitat garantirà el control intern dels seus ingressos i despeses a través de la creació de l'Oficina de Control Pressupostari.
2. Aquesta oficina constituirà una unitat administrativa que haurà de desenvolupar les seues funcions preferentment amb tècniques d'auditoria, sota la immediata dependència del rector, i haurà d'informar periòdicament el Consell Social de les seues actuacions.

Article 214. Control intern

1. La Universitat garantirà el control intern dels seus ingressos i despeses a través de la creació de l'Oficina de Control Pressupostari.
2. Aquesta oficina constituirà una unitat administrativa que haurà d'exercir les seues funcions preferentment amb tècniques d'auditoria, sota la immediata dependència de la rectora o rector, i haurà d'informar anualment el Consell Social de les seues actuacions.

TÍTOL VI DE LA REFORMA DE L'ESTATUT

Article 221. Iniciativa per a la reforma

La iniciativa per a la reforma d'aquest Estatut correspon:

- a) Al rector
- b) Al Consell de Govern
- c) A una quarta part, almenys, dels membres del Claustre Universitari

TÍTOL VI DE LA REFORMA DE L'ESTATUT

Article 215. Iniciativa per a la reforma

La iniciativa per a la reforma d'aquest Estatut correspon:

- a) A la rectora o rector.
- b) Al Consell de Govern.
- c) A una quarta part, almenys, dels qui integren el Claustre Universitari.

Article 222. Tramitació

1. La proposta de reforma requerirà la presentació d'un text articulat degudament fonamentat.
2. La proposta de reforma haurà de ser presentada al president del Claustre Universitari, el qual la traslladarà a la mesa d'aquest per a tramitar-la. La proposta haurà de ser remesa als claustrals, i serà acordat un termini no inferior a deu dies ni superior a trenta perquè aquests en proposen les esmenes que consideren convenients. Les esmenes rebudes dins del termini establert hauran de ser remeses als claustrals juntament amb la convocatòria corresponent del Claustre Universitari.
3. Des de la data de la presentació de la proposta de reforma fins a la de la convocatòria del Claustre Universitari, no podrà transcórrer un termini superior a seixanta dies lectius.

Article 216. Tramitació

1. La proposta de reforma requerirà la presentació d'un text articulat degudament fonamentat.
2. La proposta de reforma haurà de ser presentada a la presidenta o president del Claustre Universitari, el qual la traslladarà a la Mesa d'aquest per a tramitar-la. La proposta haurà de ser remesa a les i els claustrals, i serà acordat un termini no inferior a deu dies ni superior a trenta perquè aquests en proposen les esmenes que consideren convenients. Les esmenes rebudes dins del termini establert hauran de ser remeses a les i els claustrals juntament amb la convocatòria corresponent del Claustre Universitari.
3. Des de la data de la presentació de la proposta de reforma fins a la de la convocatòria del Claustre Universitari, no podrà transcórrer un termini superior a seixanta dies lectius.

Article 223. Aprovació

1. L'aprovació pel Claustre Universitari de la proposta de reforma de l'Estatut requereix el vot favorable de la majoria absoluta en primera votació o dels dos terços de claustrals presents en segona, sempre que el nombre d'aquests siga igual o superior a la meitat de membres del Claustre Universitari.
2. En cas que una proposta de modificació siga rebutjada, aquesta no podrà reiterar-se fins que haja transcorregut un any des que va ser presentada.

Article 217. Aprovació

1. L'aprovació pel Claustre Universitari de la proposta de reforma de l'Estatut requereix el vot favorable de la majoria absoluta en primera votació o dels dos terços de claustrals presents en segona, sempre que el nombre d'aquests siga igual o superior a la meitat d'integrants del Claustre Universitari.
2. En cas que una proposta de modificació siga rebutjada, aquesta no podrà reiterar-se fins que haja transcorregut un any des de la votació.

Article 224. Entrada en vigor

Les modificacions de l'Estatut aprovades pel Claustre Universitari hauran de ser sotmeses a l'aprovació del Consell de la Generalitat Valenciana.

Article 218. Entrada en vigor

Les modificacions de l'Estatut aprovades pel Claustre Universitari hauran de ser sotmeses a l'aprovació del Consell de la Generalitat.