



Títol: CONVOCATÒRIA HOMOLOGACIÓ CURSOS PER AL P.A.S. SETEMBRE 2018
Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Gerent
Data d'aprovació: 18 de setembre de 2018

Título: CONVOCATORIA HOMOLOGACIÓN CURSOS PARA EL P.A.S. SEPTIEMBRE 2018
Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Gerente
Fecha de aprobación: 18 de septiembre de 2018

CONVOCATÒRIA HOMOLOGACIÓ CURSOS PER AL P.A.S. SETEMBRE 2018

CONVOCATORIA HOMOLOGACIÓN CURSOS PARA EL P.A.S. SEPTIEMBRE 2018

A través d'aquesta convocatòria es recull la intenció de la Universitat d'Alacant d'homologar aquells cursos que, havent estat realitzats amb càrrec al pressupost de la Universitat, no poden ser considerats com a oficials per la naturalesa privada de qui els organitza, àdhuc sent aquestes, organitzacions de reconegut prestigi en una àrea de coneixement determinat.

A través de esta convocatoria se recoge la intención de la Universidad de Alicante de homologar aquellos cursos que, habiendo sido realizados con cargo al presupuesto de la Universidad, no pueden ser considerados como oficiales por la naturaleza privada de quien los organiza, aun siendo éstas, organizaciones de reconocido prestigio en un área de conocimiento determinado.

1. A qui va dirigit?

Personal d'Administració i Serveis funcionari de carrera.

1. ¿A quién va dirigido?

Personal de Administración y Servicios funcionario de carrera.

2. Quins cursos poden ser homologats?

Aquells cursos realitzats amb càrrec al pressupost de la Universitat d'Alacant, realitzat dins de les funcions del personal i que hagen estat organitzats per una entitat de reconegut prestigi en una àrea de coneixement determinat.

2. ¿Qué cursos pueden ser homologados?

Aquellos cursos realizados con cargo al presupuesto de la Universidad de Alicante, realizado dentro de las funciones del personal y que hayan sido organizados por una entidad de reconocido prestigio en un área de conocimiento determinado.

3. Termini de sol·licitud:

Del 19 de setembre fins a les 14 hores del 24 de setembre de 2018.

3. Plazo de solicitud:

Del 19 de septiembre hasta las 14 horas del 24 de septiembre de 2018.

4. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds d'homologació s'hauran de presentar a través d'Instància genèrica utilitzant la i-Administració del

[Campus Virtual de la UA](#)

o a través del Registre General (Edifici de Rectorat i Serveis Generals del Campus de Sant Vicent) o dels Registres Auxiliars, adreçada a la unitat de Formació i Internacionalització del PAS (Servei de Selecció i Formació).

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar:

- Certificat del curs, sempre que aquest no conste en l'expedient de formació, que continga almenys:

* Denominació exacta del curs o activitat formativa.

* Institució o entitat organitzadora/certificadora.

* Hores de durada.

* Data de realització.

* Avaluació si n'hi hagués.

* Programa amb el contingut d'aquest.

4. Presentación de solicitudes

Las solicitudes de homologación se deberán presentar a través de Instancia genérica utilizando la e-Administración del

[Campus Virtual de la UA](#)

o a través del Registro General (Edificio de Rectorado y Servicios Generales del Campus de San Vicente) o de los Registros Auxiliares dirigida a la unidad de Formación e Internacionalización del PAS (Servicio de Selección y Formación).

Junto con la solicitud se deberá presentar:

- Certificado del curso, siempre que éste no conste en el expediente de formación, que contenga al menos:

* Denominación exacta del curso o actividad formativa.

* Institución o entidad organizadora/certificadora.

* Horas de duración.

* Fecha de realización.

* Evaluación si la hubiere.

* Programa con el contenido del mismo.

- Informe del superior justificant la realització de la formació en un organisme no oficial.

- Documentació acreditativa que justifique que el curs ha estat pagat amb el pressupost de la universitat.

No seran valorades aquelles sol·licituds d'homologació amb documentació incompleta.

5. Procediment d'homologació:

Les sol·licituds d'homologació seran avaluades per la Comissió de Formació i el resultat serà publicat a la pàgina web del Servei de Selecció i Formació.

L'homologació d'un curs no tindrà efectes fins els concursos que es convoquen després de dita homologació

6. Consulta de dubtes i suggeriments.

Amb la finalitat d'agilitar al màxim el procés d'inscripció i organització, els dubtes que puguem sorgir es plantejaran per correu electrònic a l'adreça

formacion@ua.es

o cridant a l'extensió 3913.

Contra aquesta convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, cal interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu dels d'Alacant que resulte competent, en el termini de 2 mesos, a computar des de l'endemà a la seua publicació d'acord amb el que es disposa en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes explicat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant el rector, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot açò sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant les actuacions de la Comissió de Formació, podrà interposar-se un recurs d'alçada previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, en el termini d'un mes explicat des de l'endemà al de les seues publicacions o notificacions.

El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el rector com a òrgan competent per a resoldre-ho.

Alacant, 18 de setembre de 2018

EL GERENT

Rafael Plá Penalva

- Informe del superior que justifique la realització de la formació en un organisme no oficial.

- Documentació acreditativa que justifique que el curso ha sido pagado a cargo del presupuesto de la universidad.

No serán valoradas aquellas solicitudes de homologación con documentación incompleta.

5. Procedimiento de homologación:

Las solicitudes de homologación serán evaluadas por la Comisión de Formación y el resultado será publicado en la página web del Servicio de Selección y Formación.

La homologación de un curso no tendrá efectos hasta los concursos que se convoquen con posterioridad a dicha homologación.

6. Consulta de dudas y sugerencias.

Con el fin de agilizar al máximo el proceso de inscripción y organización, las dudas que puedan surgir se plantearán por correo electrónico a la dirección

formacion@ua.es

o llamando a la extensión 3913.

Contra esta convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de 2 meses, a computar desde el día siguiente a su publicación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, 6.4 de la ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones de la Comisión de Formación, podrá interponerse un recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones.

El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Alicante, 18 de septiembre de 2018

EL GERENTE

Rafael Plá Penalva

