



REGLAMENT SOBRE TREBALLS FINAL DE GRAU/TREBALLS FINAL DE MÀSTER PER ALS ESTUDIS IMPARTITS EN LA FACULTAT DE DRET

(Norma consolidada)

Òrgan:	Consell de Govern
Data aprovació:	26/09/2013
Publicació BOUA	02/10/2013

(Aquest text incorpora la modificació parcial realitzada per resolució del Consell de Govern de data 19 de desembre de 2017, i publicada en el BOUA de data 20 de desembre de 2017)

**REGLAMENT SOBRE TREBALLS FINAL DE GRAU/TREBALLS FINAL DE MÀSTER PER ALS
ESTUDIS IMPARTITS EN LA FACULTAT DE DRET**

El Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, estableix que tots els ensenyaments universitaris oficials de grau hauran d'incloure un Treball de final de Grau (TFG), que ha de formar part del pla d'estudis. De la mateixa manera estableix que els ensenyaments oficials de màster conclouen amb l'elaboració i defensa pública d'un treball final de màster (TFM). En tots dos supòsits, el treball s'haurà de fer en la fase final del pla d'estudis i estar orientat a l'avaluació de competències associades al títol.

D'altra banda, la Universitat d'Alacant va aprovar en el Consell de Govern del 29 d'octubre de 2012 (BOUA 31 d'octubre de 2012) una Normativa sobre els treballs de final de grau/treballs final de màster d'aplicació general als estudis de grau i màster que s'hi imparteixen. Aquest caràcter universal es plasma de manera específica en el seu article 1.3 i en la disposició transitòria que estableixen l'obligació de desenvolupar la normativa en cada centre per a adequar-la a les característiques pròpies de cadascun dels títols de grau i màster que s'hi impartisquen i als requisits establits en les mateixes memòries de verificació.

En compliment d'aquesta obligació, aquest reglament constitueix un marc general per a tots els TFG/TFM de la Facultat de Dret de la Universitat d'Alacant, ja que estableix una homogeneïtat bàsica en l'organització i avaluació que garantisca la igualtat de drets i deures per al conjunt dels seus estudiants.

Article 1. Àmbit d'aplicació i caràcter de la normativa

1. Aquest reglament té com a objectiu el desenvolupament parcial de la Normativa sobre TFG/TFM de la Universitat d'Alacant i és aplicable a la definició, realització, defensa, qualificació i tramitació administrativa dels TFG/TFM inclosos en els plans d'estudi impartits en la Facultat de Dret.

2. En el cas d'implantació de títols interuniversitaris, aquest reglament només serà aplicable a l'alumnat matriculat en la Universitat d'Alacant, llevat que el conveni regulador dispose una altra cosa.

3. Aquest reglament té caràcter general per a les titulacions impartides en la Facultat de Dret, i pot ser desenvolupat en funció de les característiques pròpies de cadascun dels títols de grau o màster que s'impartisquen en el centre i als requisits establits en les seues memòries de verificació.

Article 2. Característiques del treball final de grau i del treball final de màster

1. El TFG/TFM serà un treball original, autònom i personal, que cada estudiant elaborarà sota l'orientació d'un tutor o tutora, i que permetrà a l'alumnat mostrar de forma

integrada els continguts formatius rebuts i les competències adquirides associades al títol de grau o màster universitari.

2. El TFG/TFM podrà presentar diferents modalitats segons els diferents aspectes relacionats amb el títol, i segons l'orientació professional/investigadora/acadèmica en el cas del màster.

3. La càrrega de treball associada al TFG/TFM, relativa a l'alumnat, es correspondrà amb els crèdits ECTS que atorgue el pla d'estudis.

4. La realització del TFG/TFM podrà incloure, d'acord amb l'establert en el pla d'estudis, la realització de pràctiques externes, l'assistència a seminaris o una altra mena d'activitats presencials que es consideren d'interès per a la realització d'aquest treball.

5. El TFG/TFM s'haurà de fer conformement als criteris metodològics i normes bàsiques d'estil que determine la comissió acadèmica de titulació corresponent. Les comissions acadèmiques de cada titulació revisaran anualment aquestes normes, que podran ser renovades o modificades.

6. El TFG/TFM està protegit per la Llei de propietat intel·lectual. El TFG/TFM podrà ser publicat en el Repositori Institucional de la Universitat d'Alacant (RUA) amb l'assentiment exprés de l'alumne o alumna.

7. El TFG/TFM podrà ser redactat en anglès, a petició de l'estudiant, i amb l'autorització prèvia del tutor o tutora.

Article 3. Coordinació de l'assignatura treball final de grau

1. Quan segons el pla d'estudis, l'assignatura Treball final de Grau estiga adscrita a tots els departaments que tinguen assignada docència en la titulació, la coordinació d'aquesta assignatura recaurà en la vicedegana o vicedegà amb competències en la titulació.

2. En cas contrari, el departament a què estiga adscrita l'assignatura, o els departaments implicats, per acord intern, nomenaran la coordinadora o coordinador. Podrà ser coordinadora o coordinador de l'assignatura TFG qualsevol docent de la titulació corresponent.

3. En qualsevol cas, les comissions acadèmiques de titulació (grau o màster), presidides pel seu coordinador o coordinadora, supervisaran i coordinaran tot el procés de realització del TFG/TFM i vetllaran per la qualitat i el nivell d'exigència que han de reunir aquests treballs.

Article 4. Tutorització del treball final de grau/tr treball final de màster i participació en tribunals

1. Els TFG/TFM seran dirigits per una tutora o tutor. La seua tasca consistirà a orientar, assessorar i planificar les activitats de l'alumnat, fer un seguiment de les activitats durant el període de durada del treball que es durà a terme, i col·laborar en tot allò que permeta una bona consecució del treball.
2. En els TFG/TFM fets en col·laboració amb institucions o empreses externes a la Universitat d'Alacant, hi haurà la figura d'un cotutor o cotutora pertanyent a la institució o empresa. En aquests casos, la tutora o tutor acadèmic compartirà amb el cotutor les tasques de direcció i orientació de l'estudiant, i serà responsable de la tutora o tutor acadèmic facilitar la gestió.
3. El Departament a què estiga adscrita la tutora o tutor acadèmic serà responsable de la seua substitució, temporal o permanent, quan es donen supòsits de baixa perllongada o es produïska la finalització de la relació contractual amb la Universitat d'Alacant.
4. Podrà formar part dels tribunals encarregats d'avaluar els TFG/TFM el professorat adscrit a departaments amb docència en la titulació corresponent. Excepcionalment, quan la naturalesa, contingut o objectius del treball ho requerisca, s'hi podrà designar professorat d'altres títols o personal col·laborador extern amb titulació universitària.
5. Els aspectes relatius al reconeixement de les activitats del tutor o tutora i a la participació en tribunals de TFG en la seua dedicació docent s'hauran de fer constar en el pla docent de l'assignatura TFG, d'acord amb el procediment que establisca el vicerectorat amb competències en ordenació acadèmica.

Article 5. Procediment per a la gestió acadèmica i administrativa dels TFG/TFM

1. El TFG/TFM és una assignatura integrada en els plans d'estudi de les titulacions de la Facultat i té assignada una càrrega de crèdits establida en els plans d'estudi de cada titulació.
2. La gestió acadèmica i administrativa dels TFG/TFM en les titulacions de la Facultat es podrà fer atenent al procediment establert per l'aplicació informàtica elaborada per a aquesta finalitat pel vicerectorat amb competències en matèria de tecnologies de la informació de la UA, o bé seguint el procediment que cada titulació de la Facultat hi arbitre. En qualsevol cas s'hauran de complir les prescripcions que contenen els articles que segueixen.

Article 6. Proposta de línies de treball i tutores o tutors

1. Abans que comence el període ordinari de matrícula, les àrees de coneixement amb docència en el TFG/TFM comunicaran a la Comissió Acadèmica de cada titulació les línies de treball oferides, els objectius del treball i el professorat que podrà ser designat com a tutor o tutora en cadascuna de les línies de treball. La proposta de les àrees haurà de ser aprovada pel corresponent Consell de Departament.

2. La proposta de línies i tutores o tutors es farà garantint que cada àrea de coneixement pugua assumir, com a mínim, un nombre de TFG/TFM proporcional al percentatge de crèdits que tinga assignats en la titulació. Per a fer-ho s'atendrà al nombre d'estudiants que, segons les dades de matrícula, es preveja que puguen fer el treball durant el curs acadèmic.

3. Les comissions acadèmiques de cadascuna de les titulacions faran pública la informació proporcionada per les àrees de coneixement abans que s'òbriga el termini que anualment es fixe per a la sol·licitud d'assignació de línies de treball i tutors.

Article 7. Assignació de línies de treball i tutores o tutors

1. En els terminis que s'habiliten anualment per a fer-ho, els alumnes matriculats en l'assignatura TFG/TFM podran sol·licitar l'adscripció a una de les línies de treball oferides per les àrees de coneixement i la designació de tutora o tutor.

2. L'estudiant podrà sol·licitar l'assignació d'un tema concret de treball, sempre que haja sigut avalat prèviament per una àrea de coneixement en els termes previstos en els apartats 6 i 7 de l'article 5 de la Normativa sobre els TFG/TFM de la Universitat d'Alacant.

3. El que es preveu en el número anterior no afectarà els criteris aplicables amb caràcter general per a l'adscripció de les i els sol·licitants a línies de treball i designació de tutors o tutores.

4. Una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds, la Comissió Acadèmica de cada titulació assignarà a cada estudiant una línia de treball d'acord amb els criteris que determine la Comissió Acadèmica de la titulació.

5. La resolució provisional d'assignació de línies de treball es publicarà a través de Campus Virtual, i s'hi podrà formular reclamació en contra davant la Comissió Acadèmica de cada titulació en el termini de cinc dies.

6. Una vegada transcorregut el termini per a presentar reclamació i, si escau, examinades les que s'hagen formulat, la Comissió Acadèmica farà pública la resolució definitiva.

7. De conformitat amb la resolució definitiva de la Comissió Acadèmica de cada titulació, les àrees de coneixement designaran el professorat encarregat de tutoritzar cada treball. La proposta de les àrees serà aprovada pel corresponent Consell de Departament.

8. La Comissió Acadèmica farà públics els resultats de l'assignació en la web de la Facultat de Dret.

9. L'adjudicació de TFG/TFM i tutora o tutor tindrà una validesa de dos anys, transcorreguts els quals sense haver superat l'assignatura, l'estudiant haurà de fer una

nova sol·licitud d'assignació d'acord amb el que disposa el paràgraf 4 anterior. Excepcionalment, es podrà prorrogar l'assignació si tant el tutor o tutora com l'estudiant manifesten expressament la voluntat de continuar amb la temàtica adjudicada prèviament.

10. Si l'estudiant vol canviar de tutora o tutor, o de tema del treball, ho haurà de sol·licitar per escrit i de manera motivada a la Comissió Acadèmica. La Comissió Acadèmica resoldrà en un termini de quinze dies naturals si escau aquest canvi o no, prenent en consideració l'opinió de les persones interessades. Una vegada transcorregut aquest termini, la sol·licitud s'haurà de considerar desestimada.

Article 8. Designació i composició dels tribunals del TFG/TFM

1. Els tribunals encarregats d'avaluar els TFG/TFM estaran integrats per tres membres titulars i tres suplents designats per les Àrees de coneixement amb docència en la titulació. La composició dels tribunals que han d'avaluar els Treballs Fi de Grau/Màster procurarà la presència equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades. Cada Àrea de coneixement designarà tants tribunals avaluadors com considere necessaris per a l'avaluació dels treballs vinculats a les línies que haja oferit i que hagen sigut tutoritzats en la convocatòria en curs.

2. Per a establir la presidència i la secretaria de cada tribunal avaluador s'atendrà als criteris de categoria docent i antiguitat.

3. El nombre de tribunals i la seua composició es comunicarà a la Comissió Acadèmica de la titulació, que ho publicarà amb antelació suficient a l'inici dels actes de defensa dels TFG/TFM.

Article 9. Dipòsit del TFG/TFM

El dipòsit del TFG/TFM es farà a través del procediment general establert a aquest efecte per a totes les titulacions pel vicerectorat amb competències en matèria de tecnologies de la informació de la UA, o bé seguint el procediment que cada titulació de la Facultat arbitre per a fer-ho.

Article 10. Criteris d'Avaluació del TFG/TFM

1. L'avaluació dels TFG es realitzaran per part dels tribunals designats a aquest efecte en els períodes d'exàmens legalment establerts.

2. La guia docent de l'assignatura TFG establirà el procediment d'exposició i defensa del TFG d'acord a l'establert en el pla d'estudis de cada títol i a l'acordat per la Comissió Acadèmica de la titulació.

3. Amb caràcter general, podrà haver-hi dues modalitats de defensa del TFG, defensa oral



o defensa escrita. En la modalitat de defensa escrita el Tribunal deliberarà sobre la qualificació que li correspon tenint en compte el rigor acadèmic formal i material del treball, la claredat expositiva del mateix i les respostes per escrit al document de defensa del seu treball d'acord al format que es determine en la guia docent de l'assignatura. En la modalitat de defensa oral, el Tribunal tindrà en compte el rigor acadèmic formal i material del treball, la claredat expositiva del mateix, i la capacitat de debat i defensa argumental de l'estudiant davant el Tribunal. La qualificació numèrica i qualitativa obtinguda es farà constar en l'acta, que serà signada per la totalitat de membres del Tribunal.

4. L'avaluació dels TFM es realitzarà en un acte de defensa pública en el qual es valorarà la qualitat científica del treball, la qualitat expositiva, tant escrita com a verbal, i la capacitat de debat i defensa argumental. La qualificació numèrica i qualitativa obtinguda es farà constar en l'acta, que serà signada per la totalitat de membres del Tribunal. La defensa pública de les assignatures TFM queda sotmesa al règim general de convocatòries oficials de la Universitat d'Alacant.

5. Quan el Tribunal considere que algun dels TFG/TFM és mereixedor de la qualificació "Matrícula d'Honor", remetrà un informe motivat a la Comissió Acadèmica de la titulació, que, reunida amb els presidents o presidentes de tots els tribunals i d'acord amb la normativa vigent en matèria de qualificacions, atorgarà les Matrícules d'Honor corresponents.

6. La qualificació obtinguda podrà ser impugnada conforme al procediment previst per a la revisió d'exàmens.

Disposició addicional

Qualsevol aspecte no previst en aquesta normativa es regularà per la Normativa sobre els treballs final de grau/treballs final de màster de la UA, d'aplicació general als estudis de grau i màster impartits en la UA.

Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor a partir de l'endemà de publicar-se en el BOUA, una vegada haja sigut aprovat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant.